



# COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 7 del 01-02-2021

Adunanza Ordinaria – Seduta Pubblica

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023.**

L'anno duemilaventuno il giorno uno del mese di febbraio alle ore 19:00 in Videoconferenza, è stato convocato il Consiglio Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità di legge.

All'appello risultano:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Presenti/ Assenti</b>
<b>Perelli Laura</b>	<b>Presente</b>
<b>Barbirati Maurizio</b>	<b>Presente</b>
<b>Corazza Camilla</b>	<b>Presente</b>
<b>Pinca Fabrizio</b>	<b>Presente</b>
<b>Dalpasso Cristiano</b>	<b>Assente</b>
<b>Turra Erika</b>	<b>Presente</b>
<b>Viviani Maria Letizia</b>	<b>Presente</b>
<b>Bondi Federica</b>	<b>Presente</b>
<b>Cartocci Raffaele</b>	<b>Presente</b>
<b>Brancaleoni Andrea</b>	<b>Presente</b>
<b>Perelli Mirko</b>	<b>Presente</b>
<b>Canella Rita</b>	<b>Presente</b>
<b>Giubelli Arrigo</b>	<b>Presente</b>

PRESENTI N. 12    ASSENTI N. 1

Assiste il Segretario Comunale Musco Antonino, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Perelli Laura assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Nomina scrutatori i Consiglieri:

Turra Erika

Canella Rita

Giubelli Arrigo

Deliberazione n. 7 del 01-02-2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023.**

Richiamato l'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 avente ad oggetto: "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*" il quale prevede che:

*"1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di **trasparenza e tracciabilità** previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal **sindaco**, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.*

Visto il DPCM del 18.10.2020 che, ai fini del contenimento della diffusione del virus Covid-19, ha aggiunto dopo la lettera n) del DPCM del 13.10.2020, la lettera n-bis) prevedendo che nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgano in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 25/05/2020 che disciplina le sedute di Consiglio Comunale in videoconferenza;

Ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

Il Sindaco e gli 11 (undici) consiglieri presenti sono collegati da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico; risulta assente giustificato il Consigliere Dalpasso Cristiano;

Assiste, anche con funzioni verbalizzanti, il Segretario collegato da remoto a mezzo videocamera e dispositivo informatico;

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e che il Segretario Comunale riesce ad identificare tutti i partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento;

Il Sindaco introduce l'argomento precisando che procederà all'illustrazione generale del DUP e del bilancio i cui dati sono contenuti nella documentazione a suo tempo inviata ai consiglieri e senza entrare nello specifico delle scelte effettuate dall'amministrazione.

Il Sindaco ricorda che per quanto riguarda le entrate sono state confermate le aliquote e le tariffe vigenti già ridotte nell'annualità precedente, così come sono state confermate tutte le detrazioni e le esenzioni in essere ivi comprese quelle relative ai nuovi canoni introdotti con l'adozione dei regolamenti di cui ai precedenti punti in discussione.

Rileva il Sindaco che alla base di questo bilancio vi sono persistenti incertezze anche a livello economico generale che non possono non interferire con la programmazione degli enti e con la distribuzione delle risorse.

Ricorda come in questi ultimi mesi si siano ipotizzati scostamenti negli incassi dell'IMU e dell'addizionale IRPEF il cui risultato definitivo sarà reso noto in sede di redazione conto consuntivo; è stato altresì previsto in via prudenziale un importo a titolo di fondo di solidarietà comunale in linea più o meno con gli importi delle annualità precedenti così come per il contributo statale per la fusione; è stato confermato il contributo dalla Regione per la fusione e sono stati previsti trasferimenti dall'Unione per proventi derivanti dalle sanzioni per violazione al codice della strada oltre che per quello derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Ricorda il Sindaco che è stata prevista l'accensione di un mutuo per il finanziamento delle opere di riqualificazione degli impianti dell'illuminazione pubblica ribadendo che il tasso di indebitamento dell'ente è

modesto e assolutamente sostenibile anche in considerazione del fatto che alcuni mutui in essere che andranno a scadere nel prossimo biennio.

Per quanto riguarda la situazione del personale dipendente, il Sindaco rileva che a fronte di una dotazione organica di 28 unità ne sono coperte solo 25 e che le tre vacanti appartengono tutte al settore segreteria e servizi demografici; i concorsi sono stati banditi ma, a causa della pandemia, le procedure concorsuali hanno subito notevoli rallentamenti.

Il Sindaco comunica che per quanto riguarda i trasferimenti all'Unione Terre e Fiumi, non avendo ancora quest'ultima approvato il bilancio di previsione, nel bilancio del comune sono stati confermati gli importi previsti nel 2020.

Relativamente alle opere pubbliche, vista l'esauriente illustrazione effettuata in precedenza dal vicesindaco, al Sindaco preme sottolineare, come lo sforzo di programmazione dell'ente quest'anno sia stato importante e puntuale e tale da consentire di adottare, già a dicembre, un atto di indirizzo per individuare gli obiettivi da perseguire nel medio periodo; tali obiettivi, precisa il sindaco, vanno in tre direzioni: la prima è la messa in sicurezza degli edifici pubblici per consentirne anche la valorizzazione e l'efficientamento gestionale in linea con i principi del regolamento recentemente approvato; la seconda è relativa al rinnovo delle reti pubbliche con particolare attenzione alla rete viaria e alla pubblica illuminazione e la terza direzione è quella della valorizzazione ed implementazione degli spazi pubblici urbani e delle aree verdi, dei servizi sportivi e della rete delle piste ciclabili non solo con l'utilizzo di risorse proprie ma anche cogliendo l'opportunità di eventuali finanziamenti regionali e nazionali che dovessero rendersi disponibili.

Il Sindaco illustra brevemente gli stanziamenti della parte corrente, per grandi temi e con particolare riferimento ai servizi scolastici i cui costi sono soggetti all'andamento della pandemia; ai servizi culturali comprendenti i costi dell'appalto per la gestione dei servizi bibliotecari, allo sport e al tempo libero, agli interventi per lo sviluppo del territorio e la valorizzazione turistica; agli interventi nel settore del sociale comprensivi dei trasferimenti all'ASSP; i servizi educativi e quelli relativi al sostegno alla disabilità e alle famiglie.

Precisa il Sindaco che è stato confermato il fondo per il sostegno alle imprese anche se dovranno essere rivisti i criteri per la distribuzione dei fondi.

Conclude il Sindaco ribadendo che la redazione di questo bilancio ha dovuto necessariamente tenere conto del fatto che la programmazione di un ente può subire delle variazioni e sicuramente subirà delle variazioni visto il contesto generale di incertezza, non solo sanitaria a causa della pandemia, ma anche politica in quanto, ricorda il Sindaco, che il contributo per la fusione dipende sempre dall'approvazione della legge di bilancio.

Il Sindaco, con riferimento alla sollecitazione del Consigliere Perelli relativa alla revisione dei tariffe dei costi di costruzione, ricorda che a questo proposito era stata presentata un'interpellanza al Consiglio dell'Unione e che già negli anni precedenti era stata elaborata una proposta finalizzata alla ripresa dell'edilizia, settore fortemente colpito anche in seguito alla approvazione della nuova legge regionale; precisa il Sindaco che in Unione è ben chiaro il problema e che si provvederà a sollecitare una soluzione anche in sede di approvazione del bilancio dell'Unione stessa.

Dichiara quindi aperto il dibattito.

L'Assessore Maria Letizia Viviani illustra brevemente gli stanziamenti del bilancio relativi ai servizi scolastici che, come è noto, a causa dell'emergenza sanitaria in corso hanno fatto rilevare un aumento dei costi; evidenzia l'assessore come siano stati confermati i fondi da trasferire alle scuole dei diversi ordini e gradi, e precisa che è stato previsto un apposito stanziamento da utilizzare per contributi alle famiglie per l'abbattimento del costo dell'abbonamento del trasporto extraurbano per gli studenti frequentanti gli istituti superiori; ricorda inoltre l'assessore, che si procederà all'indizione della nuova gara di appalto per la gestione dei nidi comunali, il cui contratto attuale è in scadenza.

Infine l'assessore, con riferimento all'intervento del Consigliere Perelli Mirko in occasione della discussione di cui ai punti precedenti, evidenzia come, per il prossimo anno scolastico, vi sia stato un incremento di ben 10 bambini residenti fuori del territorio comunale, iscritti alle scuole di Tresignana, a dimostrazione del fatto che la qualità dei servizi scolastici offerti è tale da attirare anche famiglie residenti nel comune limitrofo di Ferrara nonostante la possibilità offerta da quest'ultimo di usufruire gratuitamente del trasporto scolastico da e per scuole di quel comune.

L'Assessore Pinca Fabrizio rileva che gli interventi relativi a sport e tempo libero sono già stati ampiamente illustrati dal Vicesindaco in occasione della discussione di cui al punto 4 dell'ordine del giorno e ricorda che, in seguito alla recente approvazione del nuovo regolamento dei contributi, per l'erogazione degli stessi la giunta procederà all'approvazione di appositi atti di indirizzo a cui seguiranno specifici avvisi pubblici.

L'Assessore Cartocci Raffaele dà lettura di quanto segue:

*Io mi accingo a darvi illustrazione dei progetti di sviluppo e valorizzazione del territorio.*

Innanzitutto essendo la funzione turismo conferita in Unione ci tengo ad informarvi che oggi è stata inviata la nuova candidatura al bando di programmazione turistica e di promozione locale di Destinazione Romagna PTPL 2021, che vede il nostro comune partecipare ad un progetto condiviso con l'Unione Terre e Fiumi del valore di € 100.000 per la realizzazione di eventi e materiale multimediale per la promozione e valorizzazione del territorio.

All'interno di questa candidatura trovano spazio anche:

- Valorizzazione del patrimonio fotografico attraverso un progetto di digitalizzazione di tutto il materiale (degli ex comuni di Tresigallo e Formignana);
- Realizzazione di materiale informativo ai fini turistici;
- Le collaborazioni con le associazioni locali che già si occupano che già si occupano di promozione e valorizzazione del territorio.

In bilancio è stato inserito un apposito capitolo dotato dell'importo di € 25.000 per il finanziamento di progetti utili alla promozione del territorio e alla sua rigenerazione: capitolo che potrà poi nel corso dell'anno essere integrato a seconda dell'esigenze.

Quando parliamo di rigenerazione intendiamo progetto utili a dare nuova linfa al nostro territorio.

E' di questi giorni infatti la candidatura ad un bando ministeriale che vede come capofila il nostro comune per la creazione di uno spazio di aggregazione sociale e culturale, un luogo in cui attraverso la produzione di prodotti artigianali verranno perseguiti scopi sociali (favorendo l'inclusione sociale e lavorativa delle persone con disabilità). PROGETTO CHE PREVEDE L'INVESTIMENTO DI € 80.000.

Altro progetto che ci vede protagonisti sul tema della rigenerazione urbana è una candidatura inviata a Regione Emilia Romagna con una proposta per il rafforzamento delle infrastrutture a sostegno della competitività e dello sviluppo territoriale, in occasione della prossima strategia di Specializzazione Intelligente (S3) per il rafforzamento della competitività e della crescita occupazionale del sistema produttivo regionale.

Il progetto prevede la realizzazione di nuova struttura dedicata alla neo-imprenditorialità creativa e innovativa, con spazi di incubazione dedicati a startup e ad attività di formazione, e spazi dedicati al lavoro condiviso. Progetto che prevede l'investimento di € 100.000,00.

Altra informazione che mi permetto di darvi più di carattere istituzionale ma che riguarda comunque il territorio e la sua immagine è l'uscita del bando per la realizzazione dello stemma e del gonfalone del comune di Tresignana. Con un contributo a bilancio previsto, di € 3000,00 per la migliore proposta.

In ambito di interventi utili alla riduzione del surriscaldamento globale e al miglioramento della performance in termini di riduzione dei rifiuti e raccolta differenziata sono a segnalarvi che sono state previste apposite poste di bilancio per le lavorazioni utili all'installazione di colonnine elettriche per la mobilità verde e la realizzazione di un'area utile ad accogliere un ecocompattatore.

Il Consigliere Bondi Federica dà lettura di quanto segue:

Gli sforzi di "Tresignana prima di tutto" sono finalizzati a mantenere Tresignana in movimento consapevoli che da un territorio di qualità come quello in cui viviamo si può ripartire dopo l'emergenza Covid, con l'obiettivo di costruire un futuro per le prossime generazioni. Questa Amministrazione affronta il periodo difficile con un impegno raddoppiato: dedicandosi sia a rispondere alle nuove necessità fatte emergere dal Covid, sia alla programmazione del nuovo Comune che deriva da una fusione e della società in cui vivremo quando l'emergenza sarà superata, lasciandola poi in eredità ai nostri figli. Si può uscire dalla crisi esprimendo le proprie potenzialità anche in relazione alle opportunità offerte dalla Regione, dallo Stato, dall'Unione Europea ma anche intercettando per esempio gli stanziamenti complessivi sino ad ora di 121.500 a supporto delle imprese di Tresignana di cui 51.500 per l'abbattimento in bolletta della Tari alle attività costrette a chiusura totale o parziale durante il lockdown. Le ns attività rappresentano il motore del ns del territorio e in questi mesi il sostegno è stato decisivo per evitare chiusure di imprese. Nel DUP è presente una visione sulla crescita del territorio, una strategia innovativa sul futuro e investimenti significativi. Tale documento presenta una visione ampia e si giudica positivamente le linee di indirizzo contenute, riconoscendo peraltro la sfida ulteriore di individuare le risorse economiche necessarie per dare concretezza agli indirizzi definiti. Non si limita a tutelare la situazione esistente, e a sostenere le realtà in difficoltà, ma punta a favorire l'insediamento di nuove attività produttive (come avvenuto recentemente), ampliando inoltre la scelta dei prodotti per la comunità, in relazione anche ai bisogni che cambiano a causa del Covid". Preme richiamare il principio di realtà che sta alla base delle scelte dell'Amministrazione e che ha sovrinteso anche la definizione del Dup, in particolare in relazione alla situazione sociale aggiornata dopo l'arrivo della pandemia". L'approvazione del Bilancio di previsione, ha seguito la stessa logica, perché ci ha permesso di attivare gli investimenti previsti e di sostenere servizi che hanno consentito anche di dare risposte alle famiglie che, a causa del virus, hanno visto aumentare la fragilità. Il Dup, dunque, si innesta nel contesto di una realtà che cambia: Tresignana prima di tutto consapevole dei problemi e delle professionalità, che guarda avanti.

Il Consigliere Bondi, inoltre, ricollegandosi a quanto affermato dal Consigliere Giubelli in merito all'avanzo fa presente che il Comune di Tresignana ha un indice medio di tempestività di pagamento di 27 giorni e che tale dato non può che essere considerato positivamente.

Il Consigliere Corazza Camilla, interviene sulle politiche giovanili dando lettura di quanto segue:

*In questo particolare momento storico e' necessario sfruttare le occasioni e le opportunita' che derivano dalla crisi che stiamo vivendo. E' da questi momenti di incertezza che possono nascere le idee e le iniziative migliori come anticorpi agli effetti portati dalla pandemia. Una scommessa che "Tresignana prima di tutto" vuole vincere.*

*Anci intende sostenere interventi locali realizzati da comuni in partenariato con associazioni giovanili.*

*Relativamente alla partecipazione del comune di Tresignana al bando "Fermenti in Comune" si stimolano e incentivano giovani e associazioni per promuovere l'uguaglianza per tutti i generi in risposta alle contingenze attuali in ambito culturale e sociale.*

*Le idee e le proposte presentate nell'ultimo periodo sono risposte innovative a progettualita' o iniziative nuove, realizzabili tenendo conto delle limitazioni del momento.*

*Questo bando ha una duplice funzionalita': in primis far sapere al territorio che il piano giovani non e' rimasto vittima del covid e che continua a lavorare per il territorio, in secondo luogo offre un importante occasione di stimolo, rimettendosi in gioco e cercando di far riaccendere gradualmente i motori a giovani e associazioni in particolare.*

*Il bando infatti ha come obiettivo di attivare interventi locali realizzati da comuni in partenariato con associazioni giovanili e altri soggetti locali che promuovano azioni rivolte ai giovani su sfide sociali.*

*Risorse non ne mancano. Il comune di Tresignana si impegna a garantire la quota di cofinanziamento di € 21.000 solo a seguito di ammissione al contributo e che la stessa sara' impegnata, con successiva determinazione.*

*Nel bilancio previsionale 2021-2023 viene quindi stimata la quota di cofinanziamento di 21.000 a fronte di un contributo conseguibile di € 60.000 per una spesa complessiva di 81.000.*

*Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse era il 15/01/2021.*

*"Tresignana prima di tutto" si concentra al massimo per dare vita a iniziative che sappiano rispondere alle esigenze del momento ...un tentativo di stimolare "la produzione di anticorpi" alla crisi con l'innovazione, il coraggio ma soprattutto l'inclusione!*

Il Consigliere Turra Erika dà lettura di quanto segue:

*Come anticipato dalla giunta e dai colleghi consiglieri nei precedenti interventi, mi preme sottolineare l'ulteriore segnale di vicinanza che l'amministrazione comunale vuole dare in questo periodo di emergenza covid-19 alla nostra comunità e alle attività produttive/imprese.*

*Mi riferisco allo stanziamento pari ad €. 117.500,00 al fine di poter dare sostegno alle attività costrette a chiusura totale e parziale, che durante lo scorso anno si è tradotto nell'abbattimento direttamente in bolletta della TARI, in un ulteriore contributo sulla fatturazione 2019 e alla partecipazione al bando della camera di commercio.*

*Anche nell'annualità 2021 l'amministrazione ha fortemente voluto mettere a disposizione tale somma di €. 117.500,00 che verrà erogata tramite appositi bandi a sostegno delle nostre attività produttive, in particolare quelle che hanno subito ulteriori chiusure a seguito dei DPCM. A tale sostegno economico si aggiungono anche altri specifici interventi, quali ad esempio, la conferma delle esenzioni dell'occupazioni di suolo pubblico, prorogata per tutto l'anno 2021.*

*Il sostegno di questa amministrazione vuole cercare di dare continuità economico-produttiva al fine di poter incrementare la trama del nostro tessuto sociale, faccio riferimento a nuove domiciliazioni con conseguenti nuove iscrizioni alle nostre scuole primarie e dell'infanzia.*

*In virtù di quanto esposto, il nostro intento è di consolidare la sinergia tra amministrazione comunale e le nostre attività produttive, basilare per il divenire di Tresignana, dimostrando vicinanza oggi in questo momento di difficoltà e allo stesso tempo mantenendo, come prerogativa un'attenta, vigile e concreta attenzione su futuri mezzi e risorse.*

Il Consigliere Canella Rita chiede spiegazioni sul motivo per cui non esiste in bilancio alcuna voce relativa alla zona SIPRO; si dice consapevole della particolarità del periodo che non incentiva certo i nuovi insediamenti ma ritiene che sarebbe opportuno sottoscrivere convenzioni con SIPRO per trovare soluzioni alternative per l'utilizzo della zona.

Per quanto riguarda il sostegno economico al mondo produttivo dato dall'Amministrazione, il Consigliere Canella pur riconoscendo lo sforzo profuso, ritiene che, visto il protrarsi del periodo di emergenza sarebbe opportuno prevedere modalità di erogazione immediata di fondi soprattutto a quelle attività che sono state maggiormente colpite da questa crisi; a suo avviso alcuni progetti presentati nella programmazione, quale ad esempio l'installazione dell'ecocompattatore che rilascia buoni sconto da utilizzare nelle attività commerciali

del luogo, siano attualmente poco opportuni, tenuto conto che a causa della crisi le attività coinvolte potrebbero essere costrette a chiudere.

Ribadisce il Consigliere la necessità di prevedere, in favore delle attività produttive, risorse maggiori e di più rapida elargizione.

L'Assessore Cartocci risponde al Consigliere Canella che la zona SIPRO riveste sicuramente interesse per l'amministrazione che intende rivitalizzarla e favorire in loco gli insediamenti produttivi e a questo scopo è stata inserita nella proposta progettuale che è stata candidata al finanziamento della Regione Emilia Romagna per le infrastrutture territoriali e per il rafforzamento della competitività; il progetto prevede la creazione nella struttura del CALEFO di un network, un quartier generale, per l'insediamento di nuove piccole imprese le quali, dopo la fase di startup, potranno in fase di espansione avere i lotti della zona SIPRO a loro disposizione per insediare gli immobili produttivi.

Il Sindaco risponde al Consigliere Canella ribadendo che l'amministrazione ha ben presente il fatto che il fondo di 117 mila Euro stanziato dovrà essere distribuito in modo diverso dal precedente, in quanto il cosiddetto bando TARI nella sua versione originaria non si è dimostrato adatto alla situazione contingente. Sono allo studio nuovi criteri oggettivi da applicare per il sostegno a chi si trova in difficoltà esclusivamente a causa della pandemia; mentre per quanto riguarda le attività produttive può venire in soccorso il codice ATECO, per le famiglie è ancora più difficoltoso.

Il Consigliere Perelli Mirko, con riferimento alla puntualizzazione dell'Assessore Viviani in merito alla iscrizione nelle scuole del territorio di bambini non residenti, fa presente che il proprio precedente intervento relativo al calo demografico e alla mancanza di azioni per aumentare l'attrattività del territorio non si limitava ad analizzare il numero dei bambini non residenti iscritte nelle scuole comunali, ma copriva un più ampio raggio; precisa che l'attrattività del territorio, a suo avviso, si misura con il numero delle famiglie che sceglie di risiedervi per la buona qualità della vita, per la quantità e il buon livello dei servizi offerti e per le opportunità presenti; l'insediamento di nuove famiglie comporterebbe maggiori introiti per IMU e IRPEF oltre che ad una serie altre ricadute sul tessuto economico locale.

Il Consigliere Brancaleoni Andrea precisa che il suo intervento riguarderà il programma triennale dei lavori pubblici al quale farà seguire la dichiarazione di voto.

Si dice d'accordo con il Responsabile del settore finanziario per quanto riguarda il fondo di cassa e le sue variazioni, ma a maggior ragione ritiene che questo risulterà di una grossa entità una volta che saranno introitati i fondi regionali e statali.

Il Consigliere, partendo dal fatto che i due comuni estinti non erano in situazione di dissesto e che conseguentemente non lo è nemmeno il comune di nuova istituzione, ritiene non vi sia una corretta e puntuale programmazione volta all'utilizzo dei fondi trasferiti; infatti, a suo avviso, a parte la scelta dell'accensione del mutuo per la realizzazione dell'impianto di pubblica illuminazione, nella parte programmatica vi è solo un elenco di opere senza indicazione della copertura finanziaria nonostante ogni anno arrivino nelle casse dell'ente fondi per circa un milione e trecentomila euro.

Tenuto conto che con questi importi si potrebbero fare molti lavori e partecipare a molti bandi per il loro finanziamento, suggerisce il Consigliere che, qualora l'ufficio tecnico comunale non sia in grado di seguire tutta l'attività, sarebbe opportuno trovare l'appoggio di uffici esterni in possesso di competenze specifiche in materia di ricerca di finanziamenti.

Il Consigliere Brancaleoni si dice non soddisfatto della gestione attuata dall'amministrazione per cui preannuncia l'astensione dal voto.

L'Assessore Cartocci Raffaele interviene in relazione agli ultimi due interventi informando che il Comune di Tresignana è risultato vincitore del bando dei laboratori per l'innovazione territoriale in partnership con il Comune di Argenta; una delle specificità del progetto presentato è la realizzazione di un sistema di welfare territoriale per le aziende del territorio da attuarsi tramite un portale per lo scambio di informazioni e grazie al quale potranno essere rese note le offerte del territorio anche in termini welfare per i lavoratori che volessero insediarsi sul territorio.

Il vicesindaco Barbirati Maurizio afferma di comprendere gli stimoli e le proposte avanzate dai Consiglieri Perelli e Brancaleoni ma ritiene che quello dell'attrattività del comune sia un argomento estremamente complesso ed articolato che ha origine nel passato; il calo demografico è un dato di fatto che parte dal 2014 e che è progredito indipendentemente dall'appartenenza politica delle giunte che si sono succedute alla guida del Comune.

Ricorda il vicesindaco che, grazie alla presenza sul territorio di un'azienda di grandi dimensioni che impiega personale straniero, si è registrato negli anni un aumento dei residenti con conseguente ricaduta

sull'economia del territorio; ricorda inoltre che l'edificio sede dell'ex supermercato Coop di Tresigallo, ospiterà in futuro, il punto vendita di un'altra catena di supermercati e ciò si è reso possibile grazie all'impegno degli imprenditori e anche dell'amministrazione comunale.

Il vicesindaco ritiene menzognera l'affermazione del Consigliere Brancaleoni, ex sindaco del comune di Tresigallo, relativamente al fatto che questa amministrazione abbia ottenuto solo un modesto finanziamento per lo sport quando, invece, sono state sbloccate opere che erano sospese da un po' di tempo di tempo e si riferisce in particolare ai lavori della casa protetta e a quelli relativi al progetto denominato "Riconcentro"; con riferimento a questo progetto il vicesindaco ribadisce che non si deve pensare che derivi da idee, scelte e risorse dell'amministrazione Brancaleoni in quanto per lo stesso l'amministrazione attuale ha ottenuto un finanziamento di 310 mila euro; si dice dispiaciuto che l'opposizione abbia una opinione così limitativa dell'amministrazione che, pur non essendo evidentemente il top, sta approfondendo un grande impegno per trovare le risposte più idonee per continuare correttamente a svolgere l'azione di governo.

Ricorda il vicesindaco che avendo la delega ai lavori pubblici, è sempre pronto a cogliere, assieme al personale del settore tecnico, le opportunità che si presentano in relazione ad eventuali fonti di finanziamento.

Il Consigliere Canella Rita, con riferimento alle affermazioni testè effettuate dal vicesindaco, precisa che, come è noto, chi amministra si assume grandi responsabilità e si trova ad affrontare quotidianamente una serie di problematiche sugli argomenti più disparati; il mettere mano a progetti incompiuti approvati dalle amministrazioni precedenti, fa parte del gioco e non vi è nulla di straordinario in questo, visto che sarà un compito che si troveranno ad affrontare anche i successori.

Il Consigliere Canella ritiene opportuno rimandare al mittente tali affermazioni che trova siano fuori luogo in occasione della discussione del bilancio.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Richiamato il paragrafo 4.2 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" che individua, quali strumenti di programmazione:

- a) il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- b) l'eventuale schema di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- c) lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziaria;

Considerato che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, da ultimo aggiornati dal D.M. 01/08/2019, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

Dato atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

Considerato che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, recentemente modificato ad opera dei DM 01/03/20119 e 01/08/2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

Dato atto pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

Dato atto inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo";

Dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei settori e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2020-2022;

Richiamato l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

Viste le deliberazioni di approvazione dei regolamenti, delle tariffe, delle aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dal Consiglio comunale e dalla Giunta Comunale con le deliberazioni di seguito indicate non allegare in quanto pubblicate sul sito internet di questo ente:

- IUC – IMU – approvazione regolamento deliberazione del C.C. n. 29 del 27/05/2020;
- IUC – IMU – approvazione aliquote e detrazioni deliberazione del C.C. n. 30 del 27/05/2020;
- Addizionale comunale IRPEF – approvazione regolamento deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del C.C. n. 10 del 11/02/2019;
- Addizionale comunale IRPEF approvazione aliquota deliberazione del C.C. n. 46 del 30/12/2019;

Dato atto per completezza che, per il periodo di imposta 2021, ai sensi dell'articolo 1, comma 169, D. L. 26.12.2006, n. 296, per invarianza di aliquota, si ritiene di confermare le aliquote approvate per l'anno 2020;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale con le quali sono determinati, per l'esercizio 2021, le tariffe, per i servizi locali, adottate dalla Giunta comunale come di seguito elencate:

- Delibera G.C. n. 6 del 18/01/2021 "Determinazione tariffe per il rilascio atti amministrazione comunale;
- Delibera G.C. n. 7 del 18/01/2021 "Determinazione tariffe servizi e concessioni cimiteriali;
- Delibera G.C. n. 5 del 18/01/2021 "Servizi scolastici ed educativi - determinazione tariffe e dei valori minimi e massimi delle fasce ISEE per l'applicazione delle relative agevolazioni";
- Delibera G.C. n. 9 del 18/01/2021 "Determinazione tariffe di competenza Settore LL.PP e Patrimonio;

Considerato che, in relazione alla tassa sui rifiuti, l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe e che con Decreto Legge 124/2019 si fissa al 30 aprile la scadenza per l'approvazione del regolamento e della tariffa della Tari e della Tariffa corrispettiva;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale di Formignana n. 15 del 29/03/2017 e n. 6 del 11/03/2014 del Consiglio Comunale di Tresigallo si è istituita la TARI in forma di corrispettivo e in forza di quanto previsto dall'articolo 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 con lo stesso atto è stato affidato al soggetto gestore CLARA SpA, la riscossione della tariffa e la sua applicazione pertanto nessun importo è stato iscritto in bilancio;
- con deliberazione Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 18/03/2019 immediatamente eseguibile, si è approvato il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA, redatto sulla scorta ed in aderenza al testo approvato dalla Regione Emilia-Romagna e dal Consiglio d'Ambito di ATERSIR;
- il piano finanziario e le tariffe 2020 - 2021 saranno elaborati dal gestore e sottoposti ad ATERSIR, sulla base anche delle disposizioni di cui all'art. 107, comma 5, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27;
- alla data di redazione della presente proposta l'Agenzia d'Ambito ATERSIR non ha ancora approvato il Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto dal gestore;

Richiamato l'art. 1 commi 816 e seguenti della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ai sensi del quale dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada sono sostituiti dal nuovo "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria", comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

Visto lo schema di regolamento di istituzione e gestione del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 25/01/2021 e sottoposto alla approvazione del Consiglio Comunale in data odierna;

Visto lo schema di regolamento di istituzione e gestione del nuovo canone patrimoniale di concessione degli spazi destinati a mercati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 25/01/2021 e sottoposto alla approvazione del Consiglio Comunale in data odierna;

Richiamate le deliberazioni della G.C. n. 14 del 25/01/2021 con cui sono state approvate le tariffe del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, e n. 15 del 25/01/2021 con cui sono state approvate le tariffe del nuovo canone mercatale che garantiscono invarianza di gettito rispetto alle entrate sostituite;

Viste inoltre le seguenti deliberazioni:

- Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208 CDS relative all'anno 2021" - deliberazione Giunta Unione Terre e Fiumi n. 01 del 13/01/2021;
- Programma Triennale dei LL.PP. 2021- 2023" - deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna;
- Programma biennale di acquisti beni e servizi 2021-2022 - deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna;
- Verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/82, n. 865/71 e n. 457/78 e determinazione del relativo prezzo di cessione" - deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna;
- Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e piano annuale delle assunzioni 2021 - deliberazione Giunta Comunale n. 11 del 25/01/2021;
- Piano delle azioni positive per le pari opportunità ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 - deliberazione Giunta Unione Terre e Fiumi – Servizio Unico del personale n. 49 del 19/10/2019;
- Servizi a domanda individuale – Determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi per gli anni 2021 – 2023 art. 172 D.Lgs. 267/2000." - deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2021;

Visto lo schema di DUP (Documento Unico di Programmazione – nota di aggiornamento) per gli esercizi 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2021;

Preso atto che nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 è contenuto il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) che si prevede di affidare nel corso del triennio 2021-2023 e la conseguente determinazione del tetto massimo di spesa quantificato in € zero, tetto che potrà essere modificato con successive variazioni di bilancio a seguito di motivate esigenze;

Dato atto che nel DUP, ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente in data odierna, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 come da deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 25/01/2021;

Vista la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

Considerato che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 25/01/2021 dal Responsabile del Servizio Personale in merito al rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557/562 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

Richiamato l'art. 1, commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il prospetto relativo agli equilibri di bilancio, contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

Visto l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

Richiamata la deliberazione di approvazione del Regolamento generale delle entrate comunali adottata con deliberazione Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 5 del 14/01/2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 16/06/2020 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 30/11/2020 con le quali è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2019;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 172 comma 1, viene allegato al presente bilancio di previsione l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti dell'Unione dei comuni Terre e Fiumi della quali il Comune di Tresignana fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato n. 4/4 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

Visto il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

Visto pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla

contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

Considerato che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

Considerato che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente;

Dato atto che la Giunta Comunale, con proprie deliberazioni n. 2 e 3 del 13/01/2021, ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

Dato atto:

- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare con nota PEC prot. n. 314 e 315 del 13/01/2021, coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di contabilità;
- che il deposito degli atti di bilancio all'organo di revisione è stato effettuato in data 13/01/2021;
- che l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Parere prot. arrivo n. 699 del 26/01/2021);

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023, del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

Visto il D.Lgs n. 118/2011;

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli 8 contrari nessuno, astenuti 4 (Brancaleoni, Canella, Giubelli, Perelli) espressi per chiamata nominale;

#### DELIBERA

DI APPROVARE il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 (Allegato 1);

DI APPROVARE il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011 (Allegato 2), nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

PARTE ENTRATA	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	132.549,82		
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	486.429,12		
TITOLO I - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.739.000,00	3.856.500,00	3.856.500,00
TITOLO II - Trasferimenti correnti	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00
TITOLO III - Extratributarie	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	2.433.597,34	316.322,00	24.000,00

TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie	1.475.000,00	0,00	0,00
TITOLO V - <i>Accensioni di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI - Anticipazioni da istituto tesoriere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
TITOLO VII - Entrate <i>per conto terzi e partite di giro</i>	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
Avanzo di Amministrazione			
Totale Generale parte entrata	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00

PARTE SPESA	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TITOLO I - <i>Spese correnti</i>	5.738.331,34	5.540.396,87	5.476.169,11
TITOLO II - <i>Spese in conto capitale</i>	4.781.435,12	486.877,26	27.327,79
TITOLO III - <i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	1.475.000,00	0,00	0,00
TITOLO IV - <i>Spese per rimborso prestiti</i>	565.167,82	546.905,87	432.952,10
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
TITOLO VII - <i>Servizi per conto terzi e partite di giro</i>	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
disavanzo di amministrazione			
Totale Generale parte spesa	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00

DI APPROVARE la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (allegato 3);

DI APPROVARE il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 (allegato 4);

DI DARE ATTO che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere prot. n. 699 del 26/01/2021 (allegato 5);

DI ALLEGARE ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione i seguenti documenti (parte allegato 2):

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) Il prospetto dell'utilizzo contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

DI ALLEGARE, come previsto dall'articolo 172 del D.Lgs. n. 267/2000 l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione deliberato e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione degli Organismi partecipati, del rendiconto della Unione dei Comuni Terre e Fiumi e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" dei cui al principio applicato del

bilancio consolidato Allegato A/3 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce; (Allegato 6)

DI CONSIDERARE facenti parte integrante e sostanziale del bilancio 2021/2023 anche se ad esso non materialmente allegati, i seguenti atti esecutivi:

- la propria deliberazione in data odierna relativa alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie e dato atto che nella stessa delibera; nella stessa delibera è stabilito il prezzo di cessione di ciascun tipo di area o di fabbricato;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2021 con la quale sono individuati i servizi pubblici a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- la delibera di Giunta Comunale n. 05 del 18/01/2021 con la quale si sono determinate le tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale Servizi scolastici e educativi;
- la deliberazione consiliare n. 34 del 16/06/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019;
- la deliberazione consiliare n. 70 del 30/11/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2019;
- la deliberazione G.C. n. 11 del 25/01/2021 di "Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022";

DI DARE ATTO che il bilancio di previsione viene approvato in equilibrio di competenza ai sensi dell'art. 1 commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019);

DI DARE ATTO che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono compresi e quindi contestualmente approvati i seguenti ulteriori documenti di programmazione:

- "Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e piano annuale delle assunzioni 2020;
- "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008";
- "Programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed elenco annuale dei lavori";
- Programma biennale delle forniture e dei servizi;

DI FISSARE, in relazione all'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del Decreto Legge n. 112/2008 (L. n. 133/2008), nel 10% delle spese di personale come risultante dal conto annuale del personale anno 2012, pari a € 161.804,00 il limite massimo di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2021, di cui € 0,00 per co.co.co., € 67.957,00 per studi, ricerche e consulenze ed € 93.847,00 per altre tipologie di incarichi professionali, dando atto che:

- a) dal suddetto limite sono escluse le spese per:
  - incarichi relativi alla progettazione delle OO.PP. in quanto ricompresi nel programma triennale delle OO.PP. approvato dal Consiglio Comunale;
  - incarichi obbligatori per legge ovvero disciplinati dalle normative di settore;
  - incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente (Deliberazione Corte dei Conti – Sezione Regionale per la Puglia n. 7 del 29/04/08);
- b) i limiti di spesa per co.co.co. e studi, ricerche e consulenze rientrano nei limiti previsti dall'articolo 14, commi 1 e 2, del decreto legge n. 66/2014 (L. n. 89/2014);
- c) che nel bilancio 2021-2023 sono previste spese per totali € 3.000,00;

DI DARE ATTO che per l'anno 2021, sono confermate le indennità e i gettoni di presenza assegnati agli Amministratori e Consiglieri Comunali per l'anno 2020;

DI DARE ATTO di avere preso visione, con sola finalità conoscitiva, della proposta di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e di articolazione dei programmi di spesa in macroaggregati (Parte Allegato 1);

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente";

DI DARE ATTO che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Con voti favorevoli 8 contrari nessuno, astenuti 4 (Brancaleoni, Canella, Giubelli, Perelli) espressi per chiamata nominale;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO  
Perelli Laura

IL SEGRETARIO  
Musco Antonino

Proposta N. 7 del 25-01-2021

Ufficio: AREA CONTABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023.

### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Per i fini previsti dall'articolo art. 49 del Dlgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere Favorevole\* in merito alla regolarità tecnica.

\*per la motivazione indicata con nota:

Li, 26-01-2021

IL DIRIGENTE

Arvieri Paola

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Per i fini previsti dall'articolo art. 49 del Dlgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere Favorevole\* in merito alla regolarità contabile.

\*per la motivazione indicata con nota:

Li, 26-01-2021

IL DIRIGENTE

Arvieri Paola

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di pubblicazione

## **Deliberazione di Consiglio Comunale N. 7 del 01-02-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2021-2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023.**

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio dal 05-03-2021 al 20-03-2021 e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 05-03-2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
Mistrone Alessandra  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di esecutività

## **Deliberazione di Consiglio Comunale N. 7 del 01-02-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2021-2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2021-2023.**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li,

IL SEGRETARIO  
Antonino Musco  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



## DUP 2021/2023

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

## Premessa

Prima di ogni altra considerazione e valutazione, è necessario premettere che il Comune di Tresignana è stato istituito a decorrere dal 1/1/2019 per fusione dei Comuni di Formignana e Tresigallo, in forza di quanto disposto dalla Legge Regionale n. 16 del 05/12/2018.

## Introduzione

Come indicato nell'Allegato 4/1 del decreto integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011, corretto ed integrato da successivi Decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

La programmazione è attuata nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire di:

- a) conoscere, relativamente alla struttura del bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

I contenuti della programmazione, devono essere declinati in coerenza con:

- c) il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazioni pubblica)
- d) gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

- e) il Documento unico di programmazione (DUP), adottato dalla Giunta e presentato al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni;
- f) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio per le conseguenti deliberazioni;
- g) lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP. In occasione del riaccertamento ordinario o straordinario dei residui la Giunta aggiorna lo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione unitamente al DUP e al bilancio provvisorio in gestione;
- h) il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio ;
- i) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;
- j) le variazioni di bilancio;
- k) lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

# IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI (DUP)

## Tempistiche, struttura e contenuti

L'Allegato 4/1 del decreto integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011 definisce il Documento Unico di Programmazione (DUP) lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative e prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti il DUP al Consiglio.

Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

La Conferenza Stato Città del 20/2/2016 ha attribuito a tale termine un carattere "ordinatorio" stabilendo che il documento, nella sua forma definitiva, può arrivare «contestualmente» al bilancio di previsione.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la **Sezione Strategica (SeS)** e la **Sezione Operativa (SeO)**.

La prima Sezione, di norma, ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

La seconda Sezione contempla un periodo pari a quello del bilancio di previsione e cioè fino all'anno 2023.

L'Allegato 4/1 del decreto integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011 non ha previsto uno schema obbligatorio di DUP ma il principio contabile ne ha definito solo i contenuti minimali.

**DUP**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

**SEZIONE STRATEGICA**

# SEZIONE STRATEGICA – PARTE PRIMA

## ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

### 1) SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO

A seguito della pandemia da coronavirus e delle misure di contenimento necessarie l'economia mondiale sta sperimentando la più intensa recessione dalla Grande depressione degli anni '30 dello scorso secolo. Lo scenario è decisamente divenuto più incerto. La durata e l'intensità della crisi dipendono da molteplici fattori di cui è difficile prevedere le interazioni.

Alla fine del 2019, l'economia italiana presentava evidenti segnali di stagnazione, solo in parte mitigati, a inizio 2020, da alcuni segnali positivi sulla produzione industriale e il commercio estero. A partire da fine febbraio, il dilagare dell'epidemia di COVID-19 e i conseguenti provvedimenti di contenimento decisi dal Governo hanno determinato un impatto profondo sull'economia, alterando le scelte e le possibilità di produzione, investimento e consumo ed il funzionamento del mercato del lavoro. Inoltre, la rapida diffusione dell'epidemia a livello globale ha drasticamente ridotto gli scambi internazionali e quindi la domanda estera rivolta alle nostre imprese.

L'Istat ha tempestivamente messo in atto numerose e coordinate attività per fornire informazioni utili a valutare gli impatti economici del COVID-19, predisponendo e diffondendo nuove basi di dati e analisi:

1. In particolare, è stato offerto un quadro costantemente aggiornato del numero di imprese e di occupati coinvolti dai successivi provvedimenti di lockdown, congiuntamente alle caratteristiche strutturali delle imprese e alla loro dimensione e risultati economici. Utilizzando questi dati, e diverse altre fonti, sono state rese disponibili le prime stime di impatto sul valore aggiunto del 2020 realizzate utilizzando le tavole input-output dell'economia italiana

2. A maggio, è stata avviata un'indagine rapida presso le imprese per valutare la situazione e le prospettive durante l'emergenza COVID-19 i cui risultati verranno diffusi a metà giugno. Queste prime analisi hanno integrato gli aggiornamenti degli indicatori correnti, sintetizzati dalla contabilità nazionale trimestrale, che ha quantificato la caduta eccezionale del Pil italiano nel primo trimestre (-5,3% rispetto al trimestre precedente).

In questo contesto, caratterizzato anche dalla presenza di significative revisioni degli indicatori economici tradizionali, quantificare l'impatto dello shock senza precedenti che sta investendo l'economia italiana è un esercizio connotato da ampi livelli di incertezza rispetto al passato, quando la persistenza e la regolarità dei fenomeni rappresentava una solida base per il calcolo delle previsioni. Il quadro previsivo presentato va quindi interpretato come una prima sintesi dei risultati delle attività di utilizzo e interpretazione del complesso delle fonti informative disponibili e di adeguamento dei modelli previsivi, e come tale destinato a possibili revisioni nei prossimi mesi, congiuntamente all'arricchimento dell'informazione congiunturale disponibile.

□ Le previsioni presentate sono basate su ipotesi che riguardano prevalentemente l'ampiezza della caduta della produzione nel secondo trimestre del 2020, più marcata di quella del primo, e la velocità della ripresa dei ritmi produttivi nel terzo e quarto trimestre. Ulteriori assunzioni riguardano l'assenza di una significativa ripresa dei contagi nella seconda parte dell'anno, l'efficacia delle misure di sostegno ai redditi e gli impegni di spesa previsti nei recenti decreti e, infine, il proseguimento di una politica monetaria accomodante che stabilizzi i mercati finanziari garantendo il normale funzionamento del sistema del credito.

□ In base a queste ipotesi si prevede una marcata contrazione del Pil nel 2020 (-8,3%) e una ripresa parziale nel 2021 (+4,6%, Prospetto 1). Nell'anno corrente la caduta del Pil sarà determinata prevalentemente dalla domanda interna al netto delle scorte (-7,2 punti percentuali) condizionata dalla caduta dei consumi delle famiglie e delle ISP (-8,7%) e dal crollo degli investimenti (-12,5%), a fronte di una crescita dell'1,6% della spesa delle Amministrazioni pubbliche. Anche la domanda estera netta e la variazione delle scorte sono attese fornire un contributo negativo alla crescita (rispettivamente -0,3 p.p. e -0,8 p.p.). L'evoluzione dell'occupazione, misurata in termini di ULA, è prevista evolve rsi in linea con il Pil, con una brusca riduzione nel 2020 (-9,3%) e una ripresa nel 2021 (+4,1%). Diversa appare la lettura della crisi del mercato del lavoro attraverso il tasso di disoccupazione, il cui andamento rifletterebbe anche la decisa ricomposizione tra disoccupati e inattivi e la riduzione del numero di

ore lavorate. L'andamento del deflatore della spesa delle famiglie manterrebbe una intonazione negativa nell'anno corrente (-0,3%) per poi mostrare modesti segnali di ripresa nell'anno successivo (+0,7%).

### **Lo scenario globale è dominato dagli effetti negativi della pandemia**

Nella prima parte dell'anno, il ciclo economico internazionale è stato caratterizzato quasi esclusivamente dagli effetti delle misure di contenimento legate alla diffusione della pandemia di COVID-19. Il commercio mondiale ha registrato un crollo (-11,0% la flessione delle importazioni di beni e servizi in volume prevista dalla Commissione europea per il 2020, Prospetto 2) e le prospettive per i prossimi mesi segnalano diverse difficoltà nella ripresa degli scambi.

La congiuntura internazionale, nonostante l'implementazione tempestiva di ingenti misure a sostegno dei redditi di famiglie e imprese, si presenta eccezionalmente negativa. I rischi associati allo scenario presentato sono prevalentemente al ribasso, legati all'incertezza sull'evoluzione dell'emergenza sanitaria e sulla resilienza dei sistemi economici.

Le previsioni della Commissione europea indicano per quest'anno una riduzione della dinamica del Pil globale in termini reali (-3,5% dal +2,9% nel 2019) a sintesi di andamenti eterogenei tra i paesi: i mercati emergenti e in via di sviluppo dovrebbero sperimentare una *performance* meno negativa rispetto a quella dei paesi avanzati.

I dati macroeconomici relativi ai primi tre mesi dell'anno sono stati molto negativi. Nel primo trimestre del 2020, il Pil cinese ha registrato una contrazione congiunturale record del 9,8% (-6,8% il dato tendenziale). La riduzione della diffusione del contagio nel paese e la conseguente riapertura di molte attività produttive hanno determinato, però, un moderato miglioramento a partire da marzo quando gli indici PMI dei servizi e della manifatturiera sono tornati al di sopra della soglia di espansione.

Negli Stati Uniti, la stima del Pil del primo trimestre, che incorpora gli effetti del *lockdown* attuato nella maggior parte degli Stati dalla seconda metà di marzo, ha registrato un calo rispetto al trimestre precedente (-1,2%) dovuto ad ampie flessioni di consumi e investimenti fissi non residenziali.

Nell'area dell'euro, la stima flash riferita al primo trimestre ha mostrato una decisa contrazione congiunturale del Pil (-3,8%): nel dettaglio nazionale, in Francia si è registrata una caduta del 5,8% e in Spagna del 5,2%. In Germania la flessione è stata meno forte (-2,2%), in linea con un *lockdown* più limitato per estensione e durata. Le recenti previsioni della Commissione europea stimano per l'area dell'euro una decisa contrazione dell'attività economica quest'anno (-7,7%) e un rimbalzo nel 2021 (+6,3%), a sintesi di performance eterogenee tra i paesi. Vista l'elevata incertezza che caratterizza la congiuntura internazionale e i numerosi rischi al ribasso, la Commissione europea ha presentato anche uno scenario caratterizzato dall'ipotesi di una seconda ondata della diffusione del virus, che determinerebbe una ulteriore contrazione del Pil per 2 punti percentuali rispetto allo scenario base.

Le indagini sulla fiducia relative all'area euro, già deboli nei primi mesi dell'anno, hanno evidenziato a maggio, dopo il crollo senza precedenti di marzo e aprile, i primi segnali di recupero. L'indice anticipatore €-coin, invece, ha continuato a scendere (-0,32 da -0,13 di aprile), toccando il livello più basso da settembre 2012.

## PROSPETTO 2. PRINCIPALI VARIABILI INTERNAZIONALI

Anni 2019-2021, livelli e variazioni percentuali sull'anno precedente

		2019	2020	2021
Prezzo del Brent (dollari a barile)		64,3	33,7	33,7
Tasso di cambio dollaro/euro		1,12	1,09	1,09
Commercio mondiale in volume*		1,1	-11,0	7,5
PRODOTTO INTERNO LORDO				
Mondo		2,9	-3,5	5,2
Paesi avanzati		1,7	-6,4	5,0
USA		2,3	-6,5	4,9
Giappone		0,7	-5,0	2,7
Area Euro		1,2	-7,7	6,3
Paesi emergenti e in via di sviluppo		3,7	-1,3	5,3

**Fonte: DG-ECFIN Spring Forecasts (2020) ed elaborazioni Istat**

Nella media dello scorso anno, il tasso di cambio si è attestato a 1,12 dollari per euro mentre per il 2020, in base all'ipotesi tecnica sottostante la previsione, si stima un marginale deprezzamento dell'euro fino a 1,09 dollari quest'anno e poi una stabilizzazione l'anno successivo.

Le misure di contenimento dell'epidemia hanno determinato una fortissima contrazione della domanda di petrolio con effetti negativi sulle quotazioni. Le pressioni al ribasso sono state accentuate dalla rottura degli accordi OPEC (innescati dall'uscita della Russia dall'OPEC+ a marzo) che di fatto ha eliminato i vincoli dal lato dell'offerta. Il prezzo del Brent, che nella media del 2019 è stato pari a 64,3 dollari al barile, è previsto attestarsi quest'anno a 33,7 dollari al barile.

### Previsioni per l'economia italiana

Il COVID-19 si è manifestato in una fase del ciclo economico italiano caratterizzata da segnali di debolezza (-0,2% la variazione congiunturale del Pil nel quarto trimestre 2019). Nei primi mesi del 2020 gli indici di fiducia delle imprese mostravano una sostanziale stabilità mentre quelli delle famiglie evidenziavano una limitata flessione. Inoltre la produzione industriale aveva registrato un deciso rimbalzo congiunturale a gennaio. In questo quadro le misure di contenimento adottate dal Governo hanno determinato a marzo la sospensione delle attività di settori in cui sono presenti 2,1 milioni di imprese (poco meno del 48% del totale), con un'occupazione di 7,1 milioni di addetti di cui 4,8 milioni di dipendenti. Sulla base dei dati riferiti al 2017 tali imprese generano il 41,4% per cento del fatturato complessivo, il 39,5% del valore aggiunto e rappresentano il 63,9% per cento delle esportazioni di beni.

Il blocco delle attività ha avuto effetti immediati sulla produzione. Secondo i dati di contabilità nazionale, nel primo trimestre dell'anno il Pil ha registrato una contrazione del 5,3% segnando

arretramenti del valore aggiunto in tutti i principali comparti produttivi, con agricoltura, industria e servizi diminuiti rispettivamente dell'1,9%, dell'8,1% e del 4,4%.

Il proseguimento delle misure di contenimento ha caratterizzato l'intero mese di aprile mentre dal 4 maggio si è avviato il processo di riapertura. Dopo quella data le imprese appartenenti alle attività sospese d'autorità, concentrate prevalentemente nel terziario, erano circa 800mila (il 19,1% del totale), con un peso occupazionale del 15,7% sul complesso dei settori dell'industria e dei servizi di mercato (escluso il settore finanziario). Infine in questi giorni si sta procedendo alla riapertura di tutte le attività seppure condizionatamente al rispetto delle indicazioni previste dalla normativa.

Ad aprile gli indicatori statistici hanno registrato le difficoltà del tessuto economico nel fronteggiare i provvedimenti sul *lockdown*, segnalando una caduta delle vendite al dettaglio (-11,4% la variazione in volume rispetto a marzo), il crollo delle esportazioni verso i mercati extra-Ue (-37,6% la variazione congiunturale), un deciso calo dell'occupazione (-274mila unità rispetto al mese precedente) e una riduzione dei prezzi alla produzione sul mercato interno (-3,4% la variazione congiunturale), influenzati dai ribassi dei beni energetici (-0,1% la variazione al netto di questa componente) mentre l'inflazione al consumo si è azzerata.

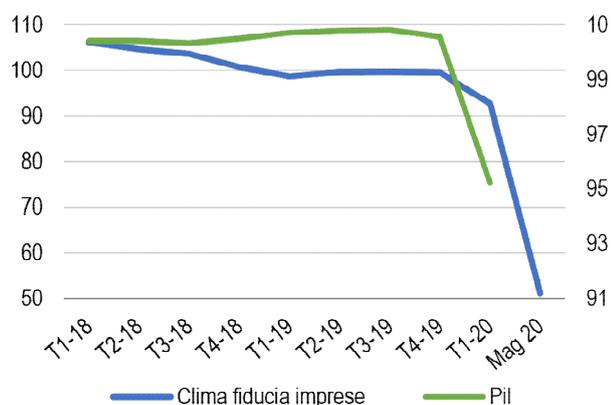
Gli indicatori disponibili per il mese di maggio mostrano invece alcuni primi segnali di ripresa in linea con il processo di riapertura delle attività. I consumi di energia elettrica, calati in misura marcata nel mese di aprile, registrano una inversione di tendenza a partire dalla prima settimana di maggio. Nello stesso mese la fiducia di imprese e famiglie, che si è mantenuta su livelli storicamente molto bassi

(Figura 1 e 2), presenta alcune specificità di rilievo; i livelli dell'indice di fiducia appaiono decisamente più bassi tra le imprese mentre le attese di disoccupazione risultano più elevate tra le famiglie se confrontate con le attese di occupazione espresse tra le imprese.

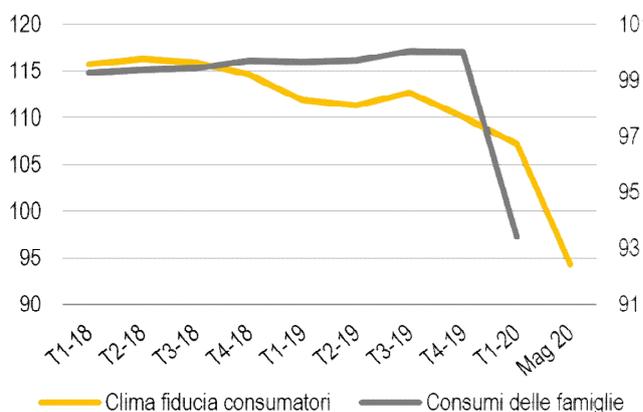
La ripresa delle attività di produzione e consumo è attesa sostenere un miglioramento del clima economico con un effetto positivo sul Pil che, dopo una flessione ulteriore nel secondo trimestre, è previsto in aumento nel secondo semestre dell'anno.

Le indagini sulla fiducia di consumatori e imprese sono state sospese nel mese di aprile 2020 a causa dell'emergenza sanitaria in corso.

**FIGURA 1. PIL E CLIMA DI FIDUCIA DELLE IMPRESE**



**FIGURA 2. CONSUMI DELLE FAMIGLIE E CLIMA DI FIDUCIA DEI CONSUMATORI**



In media d'anno il Pil è previsto segnare un calo significativo rispetto al 2019 (-8,3%), influenzato dalla caduta della domanda interna che, al netto delle scorte, contribuirebbe negativamente per 7,2 punti percentuali. Anche la domanda estera netta e le scorte fornirebbero un contributo negativo ma di intensità decisamente ridotta (-0,3 e -0,8 punti percentuali rispettivamente). Il percorso di ripresa, previsto rafforzarsi nei prossimi mesi, produrrà effetti positivi, in media d'anno, nel 2021, quando il Pil è previsto tornare ad aumentare (+4,6%) sostenuto dal contributo della domanda interna al netto delle scorte (4,2 punti percentuali) e in misura più contenuta dalla domanda estera netta (0,3 punti percentuali) e dalle scorte (0,1 punti percentuali). Nonostante la ripresa, alla fine del 2021 i livelli dei principali aggregati del quadro macroeconomico risulterebbero inferiori a quelli del 2019.

#### Caduta dei consumi

Nel corso del 2019, la spesa per consumi finali nazionali ha manifestato persistenti segnali di debolezza fino alla stagnazione segnata nel quarto trimestre. Al marginale aumento in media d'anno (+0,2% rispetto al 2018) è seguita la caduta dei consumi del primo trimestre 2020, collegata alle misure di *lockdown*. L'impatto congiunturale sulla spesa complessiva per consumi italiani (-5,1%) è stato di intensità simile a quello registrato in Spagna ma peggiore rispetto a quanto avvenuto in Francia e Germania (rispettivamente -4,5% e -2,2%).

Considerando il solo aggregato delle famiglie, la caduta dei consumi è stata invece più marcata in Spagna (-8,2%) rispetto all'Italia (-6,6%) e minore in Francia e Germania (-5,8% e -3,1% rispettivamente). Il calo della spesa per consumi delle famiglie risulta fortemente influenzato dalla contrazione degli acquisti di beni durevoli e di servizi, più accentuate in Italia (rispettivamente -17,5% e -9,2%) rispetto agli altri paesi. I beni di consumo non durevoli hanno invece manifestato una sostanziale tenuta, segnando un aumento in Germania (+0,7%) e riduzioni contenute in Italia (-0,9%) e Francia (-1,1%).

In Italia, gli ultimi dati sulle vendite al dettaglio riferite ad aprile, mese caratterizzato dalla presenza delle misure di *lockdown* più incisive, segnalano un deciso calo in volume rispetto al mese precedente (-11,4%) a sintesi di un andamento fortemente differenziato tra le vendite dei beni non alimentari (-24,5%) e quelle di beni alimentari (-0,4%). Tra i prodotti non alimentari la contrazione più marcata è stata segnata da calzature, mobili, articoli tessili, arredamento e abbigliamento e pellicceria. Nello stesso mese, è proseguito l'aumento del commercio elettronico (+27,1% il valore delle vendite rispetto ad aprile 2019).

I dati più recenti sul clima di fiducia dei consumatori relativi a maggio 2020 confermano un quadro di difficoltà. Rispetto a marzo la diminuzione è ampia per il clima economico e corrente mentre il clima personale e quello futuro registrano diminuzioni di minore entità. Inoltre, le attese sulla situazione economica dell'Italia hanno segnato un miglioramento pur rimanendo a livelli molto bassi.

Il peggioramento delle condizioni del mercato del lavoro e dell'attività produttiva, parzialmente attenuati dai provvedimenti del Governo, sono attesi produrre un effetto marcato sui comportamenti di spesa delle famiglie per l'anno corrente (-8,7%) e un miglioramento nell'anno successivo (+5,0%) in linea soprattutto con la prevista ripresa dell'occupazione. Le maggiori spese indicate dal Governo per fronteggiare la pandemia sono attese sostenere i consumi della PA nell'anno corrente (+1,6%) mentre nel 2021 si registrerebbe un sostanziale mantenimento dei livelli raggiunti (+0,3%).

## Brusca frenata del processo di accumulazione del capitale

Nel 2019, in Italia gli investimenti hanno segnato una decisa decelerazione (+1,4% da +3,1% del 2018) segnando un aumento più contenuto rispetto ai principali paesi europei (Francia +3,6%, Germania +2,6% e Spagna +1,8%). Seppure in moderato aumento, la quota degli investimenti italiani sul Pil (18,1% nel 2019) si mantiene inferiore di circa un punto percentuale rispetto al livello raggiunto nel 2011 e di più di 2 punti rispetto al 2008.

Nel primo trimestre del 2020, la parziale chiusura delle attività produttive indotta dalle misure di contenimento, l'aumento dell'incertezza e il considerevole ridimensionamento delle aspettative sull'attività economica hanno determinato un brusco calo degli investimenti (-8,1%). In particolare si è contratta in misura marcata la spesa per macchinari (-12,4%), trascinati dal risultato negativo dei mezzi di trasporto (-21,5%), e di quella in costruzioni (-7,9%).

Il recente allentamento delle misure di contenimento ha permesso la ripresa di alcune produzioni ma le condizioni sfavorevoli legate all'incertezza sul recupero della domanda costituiranno un ambiente sfavorevole per il riavvio del processo di accumulazione del capitale anche in presenza di una ipotesi di assenza di restrizioni del credito. Il proseguimento della fase di contrazione della spesa in macchinari e in costruzioni determinerà una marcata riduzione degli investimenti totali (-12,5%) con una conseguente riduzione della quota di investimenti sul Pil.

La normalizzazione delle attività produttive prevista a partire dal secondo semestre dell'anno è attesa sostenere la ripresa dell'attività di investimento anche nel 2021 (+6,3%) con effetti limitati però sulla quota rispetto al Pil che dovrebbe rimanere inferiore al 18%.

## Crollo del commercio estero

Dopo un anno caratterizzato da un rallentamento degli scambi, all'inizio del 2020 sia le esportazioni sia le importazioni di beni e servizi dell'Italia hanno evidenziato un forte ridimensionamento. L'introduzione delle misure di *lockdown* per contrastare la diffusione del COVID-19 sia nel nostro Paese sia nei principali partner commerciali nonché il crollo dei flussi turistici a livello mondiale hanno inciso fortemente sull'andamento degli scambi dell'Italia. La domanda estera nel primo trimestre dell'anno ha fornito un contributo negativo alla crescita del Pil pari a 0,8 punti percentuali. Le esportazioni di beni e servizi in volume nello stesso periodo sono diminuite in termini congiunturali dell'8,0% mentre le importazioni si sono ridotte del 6,2%.

Per l'anno corrente gli effetti dell'interruzione diffusa delle attività produttive tra i paesi si sono manifestati anche ad aprile con il crollo delle esportazioni verso i paesi extra-Ue (-37,6% rispetto al mese precedente) mentre le importazioni hanno segnato una riduzione più contenuta (-12,7% e -6,5% se considerate al netto dei beni energetici).

Il drastico ridimensionamento del commercio mondiale influenzerà il commercio estero italiano durante tutto l'anno. Le esportazioni sono previste diminuire del 13,9% nel 2020 e poi aumentare del 7,9% nel 2021. Il rallentamento dell'attività economica e il calo degli acquisti osservato nella prima parte dell'anno dovrebbero determinare, inoltre, una flessione delle importazioni pari al 14,4% nel 2020 e un aumento del 7,8% nel 2021.

## Mercato del lavoro in difficoltà

La lettura della crisi attraverso i dati del mercato del lavoro assume forme e intensità diverse rispetto al consueto andamento degli indicatori.

Dopo la sostanziale riduzione di ore lavorate e di unità di lavoro avvenuta nel primo trimestre, i dati di aprile provenienti dall'indagine sulle forze di lavoro segnano un significativo calo dell'occupazione (-1,2% rispetto al mese precedente, pari a -274mila unità) che riduce il tasso di occupazione di 0,7 punti percentuali. Sebbene la flessione sia diffusa per genere e posizione professionale, cali significativi riguardano i lavoratori dipendenti a termine (-5,6%, 129mila unità) e i lavoratori indipendenti (-1,3%, 69mila unità), rafforzando le tendenze in corso negli ultimi mesi.

Rispetto ai non occupati, si amplifica la ricomposizione a favore dell'inattività (ad aprile in tasso di inattività è aumentato di 2 punti percentuali) mentre diminuisce la disoccupazione (-1,7 punti percentuali). Nel confronto con la media del 2019, nei primi 4 mesi dell'anno circa 500 mila persone hanno smesso di cercare lavoro transitando tra gli inattivi. Questo segnale presenta specificità di genere e fascia di età. Il tasso di inattività femminile è cresciuto di 2,3 punti percentuali mentre la disoccupazione è diminuita di 2,6 punti percentuali. L'aumento di inattività è stato più accentuato tra la fascia di età 35-49 (+10,4%, 278mila unità) e 25-34 anni (+8,8%, 172mila unità). La contemporanea riduzione della disoccupazione oltre che in queste classi di età (rispettivamente -26,9%, 182mila unità, e -17,0%, 90mila unità) si è manifestata anche tra i più giovani, 15-24 anni (-31,8%, 119mila unità).

La ricomposizione tra forze di lavoro e inattività è avvenuta in presenza di una decisa riduzione del numero di ore lavorate indotta dai provvedimenti a sostegno del mercato del lavoro e dalle definizioni utilizzate nell'indagine delle forze di lavoro che considera come occupato anche chi è assente dal lavoro (perché in Cassa Integrazione Guadagni - CIG). Il numero di ore settimanali effettivamente lavorate pro-capite, riferito al totale degli occupati, ha segnato quindi una decisa riduzione nei mesi di marzo e aprile quando si è attestato a 22 ore (34,2 la media del 2019).

Il percorso di ripresa dell'occupazione appare quindi difficile e lungo ed è atteso evolversi congiuntamente ad un graduale aumento della disoccupazione e una riduzione dell'occupazione e dell'inattività.

In questo contesto, sia le ore lavorate sia le ULA rifletterebbero più precisamente gli andamenti della produzione con una forte riduzione nell'anno corrente e una moderata ripresa nel 2021. In particolare, le ULA registrerebbero una decisa contrazione nel 2020 (-9,3%) per poi aumentare nel 2021 (+4,1%) sostenute dalla ripresa economica. Nel biennio di previsione, gli effetti di transizione verso l'inattività sono attesi influenzare la disoccupazione che dovrebbe ridursi nell'anno corrente (9,6%) per poi aumentare quello successivo (10,2%). TABELLA

L'aumento dell'occupazione si accompagnerebbe a una caduta del monte retributivo che influenzerebbe anche le retribuzioni lorde per dipendente (-0,7% e -0,4% rispettivamente nel 2020 e nel 2021).

### **Prezzi in flessione**

Dopo l'episodica ripresa tra dicembre 2019 e gennaio 2020, l'inflazione complessiva è tornata a decelerare, guidata dall'andamento delle voci maggiormente volatili. La diffusione del virus COVID-19 ha successivamente fatto prevalere nel sistema dei prezzi gli effetti deflativi connessi al contenimento della domanda e alla fase di eccezionale caduta delle quotazioni del petrolio.

Il tasso di incremento tendenziale dell'indice per l'intera collettività si è attestato a +0,3% nel primo trimestre, si è annullato ad aprile e a maggio è risultato appena negativo (-0,1%), per la prima volta dall'ottobre 2016. L'evoluzione è stata influenzata dal contributo fortemente negativo delle voci energetiche (-12,7% a maggio da -2,1% di gennaio); robusti rincari si sono invece registrati per i beni alimentari, a fronte di una domanda più sostenuta e dell'emergere di maggiori

costi di produzione soprattutto per alcune voci della componente non trasformata (+3,7% a maggio, +0,1% a febbraio).

In presenza di una fase di contenimento dei costi interni, di una bassa crescita salariale e della forte flessione della domanda di consumo, l'inflazione di fondo (nell'accezione che esclude energetici, alimentari e tabacchi) è rimasta stabile su tassi annui molto contenuti (+0,7% a maggio come nel primo trimestre). Le principali componenti si sono mosse con dinamiche contrapposte: in rallentamento per i servizi, in ripresa per i beni industriali non energetici.

In Italia il permanere di condizioni cicliche deboli ha determinato la conferma di un tasso di inflazione inferiore a quello medio dell'area euro. Il divario negativo si è andato tuttavia riducendo, sia con riguardo all'indice complessivo sia alla *core inflation*: 0,3 punti percentuali in meno a maggio per entrambe le misure, a fronte di -1,0 e -0,7 punti percentuali a febbraio. L'avvicinamento tra i ritmi di crescita ha interessato tutti i principali raggruppamenti, ad esclusione dei servizi dove il gap inflazionistico negativo si è viceversa ampliato.

Nei prossimi mesi dovrebbero continuare a prevalere segnali deflativi. Oltre alle tendenze negative che caratterizzano al momento i prezzi nelle fasi a monte della distribuzione finale, alla produzione e soprattutto all'importazione, un contributo determinante sarà fornito dalla forte riduzione dei costi energetici. A fronte di rialzi sostenuti per i beni alimentari, le condizioni economiche negative associate al dispiegarsi dell'attuale pandemia genererebbero apporti inflazionistici contenuti per le principali componenti di fondo. Nella media del 2020 il tasso di variazione del deflatore della spesa delle famiglie è previsto leggermente negativo (-0,3%; +0,5% nel 2019); il deflatore del Pil segnerà una crescita del +0,5% (quattro decimi in meno rispetto al 2019), come conseguenza della natura esogena delle spinte deflative.

Il prossimo anno, sotto le ipotesi di una stabilizzazione delle quotazioni del petrolio e del cambio e nel quadro del miglioramento atteso per la fase economica interna, la dinamica dei prezzi riacquisterà un ritmo positivo. Nel 2021, il deflatore della spesa per consumi delle famiglie è atteso crescere dello 0,7% in media d'anno.

Revisioni del precedente quadro previsivo

Rispetto al quadro previsivo di dicembre 2019 l'attuale scenario presenta significative revisioni al ribasso legate alla diffusione della pandemia che ha inciso in misura significativa sul commercio mondiale e sulle attività economiche di tutti i paesi, creando i presupposti anche per una riduzione del prezzo del petrolio. In particolare, rispetto allo scenario previsivo presentato a dicembre, il tasso di crescita del commercio mondiale è stato rivisto al ribasso di 13,3 punti percentuali mentre le quotazioni del petrolio hanno segnato una correzione al ribasso di 27,2 dollari al barile.

Il cambiamento dei valori delle esogene introdotto all'interno del modello MeMo-It ha determinato una conseguente revisione al ribasso di esportazione e importazioni (rispettivamente di -15,7 e -16,1 punti percentuali).

Con riferimento alla domanda interna, le revisioni al ribasso sono collegate alla diffusione della pandemia che è stata fronteggiata sia attuando la sospensione delle attività di alcune categorie di imprese sia introducendo misure di distanziamento sociale con inevitabili conseguenze sulla produzione, gli investimenti e i consumi. In particolare la revisione al ribasso è stata più accentuata per gli investimenti (-14,2 punti percentuali) rispetto ai consumi (-9,3 punti percentuali). Nel complesso la revisione al ribasso del Pil è stata pari a circa 9 punti percentuali.

## Scenario regionale

(Dati da rapporto\_banca\_italia\_RER\_covid\_19 del Giugno 2020)

Dai primi mesi del 2020 il mondo sta affrontando una grave pandemia di Covid-19. L'Italia è stato il primo paese europeo in cui ne è stata accertata un'ampia diffusione; dall'epicentro in Lombardia, il contagio si è inizialmente esteso ad alcune province vicine del Veneto, dell'Emilia-Romagna, del Piemonte e della Liguria, anche per effetto degli stretti legami tra i rispettivi sistemi produttivi locali. Nelle settimane seguenti l'epidemia ha gradualmente interessato gran parte del Nord.

In Emilia-Romagna i primi casi sono stati registrati a fine febbraio nella provincia di Piacenza; l'epidemia si è poi diffusa al resto del territorio. Il numero di contagiati ha raggiunto un picco intorno alla fine di marzo per poi diminuire lentamente. La regione è stata fra le più colpite per numero di contagi e di vittime, sia in termini assoluti sia in rapporto alla popolazione (fig. 1.1). Secondo i dati dell'Istat relativi al 93 per cento dei Comuni della regione, dal 1° marzo al 30 aprile del 2020 il numero dei decessi (oltre 5.000) è risultato più alto del 62 per cento rispetto alla media dello stesso periodo del quinquennio precedente.

Le autorità nazionali e locali hanno adottato stringenti provvedimenti di distanziamento fisico e di limitazione della mobilità dei cittadini volti al contenimento del contagio. Tali interventi, inizialmente previsti per le aree più colpite, fra cui cinque province emiliano-romagnole, sono stati estesi all'intero territorio nazionale con il lockdown imposto il 9 marzo e la chiusura, il 25 dello stesso mese, di tutte le attività considerate non essenziali. Il graduale allentamento delle misure è iniziato il 4 maggio, in un contesto di calo dell'indice di contagio e dei decessi.

Il quadro macroeconomico. – La crisi innescata dalla diffusione della pandemia ha colpito l'economia dell'Emilia-Romagna in una fase di pronunciato rallentamento: il PIL in termini reali è aumentato nel 2019 dello 0,4 per cento, in base alle stime di Prometeia, a fronte di una crescita media di circa il due per cento nel triennio precedente. La decelerazione ha riguardato tutti i settori, ma è stata più accentuata per il comparto manifatturiero che ha pressoché interrotto la sua crescita.

Le misure di distanziamento sociale e la chiusura parziale delle attività nei mesi di marzo e aprile hanno avuto pesanti ripercussioni sull'attività economica nazionale e regionale. Le stime più recenti fornite dall'indicatore ITER della Banca d'Italia segnalerebbero per il primo trimestre dell'anno in corso una forte diminuzione del PIL nelle regioni del Nord Est (circa il 5 per cento rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente), sostanzialmente in linea con la media italiana. Nel secondo trimestre la flessione dovrebbe accentuarsi per poi lasciare spazio a una ripresa nella seconda parte dell'anno; l'intensità di quest'ultima dipenderà da diversi fattori fra cui l'evoluzione del contagio, i suoi impatti sul sistema economico e l'efficacia delle politiche economiche nazionali e comunitarie.

Le imprese. – Le disposizioni dirette al contenimento del contagio hanno avuto una ricaduta rilevante su molti settori economici. Secondo nostre stime la quota di valore aggiunto regionale delle attività non essenziali interessate dal blocco della produzione del 25 marzo è stata pari al 30 per cento. Nell'industria e in alcuni comparti del terziario, quali il commercio non alimentare e i servizi di alloggio e ristorazione, la quota di valore aggiunto delle attività interrotte è stata più alta.

