

Al Sig. Sindaco del  
Comune di  
**TRESIGNANA**

OGGETTO: domanda autorizzazione in deroga per mobilità persone invalide e rilascio speciale contrassegno. PRIMO RILASCIO ( ) – RINNOVO<sup>(1)</sup> ( ).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a Tresignana in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_

per se stesso

munito di patente cat. \_\_\_\_\_

non munito di patente

per il figlio minore \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a Tresignana in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

il rilascio/rinnovo <sup>(2)</sup> dell'autorizzazione in deroga ai divieti, obblighi e limitazioni alla circolazione stradale, prevista per la mobilità delle persone invalide, ai sensi dell'art. 118 del Codice della Strada, nonché dello speciale contrassegno previsto dall'articolo 381 del relativo Regolamento d'esecuzione e dall'articolo 12 del D.P.R. 24.07.96, n. 503 e

### **DICHIARA**

di aver preso visione dell'allegata "Informativa per il trattamento dei dati personali".

Si allega: certificazione medica, foto tessera e copia del documento di identità.

Tresignana, \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

(1) allegare precedente contrassegno

(2) cancellare la voce che non interessa

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tresignana, avente sede in Piazza Italia, 32 – loc. Tresigallo - 44039, Tresignana (FE) - codice fiscale 02035700380, nella persona del Sindaco, rappresentante legale *pro tempore*.

I riferimenti per contattare il Comune di Tresignana, in qualità di Titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:

Telefono: 0533 59012, sel. 6;

e-mail: [servizipersona@comune.tresignana.fe.it](mailto:servizipersona@comune.tresignana.fe.it);

P.E.C.: [comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it](mailto:comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it).

### **2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco 30 giugno 2023, n. 24, è la società AUDITA S.R.L. con sede legale in Via Umberto Manfredini n. 5, 44122 Ferrara

Il riferimento per contattare il Responsabile per la protezione dei dati è il seguente:

E-mail: [dpo@unioneterrefiumi.fe.it](mailto:dpo@unioneterrefiumi.fe.it)

### **3. Categorie di dati personali trattati**

Le categorie di dati, trattati dal Titolare del trattamento per le finalità indicate al punto n. 4 della presente informativa, consistono in:

#### **1) dati del soggetto richiedente:**

- a) dati anagrafici (nome; cognome; luogo e data di nascita; indirizzo di residenza);
- b) recapito telefonico;
- c) categoria patente di guida;
- d) stato di salute;
- e) documento di riconoscimento (dati anagrafici + immagine);

#### **2) dati del minore:**

- a) dati anagrafici ((nome; cognome; luogo e data di nascita, indirizzo di residenza);
- b) stato di salute;
- c) documento di riconoscimento (dati anagrafici + immagine);

### **4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare tratterà i dati personali, previsti dal punto 3, numero 1, per le seguenti finalità:

#### **a) dare avvio alla procedura relativa al rilascio/rinnovo dell'autorizzazione in deroga per mobilità persone invalide e dello speciale contrassegno.**

Per tale finalità, la base giuridica è costituita, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del Regolamento generale sulla protezione dei dati, dal **consenso**.

#### **b) l'eventuale allegazione del documento di identità è finalizzata al riconoscimento della persona sottoscrittente.**

Per tale finalità, la base giuridica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 6, comma 1, lettera c) e comma 3, lettera b), del Regolamento generale sulla protezione dei dati e dell'articolo 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, è fornita **dall'articolo 38, comma 3, del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**.

Il Titolare tratterà i dati personali, previsti dal punto 3, numero 1, per le seguenti finalità:

#### **c) dare alla procedura relativa al rilascio/rinnovo dell'autorizzazione in deroga per mobilità persone invalide e dello speciale contrassegno.**

Per tale finalità, la base giuridica è costituita, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del Regolamento generale sulla protezione dei dati, dal **consenso**.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

### **5. Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali verranno trattati dal responsabile del procedimento amministrativo, individuato a norma degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dagli eventuali soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del Regolamento generale sulla protezione dei dati.

### **6. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali**

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i dati personali a:

➤ ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

## 7. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati nel protocollo informatico dell'ente per il periodo di tempo determinato dalla normativa vigente in materia.

Il documento cartaceo, contenente i dati personali, sarà conservato, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, nell'apposito archivio tenuto dal responsabile del procedimento, per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità dettate dal punto numero 4.

## 8. Diritti dell'interessato

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento generale sulla protezione dei dati, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso (articolo 15);
- diritto di rettifica (articolo 16);
- diritto alla cancellazione (articolo 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);
- diritto di opposizione (articolo 21);
- tutela del diritto all'immagine (articolo 10 del codice civile).

L'apposita istanza va presentata all'indirizzo mail del Titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13, comma 2, lettera c), del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, si ricorda all'interessato che il consenso costituisce base giuridica necessaria per poter procedere al trattamento dei dati personali per le finalità predette. Egli ha diritto di rifiutarlo senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. Il rifiuto di fornire il consenso comporterà però l'impossibilità per il Titolare di dare avvio alla procedura richiesta.

Si ricorda altresì all'interessato, a norma dell'articolo 7, comma 3, del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, che ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

- L'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- L'interessato dichiara di prestare il consenso per le finalità indicate dal punto 4, lettera a) della presente informativa;
- Il genitore esercente la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario dichiara di prestare il consenso per le finalità indicate dal punto 4, lettere c) della presente informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_