

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO
(ai sensi dell'articolo 47, decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e
decreto ministeriale 10 novembre 2011)

Il/la sottoscritt _____, nat_ a _____, il
____/____/____, codice fiscale _____, residente a _____,
prov. _____, in via/piazza _____, n. _____, tel. _____,
p.e.c./mail _____, in qualità di

☐ legale rappresentante della società _____, con sede legale nel comune
di _____, prov. _____, in via/piazza _____, n. _____;

☐ altro _____,

valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del decreto ministeriale 10 novembre 2011 e degli articoli
46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art.75 del citato decreto del Presidente della Repubblica e dall'art. 483
del Codice penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

OGGETTO _____

▪ **PRESENTAZIONE ISTANZA**

☐ Che la marca da bollo ID _____ emessa in data _____ è stata annullata per la sottoscrizione; ☐ Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata.	Apporre la marca da bollo e annullarla
--	---

▪ **RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO**

☐ Che la marca da bollo ID _____ emessa in data _____ è stata annullata per la sottoscrizione; ☐ Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata.	Apporre la marca da bollo e annullarla
--	---

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

N.B.: allegare un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Informativa sul trattamento dei dati personali - articolo 13 del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Tresignana, avente sede legale in piazza Italia, 32, località Tresigallo, 44039, Tresignana (FE), codice fiscale 02035700380, nella persona del Sindaco, rappresentante legale pro tempore.

I riferimenti per contattare il Comune di Tresignana, in qualità di titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:

- 1) recapito telefonico: 0533.59012, sel. 1;
- 2) posta elettronica ordinaria: affarigenerali@comune.tresignana.fe.it;
- 3) posta elettronica certificata: comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it.

2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco n. 24 del 30-06-2023, è l'impresa AUDITA s.r.l., avente sede legale in via U. Manfredini, 5, 44122, Ferrara.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato al presente indirizzo di posta elettronica ordinaria: dpo@unioneterrefiumi.fe.it.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

A. Il titolare non tratta dati personali rientranti nell'articolo 9 del Regolamento 2016/679/UE.

B. Il titolare non tratta dati personali rientranti nell'articolo 10 del Regolamento 2016/679/UE.

C. Il titolare tratta i seguenti dati personali che non rientrano nelle categorie di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento 2016/679/UE: cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria, firma, documento di identità.

Finalità: il titolare tratterà i dati personali dell'interessato al fine di verificare l'adempimento dell'imposta di bollo dovuta sulla presentazione dell'istanza e sul rilascio del provvedimento.

Base giuridica: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE). La base giuridica è data dal decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, recante "Disciplina dell'imposta di bollo".

Qualora il titolare debba trattare dati personali diversi rispetto a quelli previsti dalla presente informativa, fornirà agli interessati ogni adeguata informazione nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati ottenuti, prima di questo ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali degli interessati verranno trattati da soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del Regolamento 2016/679/UE.

5. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali

I dati personali trattati non saranno comunicati a terzi, diffusi o trasferiti all'estero.

N.B.: allegare un documento di identità del firmatario in corso di validità.

6. Periodo di conservazione

I dati personali degli interessati verranno conservati per il periodo di tempo previsto dal manuale della gestione documentale del Comune di Tresignana vigente.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento 2016/679/UE, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso (articolo 15);
- diritto di rettifica (articolo 16);
- diritto alla cancellazione (articolo 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);
- diritto di opposizione (articolo 21).

L'apposita istanza va presentata ai recapiti istituzionali del titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

N.B.: allegare un documento di identità del firmatario in corso di validità.