L'indagine straordinaria condotta dalla Banca d'Italia sugli effetti dell'emergenza sanitaria indica un ampio calo del fatturato nel primo semestre dell'anno: il 69 per cento delle imprese stima una riduzione delle vendite di almeno il 15 per cento. È inoltre emersa una significativa revisione al ribasso dei piani di investimento, che potrebbe accentuarsi a causa dell'elevata incertezza sull'evoluzione della pandemia e sui suoi effetti di medio e lungo periodo sul sistema economico. Anche le vendite all'estero, ancora in aumento nel 2019 per il decimo anno consecutivo, sono previste in forte flessione. Nei primi tre mesi del 2020 il calo è stato pari al 2,4 per cento, con una diminuzione più pronunciata in alcuni comparti di specializzazione regionale come la meccanica e i mezzi di trasporto. Secondo nostre stime l'interruzione dell'attività produttiva disposta dalla fine di marzo avrebbe coinvolto una quota rilevante di export, lasciando così prefigurare un ulteriore peggioramento nel secondo trimestre.

Il sistema produttivo regionale sta affrontando la crisi attuale in condizioni economiche e finanziarie migliori rispetto agli anni che hanno preceduto l'inizio della doppia recessione del 2008-2013, anche per l'uscita dal mercato delle imprese più deboli. La redditività operativa è tornata su livelli soddisfacenti. La leva finanziaria si è abbassata nell'ultimo decennio di nove punti percentuali e vi è stata una ricomposizione delle passività in favore della componente a media e a lunga scadenza;

### **Economie regionali 2020**

la percentuale di imprese finanziariamente vulnerabili è diminuita sensibilmente. I provvedimenti di blocco delle attività adottati a fine marzo scorso hanno tuttavia aumentato il fabbisogno di liquidità, soltanto in parte coperto da un maggior utilizzo delle linee di credito a breve termine. Secondo nostre stime, a quella data un quinto delle imprese appartenenti ai settori sottoposti a chiusura non disponeva di liquidità per un periodo superiore a un mese; si tratta prevalentemente di imprese più piccole, più rischiose e operanti nei servizi di alloggio e ristorazione. La maggiore domanda di credito per esigenze di liquidità e le misure di moratoria hanno dato luogo a una risalita dei prestiti bancari al settore produttivo nel secondo bimestre.

Il mercato del lavoro e le famiglie. – L'emergenza sanitaria ha colpito il mercato del lavoro regionale in una fase positiva che durava da circa sei anni. Nel 2019 l'occupazione, pur mostrando segnali di indebolimento nel secondo semestre, è aumentata. Il tasso di occupazione e quello di attività hanno raggiunto livelli fra i più elevati in Italia; il tasso di disoccupazione è sceso al 5,5 per cento, un valore storicamente contenuto. Nel primo trimestre del 2020 il numero di occupati si è ridotto in misura marginale; il calo è stato contenuto dai provvedimenti governativi di sospensione dei licenziamenti e di estensione della Cassa integrazione guadagni. I dati sulle Comunicazioni obbligatorie mostrano tuttavia una significativa riduzione delle nuove assunzioni nel periodo successivo allo scoppio della pandemia. L'emergenza sanitaria ha inoltre scoraggiato la partecipazione al mercato del lavoro aumentando il numero di inattivi.

Le famiglie emiliano-romagnole affrontano la crisi economica con una ricchezza netta complessiva pari a 9 volte il reddito disponibile, un valore più alto rispetto alla media italiana ma in leggero calo negli ultimi anni per effetto della flessione dei prezzi delle abitazioni. La quota di famiglie in povertà assoluta è fra le più contenute del Paese; la distribuzione dei redditi in regione si caratterizza per un livello di disuguaglianza relativamente basso.

L'indebitamento delle famiglie, in costante aumento nell'ultimo quinquennio, ha rallentato nel primo trimestre dell'anno in corso. Le nuove erogazioni di mutui hanno registrato un significativo calo, in concomitanza con la riduzione delle compravendite immobiliari in marzo; anche il flusso di nuovi crediti al consumo è diminuito in misura consistente, riflettendo il deterioramento delle condizioni reddituali e il calo della spesa. I debiti complessivi rappresentano meno della metà del reddito disponibile, un'incidenza inferiore alla media italiana e largamente al di sotto di quella dei paesi dell'area dell'euro.

Il mercato del credito. – È proseguito il ridimensionamento della rete tradizionale degli sportelli bancari; gli intermediari operano in modo sempre più diffuso attraverso il canale telematico. Nostre analisi mostrano che nell'ultimo decennio la distanza geografica fra la banca che concede il prestito e l'impresa che lo riceve è leggermente aumentata. Nel 2019 il credito al settore privato non finanziario ha continuato a crescere a ritmi modesti, in presenza di una minore propensione delle imprese a contrarre debito e di un'offerta concentrata sui prenditori meno rischiosi. La qualità dei prestiti ha continuato a migliorare, con un tasso di deterioramento che si colloca su livelli bassi in prospettiva storica; vi ha contribuito un significativo mutamento della composizione degli affidati verso imprese di maggiore dimensione e con bilanci più solidi. Anche il tasso di copertura dei crediti deteriorati è rimasto su livelli elevati, permettendo alle banche di affrontare la crisi in atto in condizioni rafforzate rispetto al passato. Nel primo trimestre dell'anno in corso il tasso di deterioramento del credito è rimasto stabile; in prospettiva il forte peggioramento delle condizioni economiche potrebbe avere ripercussioni sulla capacità di rimborso di famiglie e imprese.

La finanza pubblica decentrata. – Nel 2019 la spesa degli enti territoriali è aumentata sia nella componente corrente sia in quella in conto capitale. Il superamento dei vincoli alla spesa degli enti,

introdotti in passato per contenere i disavanzi a livello nazionale, ha favorito una ripresa del turnover della compagine lavorativa e degli investimenti, soprattutto in opere pubbliche. Le entrate correnti sono leggermente diminuite ed è proseguito il calo del debito delle Amministrazioni locali, la cui incidenza rispetto alla popolazione è rimasta inferiore alla media delle altre regioni.

Alla vigilia dello scoppio dell'epidemia in Emilia-Romagna il personale sanitario e il numero di posti letto, in rapporto alla popolazione, erano superiori alla media sia delle Regioni a statuto ordinario sia delle sole regioni del Nord, l'area del Paese dove si sono concentrati i casi di contagio. Tra marzo e maggio la dotazione di personale è stata significativamente potenziata e i posti letto in terapia intensiva sono stati pressoché raddoppiati. I bilanci degli enti territoriali del 2020 risentiranno negativamente degli effetti diretti e indiretti della pandemia sulle spese e sulle entrate. Per i Comuni la perdita di gettito potrebbe arrivare, secondo nostre stime, fino al 14 per cento delle entrate correnti dell'anno; l'impatto sui bilanci degli enti sarà attenuato dalle misure adottate dal Governo.

### **Scenario provinciale e comunale**

(Dati AL 20/06/2020 da studio dell'Osservatorio per l'economia della CCIAFE)

### **FRENATA PER L'EXPORT E INDICATORI CONGIUNTURALI IN CADUTA**

La congiuntura dell'industria manifatturiera, già in fase di contenuta recessione nel 2019, sta registrando indicatori in forte contrazione. La nuova battuta d'arresto coinvolge tutte le dimensioni e i settori.

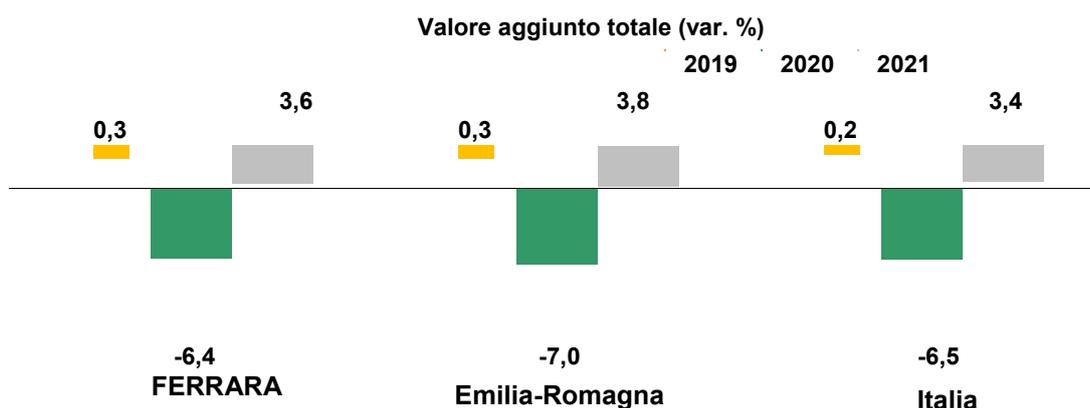
Allo stesso tempo la pandemia ha determinato un'ulteriore inversione ai segnali di recupero che le costruzioni stavano registrando e ha fatto cadere le vendite accentuando la riduzione del numero delle imprese nel commercio, in agricoltura, nelle costruzioni e ora anche nel settore turistico.

Questi i principali dati diffusi nell'ultima edizione dell'Osservatorio dell'economia della Camera di commercio di Ferrara.

Secondo gli "Scenari per le economie locali" di Prometeia di aprile il valore aggiunto dell'Emilia in termini reali nel 2020 dovrebbe diminuire del 7%, per tornare a crescere il prossimo anno. Anche Ferrara segue esattamente lo stesso trend con valori percentuali appena più contenuti, ma il livello, dopo aver registrato aumenti per cinque anni consecutivi, ritornerà ai minimi toccati negli anni successivi al sisma, con una variazione per il 2020 rispetto al 2019 del -6,4%, per poi riprendersi l'anno prossimo con un +3,6%.

Nell'anno in corso saranno l'industria e le costruzioni ad accusare il colpo più duro, ma anche nei servizi la recessione sarà pesante. In dettaglio, nel 2019 il valore aggiunto dell'industria in senso stretto provinciale è leggermente cresciuto (+0,7%), ma i blocchi all'attività indotti dalla pandemia ne determineranno una caduta del 12,5% nel 2020; al termine dell'anno risulterà inferiore del 21,7% rispetto al precedente massimo del 2007.

## Scenari e previsioni per Ferrara. Prometeia, Unioncamere Emilia-Romagna ed. aprile 2020



	Industria		Costruzioni		Servizi		TOTALE	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Ferrara	-12,5	6,2	-9,9	3,5	-4,4	3,0	-6,4	3,6
Emilia Romagna	-12,8	6,0	-11,1	3,0	-4,5	3,1	-7,0	3,8
Italia	-12,9	5,5	-11,9	3,7	-4,6	2,9	-6,5	3,4

Nel 2019 il valore aggiunto delle costruzioni ha messo a segno un discreto incremento (+4,9%), ma nel 2020 dovrebbe subire una caduta notevole (-9,9%), risultando inferiore del 50,5% rispetto al massimo del 2007.

Infine, anche il valore aggiunto del settore dei servizi rimasto pressoché invariato nel 2019 (+0,5%), non sfuggirà alla recessione indotta dalla epidemia e nel 2020 si ridurrà del 4,4%. A fine 2020 dovrebbe risultare comunque inferiore al massimo toccato nel 2008 per oltre 13 punti percentuali.

Recentemente sono state diffuse dall'Istituto Tagliacarne le stime riguardanti il **Valore aggiunto pro capite** delle province italiane: per il 2019, quello ferrarese ammonterebbe a 25.137 euro, con un aumento del +1,8% rispetto all'anno precedente. Rallenta così di qualche decimale la velocità di recupero, pur rimanendo sempre l'incremento maggiore in Emilia-Romagna.

Nonostante il buon trend, il valore di Ferrara che rappresenta il massimo della serie dal 2000, resta il più basso in regione ed inferiore anche al dato nazionale. Cerca di avvicinarci al livello medio italiano (mancano ancora 1,4 milioni di euro), non avendolo mai superato, ma solo sfiorato nel 2004. A fatica invece si sta riducendo il divario con la regione.

Il dato ferrarese, tra i più bassi in Emilia-Romagna e superiore a quello di Rimini solo nei primi anni del 2000, dista dalla media regionale quasi 31 punti percentuali; l'anno in cui si è avvicinato di più è stato sempre il 2004 quando la distanza è stata di 19 punti percentuali, pari a 4,4 migliaia di euro in meno; attualmente la differenza è di 7,8.

Nella graduatoria nazionale decrescente, Ferrara occupa il 50° posto.

## Valore aggiunto pro capite

Province e Regione	Var. % 2018 / 2017	Var. % 2019 / 2018
Bologna	1,8%	1,1%
<b>Ferrara</b>	<b>2,1%</b>	<b>1,8%</b>
Forlì - Cesena	2,1%	1,7%
Modena	1,6%	0,8%
Parma	1,6%	0,6%
Piacenza	1,8%	1,0%
Ravenna	2,5%	1,8%
Reggio Emilia	2,1%	1,5%
Rimini	2,2%	0,7%
<b>EMILIA-ROMAGNA</b>	<b>1,9%</b>	<b>1,2%</b>
<b>ITALIA</b>	<b>1,9%</b>	<b>1,4%</b>



## LA CONGIUNTURA

Per quanto riguarda i risultati della rilevazione congiunturale delle **imprese manifatturiere** da 1 a 500 addetti, i dati esprimono tutta la gravità della crisi economica che il COVID-19 ha causato, con il primo trimestre che evidenzia una forte caduta dell'indice di produzione industriale pari al -18,4% per l'artigianato e del -13,5% per l'industria. I trend sono in generale più pesanti rispetto a quanto rilevato in media dalle imprese dell'Emilia-Romagna.

Se il 2019 si era concluso registrando già un generale lieve andamento negativo, il primo trimestre 2020 ci riporta indietro nel tempo, al 2009, con indicatori che rimangono più contenuti rispetto ai livelli raggiunti durante la crisi economica finanziaria, solo per qualche punto percentuale.

Il crollo della produzione rappresenta il risultato più negativo in regione dopo quello di Rimini e

Piacenza. Allo stesso tempo, gli ordini sono calati più velocemente (-13,9%), come del resto il fatturato (-14,0%). Allo stesso tempo le vendite all'estero delle imprese ferraresi che esportano, confermano la battuta d'arresto dell'ultimo semestre 2019, aggravando la contrazione, ma registrando variazioni negative ad una sola cifra. Più gravi gli indicatori per artigianato e piccole imprese.

In dettaglio la produzione dell'industria ferrarese risulta in contrazione in tutti settori, con diffuse variazioni negative a due cifre rispetto allo stesso trimestre dell'anno precedente. L'unica eccezione è rappresentata dal gruppo delle alimentari che rileva la diminuzione più contenuta (-4,9%). Il risultato del settore manifatturiero nel suo complesso (-13,5%) è fortemente influenzato dalle performances negative dell'industria dei metalli e dal sistema moda, settori che registrano una caduta della produzione superiore al -20% rispetto allo stesso periodo del 2019. La riduzione per gli altri settori varia comunque tra il -11% e il -13%.

I dati meno negativi, ma sempre di cali si tratta, si rilevano per il livello di fatturato estero, che a Ferrara diminuisce in tutti i settori, ad eccezione che nell'agroalimentare, comparto dove anche gli ordini esteri sembrano non registrare contrazioni.

Le imprese con meno di 10 addetti registrano contrazioni degli indicatori più pesanti.

A livello congiunturale, vale a dire rispetto al trimestre precedente, tra i settori non si notano variazioni di rilievo. Per tutte le attività economiche analizzate, la quota di imprese che ha stimato nel primo trimestre 2020 la propria produzione in aumento rispetto al trimestre precedente è risultata molto inferiore al confronto con la quota di chi l'ha valutata in diminuzione, con saldi negativi sempre a due cifre. La quota di imprese che per il primo trimestre ha stimato un aumento di produzione, fatturato ed ordini è ferma a poco più del 10%, mentre per oltre il due terzi del campione gli indicatori sono in calo al confronto con il trimestre precedente. Il grado di

utilizzo degli impianti si attesta a poco meno del 60% (a dicembre superava il 72%), mentre la produzione è assicurata per 6 settimane (lo scorso trimestre era pari a 8).

Le previsioni per i prossimi tre mesi sono orientate ancora verso una contrazione che non lascia intravedere alcun segnale di ripresa immediata, con la quota di chi invece prevede per il secondo trimestre 2020 un aumento di queste variabili invariata, al massimo sale di qualche punto percentuale l'incidenza di chi prevede indici stabili, che non raggiunge comunque un quarto delle imprese intervistate. Qualche valore più ottimistico per chi esporta.

Tra i settori le prospettive sembrano migliori solo per la Meccanica e mezzi di trasporto, settore dove più di un terzo delle imprese intervistate prevede un aumento della produzione, quota che rimane comunque inferiore rispetto a quella corrispondente a chi prevede un calo, con una differenza di -8 punti percentuali. In generale le prospettive sembrano solo un po' meno negative rispetto al trend congiunturale per tutte le imprese, fanno eccezione il comparto alimentare, le industrie dei metalli e il gruppo «altre industrie» che include la chimica, con saldi in peggioramento.

Anche per l'artigianato, a seguito della pandemia e delle misure di prevenzione, nel primo trimestre 2020 la tendenza negativa avviata già nel terzo trimestre 2018 si è trasformata in una recessione paragonabile solo a quella del 2009. La produzione è caduta del 18,4% rispetto al corrispondente trimestre del 2019, così come è calato il fatturato. L'ampiezza della recessione è seconda solo a quella rilevata nei primi sei mesi del 2009.

I giudizi delle imprese sull'andamento della produzione rispetto allo stesso trimestre dell'anno precedente permettono di valutare la diffusione della tendenza in corso. La quota delle imprese che hanno rilevato un incremento della produzione è crollata al 4%, quella delle imprese che hanno riferito una riduzione è salita vertiginosamente al 73%. Ne risulta che il saldo tra le quote è precipitato a -69 da -4 punti, ad un livello che eguaglia il dato del primo trimestre 2009; allo stesso tempo, per le poche imprese con accesso ai mercati di esportazione, il fatturato estero è sceso del -8,7%.

Una nota ulteriormente negativa per il futuro deriva anche dall'ampia caduta degli ordini (-16,6%). A questo arretramento del processo di acquisizione ordini ha contribuito anche la componente estera, ma in misura più contenuta. Infatti, per il limitato gruppo di imprese esportatrici, la tendenza degli ordini esteri ha confermato il segno rosso, subendo una riduzione del 7,3%.

Nel trimestre le settimane di produzione assicurata dalla consistenza del portafoglio ordini sono risultate 5,3 e le imprese hanno indicato un grado di utilizzo degli impianti al 54,4%, indicatori che per l'intera industria manifatturiera, sono solo un po' più elevati, 6 settimane e il 59,9%.

Gli indicatori del **commercio internazionale**, elaborati sulla base delle informazioni diffuse da Istat e riferiti al primo trimestre del 2020 hanno confermato il rallentamento delle esportazioni evidenziato durante l'intero scorso anno, aggravando la caduta con una variazione tendenziale del -13,7%, contrazione molto più pesante rispetto a quanto si registra a livello regionale (-2,4%), dove solo Bologna, Parma e Ravenna registrano indicatori in crescita e la battuta d'arresto risulta lievemente accelerata rispetto al trend nazionale (-1,9%). La dinamica del primo trimestre 2020 è condizionata dagli effetti economici dell'emergenza Covid-19 e riflette l'andamento di molte province italiane, ma la diminuzione dell'export di Ferrara la colloca nel gruppo delle province che hanno registrato le performance peggiori.

Nei primi tre mesi del 2020 le imprese ferraresi hanno esportato merci per un valore complessivo di poco più di 538 milioni di euro, dato che risulta addirittura inferiore a quanto registrato nel 2013, anno successivo agli eventi sismici.

La contrazione tendenziale delle esportazioni di Ferrara nel primo trimestre dell'anno, oltre 85 milioni in meno rispetto allo stesso periodo dello scorso anno, si è diffusa in molti settori,

concentrandosi però nei principali comparti per il commercio internazionale ferrarese. La prima voce per incidenza, quella relativa ai macchinari, si riduce di circa il 20% (quasi 37 milioni in meno), mentre prodotti

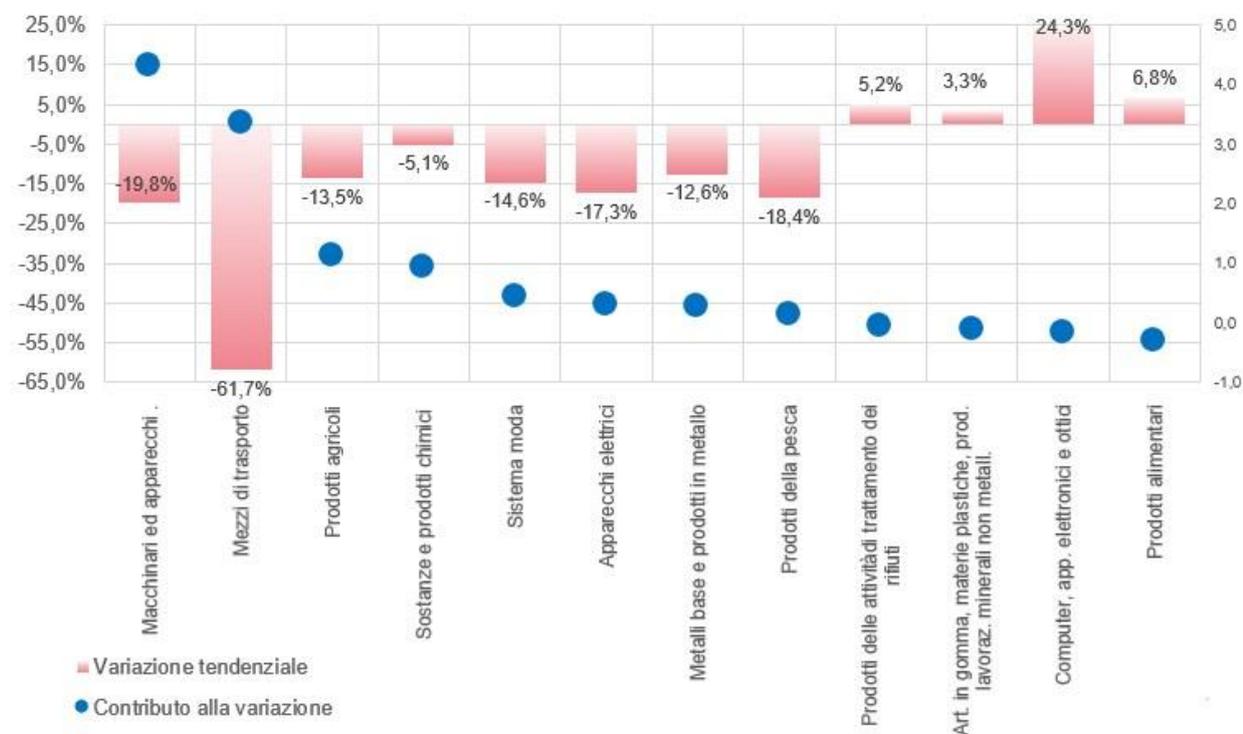
chimici (-8 milioni) e mezzi di trasporto (-28 milioni), contengono le perdite dopo un 2019 particolarmente difficile. Per rappresentatività e variazione, il trend negativo dell'automotive è stato comunque sempre determinante sul risultato finale. Si segnalano riduzioni anche per i prodotti

agricoli, la pesca, il sistema moda, i prodotti in metallo e gli apparecchi elettrici.

Rispetto allo stesso periodo del 2019, aumenta l'export solo per i prodotti agroalimentari, gli articoli in gomma, i prodotti di minerali non metalliferi, computer e apparecchi elettronici-ottici e si conferma

in crescita la voce relativa ai prodotti del trattamento dei rifiuti.

### Esportazioni – Contributo dei settori, 1° trimestre 2020



L'analisi per destinazione delle esportazioni ferraresi evidenzia cali diffusi. L'Europa si rivela ancora una volta la destinazione e la provenienza principale, rappresentando più del 70% dell'export ferrarese totale, quota in crescita rispetto allo scorso anno.

Gli Stati Uniti, nonostante la forte riduzione (si tratta di un valore che si è ridotto di oltre 34 punti percentuali, a causa della brusca frenata dei prodotti dell'automotive), rappresentano ancora il secondo partner principale, superato dalla Germania, verso cui abbiamo comunque esportato merce per un valore inferiore rispetto allo stesso periodo del 2019 a causa di una contrazione determinante dei prodotti chimici.

Le uniche variazioni positive, tra i consueti paesi osservati, si registrano per Russia, Brasile India e Turchia.

Si rilevano invece aumenti tra le importazioni (+3,6%) con due importanti eccezioni, Stati Uniti e Cina.

Secondo gli scenari di previsione, le esportazioni nel 2020 subiranno un'ulteriore dura contrazione e le difficoltà nella ripresa del commercio mondiale, minore domanda e tensioni commerciali, limiteranno la loro crescita l'anno prossimo.

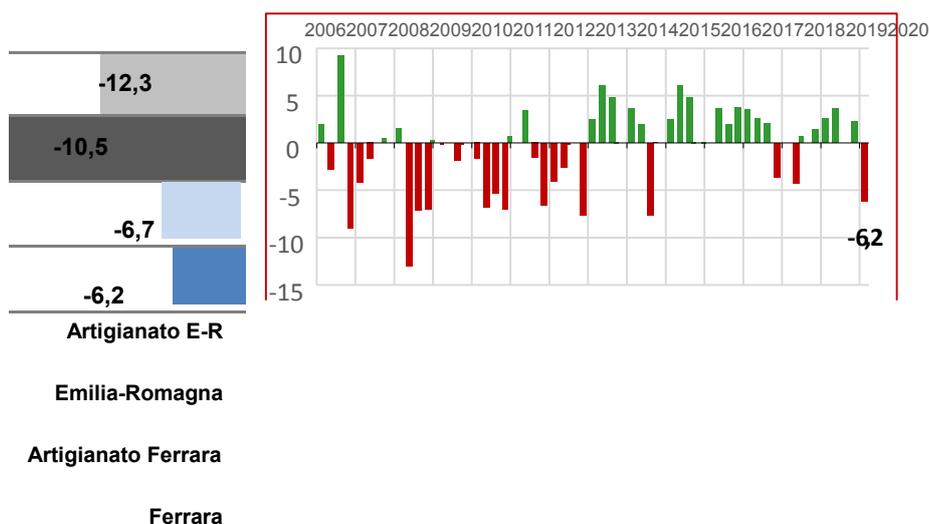
## COSTRUZIONI

Nel 2020 la pandemia da coronavirus ha determinato un'ulteriore netta inversione ai segnali di recupero che lentamente da sette anni si stavano registrando nel settore delle **costruzioni**, anche se con qualche sporadico passo indietro.

Tra marzo e gennaio gli effetti delle misure di contenimento hanno condotto a un'ampia caduta del volume d'affari, calato rispetto allo stesso trimestre dello scorso anno del -6,2%, dopo aver registrato variazioni positive per sei trimestri. Allo stesso tempo, l'indicatore per il settore edile artigiano subisce una contrazione solo leggermente più grave (-6,7%). Ferrara mostra così un trend migliore rispetto alla regione, il cui volume d'affari cala di oltre dieci punti percentuali, ma sempre con indicatori al di sotto della media per l'artigianato delle costruzioni.

Il risultato è frutto di un sistema imprenditoriale che registra una numerosità di imprese del settore in continua contrazione: a fronte di un calo delle iscrizioni, non compensato, però, dal lieve calo anche delle cancellazioni il saldo della movimentazione è ancora negativo, solo in lieve miglioramento rispetto allo stesso periodo dello scorso anno (-50 unità, contro le 69 del 2019). Il trend per le imprese straniere vede invece crescere le nuove registrazioni a fronte di un numero di chiusure che rimane stabile.

### COSTRUZIONI Volume d'affari Variazione tendenziale 1° trimestre 2020



Per quanto riguarda il **commercio** degli esercizi al dettaglio in sede fissa, già nel primo trimestre dell'anno, le vendite a prezzi correnti registrano gli effetti del lockdown, con una contrazione pari al -5,6% rispetto all'analogo periodo del 2019.

Il più ampio crollo delle vendite fino dal 2013, interrompe una fase di contenimento della tendenza negativa e allontana la prospettiva di un possibile recupero. L'epidemia di coronavirus ha accentuato decisamente i processi di cambiamento che da anni caratterizzano il settore del commercio, con effetti immediati sui risultati economici.

Il pesante shock negativo subito è confermato dai giudizi delle imprese. La quota delle imprese che rileva un andamento positivo delle vendite rispetto al trimestre precedente si riduce al 15% dal 36%, mentre crolla la quota delle imprese che le giudica stabili 19%, con più dei due terzi del campione che le ha stimate in calo.

L'andamento peggiore si rileva per i prodotti non alimentari, con una diminuzione pari al -11,3%, mentre il trend dell'indicatore per i prodotti alimentari pur in contrazione, al contrario di quanto avviene in regione dove cresce, appare più contenuto (-3,7%). La caduta delle vendite non ha interessato tutte le tipologie del dettaglio: iper, super e grandi magazzini hanno decisamente beneficiato della situazione, grazie alla capacità di gestire la difficile contingenza e alle consegne a domicilio, ottenendo un forte aumento delle vendite (+7%), di poco inferiore a quanto rilevato in Emilia-Romagna.

Nel trimestre aumenta rapidamente la quota delle imprese che giudicano le giacenze eccedenti. Contestualmente aumenta anche, ma in misura più contenuta, la quota delle imprese che giudicano le giacenze scarse (appena il 6%). Nel complesso il saldo dei giudizi è sensibilmente peggiorato salendo da 3 a 13 punti. Nonostante la stagionalità solitamente favorevole, il lock down e le difficili condizioni della riapertura hanno orientato in senso decisamente negativo le attese per le vendite nel secondo trimestre. Si sono registrati un calo della percentuale delle imprese che si attendono un aumento del fatturato nel corso del prossimo trimestre (dal 21% al 9%) e un notevole aumento della quota delle imprese che ne prospettano una riduzione (dal 31% al 65%). Si è determinato quindi un notevole peggioramento del saldo da -10 punti dello scorso trimestre a quota -56. La crisi non può non incidere anche sulla numerosità. Nel corso dei primi cinque mesi del 2020 è il settore che ha registrato la riduzione più consistente nel numero di imprese attive. A fronte di una lieve contrazione delle chiusure, calano soprattutto le aperture (un terzo in meno rispetto all'anno precedente), con saldi sempre negativi, in peggioramento, in molti i comparti. La quota di imprese del settore sul totale delle imprese attive si riduce di qualche decimale, rappresentando ora il 20,7% del totale.

I dati di fonte regionale relativi al **turismo** registrano gli effetti della crisi già nei primi quattro mesi del 2020. In provincia il numero di pernottamenti sono calati del 66% con una diminuzione di turisti appena più accentuata, così come risulta ovviamente più pesante la contrazione della movimentazione dall'estero.

Da gennaio ad aprile sono stati 64.590 i pernottamenti nelle strutture ricettive della città capoluogo (e tra questi c'è da segnalare soprattutto presenze non turistiche, ma per lavoro). Salgono a poco meno di 91mila se si considera l'intera provincia. L'anno era partito bene con indicatori in aumento fino a febbraio, ma all'arrivo della chiusura totale, i dati hanno repentinamente invertito il trend, peggiorando soprattutto sul fronte «estero».

Caduta più pesante per le strutture extra-alberghiere ed in generale le variazioni negative più gravi si registrano fuori dal comune capoluogo. In città invece sono quelle che rilevano la contrazione più contenuta e meno distante dal trend degli alberghi.

**Turismo arrivi e presenze periodo gennaio – aprile 2020 (dati provvisori)**

	ITALIANI		STRANIERI		IN COMPLESSO	
	Turisti	Pernotti	Turisti	Pernotti	Turisti	Pernotti
<b>PROVINCIA</b>						
2020	33.898	74.328	6.428	16.456	40.326	90.784
VAR. % 2020/2019	-65,4%	-64,0%	-73,2%	-71,3%	-67,0%	-65,6%
<b>COMACCHIO LIDI</b>						
2020	1.999	5.245	132	815	2.131	6.060
VAR. % 2020/2019	-92,0%	-92,5%	-95,8%	-93,3%	-92,5%	-92,6%
<b>COMUNE CAPOLUOGO</b>						
2020	26.337	51.805	5.710	12.785	32.047	64.590
VAR. % 2020/2019	-55,8%	-50,3%	-69,3%	-66,6%	-59,0%	-54,7%
<b>ARGENTA</b>						
2020	603	1.520	92	467	695	1.987
VAR. % 2020/2019	-53,4%	-39,2%	-44,6%	-59,6%	-52,4%	-45,7%
<b>CENTO</b>						
2020	1.479	5.493	236	658	1.715	6.151
VAR. % 2020/2019	-62,1%	-45,2%	-80,8%	-76,6%	-66,5%	-52,0%
<b>ALTRI COMUNI</b>						
2020	3.480	10.265	258	1.731	3.738	11.996
VAR. % 2020/2019	-57,0%	-47,5%	-71,8%	-41,2%	-58,5%	-46,6%

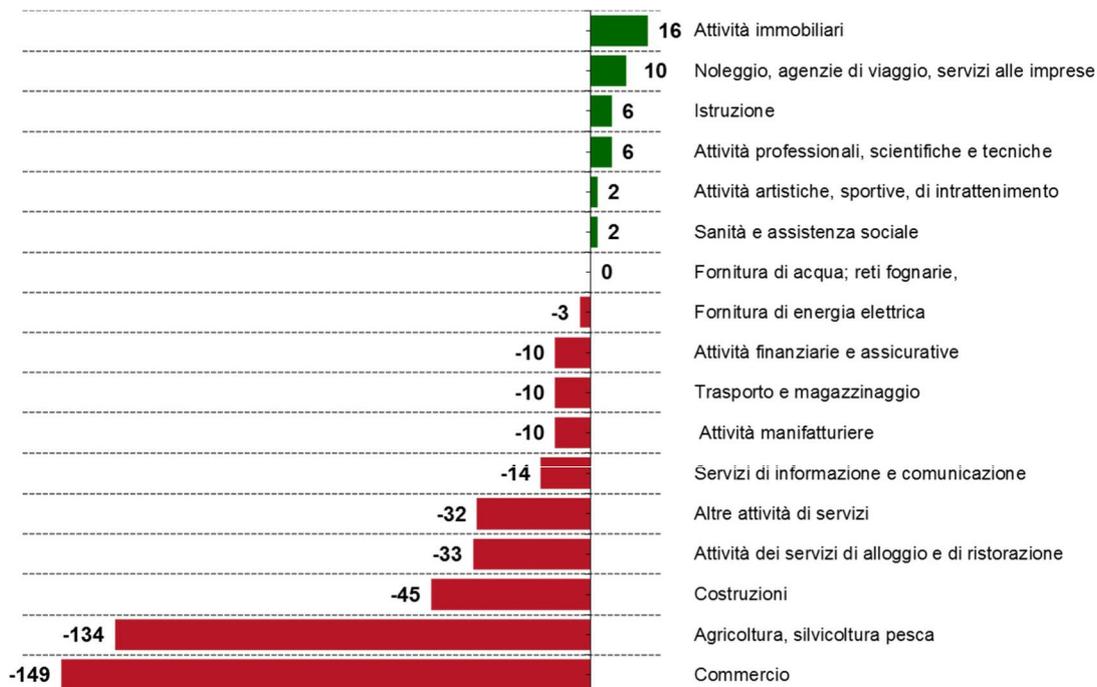
	Turisti	Pernotti
<b>Comune capoluogo</b>		
<b>Alberghi</b>	-58,2%	-55,7%
<b>Extra-alberghieri</b>	-61,6%	-51,3%
<b>Altri comuni della provincia</b>		
<b>Alberghi</b>	-77,2%	-74,0%
<b>Extra-alberghieri</b>	-85,1%	-80,8%

Per quanto riguarda la dinamica dei dati di **demografia delle imprese** nei primi cinque mesi del 2020, pur segnando una lieve diminuzione delle cessazioni rispetto allo stesso periodo dello scorso anno (mantenendosi sopra le 1.100 unità), registra un nuovo minimo storico per le iscrizioni, rappresentando sempre la causa principale della contrazione del sistema imprenditoriale ferrarese, passando dalle 887 del 2019 alle attuali 651, con uno scarto di oltre 230 unità in meno. Il saldo della movimentazione risulta così molto pesante (-458 unità) e fa rilevare al 31 maggio 30.857 imprese attive, con una riduzione pari al -1,2% rispetto alla consistenza di fine anno. Tenuto conto del carattere amministrativo dei dati del Registro imprese, che ne influenza sensibilmente sia gli stock, che i flussi, condizionati dalle forti oscillazioni stagionali dei movimenti della demografia delle imprese, con tendenze negative nel primo e quarto trimestre e positive nel secondo e terzo trimestre, il dato delle imprese attive è quello che appare capace di esprimere il maggiore significato economico, sia dal punto di vista strutturale, sia da quello dell'analisi delle variazioni.

I settori di attività economica che hanno maggiormente concorso a determinare la riduzione delle imprese attive ferraresi nei primi 5 mesi dell'anno sono il commercio e l'agricoltura, ma hanno fornito un contributo alla tendenza negativa, anche se in misura inferiore, le costruzioni, le attività di alloggio e ristorazione e alcune tipologie di servizi alla persona. I segnali positivi, molto contenuti, giungono tutti dai settori legati ai servizi. In primo luogo, il maggiore aumento in termini assoluti lo hanno registrato le attività immobiliari, seguite dall'aggregato del noleggi, dai servizi di supporto alle imprese e dal settore istruzione che registra la stessa variazione positiva delle attività professionali.

### Tessuto imprenditoriale IMPRESE REGISTRATE

Variazioni assolute 31 maggio 2020 - 31 dicembre 2019, al netto delle cancellazioni d'ufficio



La distribuzione delle 7.264 unità locali attive fino a marzo non registra contrazioni, con un aumenti generalizzati tra le varie tipologie, più intensi per quelle unità che hanno sede fuori provincia.

Dal lato della forma giuridica, si continua a rafforzare il peso delle società di capitale, in virtù degli aumenti delle nuove forme di società a responsabilità limitata (semplificata e a capitale ridotto), mentre perdono terreno le forme giuridiche "personali", ovvero società di persone e imprese individuali.

La struttura imprenditoriale ferrarese al 31 marzo 2020 dimostra come la presenza di imprese femminili a Ferrara (23,0%) sia sempre superiore alla media regionale (20,8%) e al dato nazionale (22,0%), nonostante una lieve contrazione della consistenza, meno intensa di quella rilevata per il complesso delle imprese. La contrazione è stata determinata soprattutto dagli andamenti negativi di commercio e servizi di alloggio e ristorazione, settori dove la presenza femminile è elevata. Il numero di iscrizioni nei primi 3 mesi del 2020 è stato leggermente inferiore rispetto all'anno precedente, mentre sono aumentate le cancellazioni, determinando così un saldo negativo e in lieve peggioramento (-125) rispetto allo stesso periodo del 2019 (-102).



Diffusi cali si registrano tra le imprese giovanili, soprattutto nei settori tradizionali. Solo il settore dei trasporti e quello dei servizi alle imprese rilevano un incremento di qualche unità. Dal lato

della movimentazione, calano le iscrizioni che continuano ad essere superiori alle cancellazioni, la cui contrazione maggiore, porta ad un saldo sempre positivo e in leggero miglioramento (+55 nel 2020, +47 nel 2019 e +77 nel 2018).

Le imprese straniere risultano in crescita in tutti i settori, ad eccezione che nella manifattura e nel commercio; a fronte di cali sia nelle iscrizioni che nelle cessazioni per questa tipologia di imprese si registra un saldo negativo per poche unità (-3 nel 2020, -6 nel 2019 e +19 nel 2018). La consistenza delle attive registra un aumento che in termini relativi è pari al +2%.

### **Come hanno vissuto e come hanno reagito all'emergenza da Covid-19 le imprese ferraresi?**

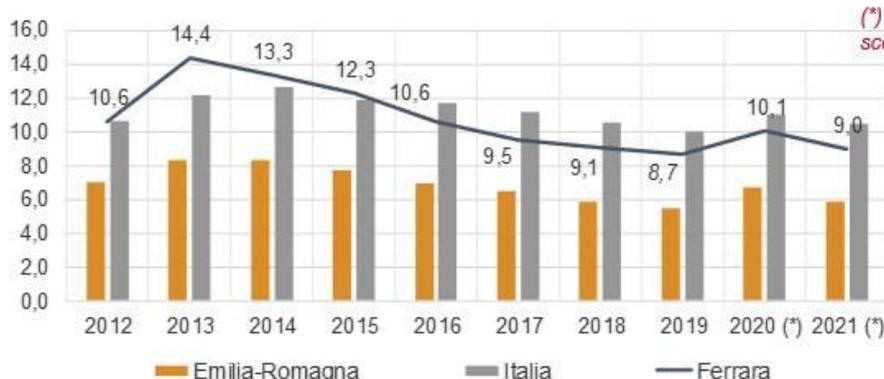
L'indagine svolta nel mese di maggio nell'ambito dell'Osservatorio dell'economia della Camera di commercio di Ferrara dice che per il 79% delle imprese industriali il fatturato è diminuito, per la metà addirittura si è trattato di una contrazione superiore al 20%. A penalizzare maggiormente le aziende del nostro territorio sono stati gli ordini cancellati (il 43% ha subito cali) e, immediatamente a seguire, i problemi finanziari e di liquidità, considerato che per circa i tre quarti del campione il fatturato è diminuito. Così, per la maggior parte delle imprese industriali, le agevolazioni del credito sono gli interventi più efficaci per rispondere alla crisi.

Quanto alla gestione dei dipendenti nella situazione di emergenza, lo smartworking è stato adottato dal solo per il 15% del manifatturiero industriale; percentuale che scende al 7% nel commercio. Di grande rilievo, il ricorso agli ammortizzatori sociali, che stanno consentendo di tamponare la situazione di blocco produttivo: il 71% delle imprese dell'industria ha utilizzato la cassa integrazione; dato che si dimezza nelle imprese commerciali (34%). Un'impresa dell'industria su 5 è riuscita a non modificare ed intervenire sul fronte occupazionale, mentre nelle vendite il rapporto sale a una su due. Rispetto all'immediato futuro, se le previsioni degli imprenditori industriali sono in buona parte rivolte a un recupero delle perdite seppur in un periodo superiore all'anno, più fosche sono le aspettative degli artigiani. Più della metà degli intervistati pensa di non poter più recuperare le perdite. Per entrambi i comparti è poi di cruciale importanza reagire, cercando nuovi clienti e mercati.

Per quanto riguarda il **mercato del lavoro**, l'analisi svolta dal rapporto regionale relativamente ai flussi delle attivazioni, delle trasformazioni e delle cessazioni dei rapporti di lavoro dei Centri per l'impiego, aveva rilevato che l'anno 2019 aveva concluso in provincia di Ferrara, diversamente dall'intera Emilia-Romagna, una fase espansiva per il mercato del lavoro dipendente, incentrata sulla crescita del lavoro a tempo indeterminato, dovuta in parte ad una moderata crescita economica, ma soprattutto da due distinti cicli di incentivi: nel 2015 e in parte anche nel 2016, dalla decontribuzione per le assunzioni e le trasformazioni dei contratti a tempo indeterminato «a tutele crescenti» introdotti con il Jobs Act; nel biennio 2018-2019, dagli effetti derivanti dai Bonus assunzioni e dal Decreto Dignità. Considerando le serie storiche 2008-2019 dei flussi di lavoro dipendente, si evince infatti come la variazione delle posizioni lavorative dipendenti, misurata dal saldo attivazioni cessazioni, sia tornata ad essere positiva nel 2015 per 2.434 unità, a cui si sono aggiunte ulteriori 987 unità nel 2016, 1.734 nel 2017, 468 nel 2018, per poi sottrarre le 236 posizioni in meno del 2019: il bilancio di questi ultimi cinque anni porta ad un incremento di 5.387 posizioni dipendenti nelle unità locali delle imprese e delle istituzioni localizzate in provincia di Ferrara. Occorre aggiungere, inoltre, come la recente riduzione netta di lavoro dipendente è stata accompagnata ad una significativa riduzione dei flussi sia «in entrata» (-5,6%) che «in uscita» (-4,7%), dovuta ad un «effetto di sostituzione» fra lavoro temporaneo e lavoro permanente, innescato dal Decreto Dignità, inevitabilmente destinato a contrarre il volume complessivo delle attivazioni e delle cessazioni dei rapporti di lavoro.

In prospettiva, le condizioni del mercato del lavoro peggioreranno sostanzialmente per gli effetti della pandemia, che ha condotto a una notevole caduta delle ore lavorate. Ne potrà derivare una definitiva perdita di occupazione in funzione delle caratteristiche del mercato del lavoro dei singoli paesi, quindi un aumento della disoccupazione e in parte una riduzione delle forze di lavoro.

## Andamento occupazione 15 anni o più Variazione %



(\*) stime preliminari Prometeia, scenari di aprile 2020

## Tasso di disoccupazione 15 anni o più % disoccupati su forze di lavoro

Le forze di lavoro, aumentate del 2,4% nel 2019, secondo le previsioni Prometeia, potrebbero rimanere pressoché invariate nel 2020, con uno spostamento di unità tra le due componenti (occupati e in cerca di occupazione). Anche il tasso di attività, calcolato come quota sulla popolazione presente totale e arrivato al 47,7% nel 2019, potrebbe mantenersi sugli stessi livelli nel 2020. I blocchi delle attività incideranno però sensibilmente sull'occupazione nel 2020 (-1,5%), nonostante le misure di salvaguardia adottate e l'aumento degli occupati registrato lo scorso anno (+2,9%). Il tasso di occupazione salito chiaramente nel 2019 (45,8%), più rapidamente si ridurrà nel 2020 al 43,1%. Lo scorso anno il tasso di disoccupazione è sceso all'8,7%. Gli effetti negativi della pandemia sul mercato del lavoro lo proietteranno, molto probabilmente al di sopra del 10%, il livello più elevato degli ultimi quattro anni.

I segnali di crisi provengono soprattutto dai dati riferiti al maggior ricorso agli **ammortizzatori sociali**. Nei primi 5 mesi del 2020 sono oltre 7 milioni le ore richieste dalle imprese ferraresi. L'aumento è determinato soprattutto dal trend nel mese di aprile dell'ordinaria, attivabile generalmente per situazioni di difficoltà dell'azienda che si presume possano risolversi in tempi brevi ed è corrisposta fino a un periodo massimo di 13 settimane.

Se per la straordinaria si registra un calo rispetto allo stesso periodo del 2019 (al contrario di quanto avviene in Regione), per la deroga si tratta proprio di un nuovo utilizzo, perché lo scorso anno alla stessa data non erano pervenute all'Inps domande. Si tratta di 1,7 milioni di ore che si concentrano per il 96% nel commercio, richieste soprattutto nel mese di maggio.

La crescita relativa di ore per l'ordinaria registrata a Ferrara è a 4 cifre, così come accade in Emilia Romagna e in Italia, con una variazione percentuale solo un po' più contenuta rispetto a questi ambiti territoriali. Ne hanno fatto ricorso tutti settori manifatturieri, ma la prevalenza si concentra nelle imprese meccaniche (oltre 3 milioni su quasi 5 milioni di ore).

La riduzione nell'utilizzo della straordinaria avviene sia per la riorganizzazione (coinvolte solo imprese del commercio), sia per solidarietà, componente che rimane prevalente rispetto all'altra, rappresentandone circa il 90% e concentrata tra le imprese meccaniche.

Anche nei primi 4 mesi del 2020, prosegue la contrazione dei **protesti** sia per numero che per importo, ridotti quasi della metà rispetto allo scorso anno (253 contro 419), con un valore di gran lunga più basso: nello stesso periodo del 2019 erano stati levati protesti per 420mila euro;

nell'anno in corso il valore corrisponde a poco più di 108mila. Tra le tipologie, spicca la forte riduzione delle cambiali che restano il titolo di credito più protestato (97% del totale), diminuito del 35% in numero e del 57% in valore. In termini assoluti sono stati protestati 246 vaglia cambiari, per un valore complessivo di circa 96mila euro ed una media per titolo che scende sotto i 400 euro, meno di un terzo di quanto si registrava nel 2008, quando era pari a 1.400 euro. Allo stesso tempo stanno scomparendo le tratte non accettate, e gli assegni bancari si sono ridotti a poche unità, rappresentando solo il 3% dei titoli protestati.

Per ora risultano in lieve calo anche le sentenze di **fallimento**, in particolare per quanto riguarda il commercio. Al contempo, tra gennaio e aprile 2020 si registrano 187 **scioglimenti e liquidazioni volontarie**, 24 in più rispetto allo scorso anno (+14,7%). L'aumento, registrato anche in ambito regionale, risulta più accentuato per la nostra provincia, mentre a livello nazionale si rileva un calo del 6,6%. I settori dove si concentra il maggior numero di scioglimenti sono il commercio, con una numerosità pressoché costante nel tempo, le costruzioni e il turismo, invece in aumento. Risultano in controtendenza, con valori in diminuzioni, manifattura e agricoltura.

Per quanto riguarda il **credito**, a marzo 2020 il valore complessivo dei prestiti concessi rimane pressoché invariato rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.

Gli andamenti tra i settori economici registrano cali diffusi, che non riguardano solo le famiglie consumatrici. Anche il credito alle imprese medio-grandi, subisce una riduzione al contrario di quanto si registrava nello stesso periodo dello scorso anno. La contrazione più pesante è quella rilevata dalle imprese più piccole, del gruppo «famiglie produttrici». Il peggioramento dell'indicatore relativo ai prestiti alle imprese ha riguardato soprattutto il settore manifatturiero, con una variazione media totale che segna una contrazione del -8,7%, a cui si aggiunge la contrazione dei servizi, meno pesante rispetto al trimestre precedente. Inversione di trend per i prestiti alle imprese delle costruzioni ferraresi che a marzo 2020 avevano ripreso a crescere

La differenza con la regione è evidente per quanto riguarda il trend delle imprese con un andamento orientato più alla stabilità per l'Emilia-Romagna.

Al 31 marzo 2020, il tasso di deterioramento del credito per le imprese si attesta all'1,2%, con un trend in miglioramento soprattutto per le costruzioni che non registrano più il tasso più elevato, così come l'aggregato delle piccole imprese. Pressoché confermati gli indicatori riferiti agli altri settori. Il tasso di ingresso in sofferenza registra una lieve riduzione, sempre per le imprese del settore edile che rimane più alto agli altri comparti, ma di molto inferiore al dato regionale.

La crescita tendenziale dei depositi accelera di qualche decimale (+5,5% rispetto allo stesso periodo del 2019), con la componente delle famiglie che aumenta il ritmo, così come fa quella residuale delle imprese. Il trend della crescita dei depositi delle famiglie si registra anche in regione, dove risulta sempre più intenso (+8,1%).

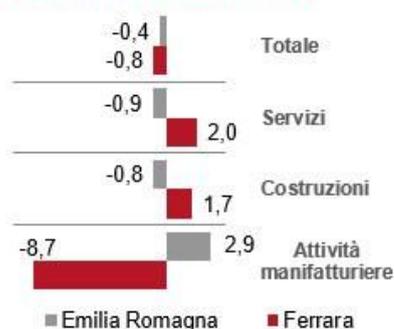
Rispetto allo stesso trimestre dello scorso anno, i depositi con durata prestabilita o rimborsabili con preavviso (2.815 milioni di euro), che rappresentano in questo caso una quota superiore rispetto alla regione (34% contro il 19%), risultano in crescita solo in Emilia-Romagna.

Riprendono a diminuire i titoli a custodia, che comprendono obbligazioni di banche italiane e titoli di stato, entrambi in forte contrazione.

## Credito Prestiti per settore di attività economica (1)

PERIODI	Attività manifatturiere	Costruzioni	Servizi	Totale (2)
Marzo 2019	4,1	-5,4	1,5	<b>0,7</b>
Giugno 2019	-0,9	-3,2	0,4	<b>-0,3</b>
Settembre 2019	0,7	-1,6	-0,8	-0,9
Dicembre 2019	-6,5	-1,3	-2,7	-1,9
<b>MARZO 2020 (3)</b>	<b>-8,7</b>	<b>1,7</b>	<b>-2,0</b>	<b>-0,8</b>

(variazioni % sui 12 mesi)



Fonte: segnalazioni di vigilanza

(1) Dati riferiti solo alle segnalazioni di banche e non a quelle di società finanziarie. I dati includono i pronti contro termini e le sofferenze – (2) Il totale include anche i settori primario, estrattivo e di fornitura energia elettrica, acqua e gas. – (3) Dati provvisori.

Dati da Studio di fattibilità in previsione della Fusione il successivo 01/01/2019 approvato con deliberazione dei Consigli Comunali dei comuni di Formignana e Tresigallo nel dicembre 2017.

### Caratteristiche demografiche e socio-economiche e struttura del territorio

Il territorio dei comuni di Formignana e Tresigallo fa parte dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi situata nella zona centrale della provincia di Ferrara; i due enti complessivamente occupano una superficie di 43,05 kmq, pari al 10,2% dell'estensione dell'Unione ed all'1,6% di quella provinciale.

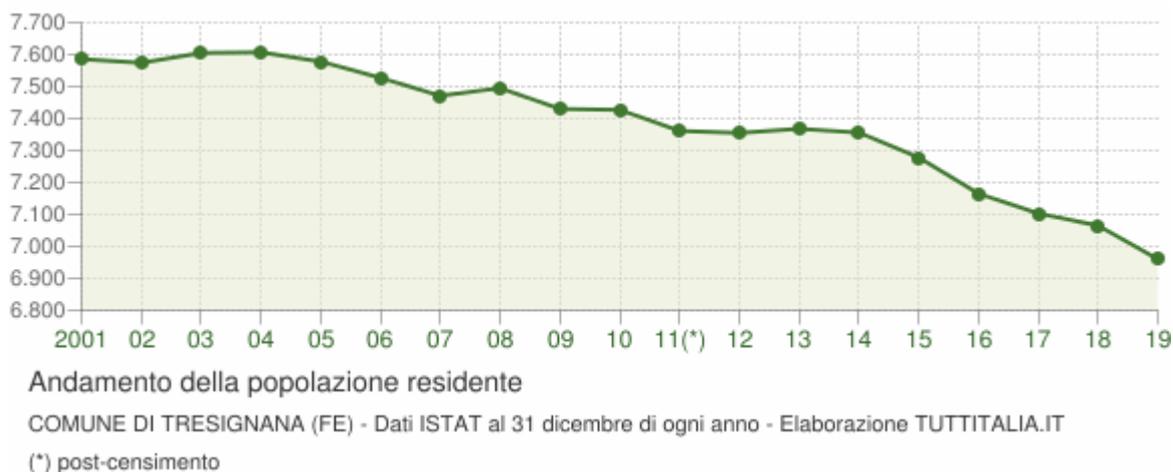
I due comuni, oltre ad essere confinanti tra loro, confinano con i comuni di Copparo, Jolanda di Savoia, Ferrara, Fiscaglia e Ostellato. Dei due comuni fanno anche parte le località seguenti: Borgo Bruni, Borgo Candelosa, Codiferro Alto, Fontanelle, La Mondiezza, La Pachenia, Naldine, Palazzo Maianti, Possessione Vittoria, San Romano e Schiavi per Formignana; Cortili Verzela, La Grotta, Roncodigà e Tresigallo-Final Di Rero e Rero per quanto riguarda Tresigallo.

A Formignana sono presenti un asilo nido, una scuola materna, una scuola primaria e una scuola secondaria di primo grado; nel comune di Tresigallo vi sono un asilo nido, due scuole materne ed un istituto comprensivo di scuola elementare e scuola media. Formignana e Tresigallo fanno parte del Distretto Centro-Nord dell'Azienda Usl di Ferrara, comprendente la totalità di 9 comuni interni alla provincia di Ferrara. Nei due comuni sono presenti tre farmacie, due a Tresigallo e una a Formignana. In entrambi i comuni i cittadini possono usufruire di un servizio bibliotecario; sono infine situate sul territorio di Tresigallo due parrocchie ed una a Formignana. Il comune di Formignana è attraversato dalle strade provinciali SP33 e SP4, mentre Tresigallo comprende tratti delle strade provinciali SP15 e SP28.

Concentrandosi sull'analisi socio-demografica, al primo gennaio 2017 la popolazione residente nel comune di Formignana ammonta a 2.731 abitanti e quella di Tresigallo a 4.434. I due comuni rappresentano il 2,1% del totale della popolazione della provincia di Ferrara e il 20,7% della popolazione residente all'interno dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi; la densità di popolazione per Tresigallo è superiore a quella provinciale a differenza di Formignana, nel quale la densità è minore del livello della provincia di Ferrara. La densità minima è registrata complessivamente all'interno dell'Unione.

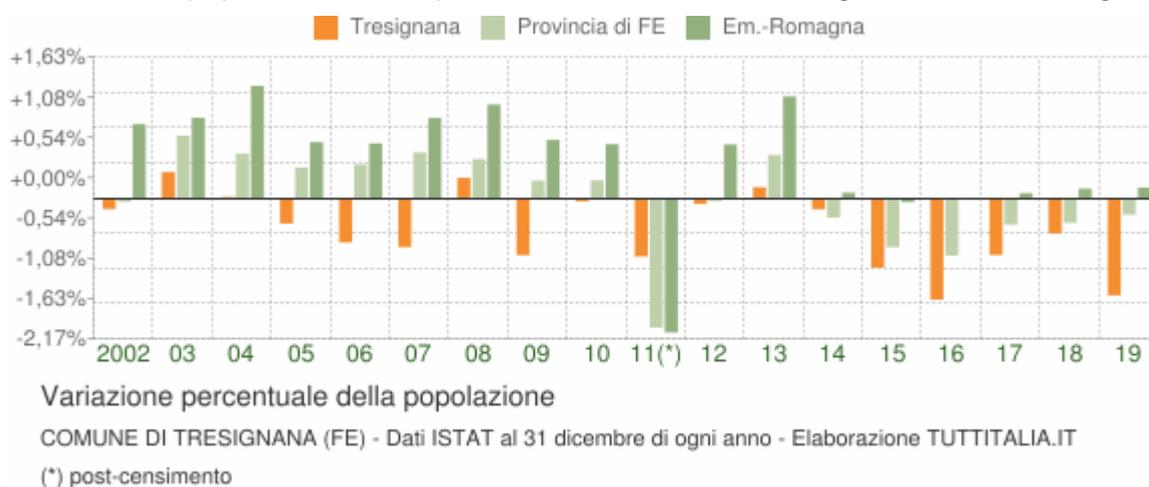
Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Tresignana dal 2001 (somma della popolazione dei comuni cessati) al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.

Tresignana è un [nuovo comune istituito il 1° gennaio 2019](#). La popolazione residente per gli anni precedenti è stata calcolata considerando i confini attuali.



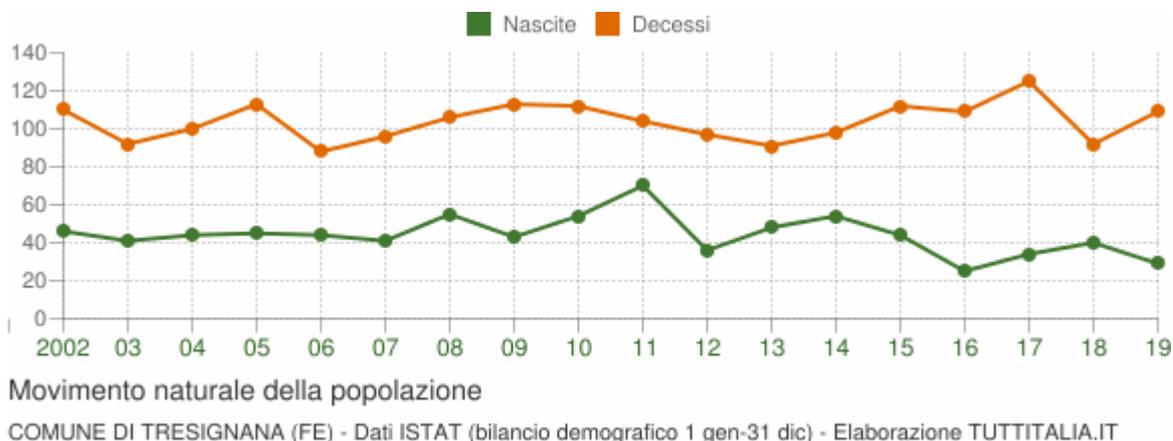
## Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Tresignana espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Ferrara e della regione Emilia-Romagna.



## Movimento naturale della popolazione

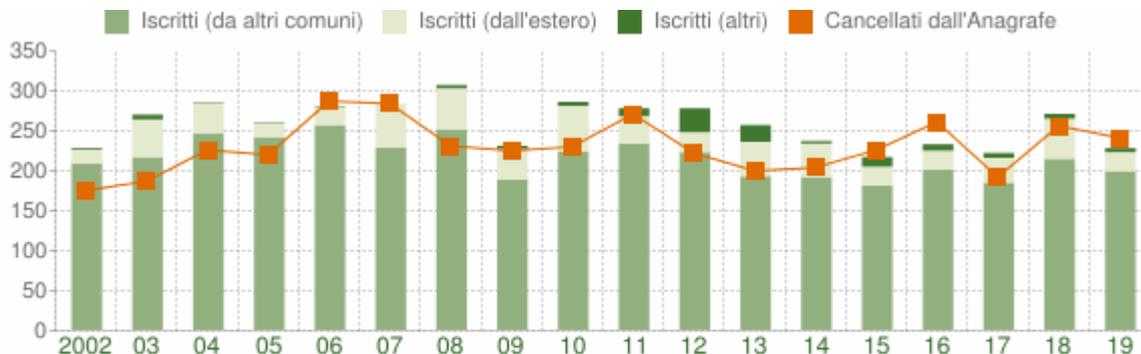
Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



## Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Tresignana negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI TRESIGNANA (FE) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

**RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA  
SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

**(SOMMA DATI DEGLI EX COMUNI DI FORMIGNANA E DI TRESIGALLO)**

**ANDAMENTO DELLA POPOLAZIONE**

POPOLAZIONE	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Al 1° gennaio	6961	7065	7103	7165	7278	7356	7368

**DETTAGLIO ANDAMENTO DELLA POPOLAZIONE**

POPOLAZIONE	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Nati	46	40	34	25	44	54
Morti	118	922	125	109	112	98
SALDO NATURALE	-72	-52	-91	-84	-68	-44
Iscritti	207	270	221	232	216	236
Cancellati	229	256	192	261	226	204
SALDO MIGRATORIO	-22	14	29	-29	-10	32
TOTALE POPOLAZIONE Al 31 dicembre	6961	7065	7103	7165	7278	7356

**DATO RELATIVO ALL'IMMIGRAZIONE**

	2019	2018	2017	2016	2015	2014
MASCHI	101	142	109	108	116	109
FEMMINE	106	128	112	124	100	127
TOTALE	207	270	221	232	216	236

**COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE**

	2019	2018	2017	2016	2015	2014
MASCHI	3324	3379	3372	3383	3451	3479
FEMMINE	3637	3686	3731	3782	3827	3877
TOTALE	6961	7065	7103	7165	7278	7356

**FASCE DI ETÀ DELLA POPOLAZIONE**

	2019	2018	2017	2016	2015	2014
0 – 19	953	977	980	981	998	974
20 – 34	813	825	834	851	887	894
35 – 54	1956	2039	2091	2138	2206	2250
55 – 74	2114	2088	2038	2037	2050	2062
75 E OLTRE	1125	1136	1161	1158	1137	1176
TOTALE	6961	7065	7103	7165	7278	7356

#### e) Territorio

<b>Superficie in Kmq</b>	<b>43,06 kmq</b>		
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
	Laghi		
	Fiumi e torrenti		
<b>STRADE</b>			
	Statali	Km.	
	Provinciali	Km.	19,250
	Comunali	Km.	71,936
	Vicinali	Km.	
	Autostrade	Km.	

La pianificazione territoriale è in capo all'Area Gestione del Territorio, istituita presso l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi. L'Area assolve, attraverso l'Ufficio di Piano, le funzioni di Pianificazione Urbanistica elaborando gli strumenti urbanistici previsti dalla legge regionale 20/2000 e dalla legge regionale 24/2017, coordina le scelte di carattere comunale e sovracomunale relative allo sviluppo del territorio (Pianificazione Strategica) e sovrintende al funzionamento della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio. L'Ufficio di Piano ha gestito le funzioni relative alla redazione del Piano Strutturale (PSC), del Piano Strategico, dei Piani Operativi Comunali (POC), del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) e gestisce le funzioni previste dalla legge regionale 24/2017 "DISCIPLINA REGIONALE SULLA TUTELA E L'USO DEL TERRITORIO" dell'Urbanistica in generale (PUA e PRG).

L'Unione dei Comuni Terre e Fiumi ha concluso il processo di approvazione degli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica previsti dalla legge regionale n. 20/2000. Tali strumenti si sostanziano in uno generale, il Piano Strutturale Comunale (PSC), e due operativi, il Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e il Piano Operativo Comunale (POC) ed è attualmente impegnata nella redazione del Piano urbanistico generale (PUG), per l'adeguamento della pianificazione comunale generale, come previsto dalla legge regionale 24/2017 che disciplina la tutela e l'uso del territorio.

Ai sensi della legge regionale 24/2017 la pianificazione urbanistica comunale si articola in:

a) un unico Piano urbanistico generale (PUG), che stabilisce la disciplina di competenza comunale sull'uso e la trasformazione del territorio, con particolare riguardo ai processi di riuso e di rigenerazione urbana;

b) gli accordi operativi e i piani attuativi di iniziativa pubblica con i quali, in conformità al PUG, l'amministrazione comunale attribuisce i diritti edificatori, stabilisce la disciplina di dettaglio delle trasformazioni e definisce il contributo delle stesse alla realizzazione degli obiettivi stabiliti dalla strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale. Gli accordi operativi e i piani attuativi di iniziativa pubblica sostituiscono ogni piano urbanistico operativo e attuativo di iniziativa pubblica e privata, comunque denominato, previsto dalla legislazione vigente

La pianificazione del territorio comprende anche la Classificazione Acustica inter-Comunale, ai sensi della LR 15/2001, che, per quanto riguarda l'Unione, viene suddivisa in "Strategica" ed "Operativa". La prima è inserita, quale integrante, nel PSC, mentre la seconda viene a far parte del RUE e del POC per i rispettivi ambiti di competenza.

Principali fasi della Pianificazione Territoriale dell'Unione:

[Delibera di Giunta Unione n. 17 del 06/06/2011: Approvazione del Documento Preliminare al PSC dell'Unione;](#)

[Delibera di Giunta Unione n. 29 del 17/10/2011](#): Approvazione dell'integrazione del Documento Preliminare al PSC dell'Unione in risposta ai contributi degli enti partecipanti alla Conferenza di Pianificazione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 45 del 28/11/2013](#): Adozione del PSC e del RUE dell'Unione, comprensivi della Classificazione Acustica inter-Comunale "Strategica" ed "Operativa";

[Delibera di Consiglio Unione n. 47 del 23/12/2014](#): Controdeduzioni alle osservazioni e riserve al PSC dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 42 del 29/09/2015](#): Approvazione del PSC e del RUE dell'Unione, comprensivi della Classificazione Acustica inter-Comunale "Strategica" ed "Operativa";

[Delibera di Consiglio Unione n. 4 del 18/02/2016](#): Correzione di alcune incongruenze emerse fra i vari elaborati approvati del PSC e del RUE dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 48 del 25/10/2016](#): Adozione della Variante n. 1 al RUE e alla Classificazione Acustica Operativa dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 57 del 27/12/2016](#): Adozione del POC intercomunale dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 58 del 27/12/2016](#): Approvazione del Complemento n. 1 al POC "Verifica Integrata di Sostenibilità Territoriale e Ambientale (VISTA)";

[Delibera di Consiglio Unione n. 15 del 12/04/2017](#): Approvazione della Variante n. 1 al RUE e alla Classificazione Acustica Operativa dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 23 del 26/06/2017](#): Approvazione del POC intercomunale dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 24 del 26/06/2017](#): Adozione della Variante n. 1 al PSC e alla Classificazione Acustica Strategica dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 25 del 26/06/2017](#): Adozione della Variante n. 2 al RUE e alla Classificazione Acustica Operativa dell'Unione;

[Delibera di Consiglio Unione n. 26 del 26/06/2017](#): Approvazione del Complemento n. 4 al RUE "Regolamento manufatti da pesca e da caccia";

[Delibera di Consiglio Unione n. 30 del 26/07/2017](#): Approvazione modifica al Complemento n. 1 al POC "Verifica Integrata di Sostenibilità Territoriale e Ambientale (VISTA)";

[Delibera di Giunta Unione n. 38 del 31/07/2017](#): Approvazione degli schemi tipo per gli accordi di pianificazione con i privati, ai sensi dell'art. 18 della LR 20/2000 e dell'art. 11 della L 241/1990 e loro s. m. i.

#### **Piani e strumenti urbanistici vigenti**

Piano Strutturale Comunale (PSC) e Classificazione Acustica Strategica (CAS): approvati con Delibera di Consiglio Unione n. 42 del 29/09/2015, ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 20/2000 e s. m. i., e integrati con Delibera di Consiglio Unione n. 4 del 18/02/2016, precisando che l'approvazione degli elaborati facenti parte della "Classificazione Acustica Strategica inter-Comunale" costituisce adempimento della disposizione prevista all'art. 3 della L.R. n. 15/2001 e all'art. 20 della L.R. 20/2000 e s. m. i.;

Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e Classificazione Acustica Operativa (CAO): approvati con Delibera di Consiglio Unione n. 42 del 29/09/2015, ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 20/2000 e s. m. i., e integrati con Delibera di Consiglio Unione n. 4 del 18/02/2016, precisando che l'approvazione degli elaborati facenti parte della "Classificazione Acustica Operativa Intercomunale" costituisce adempimento della disposizione prevista all'art. 3 della L.R. n. 15/2001 e

all'art. 20 della L.R. 20/2000 e s. m. i. Gli elaborati del RUE sono stati aggiornati a seguito della Variante Specifica n. 1, assunta ai sensi dell'art. 33 della L.R. 20/2000 e s. m. i. e approvata con Delibera di Consiglio Unione n. 15 del 12/04/2017;

Piano Operativo inter-Comunale (POC): adottato con Delibera di Consiglio Unione del 27/12/2016, approvato con Delibera di Consiglio Unione del 26/06/2017, ultima modifica approvata con Delibera di Consiglio Unione del 26/07/2017.

Il Piano Operativo Comunale (POC) è lo strumento urbanistico che individua e disciplina gli interventi di tutela e valorizzazione, di organizzazione e trasformazione del territorio da realizzare nell'arco temporale di cinque anni, coordinando la volontà dell'Amministrazione Pubblica con quelle dei privati, anche attraverso accordi tra le parti che, nel rispetto delle normative sovraordinate, perseguono gli obiettivi comuni. In questo caso, i piani dei Comuni che fanno parte dell'Unione diventano il "Piano Operativo inter-Comunale".

## **Realtà organizzative ed economico-contabili delle singole Amministrazioni Comunali interessate alla fusione**

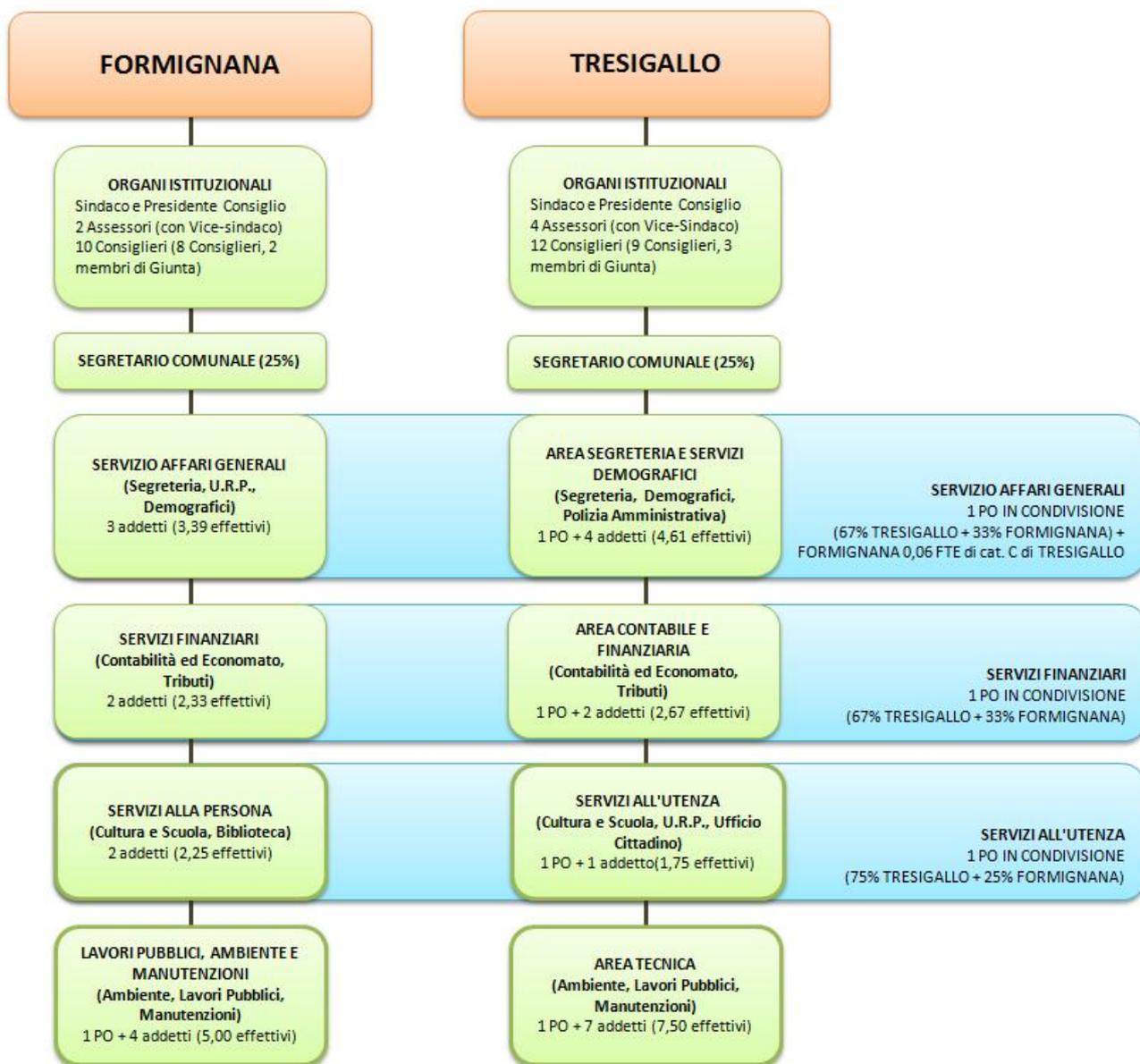
### **Dimensioni organizzative**

Il Comune di Tresignana, fa parte dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi a cui ha delegato la gestione dei seguenti servizi.



E' stata esternalizzata inoltre la gestione operativa di alcuni servizi (gestione del trasporto scolastico, mensa scolastica, nidi, cimiteri).

Fig. 2.2 – La struttura organizzativa degli Enti – ex Comuni di Formignana e Tresigallo



## 2) PARAMETRI PER IDENTIFICARE L'EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI

### a) Considerazioni generali relative all'ente

Si riportano in questa sezione i dati relativi ai due enti cessati al 31/12/2018 e al termine i dati della gestione dell'esercizio 2019 del nuovo Comune di Tresignana.

#### COMUNE DI FORMIGNANA

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente comune di Formignana

*Le grandezze finanziarie si riferiscono ad un arco temporale ricompreso tra il 2016 ed il 2018, con particolare accortezza che le grandezze proprie dell'esercizio 2018*

RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrate correnti (*)	2.048.887,14 €	1.963.809,15 €	2.073.109,82 €
Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)	402.648,57 €	63.679,76 €	113.452,97 €
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 6 – Accensione di prestiti (*)	120.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere (*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2.571.535,71 €</b>	<b>2.027.488,91 €</b>	<b>2.186.562,79 €</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Titolo 1 - Spese correnti (*)	1.656.599,20 €	1.630.101,28 €	1.742.444,87 €
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	535.889,55 €	239.967,31 €	309.111,49 €
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie (*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 4 – Rimborso prestiti (*)	194.402,90 €	202.800,80 €	211.093,82 €
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2.386.891,65 €</b>	<b>2.072.869,39 €</b>	<b>2.262.650,18 €</b>

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)</b>	215.095,70 €	205.448,26 €	187.884,08*
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)</b>	215.095,70	205.448,26 €	187.884,08*

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo al Comune di Formignana

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>[Dati a Rendiconto]</b>		
	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 dati post riaccertamento residui</b>
FPV parte entrata	38.250,28	8.574,88	36.481,31
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	<b>2.048.887,14</b>	<b>1.963.809,15</b>	<b>2.073.109,82</b>
Disavanzo di amministrazione applicato	-	-	-
<b>Totale titoli (I) della spesa</b>	<b>1.656.599,20</b>	<b>1.630.101,28</b>	<b>1.742.444,87</b>
FPV parte spesa	8.574,88	36.481,31	31.044,67
Altri trasferimenti in conto capitale	11.850,75	6.500,00	-
Rimborso prestiti parte del titolo IV	194.402,90	202.800,80	211.093,82
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-
<b>Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente</b>	<b>3.363,45</b>	-	<b>8.620,52</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>[Dati a Rendiconto]</b>		
	2016	2017	2018 dati post riaccertamento residui
FPV parte entrata	271.256,78	286.994,00	138.100,52
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa investimenti	37.683,26	52.906,36	284.800,00
<b>Totale titolo IV</b>	<b>522.648,57</b>	<b>63.679,76</b>	<b>113.452,97</b>
Totale titolo V	-	-	-
Totale titolo VI	-	-	-
<b>Totale entrata dedicata agli investimenti</b>	<b>831.588,61</b>	<b>403.580,12</b>	<b>536.353,49</b>
Spese titolo II	535.889,55	239.967,31	309.111,49
Spese titolo III	-	-	-
FPV parte spesa	286.994,00	138.100,52	222.940,81
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>8.705,06</b>	<b>25.512,29</b>	<b>4.301,19</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-
Altri trasferimenti in conto capitale	11.850,75	6.500,00	-
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>20.555,81</b>	<b>32.012,29</b>	<b>4.301,19</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Vincolato</b>	257.312,26 €	230.794,70 €	0,00 €
<b>Per spese in conto capitale</b>	63.134,10 €	14.676,63 €	0,00 €
<b>Per fondo ammortamento</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Non vincolato</b>	198.278,98 €	331.079,99 €	434.696,60 €
<b>Totale</b>	<b>518.725,34 €</b>	<b>576.551,32 €</b>	<b>434.696,60 €</b>



COMUNE DI TRESIGALLO

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente comune di Tresigallo

Le grandezze finanziarie si riferiscono ad un arco temporale ricompreso tra il 2016 ed il 2018, con particolare accortezza che le grandezze proprie dell'esercizio 2018

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Entrate correnti (*)</b>	3.238.447,95 €	3.285.730,69 €	3.843.946,48 €
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)</b>	1.059.632,44 €	1.531.507,47 €	306.804,65 €
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti (*)</b>	310.000,00 €	71.000,00 €	0,00 €
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere (*)</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>4.608.080,39 €</b>	<b>4.888.238,16 €</b>	<b>4.150.751,13 €</b>

RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Titolo 1 - Spese correnti (*)</b>	2.662.364,03 €	2.695.916,49 €	2.960.190,24 €
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)</b>	670.523,93 €	471.637,07 €	1.015.211,15 €
<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie (*)</b>	2.481,10 €	0,00 €	0,00 €
<b>Titolo 4 – Rimborso prestiti (*)</b>	456.937,34 €	368.795,66 €	385.459,63 €
<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>3.792.306,40 €</b>	<b>3.536.349,22 €</b>	<b>4.360.861,02 €</b>

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)</b>	366.746,97 €	367.660,35 €.	383.522,60 €.
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)</b>	366.746,97 €	367.660,35 €.	383.522,60 €.

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

- Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato comune di Tresigallo

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>[Dati a Rendiconto]</b>				<b>[Dati pre revisione residui]</b>
			<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
FPV parte entrata			71.153,18 €	62.630,73 €	65.747,33 €
Totale titoli (I+II+III) delle entrate			3.238.447,95 €	3.285.730,69 €	3.843.946,48 €
Disavanzo di amministrazione applicato			0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale titoli (I) della spesa			2.662.364,03 €	2.695.916,49 €	2.960.190,24 €
FPV parte spesa			62.630,73 €	65.747,33 €	56.944,21 €
Altri trasferimenti in conto capitale			7.954,60 €	10.300,00 €	0,00 €
Rimborso prestiti parte del titolo IV			456.937,34 €	368.795,66 €	385.459,63 €
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente			0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate correnti destinate ad investimenti			0,00 €	0,00 €	304.726,56 €
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente			10.022,83 €	0,00 €	13.715,22 €
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti			0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Saldo di parte corrente</b>			<b>129.737,26 €</b>	<b>207.601,94 €</b>	<b>216.088,39 €</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Descrizione	[Dati a Rendiconto]				[Dati pre revisione residui]
			2016	2017	2018
FPV parte entrata			129.991,47	868.966,06	1.957.616,00
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa investimenti			40.109,15		306.673,44
Totale titolo IV			1.369.632,44	1.602.507,47	306.804,65
Totale titolo V					
Totale titolo VI					
Totale entrata dedicata agl investimenti			1.539.733,06	2.471.473,53	2.571.094,09
Spese titolo II			670.523,93	471.637,07	1.015.211,15
Spese titolo III			2.481,10		
FPV parte spesa			868.966,06	1.957.616,00	1.693.524,00
<b>Differenza di parte capitale</b>			-2.238,03	42.220,46	-137.641,06
Entrate correnti destinate ad investimenti					304.726,56
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente					
Altri trasferimenti in conto capitale			7.954,60	10.300,00	
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>			5.716,57	52.520,46	167.085,50

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018
<b>Vincolato</b>	255.951,68 €	296.025,69 €	0,00 €
<b>Per spese in conto capitale</b>	38.649,69 €	48.295,51 €	0,00 €
<b>Per fondo ammortamento</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Non vincolato</b>	171.216,19 €	443.723,97 €	871.023,87 €
<b>Totale</b>	465.817,56 €	788.045,17 €	871.023,87 €



## Patrimonio

Di seguito si riportano i dati di sintesi dallo stato patrimoniale al 31/12/2017 approvato in sede di rendiconto dai due Comuni estinti:

### COMUNE DI FORMIGNANA

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	12.037.207,83 €
Immobilizzazioni materiali	14.942.415,88 €		
Immobilizzazioni finanziarie	1.436.232,16 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	618.789,12 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	82.158,91 €
Disponibilità liquide	480.749,96 €	Debiti	2.543.841,38 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	2.814.979,00 €
<b>Totale</b>	<b>17.478.187,12 €</b>	<b>Totale</b>	<b>17.478.187,12 €</b>

### COMUNE DI TRESIGALLO

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	Patrimonio netto	12.012.697,85 €
Immobilizzazioni materiali	19.382.181,22 €		
Immobilizzazioni finanziarie	1.952.703,60 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	1.258.462,70 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	27.165,13 €
Disponibilità liquide	2.155.551,28 €	Debiti	4.035.763,98 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	8.673.271,84 €
<b>Totale</b>	<b>24.748.898,80 €</b>	<b>Totale</b>	<b>24.748.898,80 €</b>

## **SEZIONE STRATEGICA – PARTE SECONDA**

### **ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE**

La pandemia da coronavirus e le misure di contenimento necessarie hanno pesantemente provato la gestione dei servizi comunali nel corso dell'anno 2020 e di conseguenza il bilancio dell'Ente; l'emergenza epidemiologica dovuta al Covid-19 ha fatto registrare e farà registrare ancora nei prossimi mesi un forte impatto negativo sulla finanza del comune.

Gli aspetti più critici da un punto di vista finanziario riguardano:

1. lo squilibrio di competenza dovuto alle minori entrate
2. rallentamenti nell'erogazione dei servizi essenziali, ma anche nelle attività degli uffici.

Particolari difficoltà si protrarranno sicuramente anche nel corso dell'anno 2021 in relazione sia alle minori entrate tributarie quali ad esempio addizionale all'IRPEF (contrazione che si avrà sicuramente a causa della minore occupazione dovuta a eventuali chiusure di imprese e attività) sia riguardo alla gestione dei servizi scolastici duramente provati per l'emergenza sanitaria.

#### **1) ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI (SPL)**

##### a) Modalità di organizzazione dei servizi pubblici locali

###### **Servizi generali**

Le funzioni relative ai servizi generali e di funzionamento dell'ente sono in larga parte gestite direttamente. Fra queste si annoverano i servizi per gli organi istituzionali, la segreteria generale, i servizi finanziari e tributari, gestione del patrimonio, servizio tecnico, servizio anagrafe, stato civile.

In gestione a Unione Terre e Fiumi invece i seguenti servizi:

##### **UNIONE DEI COMUNI “TERRE E FIUMI”**

Con atto costitutivo rogato dal Notaio Felice Trevisani di Copparo, in data 01/12/2009, rep. n. 66385 e registrato a Ferrara in data 11/12/2009 al n. 9432 serie 1T, i Comuni di Copparo, Berra, Formignana, Jolanda di Savoia, Tresigallo e Ro hanno costituito l'Unione dei Comuni “Terre e Fiumi” in seguito alla trasformazione dell'Associazione Intercomunale tra i Comuni di Copparo, Berra, Jolanda di Savoia, Tresigallo, Formignana e Ro, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale del 56 del 13/10/2009.

Le funzioni conferite all'Unione Terre e Fiumi sono quelle relative a :

- Elaborazione degli strumenti di pianificazione urbanistica in ambito intercomunale (PSC cfr. funzione “q” L.R. 10/2008)
- Servizi sociali (ASSP, cfr. funzione “o” L.R. 10/2008)
- Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP, cfr. funzione “i” L.R. 10/2008), promozione e animazione economica e turistica intesa come promozione del territorio dell'Unione (PTPL). Si prevede l'evoluzione in SUEI Servizio Unico Edilizia Imprese dell'Unione dal 01/01/2011.
- Sistema informativo territoriale (SIT, cfr. sotto funzione L.R. 10/2008)
- Difensore Civico (figura attualmente non più prevista per legge).
- Nucleo di Valutazione
- Gestione dei servizi informatici e telematici
- Funzioni relative al personale
- Comitato unico di garanzia, di cui all'articolo 21 della legge n. 183/ 2010
- Osea - gestione di tutte le funzioni relative all'assistenza disabili nelle scuole del territorio
- Istituzione Centrale Unica di Committenza all'interno dell'Unione Terre e Fiumi e conferimento all'Unione Terre e Fiumi delle attività e funzioni di competenza
- Gestione del territorio
- Funzioni sociali e socio sanitarie

- Coordinamento pedagogico
- Edilizia residenziale pubblica

Alla medesima Unione, durante il mandato elettivo sono state conferite diverse funzioni, come risulta dall'elencazione che segue:

- Delibera di C.C del 2018 ad oggetto: "Approvazione convenzione con l'Unione dei comuni Terre e Fiumi per il nucleo di valutazione monocratico associato";
- Delibera di C.C del 2018 ad oggetto: "Convenzione per il conferimento all'Unione dei comuni Terre e Fiumi delle funzioni in materia di catasto. Esame ed approvazione"
- Delibera di C.C del 2018 ad oggetto: "Convenzione tra Unione Terre e Fiumi ed i Comuni associati per la gestione del Servizio di Assistenza Disabili nelle Scuole Statali del territorio dell'Unione Terre e Fiumi fino al 30 giugno 2022"

Va ricordato che per anche per alcuni altri segmenti dei servizi generali si fa ricorso a soggetti esterni, come nel caso di parte delle progettazioni e di servizi tecnici diversi, della gestione parziale del sito web.

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2021	Spese/costi Prev. 2021	% copertura 2021
Asilo nido	78.000,00	261.251,51	29,86%
Mense scolastiche	84500,00	162.500,00	52,009%
Teatri, spettacoli e mostre	100,00	10.700,00	0,94%
Impianti sportivi	4.000,00	61.528,92	6,50%
Centro creativo estivo	20.000,00	25.000,00	80,00%
<b>Totale</b>	<b>186.600,00</b>	<b>520.980,43</b>	<b>35,82%</b>

### Polizia Locale

Il servizio è conferito in Unione Terre e Fiumi.

Le sanzioni del Codice della Strada vengono incassate direttamente dall'Unione Terre e Fiumi che trasferisce solamente gli importi di competenza del Comune di Tresignana relativi agli articoli 142 comma 12- ter e 208 comma 1 e 4 del Codice della Strada che li destina alla manutenzione e

messa in sicurezza delle infrastrutture stradali e alla manutenzione ammodernamento e potenziamento della segnaletica stradale e delle strade.

### **Istruzione Pubblica**

In località Tresigallo ha sede l'unica scuola materna pubblica (statale) del Comune di Tresignana. Sul resto del territorio è presente una rete costituita da n. 2 scuole materne private paritarie, con le quali il Comune ha in corso convenzioni che prevedono anche un concorso economico alle spese di gestione. Sul territorio sono presenti n. 2 plessi di scuola primaria e n. 2 di scuola secondaria. Il sistema scolastico è gestito da un unico istituto comprensivo. Presso il Comune le funzioni di competenza sono gestite in forma diretta.

Sono, invece affidati a terzi i servizi di trasporto, di mensa, di integrazione scolastica, di pre e post scuola.

### **Biblioteca e attività culturali**

Sul territorio comunale è presente una rete di due biblioteche che dall'anno 2020 sono gestite mediante appalto a soggetto esterno.

Entrambe le strutture erano convenzionate con la rete bibliotecaria provinciale per il processo di catalogazione e sussidiarietà del patrimonio librario; si provvederà al mantenimento in essere della convenzione

### **Servizi ricreativi e sportivi.**

E' un ambito quasi interamente esternalizzato con affidamento, tramite procedimenti ad evidenza pubblica, al sistema delle associazioni ricreative e sportive presenti sul territorio. Gli uffici comunali si limitano ad istruire le pratiche per la concessione degli impianti sportivi, per la concessione dei patrocini e dei contributi economici a sostegno delle attività ricreative e sportive in generale.

### **Viabilità, circolazione stradale.**

Il servizio è gestito in forma mista. Parte della manutenzione e della segnaletica viene svolta dal personale e dagli uffici comunali, parte viene appaltata ad imprese private.

### **Edilizia residenziale pubblica.**

L'ente possiede alloggi popolari che vengono interamente gestiti da ACER mediante la stipula di una convenzione di servizio. L'azienda provvede alla gestione, alla assegnazione, alla manutenzione, all'incasso dei fitti. La gestione amministrativa degli atti è conferita a Unione Terre e Fiumi.

### **Protezione Civile**

Il servizio di coordinamento è svolto in forma associata sovra comunale con Unione Terre e Fiumi.

### **Servizio idrico integrato**

Il servizio è svolto da CADF Spa

### **Ciclo integrati rifiuti**

Il servizio è svolto da CLARA Spa per effetto di affidamento commissionato da Atersir Emilia Romagna.

### **Ambiente e verde pubblico.**

I servizi ambientali sono gestiti in forma mista. L'ufficio ed il personale esterno comunale si occupano di alcuni aspetti mentre altri sono affidati a soggetti privati, o alla partecipata CLARA spa come ad esempio la derattizzazione e trattamenti antizanzare del territorio e parte della manutenzione del verde pubblico.

### **Servizi per l'infanzia**

Il Comune gestisce due asili nido, uno in località Tresigallo e uno in località Formignana.

Entrambi gli asilo nido comunali sono gestiti mediante appalto a soggetti esterni.

Il coordinamento pedagogico di entrambe le strutture è gestito in forma associata da Unione Terre e Fiumi

### **Servizi sociali ed alla persona**

L'intero ambito dei servizi alla persona è gestito in forma associata da Unione Terre e Fiumi tramite ASSP.

### **Servizio necroscopico e cimiteriale**

Nei cimiteri il servizio è interamente esternalizzato mediante affidamento a ditta esterna e alla Partecipata GECIM Srl per i Cimiteri del territorio. Sono ancora in carico al Comune le pratiche amministrative relative alle concessioni cimiteriali e al servizio di illuminazione votiva, quest'ultimo è gestito dal comune anche operativamente

### **Servizi produttivi**

La rete di distribuzione del gas del territorio di Tresignana è assegnata in concessione a soggetti privati.

b) La gestione tramite enti strumentali

Di seguito si riporta l'elenco partecipazioni e le quote di partecipazione aggiornato al 16/09/2020

SITUAZIONE PARTECIPAZIONI		Patrimonio netto	Tresignana al 01/01/2020		Funzioni svolte dalla partecipata/indirizzi e obiettivi
	Partecipata		Valore	Quota %	
1	ACER – AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA	1.911.777,37	€ 31.544,33	1,65%	Ente strumentale partecipata – gestione alloggi ERP
2	CLARA S.P.A.	2.940.333,00	€ 95.560,82	3,25%	Raccolta rifiuti, trattamento e smaltimento rifiuti, trasporto merci su strada, pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione neve e ghiaccio, servizi di disinfestazione.
3	AREA IMPIANTI S.P.A.	4.947.679,00	€ 352.769,51	7,13%	Gestione impianti per trattamento e smaltimento rifiuti
4	CADF S.P.A.	67.654.684,00	€ 4.505.801,95	6,66%	Gestione servizio idrico integrato
5	DELTA WEB S.P.A.	5.327.345,00	€ 354.801,18	6,66%	Partecipazione indiretta - Progettazione, gestione e fornitura di reti pubbliche e private di telecomunicazioni e servizi connessi.
6	BANCA POPOLARE ETICA	2.100.589.875,00	€ 44.112,39	0,0021%	Promozione collaborazione con enti locali per realizzazione iniziative di microfinanza
7	LEPIDA S.P.A.	73.235.604,00	€ 1.025,30	0,0014%	Strumento operativo, promosso da Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di rete, per Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida.
8	S.I.PRO. S.P.A.	7.264.557,00	15.255,57	0,21%	La società ha per oggetto l'attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali ferraresi, operando nell'ambito delle scelte degli enti locali e di quelle regionali. Studia, promuove e attua iniziative finalizzate a favorire l'incremento di insediamenti produttivi nel territorio prov.le anche assumendo la gestione di interventi sostenuti da fondi comunitari, nazionali, regionali e locali.
9	DELTA 2000	233.046,00	3.076,21	1,32%	La società opera come GAL (gruppo azione locale) per l'accesso a risorse comunitarie dedicate a tale esclusiva strategia (leader)
10	GECIM SRL	390.287,00	€ 19.514,35	5,00%	Gestione servizi cimiteriali

Si rammenta che, nel corso degli anni, in ossequio alla sempre più stringente normativa che regola la materia, si è provveduto nei Comuni di Tresigallo e Formignana ad una revisione delle partecipazioni societarie che ha portato al mantenimento delle sole che corrispondono a finalità istituzionali dell'ente.

**2) INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI**

#### a) Politica fiscale e tariffaria

Premesso che negli ultimi anni l'assetto dei tributi locali ha subito notevoli cambiamenti attraverso altrettanti molteplici interventi normativi, esistono due fattori che, con assoluta evidenza, condizionano in modo decisivo le scelte di politica tributaria per il Comune di Tresignana:

- 1) Il Comune di Tresignana, nasce dalla fusione dei due preesistenti comuni di Formignana e Tresigallo per l'anno 2021 le aliquote dei tributi locali sono in ove possibile uniformate su tutto il territorio comunale.
- 2) Le risorse assegnate al nuovo ente a titolo di incentivo per la realizzazione della fusione consentono di ragionare in termini di riduzione della pressione fiscale complessiva.

La nuova Imu, ha portato a una riscrittura della disciplina in vigore fino al 2019, sensibilmente ritoccata, soprattutto per correggere alcuni inghippi normativi preesistenti. La manovrabilità delle aliquote da parte dei Comuni rimasta ferma per il 2020, a decorrere dal 2021 avrà spazio di manovra limitato alle fattispecie che individuate con apposito decreto ministeriale.

Per una migliore comprensione, di seguito, si riportano i tributi che l'ordinamento assegna agli Enti Locali:

- “NUOVA” IMU: l'art. 1 c. 738 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) reca la disciplina della “nuova” IMU e stabilisce che a decorrere dall'anno 2020 l'Imposta Unica Comunale di cui all'art. 1 comma 639 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 è abolita ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). L'Imposta Municipale Propria (IMU) viene specificamente disciplinata dalle disposizioni della medesima Legge riportate nei commi dal 739 al 783;
- ADDIZIONALE IRPEF: imposta istituita con D.lgs. n. 360/98 determinata applicando al reddito complessivo, determinato ai fini dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini di tale imposta, l'aliquota stabilita dal Comune;
- ICI l'Imposta Comunale sugli Immobili, sostituita dall'IMU, è rimasta in vigore fino al 31.12.2011. Attualmente il gettito comunale si riferisce esclusivamente alla gestione del pregresso ed in particolare all'attività di controllo svolta dall'Ufficio Tributi;
- TASI la Tassa sui Servizi Indivisibili, accorpata alla “nuova” IMU con la Legge di Bilancio 2020, è rimasta in vigore fino al 31.12.2019. Attualmente il gettito comunale si riferisce esclusivamente alla gestione del pregresso ed in particolare all'attività di controllo svolta dall'Ufficio Tributi;
- IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI: imposta disciplinata dal capo 1 del D.Lgs. 507/93 e successive modifiche ed integrazioni esistente fino al 31.12.2020. Dal 01/01/2021 è previsto che confluisca, unitamente alla disciplina e normativa del Canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche COSAP, all'interno del Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, enunciato nella Legge di Bilancio 2020. Fino al 31/12/2020 affidata alla società esterna GESAP SRL mediante appalto;
- TASSA SUI RIFIUTI: In origine TARSU sostituita in prima battuta dalla TIA, successivamente dalla TARES (nel 2013) poi dalla TARI. Entrambi i preesistenti Comuni di Formignana e Tresigallo, hanno istituito la tariffa avente natura corrispettiva (TARIP), in luogo della TARI, per la copertura dei costi del servizio rifiuti urbani nei territori dei rispettivi enti a far data dal 1° gennaio 2015. Inoltre entrambi gli enti hanno provveduto ad affidare al soggetto gestore del pubblico servizio

di igiene ambientale, CLARA SPA la riscossione della tariffa e la sua applicazione. Pertanto, tutto ciò che riguarda gli esercizi dal 2015, ad oggi non transita nel bilancio comunale.

Ora si analizzano in dettaglio le previsioni formulate in merito singoli tributi:

- IUC: Sulle singole componenti della IUC si rileva quanto segue:
- “NUOVA” IMU: lo stanziamento di previsione per il triennio 2021/2023 del gettito IMU sarà stimato in relazione ai dati in possesso dell’ente in relazione all’andamento dell’annualità 2019 ultima annualità completa precedente il 2020, anno eccezionale a causa dell’emergenza COVID-19, tenuto conto delle basi imponibili assoggettabili al tributo ed applicando le prescrizioni della Legge di Bilancio. Anche per il prossimo triennio si è previsto che dall’ammontare complessivo del gettito IMU lo Stato tratterrà le quote relative agli immobili ad uso produttivo di categoria D ad aliquota 7,6 per mille. Le aliquote che l’amministrazione intende applicare in tutto il territorio comunale, nel dettaglio risultano essere le seguenti:

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU %
1	<b>REGIME ORDINARIO DELL’IMPOSTA</b> per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	1,03 %
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un’unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	0,47 %
3	Unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata (art. 26 del Regolamento Comunale)	0
4	Fabbricati rurali ad uso strumentale	0
5	Immobili costruiti e destinati dall’impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati (bene merce) (art. 22 del Regolamento comunale)	0
6	Unità immobiliare posseduta, dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all’Anagrafe degli italiani residenti all’estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, e a condizione che non risulti locata o data in comodato d’uso.	0
7	Fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10	1,03 %
8	Terreni agricoli	1,03 %
9	Aree Fabbricabili	1,03 %

## DETRAZIONI

CASISTICA	DETRAZIONE
Abitazioni principali e pertinenze delle stesse, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.	€. 200,00  Rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione

-TARI: come anticipato poc'anzi, i preesistenti Comuni di Formignana e Tresigallo con rispettive delibere di Consiglio Comunale avevano provveduto ad istituire la tariffa avente natura corrispettiva a copertura dei costi del servizio gestione dei rifiuti urbani già dall'anno 2015 ai sensi dell'art. 1 commi 639 e 668 della L. n. 147 del 23/12/13. Inoltre entrambi avevano stabilito di attribuire al soggetto gestore del pubblico servizio di igiene ambientale la riscossione della tariffa e la sua applicazione.

Si evidenzia che con l'istituzione della TARI e il contestuale affidamento al soggetto gestore, della riscossione della tariffa e la sua applicazione fa sì che per gli anni 2021/2023, così come avvenuto sia per gli anni precedenti per i due preesistenti enti, tutto il flusso finanziario di entrata e di spesa non transita nel bilancio comunale.

Per quanto riguarda l'approvazione delle tariffe l'ente preposto, Atersir, alla data odierna non ha provveduto in sede di Consiglio d'Ambito di Bologna ad approvare il PEF 2020 e PEF 2021 in relazione al territorio provinciale di Ferrara. Nel corso dell'anno 2020 con propria deliberazione il Consiglio Comunale ha approvato le tariffe per l'anno 2020 così come adottate per l'anno 2019 dando atto che una volta determinato e approvato il PEF 2020 l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF 2020 e i costi determinati per l'anno 2019 verrà ripartito in tre annualità a decorrere dall'anno 2021.

- ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: l'importo che sarà previsto in bilancio per il triennio di riferimento tiene conto dei dati in possesso dell'ente in relazione a quanto percepito sino all'anno 2020 dal Comune di Tresignana e delle stime fornite dal MEF. Al fine di assicurare il pareggio di bilancio l'ente potrà applicare nel triennio 2021/2023 un'aliquota pari al 0,7% confermando la riduzione dello 0,1 l'aliquota 2018 dei preesistenti Comuni di Formignana e Tresigallo. Dati i fondi statali spettanti al nuovo comune in quanto fuso il pareggio di bilancio può essere conseguito confermando l'aliquota dell'anno 2020 anche per il 2021. A seguito dell'emergenza COVID nel corso dell'anno 2020 si è verificata una leggera diminuzione delle entrate che verrà quantificata definitivamente in sede di approvazione del Bilancio consuntivo 2020; le previsioni di Bilancio tengono presente sia dei dati parziali 2020 che di quelli del 2019 più completi.

- TASSA SUI RIFIUTI URBANI: come già detto la TARSU è stata soppressa in passato in entrambi gli enti a seguito dell'istituzione della Tariffa di Igiene Ambientale (TIA). In bilancio si prevede una esigua entrata, relativa a ruoli già emessi negli esercizi precedenti dei rispettivi enti e che si prevede di accertare ed incassare durante l'anno dato il trend degli incassi degli ultimi esercizi dei preesistenti enti.

A decorrere dal 01.01.2021 è previsto l'inserimento nel panorama delle entrate comunali del Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, disciplina contenuta nei commi da 816 a 836 della Legge n. 160/2019 ed andrà a sostituire sia entrate patrimoniali sia entrate tributarie. Nello specifico confluiranno nel nuovo Canone Unico:

- Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP), disciplinata dagli articoli da 38 a 57 del D. Lgs. N. 507/1993;
- Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP), disciplinato dall'art. 63 del D. Lgs. 446/1997;
- Imposta Comunale sulla Pubblicità e il Diritto sulle Pubbliche Affissioni (ICPDPA) disciplinata dal Capo I del D. Lgs. 507/1993;
- Canone per l'Installazione dei Mezzi Pubblicitari (CIMP) disciplinato dall'art. 62 del D. Lgs n. 446/1997;
- Canone previsto dal Codice della Strada di cui all'art. 27 del D. Lgs. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei Comuni e delle Province.

Pertanto, vengono completamente abrogati i Capi I e II del D. Lg. 507/1993 e gli artt. 62 e 63 del D. Lgs. 446/1997.

Il nuovo Canone Unico sostituisce, oltre ai c.d. tributi minori, qualsiasi altra forma di prelievo oggi vigente e, salvo quelli connessi a prestazioni di servizi, e dovrà comunque garantire l'invarianza del gettito rispetto alla somma delle entrate soppresse.

Sempre la Legge n. 160/2019 nei commi dal 837 al 843 disciplina il Canone destinato ai mercati, anch'esso a decorrere dal 01.01.2021, definito come "canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate". Il comma 838 stabilisce che il canone destinato alle aree mercatali si applica in deroga delle disposizioni concernenti il Canone unico generico. A differenza di quest'ultimo, il canone mercati sostituisce non solo il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, ma anche la TARI, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee.

Entrambi i nuovi Canoni vengono regolamentati ex novo con apposito atto e tariffe decorrenti dal 1/1/2021.

#### b) Politica relativa alla spesa corrente

*Tra le voci più significative vanno ricordate le spese per le utenze varie (gas, energia elettrica, telefonia) e le spese per le manutenzioni ordinarie. È intenzione dell'Amministrazione procedere a un'analisi approfondita di queste voci, al fine di pervenire a una razionalizzazione e un contenimento della spesa, anche alla luce delle opportunità rappresentate da MEPA e convenzioni CONSIP. Per quanto concerne le spese energetiche, si intende proseguire il piano di efficientamento energetico degli immobili comunali per la riduzione dei consumi. Per quanto concerne le manutenzioni ordinarie si intende valutare delle modalità alternative di realizzazione degli interventi che possano risultare sempre più economiche nei limiti del possibile visti gli aumenti del mercato relativi a servizi (verde, cimiteri, trasporti scolastici, ecc)*

SPESA CORRENTE ANNO 2019 (dati da ultimo consuntivo approvato)

	<b>2019</b>	<b>2021</b>
SPESA CORRENTE (stanziamenti)	5.077.428,38	5.738.331,34
SPESA CORRENTE (impegni)	4.309.521,59	

c) Politica in materia di risorse umane

La dotazione organica dell'ente, alla data del 31/12/2020 ammonta a n. 24 dipendenti:

<b>CAT. GIUR.</b>	<i>Settore 1 Segreteria Affari generali, Elettorale e Leva, demografici , polizia Amministrativa</i>	<b>POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO</b>
D	Istruttore direttivo attivita' amministrative contabili	2
C	Istruttore amministrativo	4
B	Collaboratore amministrativo	1
	<b>TOTALE</b>	<b>7</b>
	<i>Settore 2 Servizi alla persona</i>	
D	Istruttore direttivo attivita' amministrative contabili	1
C	Istruttore attività amministrative	2
	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>
	<i>Settore 3 Economico Finanziario</i>	
D	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	1
C	Istruttore amministrativo contabile	4
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>
	<i>Settore 4 Settore Tecnico LLPP Patrimonio</i>	
D	Istruttore direttivo tecnico	2
C	Istruttore tecnico	2
C	Istruttore amministrativo/tecnico	1
C	Istruttore amministrativo	1
B3	Collaboratore professionale tecnico	6
B	Collaboratore amministrativo	1
	<b>TOTALE</b>	<b>13</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>28</b>

Ad oggi la struttura dell'ente prevede un'articolazione su 4 Settori. Con Decreti del Sindaco sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative ai sensi del vigente CCNL. A seguito del succitato decreto i Responsabili dei 4 Settori in cui è articolata la struttura organizzativa dell'ente, sono quelli di seguito elencati:

- MISTRONI ALESSANDRA, Istruttore Direttivo Amministrativo - Responsabile 1^ Settore 1 Segreteria Affari generali, Elettorale e Leva, demografici, polizia Amministrativa e del Settore 2 Servizi alla persona
- ARVIERI PAOLA, Istruttore Direttivo Amministrativo - Responsabile del Settore 3 Economico Finanziario
- ODORIZZI MARCO, Istruttore Direttivo Tecnico - Responsabile del Settore Tecnico LLPP Patrimonio

Le funzioni afferenti ai diversi Settori sono:

### **1) SETTORE: SETTORE SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI**

- a) Servizio Segreteria e Affari Generali
  - Rapporti con Ufficio Postale per ritiro e consegna corrispondenza
  - Ritiro e consegna corrispondenza non informatica tra la sede legale e quella distaccata
  - Ritiro e consegna atti depositati da altri enti (Tribunale, Agenzia Entrate, etc)
  - Funzioni di commesso
  - Notifiche
  - Predisposizione sale comunali per cerimonie e riunioni
  - Segreteria organi istituzionali
    - Relazioni esterne per le attività istituzionali
    - Elaborazione atti organi collegiali
    - Protocollo Informatico
    - Albo Pretorio on-line
    - Archivio
    - Tutela della privacy
    - Contratti
    - Concessioni cimiteriali
    - Gestione amministrativa servizio illuminazione votiva
    - Gestione sito internet istituzionale
    - Supporto al Segretario per Piano Anticorruzione e Trasparenza
    - Tenuta registro degli Accessi
    - Registration Authority per rilascio credenziali Sistema FedERa Gestione Identità digitali
    - Referente comunale del Servizio Informatico Associato
- b) Servizio Elettorale e Leva
  - Servizio elettorale
  - Leva
  - Giudici Popolari
- c) Servizi Demografici
  - Anagrafe e Stato Civile
  - Statistiche
  - Censimenti
  - Indagini demoscopiche richieste da ISTAT
  - Referente portale ANACNER
  - Polizia Mortuaria per quanto di competenza
  - Rapporti con il gestore dei servizi cimiteriali
- d) Servizio Polizia Amministrativa

- Rilascio autorizzazioni manifestazioni ex TULPS
- Rilascio occupazioni suolo pubblico temporanee a privati relative ad attività diverse da Edilizia e LL.PP.
- Spettacoli viaggianti

## **2) SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

- a) Servizio Scuola
  - Rapporti con le scuole di ogni ordine e grado
  - Nido Comunale
  - Determinazione tariffe servizi scolastici
  - Trasporto scolastico
  - Mensa scolastica
  - Centri estivi
- b) Servizio Cultura - Tempo Libero
  - Organizzazione eventi promossi dal Comune
  - Coordinamento eventi sul territorio
  - Biblioteca e attività culturali
  - Rapporti con le associazioni operanti sul territorio
  - Sport e tempo libero
  - Servizio Civile Nazionale
- c) Servizio – Attività Produttive
  - Farmacie
  - Commercio ambulante – Mercato
- d) Servizio Ufficio del Cittadino (URP)
  - Referente comunale del Servizio Sociale Associato (ASSP)
  - Referente comunale del servizio associato di gestione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica
  - Gestione convenzioni migranti
  - Caccia e pesca
  - Rilascio Contrassegni invalidi e Invalidi civili
  - Denunce infortunio
  - Anagrafe degli animali di affezione
  - Servizio Igiene e Veterinaria
  - Sanità
  - Rilascio contrassegni invalidi e invalidi civili

## **3) SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

- a) Servizio Economico Finanziario
  - Contabilità finanziaria
  - Contabilità Economica
  - Contabilità Patrimoniale
  - Contabilità Fiscale
  - Ragioneria Generale
  - Rapporti con Sindaco Amministratori e Segretario Comunale per la predisposizione degli atti di programmazione di bilancio
  - Predisposizione DUP e relativa nota di aggiornamento
  - Coordinamento con responsabili dei servizi per la predisposizione e gestione del bilancio
  - Predisposizione Bilancio di previsione
  - Predisposizione Relazioni di inizio e fine mandato del Sindaco
  - Rendiconto della gestione

- Invio bilanci BDAP
- Controllo di gestione
- Rapporti con il Tesoriere
- Supporto al Revisore dei Conti per rendicontazioni di competenza
- Rendicontazioni alla Corte dei Conti
- Rendicontazioni Ministeriali e alla Ragioneria Generale Stato
- SIRECO - invio rendicontazioni agenti contabili
- Referente convenzione con Tribunale per Lavori di Pubblica Utilità
- b) Servizio Tributi Entrate
  - Gestione tributi comunali: IMU
  - Gestione tributi Comunali: TASI solo per i controlli del pregresso
  - Gestione Canone Unico e Canone Mercatale
  - Gestione COSAP solo per il controllo del pregresso
  - Rapporti e controllo concessionari dei servizi esternalizzati.
  - Servizi fiscali al cittadino per i tributi comunali
  - Gestione entrate, rette servizi trasporto scolastico e mensa scolastica
  - Rapporti con Agenzia delle entrate/ Territorio
  - Riscossione coattiva – emissione ruoli
  - Gestione contributi alle imprese locali a valere quali agevolazioni sulla TARI
- c) Servizio Personale
  - Referente comunale gestione servizio personale e funzioni residuali del servizio conferito in Unione
- d) Servizio Partecipazioni
  - Revisioni straordinarie e ordinarie delle partecipate
  - Rapporti con le partecipate
  - Bilancio Consolidato
  - Comunicazioni sui siti Ministeriali e della Corte dei Conti
  - Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza – Monitoraggio trimestrale Prefettura
- e) Servizio Economato
  - Cassa economale
  - Forniture materiali abbonamenti
  - Inventario beni mobili e Immobili
  - Gestione utenze e fornitura carburanti
  - Contratti noleggio apparecchiature
  - Assicurazioni
  - Gestione Broker
  - Gestione buoni pasto
  - Supporto al Servizio Economico Finanziario
  - Rendicontazione agenti contabili
  - Pubblicazioni sito istituzionale per le materie di competenza

#### **4) SETTORE: Settore Tecnico LLPP e Patrimonio**

- a) SERVIZIO LL.PP
  - Redazione Programma Triennale Lavori Pubblici ed elenco annuale Lavori Pubblici
  - Attuazione programma dei Lavori Pubblici;
  - Adempimenti obbligatori di pubblicità appalti
  - Affidamento incarichi professionali
  - Prese in carico aree lottizzazioni collaudate;
- b) SERVIZIO MANUTENZIONI E PATRIMONIO
  - Sicurezza sul lavoro;

- Gestione e manutenzione patrimonio immobiliare e del demanio;
  - Verde Pubblico;
  - Manutenzione cimiteri;
  - Gestione parco mezzi;
  - Gestione e coordinamento squadra cantonieri;
  - Gestione sinistri al patrimonio
  - Gestione sicurezza ambiente di lavoro (come previsto dalla vigente normativa);
  - Igiene urbana (rapporti con CLARA Spa);
  - Autorizzazioni/nulla osta per interventi su suolo pubblico (insegne, targhe, tagli ,...);
  - Concessioni occupazioni su suolo pubblico permanenti (passi carrai) e temporanee per attività Edilizia e LL.PP.
  - Gestione lavoratori in convenzione con Tribunale per Lavori di Pubblica Utilità
  - Espropri
  - Acquisizioni e alienazioni immobili
- c) SETTORE AMBIENTE
- Ordinanze in materia ambientale;
  - Derattizzazione e disinfestazione  
ed inoltre le seguenti attività:
- d) PROTEZIONE CIVILE COMUNALE;
- Commissioni comunali di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
  - Referente per il servizio Urbanistica la cui funzione è trasferita all'Unione Terre e Fiumi;
  - Dichiarazione idoneità alloggi
  - Ordinanze per realizzazione stalli di sosta per disabili;

d) Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

Gestione di competenza

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.938.598,37	2.663.805,88	2.595.451,37
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0	0	0
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	1.698.186,35	591.633,10	587.330,36
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	653.842,80	260.575,54	259.241,10
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	526.156,10	136.246,37	60.951,51
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	25.600,00	65.600,00	25.600,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	19.500,00	15.500,00	15.500,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	232.008,67	208.759,06	188.120,85
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	4.218.636,89	609.042,58	297.628,90
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	12.000,00	12.000,00	12.000,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.244.919,88	1.007.265,24	1.004.826,45
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0	0	0
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	117.700,00	117.700,00	117.700,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0	0	0
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0	0	0
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	88,93	0	0
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0	0	0
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0	0	0
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	302.528,47	334.146,36	334.146,36
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	565.167,82	546.905,87	432.952,10
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
	<b>TOTALE DELLE MISSIONI</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>

#### e) Gestione del patrimonio

Nel corso dell'anno in vista della fusione si è provveduto ad una revisione straordinaria dell'inventario e alla ricognizione e riclassificazione del patrimonio immobiliare.

#### CONSISTENZA DEL PATRIMONIO

<b>CATEGORIA PATRIMONIALE</b>	<b>2018 EX COMUNE DI FORMIGNANA</b>	<b>2018 EX COMUNE DI TRESIGALLO</b>	<b>01/01/2019 COMUNE DI TRESIGNANA</b>	<b>01/01/2020 COMUNE DI TRESIGNANA</b>
BENI DEMANIALI	2.857.138,12	5.180.726,48	8.037.864,60	8.331.829,94
BENI PATRIMONIALI	3.279.655,46	6.969.807,54	10.249.463,00	17.162.877,48
TOTALE	6.136.793,58	12.150.534,02	18.287.327,60	25.494.707,42

#### REDDITIVITÀ DEL PATRIMONIO

<b>ENTRATE</b>	<b>2018 EX COMUNE DI FORMIGNANA</b>	<b>2018 EX COMUNE DI TRESIGALLO</b>	<b>01/01/2019 COMUNE DI TRESIGNANA</b>	<b>01/01/2020 COMUNE DI TRESIGNANA</b>
AFFITTI ATTIVI	39.574,25	151.317,56	154.158,54	154.158,54
ALTRI INTROITI	4.829,00	8.445,50	10.610,00	10.610,00
TOTALE	44.403,25	159.763,06	164.768,54	164.768,54

(Vedi elenco dei fabbricati di proprietà dell'ente in calce al presente atto)

Elenco automezzi di proprietà dell'ente

TARGA	TIPO VEICOLO	IN USO A	TIPOLOGIA	ANNO IMM.
DN899BT	NISSAN CABSTAR	TECNICO	PIATTAFORMA ELEVATRICE	2008
FH437YE	FIAT DUCATO	TECNICO	AUTOCARRO	2017
CV416JS	FIAT DUCATO	ASD SORGENTE	AUTOCARRO	2017
EP133KY	FIAT PANDA	UFFICI	AUTOVETTURA	2012
DW713LX	PIAGGIO PORTER	TECNICO	AUTOCARRO	2010
FEAA839	TERNA BARALDI	TECNICO - NECESSITA DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MACCHINA OPERATRICE	1992
EG139HG	DAIMLER	UFFICIO SCUOLA	SCUOLABUS	2011
FEAE005	TERNA VENIERI	TECNICO - NECESSITA DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA O ALIENAZIONE	MACCHINA OPERATRICE	1994
BP615Z	NEW HOLLAND	TECNICO	TRATTORE AGRICOLO	2017
AKL317	BIEFFEB	TECNICO	MACCHINA OPERATRICE TAGLIAERBA	2017
BK572NZ	FORD TRANSIT	TECNICO	AUTOCARRO	2000
CK485NF	FIAT PUNTO	TECNICO	AUTOVETTURA	2004
CK945ND	FIAT PANDA	TECNICO	AUTOVETTURA	2004
CK487NF	FIAT PUNTO	UNIONE TERRE E FIUMI POLIZIA LOCALE	AUTOVETTURA	2004
BP343GZ	FIAT PUNTO	UNIONE TERRE E FIUMI POLIZIA LOCALE	AUTOVETTURA	2000

Il Comune di Tresignana dal 1/1/2019 è subentrato nella proprietà degli automezzi elencati in premessa, automezzi già dei Comuni di Formignana e Tresigallo, estinti al 31/12/2018; il Responsabile del Settore finanziario ha terminato le procedure il formale passaggio di proprietà degli automezzi sopra indicati a favore del Comune di Tresignana;

f) Parametri di deficiarietà strutturale

I parametri di deficiarietà presi in considerazione sono quelli definiti con decreto del decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il MEF del 28 dicembre 2018.

Nella tabella sotto rappresentata è evidenziata la situazione dell'Ente e l'evoluzione dei parametri nel corso del tempo.

In considerazione di ciò, l'Ente evidenzia una buona posizione in riferimento agli esposti parametri di deficiarietà.

<b>Parametro</b>	<b>Codice indicatore</b>	<b>Denominazione dell'indicatore</b>	<b>Condizione di deficitarietà del parametro</b>	<b>Comuni</b>	<b>Anno 2019</b>
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	deficitario se maggiore del	48%	NO
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	deficitario se minore del	22%	NO
P3	3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	deficitario se maggiore di	0	NO
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	deficitario se maggiore del	16%	NO
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	deficitario se maggiore del	1,20%	NO
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	deficitario se maggiore del	1%	NO
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	deficitario se maggiore dello	0,60%	NO
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	deficitario se minore del	47%	NO

## **INVESTIMENTI E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE**

### **a) Fabbisogno in termini di spesa di investimento**

Le politiche e gli obiettivi dell'Amministrazione in materia di opere pubbliche sono esplicitate nel documento preliminare per le opere pubbliche, approvato con D.G.C. n.115 del 10/12/2020, nel programma triennale e nell'elenco annuale, allegati al bilancio di previsione, che evidenziano anche le principali opere da realizzare.

Gli obiettivi perseguiti sono:

- A) opere per la messa in sicurezza degli edifici pubblici, il loro efficientamento gestionale e la loro valorizzazione;
- B) opere per il rinnovo delle reti pubbliche con particolare attenzione alle strade e alla pubblica illuminazione;
- C) con la finalità dell'aumento della qualità urbana, della qualità della vita dei cittadini e dell'attrattività del territorio, continua il programma di valorizzazione ed implementazione degli spazi pubblici urbani ed a verde, dei servizi sportivi esistenti, delle rete ciclabili.

La programmazione è realizzata in funzione delle disponibilità di bilancio ma anche dei possibilità offerte dai bandi di finanziamento regionali e nazionali nonché con strumenti di compartecipazione quale ad esempio la promozione delle **COMUNITÀ ENERGETICHE**.

### **A - OPERE PER LA MESSE IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI PUBBLICI, IL LORO EFFICIENTAMENTO GESTIONALE E LA LORO VALORIZZAZIONE.**

In riferimento alle opere sugli immobili si prevede il proseguimento del programma di riqualificazione e di messa a norma dell'edilizia scolastica - OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO ISTITUTO FORLANINI, un progetto di messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici da candidare ai finanziamenti di cui alla LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160 - e degli immobili di servizio per il pubblico – COMPLETAMENTO CPI TEATRO '900 E CASA DELLA CULTURA.

Per quanto riguarda gli immobili pubblici verranno completate le opere per il restauro conservativo di Palazzo Pio con particolare riferimento alle opere esterne e agli eventuali spazi di servizio (opere finanziate con fondi CIPE) e l'intervento per ampliamento e riqualificazione della casa protetta (parzialmente finanziato con fondi regionali).

In riferimento al patrimonio immobiliare, a seguito dell'approvazione del REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DA PARTE DI TERZI DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI TRESIGNANA, si darà avvio ad un programma di valorizzazione, messa a norma e cessione in concessione o locazione, tra cui:

- INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ACCESSIBILITA' NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE EVACUAZIONE ACQUA PIOVANA ISTITUTI SCOLASTICI
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA E NUOVI OSSARI CIMITERO DI TRESIGALLO
- ARCHIVIO GENERALE C/O EX-CONSORZIO
- RIORGANIZZAZIONE LOCALI MUNICIPIO DI FORMIGNANA
- FUNZIONALIZZAZIONE CA.LE.FO.
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX-FARMACIA RERO – COMPLETAMENTO OPERE
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO E SCUOLA DI MUSICA

Si rimane in attesa di perfezionare gli accordi con la Soprintendenza – gestore del finanziamento - ed AUSL per dare avvio al progetto di valorizzazione dell'Ex-sanatorio Boeri;

L'apertura di Palazzo Pio genererà alcune spese correnti di gestione che sono compatibili col bilancio.

**La programmazione di dettaglio è la seguente:**

<b>INTERVENTI PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO</b>			
<b>INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ACCESSIBILITA' NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI</b>	E' necessario rivalutare l'accessibilità dei vari ingressi degli istituti scolastici, anche in funzione della differenziazione degli accessi realizzata nella gestione dell'emergenza COVID		€ 25.000,00
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE EVACUAZIONE ACQUA PIOVANA ISTITUTI SCOLASTICI</b>	Il progetto prevede la manutenzione straordinaria della rete di evacuazione delle acque piovane degli istituti scolastici con particolare riferimento agli allagamento che si susseguono nel seminterrato della Scuola Forlanini. Il progetto è già stato candidato a fondi della protezione civile per la candidatura ad un finanziamento del 50%		€ 30.000,00
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA E NUOVI OSSARI CIMITERO DI TRESIGALLO</b>	Il progetto prevede la manutenzione straordinaria dei primi padiglioni del cimitero monumentale di Tresigallo, con recupero dei porticati e manutenzione delle coperture e canali di gronda nonché l'edificazione di un nuovo gruppo ossari		€ 120.000,00
<b>ARCHIVIO GENERALE C/O EX-CONSORZIO</b>	Il progetto prevede la realizzazione all'interno del magazzino sito in località Tresigallo di un archivio strutturato per l'archiviazione della pratiche cartacee di uso saltuario oggi ricoverati nei locali del Municipio di Tresigallo, del Municipio di Formignana, presso il CA.LE.FO., e nel seminterrato della scuola Forlanini. Per garantire la salubrità degli ambienti il progetto valuterà il posizionamento di elementi archivio prefabbricati già predisposti per il ricovero dei documenti		€ 70.000,00
<b>RIORGANIZZAZIONE LOCALI MUNICIPIO DI FORMIGNANA</b>	Il progetto prevede la riqualificazione di parte dei locali presenti al piano terra della sede municipale di Formignana per adibirli a spogliatoi per il personale esterno del settore LLPP e Patrimonio. Contestualmente verrebbero rinnovati e portati a norma disabili i servizi igienici oggi utilizzati dagli operatori di ANTEAS e del mercato.		€ 30.000,00
<b>FUNZIONALIZZAZIONE CA.LE.FO.</b>	Il progetto prevede il completamento della ristrutturazione dell'edificio denominato CA.LE.FO. Eliminando le presenti criticità legate all'accessibilità e all'impiantistica in previsione della rifunionalizzazione anche tramite progetti innovativi di utilizzo e gestione. L'intervento sarà candidato al bando regionale di cui alla Delibera Num. 1357 del 12/10/2020		€ 100.000,00
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX-FARMACIA RERO – COMPLETAMENTO OPERE</b>	Il progetto prevede le opere di ripristino funzionale dei locali al piano terra dell'ex-farmacia di Rero. La sistemazione è funzionale all'assegnazione degli appartamenti a progetti di promozione turistica del territorio.		€ 40.000,00
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO E SCUOLA DI MUSICA</b>	Il progetto prevede la sostituzione della caldaia del teatro con una ad più elevata efficienza e alcuni interventi edilizi di manutenzione straordinaria dei locali oggi destinati alla scuola di musica		€ 45.000,00

## **B - OPERE PER IL RINNOVO DELLE RETI PUBBLICHE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE STRADE E ALLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

Il programma di riqualificazione ed efficientamento della rete di illuminazione pubblica, iniziato nel 2020, verrà attuato per il primo stralcio funzionale. La sostituzione dei corpi illuminanti con nuovi apparecchi ad alta efficienza genererà, in caso di intervento diretto, una consistente riduzione della spesa corrente legata ai consumi elettrici.

Parallelamente verrà completato il programma straordinario sulla sicurezza stradale 2020 che ha previsto la realizzazione di opere di manutenzione straordinaria sulla rete strade e sulla loro segnaletica. Un nuovo pacchetto di interventi 2021 affiancherà le opere di asfaltatura previste dagli accordi con il gestore della rete gas.

La rete di videosorveglianza verrà implementata con alcuni punti strategici in postazione fissa e con l'adesione al programma dell'Unione Terre e Fiumi "*Lotta al degrado urbano e ambientale. Azioni di Contrasto del fenomeno di abbandono dei rifiuti*". La messa in funzione dell'impianto genererà nuova spesa corrente di gestione, prevista in progetto e compatibile col bilancio.

## C - PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER LA QUALITÀ URBANA DI TRESIGNANA

Con la finalità dell'aumento della qualità urbana, della qualità della vita dei cittadini e dell'attrattività del territorio, gli interventi di valorizzazione ed implementazione degli spazi pubblici urbani ed a verde, dei servizi sportivi esistenti, delle rete ciclabili, è organizzato, su indirizzo della D.G.C. n.115 del 10/12/2020, in un vero e proprio documento programmatico che si riporta di seguito.

### **Programma degli interventi per la qualità urbana di Tresignana.**

Il programma degli interventi per la qualità urbana nasce con l'obiettivo di indirizzo e progettazione per le opere pubbliche che riguardino gli spazi aperti collettivi e la rete di percorsi "lenti" che li lega. In conformità al programma di mandato dell'amministrazione, superando la logica degli interventi in emergenza, il programma ha la finalità di individuare obiettivi di medio periodo e tipologie di interventi replicabili e scalabili che possano garantire e accrescere l'effettiva usabilità e accessibilità della «città quotidiana e di prossimità» e **promuovere la qualità della vita urbana**. In riferimento alle due azioni già identificate, lo stesso è finalizzato a individuare una serie di obiettivi e predisporre la documentazione necessaria alla ricerca di specifici canali di finanziamenti.

La recente situazione straordinaria legata all'epidemia COVID ha evidenziato la necessità di spazi aperti di prossimità di cui usufruire anche in funzione dei rischi legati alle norme obbligatorie di comportamento.

Sul tema degli spostamenti si è visto il forzato contrarsi del numero totale di spostamenti specie di medio e lungo raggio a favore di un uso locale e tendenzialmente più "lento"

Sulla scorta di questa esperienza si vuole cercare di dare una risposta non solo di

"*emergenza*", da dimenticare al momento del ritorno alle condizioni ordinarie, ma piuttosto di "*transizione*" verso un modello di vivibilità e mobilità interna "migliorata", che significa prevedere interventi sia per una nuova qualità dello spazio urbano, dove pedonalità e ciclabilità possano dare maggior animazione agli spazi a noi prossimi, alla vita delle località, ai negozi di vicinato, allo sport nei parchi urbani vicini a casa, alle aree scolastiche, sia per una più efficace funzionalità della rete dei percorsi "lenti" locali.

Si vuole sviluppare appieno il potenziale della "mobilità di prossimità", che tipicamente è associata agli spostamenti a piedi e in bicicletta per raggiungere il negozio vicino, fare una passeggiata vicino a casa, ecc.. Ma si potrà rispondere anche una domanda diversa di utilizzo dello spazio pubblico che nelle varie località, potrà portare a ripensare l'organizzazione e regolamentazione delle strade, in modo da riequilibrarne la fruizione tra mobilità motorizzata, pedoni e biciclette.

Il programma è conseguentemente organizzato in due azioni, divise per tipologie di intervento ma strettamente interconnesse:

1. **Ambiti - Spazi ad uso pubblico per interventi di azioni di animazione territoriale e/o urbanismo tattico;**
2. **Percorsi - Mobilità ciclopedonale per il territorio di Tresignana.**

Per progetti per la qualità urbana si vuole proporre un complesso di possibili interventi che vanno dalla semplice pulizia e manutenzione di strade, parchi, illuminazione pubblica, segnaletica ed arredo urbano in genere fino a progetti mirati di vera e propria riqualificazione di ambiti specifici con riassetto e/o nuove soluzioni di riconversione urbanistico/edilizia.

Il tema della scala degli interventi può, nella nostra situazione specifica, non essere prioritario; non infatti vanno sottovalutati anche piccoli interventi di cura e manutenzione di aree pubbliche che, se ben condotti e sostenuti attivamente dalla cittadinanza, possono dare un senso di ordine, di decoro, di pulizia che, a volte più ancora che grandi interventi urbanistici, contrastano efficacemente degrado, disturbo e disordine urbano. Per questo motivo il programma, che si vuole abbia una forte componente partecipativa, misurerà i progetti, come illustrato nel proseguo del documento, in "energia" e non in "dimensione".

Gli obiettivi delle azioni individuate sono allineati a quelli indicati dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite, con particolare riferimento all'obiettivo 11:



Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Con le relative ricadute anche sugli obiettivi:



Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età



Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti



Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico



Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

Il programma si affianca e costituisce un possibile approfondimento alla scala minima della strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale e valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale del Piano Urbanistico Generale (artt. 18 e 34 L.R. n. 24/2017), di cui diventa la declinazione di dettaglio per la pianificazione delle opere pubbliche, nonché forma di consultazione.

Le azioni di costruzione partecipata dello spazio pubblico di prossimità non si intendono infatti come alternativa alla pianificazione e alla progettazione urbanistica, ma come azioni di attuazione costruttiva di dettaglio.

**COSA:** Il risultato finale che si attende è un **aumento di urbanità e di bellezza**: la prima intesa come densità delle relazioni e molteplicità dei soggetti (anche come risposta al recente aumento di atti di deturpamento del patrimonio pubblico compiuto da una specifica categoria di cittadini); la seconda si identifica con la bellezza civile, come senso di appartenenza e riconoscimento verso i luoghi che supera ed amplifica il concetto di decoro. l'obiettivo è "innamorarsi dei luoghi".

**COME:** co-progettazione e co-creazione, il coinvolgimento dei cittadini nel trattare efficacemente problemi collettivi: **un approccio partecipato** per un necessario nuovo rapporto tra il governo pubblico delle trasformazioni urbane e le forme emergenti di innovazione sociale, che accresca le competenze sia dei cittadini che del governo pubblico. Il programma vuole rimanere un documento aperto e vivo, necessariamente aggiornabile ed implementabile. La prima edizione, da realizzare col percorso partecipato, individuerà la forma ed il metodo che rimarrà a disposizione per successive edizioni in rispondenza all'energia della cittadinanza.

**QUANDO:** Parte dei contenuti di questo documento sono già presenti nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 del Comune di Tresignana; Nel corso del 2021 è prevista la fase partecipativa da candidare al "BANDO PARTECIPAZIONE 2020" della Regione Emilia Romagna, ai sensi della legge regionale 15/2018.



## 1. Programma per gli spazi pubblici e ambiti per interventi di azioni di animazione territoriale e urbanismo tattico

Il documento, affiancandosi ed inserendosi negli strumenti di pianificazione urbanistica generale, vuole costituire uno strumento di programmazione degli interventi sugli spazi pubblici, da attuare sia tramite l'accesso ai canali di finanziamento istituzionale (ad es. LR 41/97 o LR 5/2018), sia tramite interventi così detti di animazione territoriale e/o "urbanismo tattico".

Nel 2021 si concluderanno:

- gli interventi del programma RICONCENTRO sul centro storico di Tresigallo, di cui alla Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e il Comune di Tresignana per la realizzazione del progetto finanziato con determinazione n. 21438/2019, ai sensi della L.R. 41/97 (Art. 10, comma 1, lettere c) e d);
- gli interventi per la valorizzazione di spazi, strutture e impianti sportivi comunali, finanziati con la L.R. 5/2018.

in continuità con questi progetti è stato candidato al bando Sport e Periferie, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, il progetto per le opere di rigenerazione ed adeguamento alle strutture campo da tennis coperto all'interno del centro sportivo di Formignana.

Il programma di questa azione prevede:

- una ricognizione ed un'analisi critica della qualità degli spazi pubblici e della loro fruibilità;
- la pianificazione di una serie di interventi di riqualificazione o rifunzionalizzazione anche sulla scorta del percorso partecipato;
- l'individuazione delle priorità di intervento sulla base di criteri di funzionalità condivisi.

Gli interventi potranno essere declinati secondo un doppio percorso:

- riqualificazione con individuazione di nuovi canali di finanziamento pubblico;
- concessione/locazione con valorizzazione a privati o associazioni locali;

Tra gli interventi previsti nelle annualità 2021/2023, saranno inserite nel programma:

- Gli ambiti di Via delle Arti e Via Corridoni a Tresigallo;
- L'area scolastica di Formignana;
- Il biciplan per la rete ciclabile di Tresignana;
- L'area MTB;
- Il progetto facciate razionaliste;
- l'area sgambamento cani di Formignana;

Agli interventi "strutturali" saranno affiancati efficaci interventi di Urbanismo tattico con l'intento di innescare un processo di **moltiplicazione degli effetti**.

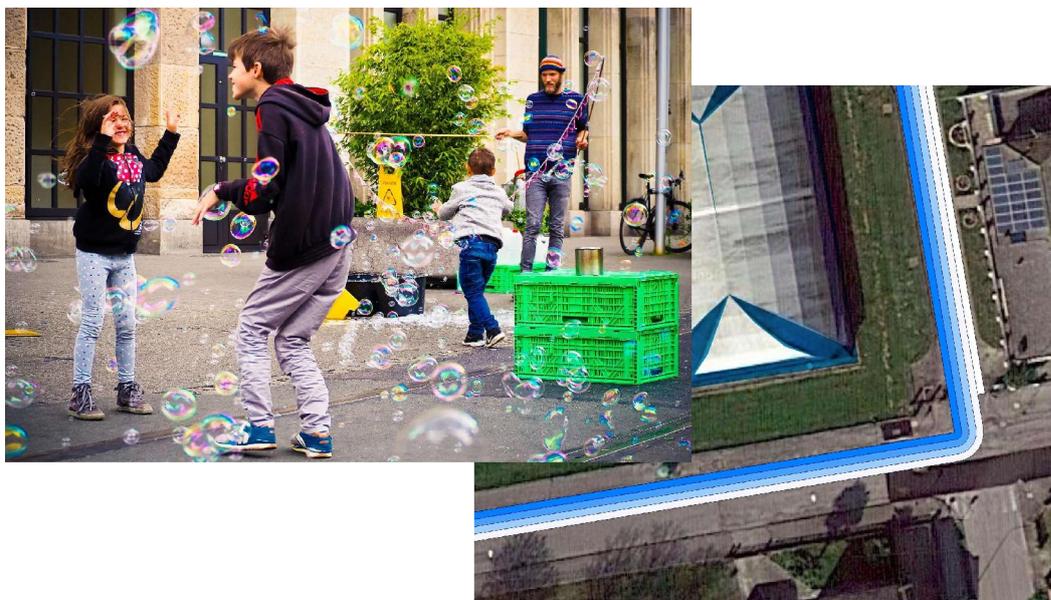
“Si tratta di un approccio alla soluzione di problemi alla scala di quartiere che agisce sull’ambiente urbano sviluppando diverse policies. In particolare interviene sullo spazio pubblico grazie al coinvolgimento della cittadinanza, utilizzando interventi temporanei e a basso costo. Il Tactical Urbanism è utilizzato da numerosi attori del panorama urbano, tra cui ad esempio il governo locale, le società private, aziende no-profit, gruppi di cittadini ma anche singoli individui.”

Il TU si basa su un processo aperto e interattivo, sull’uso efficiente delle risorse e sulle potenzialità nascoste nell’interazione sociale. In qualche modo il Tactical Urbanism è una risposta dal basso al normale processo di pianificazione e di sviluppo delle città. Per i cittadini rappresenta un modo immediato per riappropriarsi o per riprogettare parte dello spazio pubblico. Per restituire spazio alle persone e toglierlo al degrado, all’abbandono o all’uso inefficiente di una risorsa scarsa come è il suolo e lo spazio pubblico. Per le associazioni del territorio rappresenta una modalità per mostrare l’efficacia e i risultati di alcuni interventi ottenendo così un consenso da parte degli organi decisionali e dalla società civile. Per gli amministratori pubblici e il governo locale è invece un modo per sviluppare buone pratiche in tempi brevi e con un occhio al portafogli. Lydon e Garcia, Tactical Urbanism Short term action for long term change, Washington, Island press, 2015

Bibliografia:

- Garcia A., Lydon M. (2015), Tactical Urbanism Short Term Action for Long Term Change, Island Press;
- Paola Bazzu Valentina Talu (2016) Tactical Urbanism 5 – Italia, Creative Commons Attribuzione;
- Gabriele Sangalli (2018), Tactical urbanism: la sperimentazione come forma di apprendimento collettivo - POLIMI, TESI DI LAUREA TRIENNALE – Bikeitalia;

In pratica il programma intende individuare, anche attraverso il percorso partecipato, alcuni ambiti strategici, **alcuni spazi da riempire con la creatività**, ad esempio gli spazi attigui alle scuole, o alle aree sportive, o agli edifici caratteristici dell’architettura razionalista di Tresigallo, a parchi, ai parcheggi, ....; agire sullo spazio pubblico, per renderlo accessibile, percorribile, più intensamente fruibile, anche agli utenti deboli, individuando per ciascuno un proprio uso della città.





## 2. Programma per la mobilità ciclopedonale

Come anticipato nelle premesse, partendo dall'assunto che la rete ciclopedonale nasce con la funzione trasportistica, per spostamenti casa-lavoro-scuola-attività sociali e per il tempo libero, si vuole sviluppare appieno il potenziale della "mobilità di prossimità", che tipicamente è associata agli spostamenti a piedi e in bicicletta per raggiungere il negozio vicino, fare una passeggiata vicino a casa, ecc. rispettando il distanziamento sociale. Gli aspetti identificati come necessari per una rete efficiente sono:

- Accessibilità;
- Continuità;
- Comfort;
- Riconoscibilità;
- Attrattività;
- Sicurezza;
- Convenienza.

Lo studio vuole affrontare quindi i seguenti aspetti:

- la stima della domanda di ciclabilità attuale e potenziale futura;
- l'analisi critica dell'offerta infrastrutturale, alla luce delle norme vigenti, con particolare risalto posto alle problematiche evidenziate sulla rete ciclabile esistente rispetto agli standard di qualità per i percorsi ciclabili;
- la pianificazione dell'intera rete ciclopedonale del territorio di Tresignana, e l'individuazione degli assi principali, degli spazi riservati alla ciclopedonalità, **delle aree 30**;
- l'individuazione delle priorità di intervento sulla base di criteri di funzionalità condivisi.

Il documento si propone di approfondire il dettaglio della pianificazione di una rete ciclabile comunale, da collegare a quella territoriale, anche demandando ad una fase successiva lo studio di fattibilità che dà avvio al vero e proprio iter progettuale degli interventi.

Il programma individua una serie di polarità dei centri urbani e del territorio, che sono oggetto della programmazione del programma per gli spazi pubblici e ambiti per interventi di urbanismo tattico.

I progetti di pedonabilità/ciclabilità, oltre a rendere accessibili parti di città ai pedoni, hanno e etti rilevanti sulla salute (dalla riduzione dell'inquinamento, alla prevenzione di gravi patologie) e sono strategie di empowerment dei soggetti deboli nella città (i bambini, in primo luogo) e dunque di redistribuzione di potere.

Il Programma per la mobilità ciclopedonale è quindi un piano di medio periodo che individua i principali percorsi da riqualificare o da realizzare ex-novo con la loro tipologia, priorità e gerarchia

ed include inoltre i principali servizi come parcheggi protetti, eventuali ciclonoleggi, intermodalità con il trasporto pubblico.

Il Programma, di cui si intende concludere la redazione entro il 2021, integra gli interventi già previsti per le annualità 2021/2022:

- l'inizio delle opere previste dal progetto METROPOLI DI PAESAGGIO – AREE SOSTA CAMPER E COLLEGAMENTO CICLOPEDONALI cofinanziato (80%) dalla Regione Emilia Romagna nel programma AREA INTERNA;
- il completamento del programma straordinario sulla sicurezza stradale 2020 che ha previsto la realizzazione di opere di manutenzione straordinaria sulla rete strade e sulla loro segnaletica. Per il 2021 un nuovo pacchetto di interventi affiancherà le opere di asfaltatura previste dagli accordi con il gestore della rete gas;
- progettazione del primo stralcio della ciclabile Tresigallo-Formignana.

Ed inserirà ulteriori obiettivi già individuati quali:

- completamento percorso ciclopedonale SP4 (sino a via Fontanelle);
- completamento della ciclabile Tresigallo-Formignana.



La forma partecipata

La forma identificata per popolare i contenuti del programma è quella partecipata. A tal fine è stato predisposto il progetto “tresignAMO!!! (indicativo presente plurale)”, da candidare ai finanziamenti regionali della L.R. 15/2018.



Il processo partecipato individuerà la forma ed il metodo di lavoro, redigendo, al termine del percorso, un documento di proposta che fornisca nuovi elementi o nuove letture al programma degli interventi per la qualità urbana di Tresignana, di cui questo documento costituisce la fase 0.

La partecipazione avverrà, nel rispetto della situazione di emergenza legata alla limitazione della diffusione del contagio, attraverso dei tavoli di lavoro che porteranno alla realizzazione di specifiche schede di intervento per ogni ambito o percorso proposto ed individuato come attuabile.

L'andamento e l'energia delle varie proposte di progetto, misurato idealmente in bpm/battiti per minuto, sarà individuato secondo i parametri di:

- interesse;
- coinvolgimento dei cittadini/associazioni anche nella fase attuativa (impegno a corealizzare/co-gestire gli interventi);
- livello di fattibilità;

la programmazione di dettaglio è la seguente:

<b>INTERVENTI PER LA QUALITA' URBANA</b>			
<b>INTERVENTI PER LA QUALITA' URBANA – LOTTO 1</b>	Via delle Arti, Via Corridoni, UT Viale Nord con parco (F)		€ 40.000,00
<b>BICIPLAN – CICLABILE TRESIGNANA</b>	Redazione biciplan per la rete ciclabile di Tresignana		€ 15.000,00
<b>AREA MTB FORMIGNANA</b>	Il progetto prevede la realizzazione di un'area per la pratica della MTB in un terreno di proprietà comunale a Formignana.		€ 90.000,00
<b>RIQUALIFICAZIONE TENNIS CLUB TRESIGALLO</b>	Il progetto prevede l'acquisto di un nuovo telone gonfiabile, la sostituzione dell'impianto di illuminazione interna ed esterna dei campi, la sostituzione dell'impianto di riscaldamento dell'impianto coperto con una caldaia a maggiore efficienza, il posizionamento di un gruppo spogliatoi/servizi prefabbricati come primo step di un programma di riqualificazione dell'intero immobile.		€ 75.000,00
<b>PROGETTO FACCIATE RAZIONALISTE</b>	Il progetto prevede il restauro delle facciate principali dei più importanti edifici pubblici in stile razionalista. Con scadenza annuale verranno restaurate le facciate di: Ex-Consortio, Cimitero, Sogni, Casa della Cultura, Teatro900, CasaProtetta, Asilo Nido, ....		€ 60.000,00
<b>AREA SGAMBAMENTO CANI FORMIGNANA</b>	Il progetto prevede la realizzazione di un'area sgambamento cani in un terreno di proprietà comunale a Formignana.		€ 15.000,00
<b>VERIFICHE E INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ERADICAZIONE DEL CANCRO COLORATO DEL PLATANO (VIA DEL MARE/VIA DELLE VENEZIE)</b>	Il progetto prevede una serie di abbattimenti si alberature soggette o potenzialmente soggette al cancro colorato del Platano.		€ 25.000,00
<b>AGGIORNAMENTO PAESC</b>	Il progetto prevede la fusione dei due PAESC degli ex-comuni in un PAESC unico.		€ 6.000,00
<b>ECO-COMPATTATORE</b>	Il progetto prevede la installazione in collaborazione con l'associazionismo locale di un eco-compattatore per il recupero della plastica.		€ 6.000,00
<b>PROGRAMMA COLONNINE RICARICA ELETTRICA</b>	Il progetto prevede l'installazione di distributori di energia tramite dal quale sia possibile ricaricare la propria vettura dotata di propulsore elettrico.		€ 6.000,00

I tempi di realizzazione delle opere sono quelli previsti dal programma triennale. I flussi di entrata e di spesa sono stati oggetto di apposita analisi e sono compatibili con il conseguimento degli obiettivi del patto di stabilità. Saranno comunque oggetto di un costante monitoraggio da parte dell'amministrazione.

Le spese di gestione e manutenzione delle nuove opere sono state oggetto di analisi in sede di predisposizione del bilancio di previsione e sono compatibili con il bilancio medesimo.

#### b) politica finanziaria per la realizzazione degli investimenti

L'ente soddisfa il parametro relativo all'incidenza dei debiti (mutui e prestiti) rispetto alle entrate correnti pertanto per l'Amministrazione si configurano spazi finanziari per l'accensione di nuovi mutui che al momento non ritiene necessario attivare.

Gli altri investimenti previsti nel piano triennale dei lavori pubblici verranno finanziati mediante l'attivazione di contributi regionali e statali; mediante l'utilizzo delle entrate da concessioni edilizie; mediante la destinazione delle entrate correnti straordinarie derivanti dal fondo per fusione, mediante la realizzazione di alienazioni patrimoniali;

#### c) politica di indebitamento

Come sotto rappresentato, l'Ente si trova in una situazione di modesto e sostenibile indebitamento, a seguito delle politiche intraprese negli anni precedenti. La situazione andrà ulteriormente migliorando nel corso del prossimo biennio, in considerazione del progressivo estinguersi dei mutui in essere.

Per l'Ente sarà quindi possibile ricorrere nel caso di necessità all'accensione di nuovi mutui.

Per quanto concerne il vincolo degli interessi da indebitamento e la sua evoluzione nel corso del tempo, l'Ente rientra nei parametri di legge come dimostra la tabella sotto indicata.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021/2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto. (I dati relativi al penultimo anno precedente sono la somma dei dati dei consuntivi 2018 dei Comuni di Formignana e di Tresigallo)

## VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.719.661,11	3.742.600,00	3.498.560,66
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.617.698,76	1.635.151,00	1.635.151,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	834.769,30	913.400,00	915.400,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>6.172.129,17</b>	<b>6.291.151,00</b>	<b>6.049.111,66</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	617.212,92	629.115,10	604.911,17
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	150.665,32	129.575,09	110.060,76
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	16.434,22	15.686,78	14.930,92
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>450.113,38</b>	<b>483.853,23</b>	<b>479.919,49</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	3.634.779,46	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	1.475.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>5.109.779,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

### d) Riflessi sulla spesa corrente derivanti dalla realizzazione di opere

La realizzazione delle nuove opere previste nel piano triennale determinerà il sorgere di alcune spese correnti che sono già state sopra evidenziate e la cui quantificazione e previsione è contenuta nel bilancio di previsione.

In particolare, l'analisi e la determinazione delle nuove spese di gestione e manutenzione è stata effettuata tenendo conto della relativa spesa di opere analoghe e valutata all'interno della progettazione.

In considerazione di quanto sopra, le nuove opere da realizzare e le spese connesse sono compatibili con la capacità di bilancio e con il mantenimento degli equilibri.

#### OPERE IN CORSO DI ESECUZIONE

- MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIPRISTINO FUNZIONAMENTO LUCE PUBBLICA
- SICUREZZA E VIDEOSORVEGLIANZA URBANA FINANZIATO CON DM. 31/01/2018
- SEGNALETICA ORIZZONTALE 2020
- OPERE STRAORDINARIE PER LA VIABILITA' 2020
- COMPLETAMENTO CPI TEATRO 900
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI SPORTIVI - BANDO COMUNI PICCOLE DIMENSIONI P19\_04
- RECINZIONE AREA SPORTIVA SCUOLE E NIDO TRESIGALLO
- AREA INTERNA/METROPOLI DI PAESAGGIO – AREE SOSTA CAMPER A VALPAGLIARO E ALLA PESCHIERA CON PERCORSO CICLABILE DI COLLEGAMENTO;
- CAMPO COPERTO FORMIGNANA – BANDO SPORT E PERIFERIE
- SVINCOLO FIDEJUSSIONE LOTTIZZAZIONE VENERI FINAL DI RERO
- PROGRAMMA STRAORDINARIO 2020-2022 - RECUPERO ED ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP
- CONVENZIONE CONSORZIO DI BONIFICA
- POR-FESR 2014-2020 ASSE 4 PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE ELEMENTARI FORLANINI (FORLANINI F). FINANZIATO CON DGR. 1978/2017
- ADEGUAMENTO NORMATIVO SCUOLE MEDIE FRANCESCHINI – FINANZIATO CON DM 1007/2017;
- FINANZIAMENTO MIN-INT EFFICIENTAMENTO ENERGETICO – SCUOLA DE AMICIS CORPI ILLUMINANTI
- DECRETO MUTUI 2018-2020, OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE FORLANINI FINANZIATO CON DGR. 385/2018 – FORLANINI G
- VIALE ROMA 3 - BANDO L41 – RICONCENTRO;
- PIAZZA AULICHE 2 - BANDO L41 – RICONCENTRO;
- RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO DI PALAZZO PIO A FINI RICETTIVI E TURISTICI – GESTIONE ECONOMIE
- BANDO BIBLIOTECHE DGR1094\_2020
- AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CASA PROTETTA;
- RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO DI PALAZZO PIO A FINI RICETTIVI E TURISTICI

#### 4) EQUILIBRI DI BILANCIO

##### a) Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale (eventuale)

L'attuale bilancio di previsione consentirà il conseguimento e il mantenimento degli equilibri in corso d'esercizio.

Una quota degli introiti previsti per fondi fusione, iscritta nella parte corrente del bilancio, è destinata a spese straordinarie soprattutto per sostenere l'emergenza da COVID-19;

Alla luce di quanto sopra, l'Ente potrà prevedere il mantenimento degli equilibri generali del bilancio nel corso del tempo.

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2021</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2022</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.940.347,06			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		132.549,82	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		6.557.358,00 0,00	6.257.858,00 0,00	5.912.449,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.738.331,34 0,00 186.891,47	5.540.396,87 0,00 218.509,36	5.476.169,11 0,00 218.509,36
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		565.167,82 0,00 0,00	546.905,87 0,00 0,00	432.952,10 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>386.408,66</b>	<b>170.555,26</b>	<b>3.327,79</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		386.408,66	170.555,26	3.327,79
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# SEZIONE STRATEGICA – PARTE TERZA

## OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

### **Introduzione:**

Il Comune di Tresignana è nato da un processo di fusione per nulla scontato nel suo esito, che ha incontrato il favore di due cittadinanze lungimiranti che hanno compreso quale opportunità essa fosse per il nostro intero territorio.

Occorre ora un salto di qualità: intrecciare le due comunità in modo da far sì che le **due realtà diverse ma complementari** di Tresigallo e Formignana si uniscano in un progetto vincente per il tessuto sociale ed economico.

Il compito prefissato è quello di dare linfa al nuovo comune con persone, con idee, con progetti, con competenze.

Tresignana ha le risorse per guardare al futuro con maggiore serenità e sarà in grado di offrire risposte concrete alle istanze che provengono dalle nostre realtà e che prima restavano inevase.

Mai come adesso occorre essere una **comunità unita, trainante e propulsiva**, che ascolta i bisogni, li elabora e restituisce ciò che le persone si aspettano da un'amministrazione attenta, efficiente ed efficace.

Il primo pensiero, fin da quando si è capito che la fusione era la strada giusta per dare un futuro al territorio, è stato quello di **lavorare per unire** e questo è stato e sarà il **tratto distintivo della nostra azione amministrativa**, senza differenziazioni fra cittadini dell'una o dell'altra comunità, piuttosto con la precisa volontà di **unire** per offrire prospettive, **collaborare** con spirito di servizio, superando i campanilismi e gli schieramenti, **anteporre i valori e le persone** a etichette e faziosità. La **vocazione della nostra lista** è quella di **lavorare uniti per una comunità unita**, perché Tresignana ha bisogno di coesione, di innovazione, di concreta progettualità e di futuro.

Abbiamo delineato un **programma di lavoro** che ha tenuto in giusta considerazione le **esigenze di entrambe le località** e delle sue importanti **frazioni**, di tutti i cittadini, di ciascuna realtà sociale, economica e produttiva, avendo come unica bussola le istanze apportate da chi, come noi, conosce e vive il territorio, di quanti lo amano, ci abitano, ci lavorano e ci hanno fornito il loro contributo di idee.

Non esistono distanze particolari fra l'una e l'altra comunità; non possiamo che lavorare insieme ascoltandoci, contaminandoci, mettendo a fattor comune le nostre potenzialità.

Al centro abbiamo messo la persona e le attività, con le loro esigenze e necessità, cercando di improntare tutta la nostra attività amministrativa al conseguimento del bene collettivo, attraverso il raggiungimento degli obiettivi che ci siamo prefissati.

## 1) **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

- a) Coniugare **organizzazione, efficienza e trasparenza**, attraverso una equilibrata interpretazione del ruolo rivestito dagli amministratori e dai dipendenti dell'Ente, mettendo al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai servizi erogati, il buon andamento della gestione, l'imparzialità e la correttezza;
- b) I cittadini nutrono legittime aspettative e, davanti a queste istanze, il Comune deve assumere un atteggiamento univoco ed omogeneo, rispettoso delle regole, attento alle situazioni di maggior bisogno o necessità, ma comunque uniforme, giusto e coerente;
- c) **Formazione** delle risorse umane idonee all'espletamento dei servizi richiesti e mirata alle esigenze dell'Ente;
- d) Individuazione di personale comunale o dell'Unione Terre e Fiumi dedicato allo **studio e all'esame di bandi Regionali, Nazionali e Europei** che si curi dei rapporti con le attività produttive e le associazioni, coordinato dall'Assessore delegato;
- e) Individuazione di Assessori competenti che siano in grado di **partecipare attivamente ai tavoli istituzionali** (CTSS, Consulta provinciale Economia e Lavoro, Assemblee partecipate, ecc);
- f) Adeguate **aperture di sportelli** in giorni e in orari che possano consentire la fruizione dei servizi da parte di tutti i cittadini in entrambe le località;
- g) Adeguamento delle procedure (ad esempio iscrizione online per i servizi quali i trasporti scolastici, la mensa scolastica, pagamento rette, etc.), ove possibile, alle moderne metodologie che utilizzano i supporti informatici in uso alla maggioranza della popolazione, tramite apposite applicazioni;
- h) Continuo e stretto raccordo con le RSU ed i dipendenti, stringendo un "**patto di legislatura**" volto a premiare gli sforzi produttivi, lo spirito di collaborazione tra dipendenti, cittadini ed amministratori e il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;
- i) **Consigli Comunali itineranti** in entrambi i municipi di Tresigallo e Formignana;

## 2) **RIDUZIONE PRESSIONE TRIBUTARIA e TARIFFE:**

- a) Abolizione canone sui passi carrai;
- b) Riduzione aliquote IMU-TASI con analisi delle casistiche (incentivare chi effettua interventi di restauro sugli immobili, ecc);
- c) Riduzione canone per l'occupazione del suolo pubblico e imposta per la pubblicità, individuando specifiche ipotesi di gratuità attraverso i regolamenti;
- d) Riduzione oneri di urbanizzazione;
- e) Riduzione aliquota comunale all'IRPEF;
- f) Riduzione tariffe servizi pubblici a domanda individuale;
- g) Riduzione tariffe trasporto scolastico;
- h) Riduzione costo luci votive;
- i) Riduzione costi pasto mensa scolastica

## 3) **SICUREZZA:**

- a) Presidio fisso dei VV.UU. sul territorio di Tresignana, attraverso l'elaborazione di un progetto, di concerto con l'Unione Terre e Fiumi, tale da garantire la presenza di personale fisso in entrambe le località, per presidiare il territorio del Comune e delle frazioni, garantire il rispetto del regolamento di convivenza civile approvato in tutto il territorio dell'Unione, promuovere interventi e controlli mirati che monitorino la viabilità, garantendo maggiore sicurezza, recuperare il cd. "servizio di prossimità" con i cittadini.
- b) Verifica dei progetti attuati o in corso di attuazione relativi al sistema di video sorveglianza in entrambe le località (video sorveglianza nella zona scuola-campo sportivo di Formignana attivo dal 2018 e progetto presentato per Tresigallo), valutando la possibilità di ampliarli con un più complesso sistema di rilevamento targhe ed archiviazione dati, effettuato di concerto con gli altri comuni del territorio dell'Unione, in modo da predisporre un circuito completo che tenda a monitorare l'intero traffico veicolare, gestito dai VV.UU., partendo dal presupposto che più è esteso il controllo, anche all'intero territorio provinciale, più l'impatto del controllo diventa efficace per le forze dell'ordine;

- c) Incentivare la partecipazione dei cittadini alla cura dei beni comuni; sperimentare pratiche di collaborazione civica, coinvolgendo cittadini e associazioni per diffondere una cultura della prevenzione che parta direttamente dal territorio;
- d) Garantire percorsi di educazione e cultura della legalità nelle scuole e nelle biblioteche, in collaborazione con le associazioni del territorio, anche su tematiche sollecitate dalle associazioni di categoria (es. contrasto al lavoro nero, alla ludopatia);
- e) Attivazione di APP specifiche per segnalare situazioni di criticità, in modo particolare nei piccoli centri;
- f) Organizzazione di incontri formativi e informativi, in collaborazione con le forze dell'ordine, rivolti alla sicurezza per gli anziani;
- g) Efficientamento e potenziamento della pubblica illuminazione, anche laddove non attualmente presente, come strumento di dissuasione dalla criminalità;
- h) Attivarsi nelle sedi competenti per avviare la manutenzione della caserma dei carabinieri o individuazione di nuova apposita sede, volta a garantire un presidio fisso sul territorio;

#### **4) INNOVAZIONE TECNOLOGICA e COMUNICAZIONE:**

- a) Implementazione sito web istituzionale del comune per facilitare la comunicazione tra cittadini e amministrazione, abbreviando i tempi di risposta, tramite l'utilizzo di una piattaforma che consenta la migliore gestione dei contenuti;
- b) Estensione APP già in vigore per il Comune di Formignana con notifiche push news, eventi e segnalazione problemi;
- c) Implementazione del sistema di wi-fi pubblico nelle zone di maggior concentrazione di persone, comprese le frazioni;
- d) Implementazione servizio di newsletter;
- e) Creazione di un canale whatsapp a disposizione dei cittadini;
- f) Maggiore divulgazione dell'attività dell'Amministrazione attraverso il sito istituzionale, stampa periodica, anche cartacea, di materiale informativo che documenti in maniera sintetica le delibere e le scelte dell'Amministrazione;
- g) Creazione di un questionario di gradimento o strumenti analoghi per valutazione in itinere dell'operato degli amministratori;
- h) Valorizzazione di consultazioni di cittadini e associazioni, laddove esistenti e incentivazione di tale forma di partecipazione dove non presenti;

#### **5) OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.**

Costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico gestionale e, pertanto, del presente documento di programmazione unica gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione (comma 8 dell'art. 1 della legge 190/2012 rinnovato dal d.lgs. 97/2016)

L'amministrazione ritiene che la promozione della cultura della legalità e dell'integrità all'interno dell'organizzazione e la trasparenza sostanziale dell'azione amministrativa siano misure fondamentali per contrastare i fenomeni corruttivi come definiti dalla legge 190/2012.

Pertanto, intende realizzare i seguenti obiettivi:

- a) Promozione della cultura della legalità e dell'integrità all'interno dell'organizzazione, incentivando l'attuazione di percorsi formativi e di sensibilizzazione relativi all'etica pubblica che coinvolgano l'intero personale.
- b) la trasparenza quale reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione;
- c) esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal d.lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati. a) elevati livelli di trasparenza dell'azione amministrativa e dei comportamenti di dipendenti e funzionari pubblici, anche onorari; Secondo l'art. 1 del d.lgs. 33/2013, rinnovato dal d.lgs. 97/2016: "La trasparenza è intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione

degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.”.

- d) La promozione di maggiori livelli di trasparenza deve tradursi nella definizione di “obiettivi organizzativi e individuali” (art. 10 comma 3 del d.lgs. 33/2013) e pertanto tale obiettivo strategico deve essere coordinato con quelli fissati da altri documenti di programmazione quali il piano della performance ed il presente (DUP al fine di migliorare la coerenza programmatica e l'efficacia operativa degli strumenti).

- e) lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità nella gestione del bene pubblico.

Tali obiettivi hanno la funzione precipua di indirizzare l'azione amministrativa ed i comportamenti degli operatori verso l'integrazione è tra i principi metodologici che devono guidare la progettazione e l'attuazione del processo di gestione del rischio.

## **6) ISTRUZIONE, CULTURA, POLITICHE GIOVANILI:**

### **a. ISTRUZIONE**

- a) Saranno uniformate al ribasso le tariffe dei nidi di Formignana e Tresigallo;
- b) Saranno uniformate le modalità di accesso;
- c) In base alle richieste delle famiglie ed esaminata la sostenibilità economica, si può valutare di istituire una sezione lattanti in uno dei due asili per far fronte alle esigenze lavorative dei genitori;
- d) Saranno stabilite fasce di contribuzione alla retta del nido in base all'ISEE;
- e) Promozione del progetto “Nati per Leggere” in collaborazione con i gestori della struttura;
- f) Elaborazione di nuovi progetti in collaborazione con il coordinamento pedagogico dell'Unione Terre e Fiumi;
- g) Progetti di continuità con la Scuole dell'Infanzia;
- h) Elaborazione di convenzioni tra Scuole d'Infanzia paritarie e Amministrazione Comunale prevedendo un aumento dello stanziamento di risorse attualmente previste, garantendo le aperture estive anche durante il mese di Agosto, la partecipazione al costo di eventuali educatori di sostegno;
- i) Incentivazione del progetto di continuità con le scuole primarie;
- j) Sarà garantito l'accompagnamento sullo scuolabus;
- k) Stretta collaborazione con l'Istituto Comprensivo Don Chendi;
- l) Mantenimento, potenziamento e riduzione delle tariffe a carico delle famiglie per i servizi comunali di pre-scuola, trasporto scolastico, mensa;
- m) Attivazione del servizio di dopo scuola, se richiesto;
- n) Implementazione dello stanziamento delle risorse destinate all'assistenza all'handicap scolastico, sulla base dei bisogni indicati annualmente dall'Istituto;
- o) Promozione di laboratori tematici, anche in collaborazione con associazioni del territorio (es. laboratori teatrali, musicali, sicurezza stradale, di pittura, ecc) anche a favore di alunni con disabilità;
- p) Valorizzazione su vasta scala dell'indirizzo musicale, dell'Orchestra d'Istituto e della proficua collaborazione con la Associazione Musicale Arianna Alberighi - Filarmonica di Tresigallo;
- q) Mantenimento progetto CONI per la scuola primaria, da effettuarsi eventualmente in collaborazione con associazioni sportive locali;
- r) Mantenimento e valorizzazione del progetto del C.C.R.;
- s) Adesione al progetto “Olimpiadi dei Ragazzi” e progetto “frutta e verdura nelle scuole” per incoraggiare i bambini a sane abitudini alimentari, alla conoscenza dei prodotti locali, in collaborazione con le aziende agricole del territorio;
- t) Contributo per acquisto libri;
- u) Contributi alle famiglie per il trasporto scolastico verso gli Istituti Superiori;

## **b. CULTURA - TURISMO**

- a) Nuovi progetti in collaborazione con le Biblioteche Comunali: incentivazione del prestito sia locale che interbibliotecario, anche tramite e-book, progetti nati per leggere, laboratori per bambini, incontri con gli autori, organizzazione di mostre, eventi culturali ed incontri a tema;
- b) Aperture serali per aule studio, in collaborazione con le associazioni di volontariato;
- c) Promuovere la cultura come servizio essenziale, motore di sviluppo economico ed elemento fondamentale di crescita per le nuove generazioni;
- d) Teatri e Biblioteche: protagonisti della offerta culturale e turistica del paese, aiutando a conservare e rafforzare l'identità e a favorire la promozione turistica;
- e) Si continuerà a valorizzare Tresigallo città Metafisica attraverso diverse attività in collaborazione con le associazioni locali che già operano in questo campo (Torri di Marmo), rafforzando la rete di informazioni in sinergia con realtà analoghe e a stretto contatto con la città di Ferrara, per mantenere unite le diverse eccellenze del territorio patrimonio dell'Unesco; si promuoveranno incontri informativi e laboratori nelle scuole locali per far acquisire ai giovani la conoscenza del patrimonio urbanistico in cui vivono; sarà realizzato materiale informativo ai fini turistici;
- f) Valorizzazione del patrimonio fotografico con individuazione di spazi deputati all'esposizione e alla conservazione in collaborazione con le associazioni;
- g) Promozione di concerti e nuove iniziative culturali;
- h) Valorizzazione delle zone rurali con la promozione dell'agricoltura biologica e sostenibile, incentivazione di attività turistico-escursionistiche, riscoperta e promozione dei beni culturali e naturalistici esistenti nel comune;
- i) Rete di cittadini e associazioni della comunità come supporto alla valorizzazione di tutti gli ambiti culturali e turistici del territorio (Palazzo Pio, ex Farmacia di Rero, Peschiera, Argine Volano e Valpagliaro, ecc);

## **c. POLITICHE GIOVANILI**

- a) Carta Giovani: creare una rete tra Amministrazione, associazioni, esercizi commerciali e i giovani per offrire sconti e vantaggi per attività sportive (piscina, palestra, calcio, atletica, pallavolo, tennis, ju jitsu, ecc) e luoghi culturali (teatri, mostre, ecc);
- b) Individuazione di nuovi spazi dove i giovani possano aggregarsi, essere propositivi anche nei confronti dell'amministrazione, ricercare nuove modalità per inserirli in processi di costruzioni di idee e di progetti, destinando loro attività ed iniziative dedicate;
- c) Progettazione di nuove attività per ragazzi, anche con inserimenti lavorativi;
- d) Laboratori tematici per giovani in biblioteca: educazione civica, anche in collaborazione con il Consiglio Comunale dei Ragazzi, teatro, ecc;
- e) Istituzione di borse di studio o premi di laurea per i residenti laureati con il massimo dei voti, istituendo un apposito regolamento e valutando anche la possibilità di premiare con una borsa di studio chi si impegna nel volontariato locale;
- f) Costruzione di un rapporto strutturato fra soggetti economici che hanno sede nel territorio comunale, l'Università e soggetti che si occupano di formazione: sviluppo di sinergie finalizzate all'aumento di possibilità lavorative dal lato giovani e dall' aumento di innovazione dal lato dei soggetti economici;
- g) Valorizzazione delle Biblioteche Comunali come centro di aggregazione giovanile;
- h) Creazione di un punto di ascolto per giovani e famiglie, anche con personale specializzato: organizzazione di incontri per discutere o informarsi di tematiche quali il disagio adolescenziale, l'abbandono scolastico, le tossicodipendenze, il gioco d'azzardo e l'importanza di coltivare il proprio percorso formativo per il futuro, tematiche inerenti alle problematiche familiari;
- i) Mantenimento del servizio civile;
- j) Gestione delle zone sportive come centri di aggregazione giovanile: promozione di nuove attività sportive in collaborazione con le associazioni;
- k) Trasporto pubblico comunale per le piscine e per le attività pomeridiane dei bambini;

- l) Promozione dell'utilizzo delle Palestre Comunali da parte di professionisti e associazioni sportive, per attività rivolte a giovani e anziani;

**7) ASSOCIAZIONISMO – “Patto di collaborazione” con il Volontariato**

- a) Supporto contributivo ai progetti delle associazioni iscritte all'albo delle associazioni di volontariato e di promozione sociale operanti sul territorio;
- b) Sgravio delle associazioni dal pagamento dell'imposta sui rifiuti – proposte di modifiche ai regolamenti;
- c) Concessione patrocini gratuiti alle iniziative meritevoli, con sgravio dall'occupazione del suolo pubblico per le attività che vi partecipano;
- d) Formazione di personale dell'Amministrazione per garantire il giusto supporto burocratico alle associazioni, sia in occasione delle manifestazioni, che in genere;
- e) Creazione di un coordinamento tra le associazioni, di concerto con l'assessore delegato, con lo scopo di gestire, all'interno della programmazione delle attività annuali, intenzioni comuni, incontri periodici di coordinamento, individuando un unico responsabile per gestione e calendarizzazione delle manifestazioni/eventi, affinché più manifestazioni non si sovrappongano;
- f) Creazione di uno spazio web dedicato alle associazioni sul sito istituzionale del Comune;
- g) Coinvolgimento prioritario delle attività commerciali del paese durante la programmazione e realizzazione degli eventi;
- h) Coinvolgimento attivo nel rilancio della fiera annuale paesana di Tresigallo;
- i) Stretta collaborazione con le Parrocchie e le associazioni di riferimento;
- j) Collaborazione con la Protezione Civile;
- k) Incentivi alle associazioni che operano con le disabilità per la gestione del tempo libero;
- l) Valorizzazione degli eventi nelle frazioni;
- m) Gestione dei Teatri Comunali: ampliamento delle modalità di gestione degli stessi, possibilmente in collaborazione tra le diverse associazioni, in modo da valorizzare le strutture, renderle più aperte a diverse tipologie di attività, oltre a mantenere quelle già in essere;
- n) Individuazione di un luogo da adibire a "Casa delle Associazioni " e di idonei spazi da adibire a magazzino ad uso delle associazioni per ricovero del materiale;

**8) ATTIVITA' PRODUTTIVE al centro del programma di mandato – CRESCITA, OCCUPAZIONE E LAVORO:**

- a) Mantenimento ed implementazione dello stanziamento del bando per contributi (sgravio TARI), rivisto in collaborazione con le associazioni di categorie per garantire i maggiori benefici possibili;
- b) Costante coinvolgimento delle rappresentanze sociali, dalle Associazioni di Categoria ai Sindacati, per promuovere incontri periodici, condivisione di linee, progetti ed azioni;
- c) Favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, promuovendo corsi di formazione per personale di cui le aziende necessitano, in collaborazione con le scuole professionali del territorio;
- d) Puntuale e diffusa informazione alle imprese di bandi e concorsi promossi da agenzie di sviluppo (Sipro, Delta 2000) o istituzioni (Regione, Unione Europea), attraverso incontri istituzionali anche all'interno dell'Unione Terre e Fiumi e newsletter;
- e) Sarà garantito il coinvolgimento preventivo degli operatori economici in occasione di eventuali interventi da realizzarsi nelle adiacenze delle attività, evitando spiacevoli disagi in occasione di lavori pubblici (vedi quanto successo su viale Roma a Tresigallo);
- f) Sarà affrontata la problematica sollevata dagli esercenti di Viale Roma a Tresigallo, causata dal rifacimento della pavimentazione, prevedendo sgravi a chi dimostrerà di aver subito un danno economico conseguente alla chiusura della strada senza il necessario e doveroso preavviso;
- g) Promozione e supporto alle attività organizzate della associazione dei commercianti Tresicom al fine di promuovere iniziative che favoriscano la partecipazione della cittadinanza;

- h) Riorganizzazione dei mercati dei centri di Tresigallo e Formignana – ridefinizione numero e localizzazione dei posteggi;
- i) Riproposizione del mercato contadino per sostenere i prodotti locali, anche artigianali;
- j) Semplificazione amministrativa;
- k) Valorizzazione delle imprese del territorio;
- l) Riqualficazione AREA SIPRO e incentivazione anche economica di nuovi insediamenti;
- m) Sostegno ad Agrifidi;
- n) Contributo agli agricoltori per taratura barre irroratrici;
- o) Contributo per lo smaltimento dei rifiuti speciali per le aziende agricole;
- p) Tutelare la sicurezza nelle attività produttive (furti), in collaborazione con le forze dell'ordine;
- q) Rinnovo dell'adesione al Bando multidisciplinare della C.C.I.A.A. di Ferrara a sostegno degli investimenti delle imprese;
- r) Si porrà particolare attenzione alla gestione e all'ammodernamento della rete infrastrutturale anche comunale, in ragione dell'importanza che la logistica, oggi più che mai, riveste sia per le aziende agricole, sia per gli insediamenti produttivi;
- s) Contribuzione ai costi per progetti pilota di connettività alla fibra ottica per attività produttive;
- t) Riduzione degli oneri e della pressione fiscale;
- u) Politiche di sostegno alla neo-imprenditorialità elaborate di concerto con l'Unione Terre e Fiumi, la CCIAA di Ferrara e le associazioni di categoria per attrarre nuovi insediamenti, anche attivando canali di collegamento con altre aree industriali del territorio provinciale;
- v) Favorire l'insediamento di piccole attività artigianali e commerciali non presenti sul territorio, per rivitalizzare il centro del Paese e valorizzare le professionalità artigiane oggi poco incentivate;
- w) Analisi e rimedi per arginare il problema del proliferare di licenze nel medesimo ambito commerciale;
- x) Processi che stimolino raccolte fondi realizzate tramite la partecipazione diretta dei cittadini, in collaborazione con l'amministrazione e finalizzate a progetti di interesse comune (crowdfunding civico);
- y) Istituire tavoli di confronto con la Regione Emilia Romagna per incentivare la nascita di realtà produttive ad alto valore aggiunto, che portino occupazione;
- z) Creazione, in partenariato pubblico-privato, di un Fab-lab e annessa piccola area coworking: un laboratorio condiviso di sperimentazione e produzione artigianale con tecniche digitali, un luogo di incontro e condivisione di conoscenze, idee e attrezzature dove sia possibile offrire agli imprenditori le infrastrutture necessarie per trasformare le proprie idee in business sostenibili e offrire training sull'educazione globale e sulle nuove tecnologie digitali;

## 9) **AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE**

- a) Valutazione progetto per compattatore della plastica promosso in collaborazione con Tresicom;
- b) Eliminazione dalle mense scolastiche delle stoviglie monouso, rivedendo i termini del prossimo bando per la gestione del servizio;
- c) Campagna di sensibilizzazione e attivazione controlli al fine di incentivare la buona prassi della raccolta delle deiezioni canine da parte dei proprietari, anche attraverso l'installazione di idoneo arredo urbano;
- d) Individuare area più funzionale da adibire a "Oasi Dog" di Tresigallo e realizzazione di area "Oasi Dog" a Formignana, attrezzate, con predisposizione del relativo regolamento per l'utilizzo e valutare di affidarne la gestione ad un'associazione;
- e) Collaborazione con la provincia nelle azioni di prevenzione utili a rilanciare una strategia di tutela idrogeologica del nostro territorio (nutrie) e prevenire inconvenienti igienici derivanti dal sovraffollamento dei piccioni;
- f) Verificare la possibilità di valorizzare i processi aziendali virtuosi attraverso meccanismi di incentivazione;

- g) Incentivare lo sviluppo dell'economia agricola legata agli agriturismi, agli alberghi diffusi e al turismo lento. Impegno da parte dell'amministrazione comunale a creare una rete di percorsi di cammino ciclopedonali e fluviali attrezzati come via di collegamento, che possano offrire un'opportunità a tale tipologia di economia, oltre che una forma di mobilità alternativa;
- h) Adesione a "M'illumino di meno" e proseguimento percorso PAES (Patto dei Sindaci – piano d'azione per l'energia sostenibile);
- i) Promozione di una cultura del risparmio energetico e dell'ambiente sostenibile, tramite anche la ricerca di fondi per incentivare le iniziative dei privati;
- j) Individuazione zone e installazione colonnine per ricarica di auto elettriche;
- k) Utilizzo delle aree comunali non utilizzate o spoglie al fine di creare, in collaborazione con le associazioni, piccoli ecosistemi autonomi per incentivare la biodiversità e favorire il benessere psicofisico di adulti e bambini. Si potranno piantare alberi, piccoli arbusti, piante erbacee, fiori che dovranno essere compatibili con il nostro territorio, piante autoctone con particolare attenzione ad essenze che erano presenti nei secoli passati e si privilegeranno tutte quelle piante gradite alle api e agli insetti utili. Saranno previsti progetti specifici per coinvolgere le scuole.
- l) Pulizia del territorio: in collaborazione con le associazioni si organizzeranno appuntamenti periodici di "pulizia ambientale" in collaborazione con le scuole (Sceriffi ecologici) e la cittadinanza;
- m) Ampliare la fruibilità dell'isola ecologica;
- n) Contrasto all'abbandono dei rifiuti, anche in sostegno ai proprietari terrieri che spesso vedono i propri campi oggetto di tali abbandoni;
- o) Verifica tariffazione su misura: analisi delle problematiche sulla calendarizzazione dei ritiri (attività commerciali) e individuazione soluzioni idonee; monitoraggio andamento tariffazione;
- p) Continuità con l'iniziativa degli Sceriffi Ecologici e Banco Alimentare;
- q) Trasformare alcuni spazi verdi in orti urbani condivisi, giardini, luoghi di ritrovo e di comunità in armonia con la terra. I bambini delle scuole elementari e dell'infanzia potranno coltivare ortaggi e verdure, seminando così nelle giovani generazioni un sentimento di rispetto profondo verso la natura e la terra;

#### **10) TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA':**

- a) Ponte di Final di Rero – forte collaborazione e stimolo nei confronti degli enti superiori per la realizzazione di questa primaria infrastruttura con i minori disagi possibili;
- b) Si attiveranno tutte le procedure necessarie e le sollecitazioni per addivenire alla riapertura del ponte di Valpagliaro;
- c) Attivare linee di trasporto per i presidi ospedalieri;
- d) Realizzazione di un collegamento ciclo pedonale tra Tresigallo e Formignana, attrezzato con illuminazione, aree ombreggiate, fontane e piazzole di sosta;
- e) Progettazione sistema di raccordo ciclabile anche con le frazioni con un graduale intervento operativo nelle zone di maggiore criticità;
- f) Percorso naturalistico ciclo-pedonale e arredo urbano sull'area del Volano per unire Formignana e Tresigallo in un percorso fruibile a fini turistici;
- g) Rifacimento marciapiedi;
- h) Lavori di asfaltatura manti stradali secondo l'ordine di priorità per garantire gradualmente il ripristino della sicurezza su tutto il territorio comunale;

#### **11) LAVORI PUBBLICI:**

- a) Edilizia scolastica: messa in sicurezza e adeguamenti strutturali di tutte le scuole comunali di ogni ordine e grado;
- b) Lavori di migliorie all' impiantistica sportiva anche con fondi sovra comunali;
- c) Accesso a contributi sovracomunali per sistemazione dei teatri comunali;

- d) Introduzione di nuove forme incentivanti per la riorganizzazione degli edifici, degli spazi urbani pubblici e privati, con l'intento di privilegiare il recupero e la riqualificazione. Analoga attenzione con l'introduzione di elementi di facilitazione (sgravi tributari, riduzione oneri di urbanizzazione) per il recupero degli edifici industriali dismessi, in una logica complessiva che riduca il consumo del territorio;
- e) Riproporre i meccanismi di incentivazione per il recupero degli edifici rurali e urbani (es: colora la tua città); definire nuovi strumenti di intervento, con particolare attenzione alla valorizzazione degli edifici del Centro Storico;
- f) Sviluppare partnership per la realizzazione di progetti utili alla collettività come, ad esempio, studi di rigenerazione urbana e riqualificazione urbanistica ed edilizia, coerentemente con il percorso che la Regione Emilia Romagna ha avviato per una nuova Legge Regionale di governo del territorio;
- g) Valutazione e verifica stato di avanzamento lavori pubblici in corso;
- h) Messa in sicurezza dell'ex Ospedale di Tresigallo, monumento storico di estrema importanza da conservare e da destinare ad una progettualità per il suo utilizzo;
- i) Messa a punto della fontana di Piazza Repubblica di Tresigallo, sia per quanto riguarda la pulizia che l'illuminazione;
- j) Insonorizzazione aula musica Don Chendi;
- k) Sistemazione recinzione asilo nido Comunale di Tresigallo;
- l) Parchi giochi - Manutenzione delle attrezzature esistenti, sostituzione di quelle usurate con giochi nuovi, installazione di fontanelle laddove non presenti;
- m) Installazione di vele ombreggianti nel parco degli sceriffi, in attesa della crescita delle nuove piante per di renderlo fruibile anche nelle giornate più soleggiate;
- n) Mantenimento degli standard migliori di cura del verde pubblico, con particolare attenzione a giardini, parchi ed alberature;
- o) Prosecuzione degli interventi volti al risparmio energetico con particolare attenzione all'illuminazione pubblica e agli immobili di proprietà comunale con installazione di pannelli fotovoltaici sui magazzini comunali, interventi di isolamento termico degli edifici, sostituzione dei vecchi impianti di riscaldamento con impianti di nuova generazione;
- p) Interventi di manutenzione, anche straordinaria, presso i cimiteri comunali e implementazione dei servizi (acqua, ecc);
- q) Rifacimento marciapiedi, impianti di illuminazione pubblica e ripristini dei manti stradali;
- r) Dissuasori di velocità in punti strategici;
- s) Particolare attenzione alla segnaletica stradale;
- t) Nuovi parcheggi regolamentati;
- u) Arredi urbani funzionali;

## 12) FRAZIONI E BORGHI:

- a) Brazzolo: sostituzione lampade illuminazione pubblica e implementazione rete; manutenzione manti stradali; messa in sicurezza della viabilità ciclo pedonale; accorgimenti per il controllo e la limitazione della velocità lungo la via principale; monitoraggio delle situazioni a problematico impatto ambientale (centrale biogas e allevamento polli); controllo delle procedure di recupero e/o smaltimento dei prodotti di scarto della lavorazione; promozione attività locali e manifestazioni; incontri periodici con la cittadinanza;
- b) Valpagliaro: promozione turistica del territorio e delle strutture di ristorazione; potenziamento illuminazione pubblica e arredo urbano; coordinamento con Aree Interne e Unione Terre e Fiumi per area sosta camper; tavoli tecnici per riapertura ponte; valorizzazione percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza, di concerto con il Comune di Copparo; promozione attività locali e manifestazioni; incontri periodici con la cittadinanza;
- c) Rero: valorizzazione e messa in sicurezza della piazza (individuare idonea soluzione), appartamenti "ex farmacia"; manutenzione cimitero e monumento ai caduti; sistemazione e messa in sicurezza attrezzature "parco primavera" (accordo con parrocchia); stretta collaborazione con l'associazione che opera sul territorio e valorizzazione degli eventi; efficientamento illuminazione pubblica; segnaletica stradale; cura del verde pubblico;

dissuasori di velocità; valorizzazione e messa in rete delle realtà presenti sul territorio (attività commerciali, parrocchia, associazioni, ecc); incontri periodici con la cittadinanza;

- d) Final di Rero: viabilità; manutenzione percorsi ciclo-pedonali, potenziare con illuminazione pubblica e arredo urbano e mettere in rete con i comuni confinanti; aree sosta camper; promozione attività locali e manifestazioni; incontri periodici con la cittadinanza; manutenzione zona sportiva;
- e) Roncodigà: maggior presenza VV.UU.; manutenzione zona sportiva (attualmente inservibile); manutenzione Parco dello Sport (giochi e arredo urbano); cura del verde pubblico (aiuole, ecc); ripristino illuminazione pubblica deteriorata e implementazione; dossi artificiali per limitazione velocità; implementazione controlli zone ACER, anche per manutenzione e contrasto al degrado; arredo urbano (cestini per rifiuti, ecc); manutenzione impianto fognario e disinfestazione; manutenzione ordinaria marciapiedi;

### **13) WELFARE: POLITICHE SOCIALI, ANZIANI E FAMIGLIE**

- a) Sostegno alla Famiglia in tutte le sue fasi: costituzione della coppia/convivenza; famiglia con figli piccoli; famiglia con figli adolescenti; famiglia con figli giovani-adulti; famiglia con anziani, nuclei mono-reddito;
- b) Analisi del quadro dei servizi gestiti da ASSP per individuare sperimentazioni volte a orientare sempre più l'assistenza per disabili e anziani verso percorsi di autonomia, di integrazione e di coinvolgimento nel contesto sociale;
- c) Collaborazione con le associazioni di volontariato che si occupano di trasporto sociale e assistenza alle famiglie bisognose;
- d) Collaborazione con UTEF - Università per la terza età;
- e) Potenziamento dei centri aggregativi presenti sul territorio (centri sociali) per attività rivolte alle persone anziane;
- f) Istituzione di un fondo per giovani coppie che decidono di acquistare la prima casa nel territorio del Comune;
- g) Istituzione di un fondo per i nuovi nati nel territorio del Comune;
- h) Centri ricreativi aperti nei mesi estivi a partire dalla scuola primaria, valutando la possibilità di estenderlo anche ai bambini dai 3 anni in avanti;
- i) Servizi di Pre e di Post scuola;
- j) Ricercare opportunità formative e percorsi lavorativi per disoccupati e inoccupati con eventuale borsa di lavoro;
- k) Mettere in relazione istituti formativi e mondo delle professioni e dell'impresa;
- l) Sostegno a ragazze madri e padri separati;
- m) Promozione e creazione della c.d. Banca del tempo: creazione di un sistema in cui le persone scambiano reciprocamente attività, servizi, saperi.
- n) Coinvolgimento anziani attivi, disoccupati e gruppi disponibili per iniziative socialmente utili;
- o) Progetto "Nonno Sprint": individuazione di volontari (suggeriti dalle associazioni) o privati cittadini, identificabili con un cartellino, per rafforzare il servizio di accompagnamento verso gli istituti scolastici negli orari di entrata/uscita dei bambini, in ausilio ai VV.UU.;
- p) Promozione e creazione di laboratori occupazionali e socio-ricreativi per anziani, con l'obiettivo di offrire attività compatibili con le loro capacità, che stimolino l'anziano a contenere la perdita dell'autonomia e ad intrattenere relazioni sociali;
- q) Social Housing: in partenariato pubblico-privato, creazione di strutture integrate per giovani e anziani;
- r) Prevenire le dipendenze: gioco d'azzardo, alcol e droga, specie tra i giovani;
- s) Microcredito e accesso ai mutui mediante partnership pubblico privata per consentire alle persone in situazione di povertà ed emarginazione, denominati "soggetti non bancabili" di avere accesso a servizi finanziari sul mercato per avviare e sviluppare progetti di auto-impiego;
- t) Nuova modalità di accesso ai servizi sociali territoriali comunali attraverso il rafforzamento del punto unico di accesso per i servizi alla persona gestito da personale altamente qualificato e coordinato dall'Unione dei Comuni, che consentirà ai cittadini un orientamento

e/o una soluzione nel più breve tempo possibile; sarà la porta principale d'accesso per accedere ai servizi forniti direttamente o indirettamente dal Comune, ricevendo informazioni e orientamento rispetto ai servizi di pubblica utilità per la collettività (esempio servizi sociali, socio-sanitari, erp, scolastici, servizi di pubblica utilità, ecc);

- u) Affiancato al punto unico d'accesso verrà istituito il servizio di "segretariato sociale": un organismo che ha come finalità quello di dare una lettura completa del bisogno espresso dal cittadino, organizzando il percorso migliore per la risoluzione dello stesso, coinvolgendo direttamente tutti i soggetti utili alla causa;
- v) Riorganizzazione del servizio sociale territoriale riportando sul territorio la "presa in carico" dei cittadini fragili, attraverso una équipe multiprofessionale dedicata al Comune, che lavori in stretta sinergia con il punto unico di accesso e con tutti i soggetti della rete sanitaria e sociale che in questi anni si è consolidata attraverso la gestione associata dei servizi in Unione dei Comuni; questo nuovo modello di gestione dei bisogni consentirà di diminuire i tempi di risposta, organizzando e gestendo al meglio i bisogni emergenti della popolazione.
- w) Valorizzazione LR 14 e condivisione con amministrazioni: tavoli permanenti di confronto e programmazione;

#### **14) SERVIZI SANITARI**

- a) Medicina di gruppo, CUP e Guardia Medica: individuazione di una sistemazione più funzionale, in termini di spazi ambulatoriali, di spazi per l'accoglienza dei pazienti e di disponibilità di parcheggio, quest'ultima attualmente del tutto inadeguata;
- b) La medicina di gruppo deve diventare luogo non solo di cura sanitaria, ma luogo di promozione alla salute, agli stili di vita sani e alla partecipazione attiva dei cittadini, finalizzata alla programmazione socio-sanitaria della comunità.
- c) Valutazioni richieste per Case Famiglia con una puntuale applicazione del regolamento approvato dal Consiglio dell'Unione Terre e Fiumi;
- d) Verificare la possibilità di apertura di un poliambulatorio specialistico convenzionato, ricorrendo anche a realtà già funzionanti sul territorio e implementandole;
- e) Creazione della figura dell'Infermiere di famiglia/comunità, attraverso l'area Welfare dell'Unione Terre e Fiumi con una sinergia tra servizi sanitari e sociali territoriali, quale figura di "educatore alla salute": un aiuto per chi è malato per tutelare la propria salute, ma anche per chi è sano, promuovendo politiche di educazione alla salute volte ad incidere su cause e fattori di rischio che possono compromettere la salute stessa;
- f) Coinvolgimento delle Farmacie rurali come punti fondamentali di una nuova rete di Comunità nella quale queste ultime si identificano come punti di riferimento imprescindibili per lo sviluppo e il mantenimento di una qualità e stile di vita sano;

#### **15) UNIONE TERRE E FIUMI**

- a) Ridefinizione dell'intero sistema Unione/Comuni;
- b) Consolidamento organizzativo: adeguamento al nuovo programma regionale di riordino territoriale;
- c) Aggiornamento delle convenzioni tra l'Unione ed i singoli comuni e presa in carico delle cd. Funzioni residuali;
- d) Rivisitazione dei regolamenti dell'Unione e istituzione del regolamento di contabilità e di economato;
- e) Rivisitazione della distribuzione degli uffici sul territorio dell'Unione;
- f) Rivisitazione dello Statuto incentivando una maggiore trasparenza nei processi decisionali, un maggior coinvolgimento dei dipendenti dei comuni, dei consiglieri comunali e della cittadinanza;
- g) Costituzione di un ufficio comunicazione;
- h) Rivisitazione della funzione Turismo, anche nell'ottica dell'adesione a Destinazione Turistica;
- i) Prosecuzione del percorso "Aree interne" con ampia divulgazione alla cittadinanza e ai portatori di interesse degli interventi proposti;
- j) Maggior coordinamento tra Ufficio programmazione socio-sanitaria e ASSP;

- k)** Valorizzazione del coordinamento pedagogico;
- l)** Valorizzare ed implementare l'integrazione tra servizi sociali e sanitari;
- m)** Monitoraggio e controllo alloggi popolari, rivisitazione regolamenti di accesso con inserimento di nuovi criteri per l'assegnazione degli alloggi, vigilanza della permanenza dei requisiti;
- n)** Analisi dell'organizzazione del personale e dei carichi di lavoro;
- o)** Introduzione di un unico sistema di pesatura, comprensivo delle posizioni dirigenziali;
- p)** "Patto di legislatura" volto ad incentivare gli sforzi produttivi, lo spirito di collaborazione tra dipendenti dell'Unione e dei Comuni e il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- q)** Coordinamento della protezione civile, anche alla luce delle nuove disposizioni;
- r)** Controllo di gestione (verifica puntuale della efficienza e valutazione costi-benefici di ogni funzione conferita);
- s)** Miglioramento della qualità dei servizi erogati, valorizzando le eccellenze e proponendo interventi correttivi negli ambiti più critici;
- t)** Valutazione di una riduzione delle quote a carico dei comuni;
- u)** Progettualità per l'utilizzo dell'avanzo di Amministrazione;

# DUP

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

**SEZIONE OPERATIVA**

# SEZIONE OPERATIVA - PARTE PRIMA

## ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	4.010.206,46	3.719.661,11	3.564.421,03	3.739.000,00	3.679.000,00	3.629.500,00	4,897
Contributi e trasferimenti correnti	502.704,07	1.617.698,76	2.192.267,91	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00	- 22,646
Extratributarie	1.403.347,44	834.769,30	878.793,77	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00	27,738
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>5.916.257,97</b>	<b>6.172.129,17</b>	<b>6.635.482,71</b>	<b>6.557.358,00</b>	<b>6.257.858,00</b>	<b>5.912.449,00</b>	<b>- 1,177</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	102.228,64	87.988,88	116.663,64	132.549,82	0,00	0,00	13,617
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>6.018.486,61</b>	<b>6.260.118,05</b>	<b>6.752.146,35</b>	<b>6.689.907,82</b>	<b>6.257.858,00</b>	<b>5.912.449,00</b>	<b>- 0,921</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	420.257,62	944.155,44	3.191.525,34	3.908.597,34	316.322,00	24.000,00	22,468
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			

Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	2.095.716,52	1.916.464,81	1.209.727,29	486.429,12	0,00	0,00	- 59,790
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.515.974,14</b>	<b>2.860.620,28</b>	<b>5.876.252,63</b>	<b>5.870.026,46</b>	<b>316.322,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>- 0,105</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>8.534.460,75</b>	<b>9.120.738,30</b>	<b>14.028.398,98</b>	<b>13.959.934,28</b>	<b>7.974.180,00</b>	<b>7.336.449,00</b>	<b>- 0,486</b>

## ANALISI DELLE RISORSE

### ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.719.661,11	3.564.421,03	3.739.000,00	3.679.000,00	3.629.500,00	4,897

ENTRATE CASSA	TREND STORICO		2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.682.661,95	4.464.587,32	4.610.961,88	3,278

### CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)
	2	3	4	5	6
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.617.698,76	2.192.267,91	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00

ENTRATE CASSA	TREND STORICO		2021 (previsioni cassa)
	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	
	2	3	4
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	833.030,93	3.035.111,68	1.723.925,28

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)
	2	3	4	5	6
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	834.769,30	878.793,77	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00

ENTRATE CASSA	TREND STORICO		2021 (previsioni cassa)
	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	
	2	3	4
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	996.214,61	1.408.772,60	1.693.347,04

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	420.257,62	944.155,44	3.191.525,34	3.908.597,34	316.322,00	24.000,00	22,468
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>420.257,62</b>	<b>944.155,44</b>	<b>4.666.525,34</b>	<b>5.383.597,34</b>	<b>316.322,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>15,366</b>
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)				
	1	2	3				
Alienazione beni e trasferimenti capitale	352.911,74	597.802,19	3.970.052,33	5.867.536,37	47,794		
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		

### FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
<b>Totale</b>	1.475.000,00	2021	20	1.475.000,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	0	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)
	2018 (riscossioni)	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	
	1	2	3	4
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>

# SEZIONE OPERATIVA - PARTE PRIMA

# INDIVIDUAZIONE DEI PROGRAMMI

## MISSIONE 1

### SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 1	
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
PROGRAMMA 1	ORGANI ISTITUZIONALI
PROGRAMMA 2	SEGRETERIA GENERALE
PROGRAMMA 3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
PROGRAMMA 4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
PROGRAMMA 5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
PROGRAMMA 6	UFFICIO TECNICO
PROGRAMMA 7	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
PROGRAMMA 8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATICI
PROGRAMMA 9	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
PROGRAMMA 10	RISORSE UMANE
PROGRAMMA 11	ALTRI SERVIZI GENERALI

# PROGRAMMA 101

## ORGANI ISTITUZIONALI

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese per le attività del difensore civico.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo della comunicazione istituzionale per adempiere ai doveri di trasparenza, imparzialità di accesso, al fine di una maggiore partecipazione dei cittadini
- Potenziamento della governance complessiva dell'ente e del territorio amministrato
- Implementazione di un sistema di archiviazione che consenta di conservare digitalmente i documenti, rendendo più efficiente il loro reperimento e ne riduca i costi di riproduzione

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Potenziamento delle azioni integrate di informazione e comunicazione, tradizionali e telematiche
- Effettuare un costante aggiornamento del sito internet dell'ente
- Garantire il regolare funzionamento e la piena attività degli organi istituzionali
- Dare piena applicazione agli adempimenti previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013
- Definizione di nuovi criteri di selezione dei rappresentanti negli organismi partecipati
- Dematerializzazione di pratiche e documenti
-

## RISORSE UMANE

Categoria	Unità
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	1
C1/C5	2
B3/B7	
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	83.505,00	83.505,00	83.505,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>83.505,00</b>	<b>83.505,00</b>	<b>83.505,00</b>

Il programma coinvolge attività riconducibili a due responsabili. Si riporta il dettaglio delle attività suddivise per singolo responsabile di riferimento.

### RESPONSABILE: MISTRONI ALESSANDRA

#### Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata. Le iniziative ricomprese nel programma sono orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni dei cittadini e ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale. Sono inoltre incluse le attività di raccordo istituzionale con gli organismi partecipati.

#### Motivazione delle scelte – obiettivi

Adeguatezza assolvimento degli adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi agli organi istituzionali ed ai cittadini

#### Finalità da conseguire:

- assicurare l'assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali;

- garantire il corretto adempimento prescritto in materia dalle leggi e dai regolamenti;
- garantire l'aggiornamento del sito web istituzionale dell'ente in linea con gli obblighi previsti in materia.

Risorse umane da impiegare: . Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

Risorse strumentali da utilizzare: le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 102

## SEGRETERIA GENERALE

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Costante osservanza dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione dell'attività dell'ente, mediante la puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni
- Favorire l'innovazione tecnologica e l'ottimizzazione delle procedure amministrative
- Implementazione di un sistema di archiviazione che consenta di conservare digitalmente i documenti, rendendo più efficiente il loro reperimento e ne riduca i costi di riproduzione

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Revisione, aggiornamento, divulgazione dei regolamenti interni dell'ente
- Costante verifica dell'attuazione delle norme sulla trasparenza amministrativa
- Predisposizione e aggiornamento del piano anticorruzione
- Predisposizione e aggiornamento del programma triennale della trasparenza
- Revisione e potenziamento del sistema dei controlli interni
- Messa a regime e verifica delle pubblicazioni dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"
- Standardizzazione degli atti e dei procedimenti amministrativi e loro accessibilità via web
- Progressiva dematerializzazione degli atti amministrativi
- Revisione del sistema di protocollo e di gestione documentale

### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	1
D1/DS4	
C1/C5	2
B3/B7	
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	323.108,45	312.820,37	311.916,88
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	323.108,45	312.820,37	311.916,88

### RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI MISTRONI ALESSANDRA

#### Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi di segreteria generale al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini e dell'Amministrazione oltre che garantire gli adempimenti normativi previsti in materia. Di recente introduzione corposi obblighi e adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo del servizio di segreteria generale;
- garantire la collaborazione con il Segretario Comunale

#### Finalità da conseguire:

- Collaborare con il Segretario Comunale in convenzione per la gestione: degli atti deliberativi, della registrazione telematica dei contratti dell'ente;
- Garantire la migliore razionalizzazione delle procedure presso l'ufficio di segreteria/affari generali/protocollo, attraverso la gestione informatizzata tramite software dedicato e lo studio di nuove normative;
- Garantire la collaborazione con il Responsabile Anticorruzione dell'Ente ed il perseguimento degli adempimenti di legge in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Garantire le funzioni di responsabile della trasparenza e costante aggiornamento del sito web istituzionale e della sezione "Amministrazione Trasparente";
- Curare l'albo pretorio on-line accessibile a tutti i cittadini;
- Incrementare l'uso della posta certificata nelle comunicazioni istituzionali e nei confronti dei cittadini dotati di tale strumento
- Ricerca di soluzioni per razionalizzare la verbalizzazione degli atti deliberativi

Risorse umane da impiegare: . Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

#### Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 103

## GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.

Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Miglioramento della chiarezza e della trasparenza dell'azione amministrativa nei confronti degli organi politici e dei cittadini, in riferimento all'utilizzo delle risorse e al governo della spesa pubblica
- Miglioramento del governo della spesa pubblica, con particolare attenzione alle procedure di acquisto di beni e servizi
- Semplificazione e snellimento delle procedure, nel rispetto della normativa in vigore e dei principi della corretta amministrazione
- Favorire la conoscenza diffusa e la visione complessiva dei risultati amministrativi, con riferimento alla gestione finanziaria, economica, patrimoniale dell'ente
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse
- Presentazione alla cittadinanza e pubblicazione del bilancio dell'ente in forme sintetiche e divulgative
- Relativamente all'allocazione delle risorse, superamento della logica incrementale e potenziamento della coerenza con le priorità di intervento delineate nel programma di mandato

- Predisposizione e attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa
- Predisposizione e attuazione di un programma di razionalizzazione e contenimento della spesa energetica
- Applicazione della normativa in merito alla Centrale unica di committenza
- Piena e consapevole attuazione del complesso di norme connesse all'armonizzazione contabile
- Verifica dei risultati dell'azione amministrativa mediante l'implementazione del bilancio sociale dell'ente
- Verifica dei risultati conseguiti dalle aziende partecipate dell'ente, ottimizzazione della loro efficienza, conseguimento di economie
- Revisione della governance delle partecipate in relazione agli indirizzi programmatici dell'amministrazione
- Dar corso a una revisione complessiva dei contratti di servizi delle società partecipate, con particolare riferimento al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, e al servizio di trasporti pubblici
- Predisporre un piano di cessione delle partecipazioni non strategiche
- Pervenire alla redazione del bilancio consolidato dell'ente
- Dematerializzazione di pratiche e documenti

#### RISORSE UMANE

Categoria	Unità
D1/DS4	1
C1/C5	2
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	3
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	340.122,63	340.762,30	340.840,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	340.122,63	340.762,30	340.840,00

**RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO CONTABILE – ARVIERI PAOLA**

**Descrizione del programma:**

Il programma comprende tutte le attività necessarie alla programmazione economica e finanziaria in generale. Include, inoltre le funzioni di economato e di provveditorato degli acquisti limitato agli uffici comunali.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- Adempimenti di legge in materia di contabilità degli enti locali in coerenza con il quadro ordinamentale
- Adempimenti in materia di programmazione economico-finanziaria in generale in coerenza con gli obiettivi generali di finanza pubblica
- Servizio di economato e di provveditorato limitato agli uffici comunali.

#### Finalità da conseguire:

- Garantire l'attività di programmazione e di controllo economico/finanziaria all'interno dell'ente garantendo il supporto e la regia nella predisposizione dei documenti fondamentali (DUP, Bilancio e relativi allegati, PEG, Rendiconto);
- Assicurare il perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica in coerenza con l'ordinamento contabile in corso di evoluzione
- Garantire la regolare gestione del bilancio verificando la regolarità dei procedimenti contabili di entrata e di spesa al fine, anche, di garantirne l'equilibrio;
- Assicurare l'assolvimento degli adempimenti in materia di "armonizzazione contabile";
- Assicurare l'assolvimento degli adempimenti in materia di split payment e reverse charge;
- Garantire, per quanto di competenza del settore, il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla legge;
- Collaborare con il Tesoriere Comunale nelle rilevazioni trimestrali di cassa e verifica del conto annuale di cassa dell'ente;
- Collaborazione con gli organi di controllo interni ed esterni per gli adempimenti di competenza
- Gestione della cassa economale per fronteggiare le minute spese d'ufficio garantendo altresì il rispetto alla normativa vigente ed ai regolamenti interni per quel che riguarda gli acquisti;
- Garantire l'aggiornamento dell'inventario;
- Gestione delle attività connesse alla determinazione delle imposte (IVA e IRAP); • Acquisto dei beni e servizi necessari al regolare funzionamento degli uffici comunali.
- Gestione delle Partecipate

Risorse umane da impiegare:. Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

#### Risorse strumentali da utilizzare:

le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

#### Investimenti:

Ricadono in questo programma alcuni stanziamenti destinati alla negoziazione di titoli di credito ed alle operazioni di revisione straordinaria degli inventari.

# PROGRAMMA 104

## GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Piena attuazione del principio costituzionale volto a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica, secondo criteri di equità e progressività
- Agevolare gli adempimenti tributari a carico dei cittadini mediante un più efficace utilizzo del sito istituzionale dell'ente
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Garantire la perequazione fiscale nei confronti dei cittadini, mediante una razionalizzazione e potenziamento dell'attività di accertamento volta al recupero dell'evasione e dell'elusione, al fine di contenere l'aumento del carico fiscale
- Dotare il sito internet dell'ente di puntuali informazioni sulle scadenze tributarie dei cittadini, e di modelli di dichiarazioni pre-compilabili
- Potenziare e razionalizzare le banche dati dell'ente, favorire l'interazione con le banche dati esterne, al fine di agevolare le verifiche incrociate delle dichiarazioni dei contribuenti e dei versamenti effettuati
- Bonifica della banca dati e correzione degli errori presenti negli archivi
- Definire un sistema sperimentale di agevolazioni tributarie a favore del lavoro, a supporto delle imprese, a tutela dell'ambiente e delle situazioni di disagio sociale
- Valutazione di un ampliamento delle casistiche di esenzione per IMU
- Introduzione di un sistema di progressività di aliquote per l'addizionale comunale all'IRPEF
- Riduzione della pressione tributarie sulle fasce di reddito più basse
- Revisione dei regolamenti comunali dei tributi

## RISORSE UMANE

Categoria	Unità
D1/DS4	1 (stesso D progr 103)
C1/C5	2
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	3
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	79.034,00	86.034,00	84.034,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	79.034,00	86.034,00	84.034,00

### RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO CONTABILE ARVIERI PAOLA

#### Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività di amministrazione e funzionamento del servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi, compreso il recupero di somme a seguito di emissione di avvisi di accertamento e liquidazione previo appositi controlli effettuati entro le scadenze di legge

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- Studio della normativa in costante evoluzione in materia fiscale e soprattutto in relazione ai tributi comunali;
- Supporto all'organo decisionale per la determinazione delle aliquote
- Lotta all'evasione sia per garantire l'equità impositiva nel territorio comunale sia per il reperimento di nuove risorse da destinarsi alle diverse attività del Comune;

#### Finalità da conseguire:

- Gestione e controllo delle tasse ed imposte comunali;
- Assistenza ai contribuenti ed alle associazioni di categoria allo scopo di favorire il corretto pagamento delle imposte e tasse
- Analisi e studio della normativa di riferimento relativa ai tributi comunali al fine di definire l'ambito di applicazione ed addivenire alla stima, il più attinente alla realtà possibile, del gettito

atteso necessario per la predisposizione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente e per garantire l'equilibrio di bilancio;

- Collaborazione con la società CLARA spa per quel che riguarda la gestione degli insoluti TARES e TARI;
- Collaborazione con la società incaricata della riscossione coattiva e della gestione delle banche dati;
- Collaborazione con la società incaricata della gestione del servizio Canone Unico

Risorse umane da impiegare: . Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

Risorse strumentali da utilizzare:

le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 105

## GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE LLPP E PATRIMONIO, ARCH. ODORIZZI MARCO:

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO: Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA: Il programma comprende tutte le attività connesse al mantenimento e gestione del patrimonio dell'ente. Coinvolge il settore lavori pubblici, il settore Affari generali e servizi alla persona per le concessioni con finalità sociali e, marginalmente, il settore ragioneria e finanze per le coperture assicurative.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

- Gestione patrimoniale volta alla valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente, anche mediante la dismissione e l'alienazione dei beni;
- Conservazione delle strutture e degli immobili esistenti, al fine di garantire un corretto livello d'uso e sicurezza all'interno degli stabili per ogni tipo specifico d'utenza;
- Razionalizzazione e ottimizzazione gestionale dei beni strumentali allo svolgimento delle funzioni dell'ente e dei beni locati, concessi o goduti da terzi
- Garantire una adeguata copertura assicurativa al patrimonio

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

- Individuazione delle attività da porre in essere per garantire la manutenzione ordinaria del patrimonio
- Razionalizzazione degli usi e nuove destinazioni del patrimonio dell'ente
- Verifica dei beni effettivamente strumentali allo svolgimento delle funzioni dell'ente
- Individuazione e valorizzazione dei beni suscettibili di dismissione o alienazione, redazione dei relativi studi di fattibilità
- Monitoraggio degli immobili in concessione a enti e associazioni
- Conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, relativamente all'adeguamento degli immobili in termini di sicurezza, efficienza energetica e accessibilità da parte degli utenti

RISORSE UMANE:

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	4
B3/B7	6
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	<b>13</b>
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	485.000,37	479.758,66	474.589,94
Spese in conto capitale	200.103,87	60.000,00	0
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>685.104,24</b>	<b>539.758,66</b>	<b>474.589,94</b>

# PROGRAMMA 106

## UFFICIO TECNICO

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

### RESPONSABILE SETTORE TECNICO ODORIZZI MARCO

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO: Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti

### DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Il programma comprende tutte le attività connesse alla programmazione e coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche.

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

- Rafforzamento delle attività di mantenimento, presidio e incremento del patrimonio comunale
- Miglioramento e ottimizzazione nella programmazione dei tempi di realizzazione delle opere, dei pagamenti da effettuare, delle rendicontazioni da presentare, al fine del rispetto dei tempi dei pagamenti e per favorire il conseguimento degli obiettivi connessi al pareggio di bilancio;
- Sovrintendere alla programmazione delle Opere Pubbliche annuale e triennale;
- Assicurare l'assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna ed il controllo di esecuzione delle opere e di interventi programmati;
- Adempiere alle normative statali e regionali in tema di opere pubbliche

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

- Individuazione delle attività da porre in essere per garantire la manutenzione straordinaria del patrimonio
- Espletamento delle pratiche relative agli interventi manutentivi sul patrimonio dell'ente (predisposizione e approvazione progetto, affidamento lavori o forniture, controllo, contabilità e liquidazione);
- Attività di progettazione delle opere pubbliche e la conseguente direzione lavori, contabilità e collaudo delle stesse;
- Attività di istruttoria delle opere pubbliche;
- Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
- Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;

**RISORSE UMANE:**

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	4
B3/B7	6
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	13
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

**RISORSE STRUMENTALI:**

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

**RISORSE FINANZIARIE:**

	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>	<b>ANNO 2023</b>
Spese correnti	221.030,00	218.830,00	218.830,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	221.030,00	218.830,00	218.830,00

# PROGRAMMA 107

## ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Innovazione delle tecnologie e delle procedure utilizzate al fine di rendere il servizio più efficiente e più accessibile da parte dei cittadini
- Sviluppo delle connessioni di rete con gli altri uffici dell'ente e del comprensorio, per una migliore gestione del territorio
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Avvio/sviluppo del processo di costituzione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che sostituirà gradualmente l'anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (AIRE)
- Progressiva implementazione di quanto previsto da "Agenda e identità digitale", che dovrà portare, da parte dei Comuni, al "Documento digitale unificato" (in sostituzione della carta di identità elettronica)
- Sviluppo dell'attività di dematerializzazione dei documenti cartacei e progressiva implementazione di un sistema documentale informatico che consenta il rilascio delle certificazioni on-line

### RISORSE UMANE

Categoria	Unità
D3/D6	
D1/DS4	1
C1/C5	3
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	152.020,00	150.176,00	150.176,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	152.020,00	150.176,00	150.176,00

#### RESPONSABILE: SETTORE AFFARI GENERALI MISTRONI ALESSANDRA

##### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe, leva militare e stato civile.

##### Motivazione delle scelte - obiettivi

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti ai cittadini dei servizi elettorale, anagrafe, leva militare e stato civile;
- eventuali consultazioni che potranno essere svolte nel triennio

##### Finalità da conseguire:

- Garantire la gestione dei servizi anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare e statistica in maniera sempre più efficiente e tempestiva in termini di qualità/quantità/tempo/economicità;
- Garantire il corretto aggiornamento dell'anagrafe e lo svolgimento puntuale degli adempimenti necessari a garantire i diritti elettorali ai cittadini residenti nel comune;
- Garantire l'osservanza di tutti gli adempimenti previsti per la corretta gestione della presenza di cittadini stranieri sul territorio del comune;
- Aggiornamento software dedicati all'anagrafe, leva militare e stato civile
- Corretta gestione di tutti gli aspetti riguardati le consultazioni elettorali

##### Risorse umane da impiegare:

Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

##### Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 108 -109

## STATISTICA E SISTEMI INFORMATICI

LA FUNZIONE RELATIVA AI SERVIZI INFORMATICI E' CONFERITA ALL'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Comprende le spese per il censimento permanente e le altre indagini demoscopiche.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Adempimenti normativi in materia di censimenti e rilevazioni statistiche

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Adempimenti normativi in materia di censimenti e rilevazioni statistiche

RISORSE UMANE

Categoria	Unità
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	1
C1/C5	3
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	6.000,00	3.000,00	3.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

# PROGRAMMA 110

## RISORSE UMANE

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo di una globale politica di gestione del personale che aumenti l'efficienza della macchina comunale, migliori le opportunità di realizzazione e crescita professionale dei dipendenti, accresca la soddisfazione dell'utenza esterna
- Focalizzare l'acquisizione del personale sulle figure e gli ambiti organizzativi più strategici al fine di meglio rispondere alle esigenze del territorio
- Far fronte ai vincoli normativi e finanziari che limitano la possibilità di acquisire personale dall'esterno mediante la mobilità interna e la valorizzazione del personale in servizio
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Adeguamento del programma triennale dei fabbisogni del personale e dei relativi piani occupazionali annuali alle motivazioni sopra esplicitate
- Ricognizione periodica delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie, quali mobilità, riqualificazioni, etc.
- Contenimento della spesa di personale
- Miglioramento dei comportamenti organizzativi e della qualità professionale del personale nell'ottica dell'efficienza dei processi e della soddisfazione dell'utenza
- Contrastare i comportamenti non corretti del personale
- Predisposizione di un programma di formazione del personale, volto alla sua valorizzazione e incentivazione professionale
- Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi
- Prosecuzione del programma di aggiornamento dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro
- Aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR)

### RISORSE UMANE

La funzione è conferita all'Ufficio Unico del personale presso Unione dei Comuni Terre e Fiumi; le attività residuali sono gestite del Settore Economico Finanziario

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

RESPONSABILE SERVIZIO UNICO DEL PERSONALE – UNIONE TERRE E FIUMI  
DOTT.SSA ANTONELLA MONTAGNA

Descrizione del programma:

Il programma comprende tutte le attività necessarie alla gestione delle risorse umane.

Motivazione delle scelte - obiettivi

- adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi
- completo rifacimento degli strumenti contrattuali e regolamentari necessari alla corretta gestione del personale

Finalità da conseguire:

- Garantire la gestione degli strumenti programmatori e contrattuali relativi alle risorse umane.
- Garantire l'elaborazione delle paghe e degli aspetti contributivi e retributivi.
- Garantire l'osservanza di tutti gli adempimenti previsti dalla legge in ordine alla gestione delle risorse umane.

Risorse umane da impiegare:

- Personale dell'Unione Terre e Fiumi

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali dell'Unione Terre e Fiumi.

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	394.192,50	274.438,00	274.438,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	394.192,50	274.438,00	274.438,00

# PROGRAMMA 111

## ALTRI SERVIZI GENERALI

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Non esiste presso il Comune di Tresignana, stante la ridotta dimensione del medesimo, l'Avvocatura interna né un ufficio URP nella comune accezione del termine né tantomeno un ufficio che si occupi di grafica e/o di stamperia.

Ogni settore, nelle materie di propria competenza e con il personale assegnato:

- garantisce il diritto all'informazione, all'accesso ad alla partecipazione dei cittadini fornendo il rilascio di copie di atti amministrativi nel rispetto del regolamento di accesso agli atti stessi, informazioni in merito alle procedure ed ai procedimenti, informazioni esaustive ai cittadini in merito ai servizi comunali;
- distribuisce la modulistica inerente i servizi comunali e, previ accordi con le altre Pubbliche Amministrazioni, anche di queste ultime;
- supporta il cittadino nella compilazione della modulistica comunale, se richiesto;
- gestisce le proposte ed i reclami del cittadino;
- relazionare all'Amministrazione in merito alle proposte formulate dal back-office in tema di miglioramento dei servizi esistenti, attuazione nuovi servizi, attuazione di campagne di informazione e comunicazione/informazione;
- cura l'aggiornamento delle news online sul Portale Telematico del Comune

### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	4
B3/B7	
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	630.481,55	630.481,55	630.481,55
Spese in conto capitale	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	654.481,55	654.481,55	654.481,55

Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività relative di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. L'attività del programma non è riconducibile un solo responsabile di settore.

Di seguito si dettaglia nel migliore dei modi la suddivisione in 2 settori:

# MISSIONE 3

## ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	
PROGRAMMA 2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P03-0000

*Servizio conferito in Unione Terre e Fiumi*

# PROGRAMMA 301

## POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada.

RISORSE UMANE servizio gestito in forma associata con Unione terre e Fiumi

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	0	0	0
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	0	0	0

#### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie al mantenimento del servizio di polizia locale al fine di rispondere ai bisogni del territorio, alle normative ed agli indirizzi forniti dall'Amministrazione. L'attività può essere suddivisa in 4 aree tematiche, come di seguito elencate:

- Area Sicurezza;
- Area Circolazione Stradale;
- Area Tutela Consumatore;
- Area Tutela del Territorio

Il Servizio di Polizia Municipale è conferito in Unione Terre e Fiumi.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- perseguire, anche attraverso le economie di scala legate alla gestione associata del Corpo Intercomunale, la massima efficienza ed efficacia dell'azione di prevenzione e repressione legata all'attività di P.M.
- Adempiere agli obblighi di legge vigenti;

- Rispondere ai bisogni sempre più crescenti dei cittadini in materia di sicurezza e ordine pubblico

Finalità da conseguire:

- Area Sicurezza: mantenere l'attuale livello di vivibilità e di sicurezza del centro abitato; garantire la vigilanza scolastica; verifiche nelle aree pubbliche aperte e controllo durante le manifestazioni che comportano notevole afflusso di persone;
- Area Circolazione Stradale: prevenire e reprimere comportamenti trasgressivi del codice della strada. Conferma della attività di educazione stradale nelle scuole;
- Area Tutela del Consumatore: verifica della correttezza dell'esercizio del commercio e della gestione dei pubblici esercizi;
- Area Tutela del Territorio: controllo e monitoraggio delle costruzioni e degli interventi che modificano l'assetto del territorio in collaborazione con l'ufficio urbanistica; monitoraggio delle problematiche ambientali come abbandoni di rifiuti, di veicoli e versamenti di liquidi;

Risorse umane da impiegare:

- Personale Unione Terre e Fiumi

# PROGRAMMA 302

## SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Sistema integrato di sicurezza urbana . Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo di un sistema integrato di sicurezza urbana, finalizzato a realizzare una città sicura, partecipata e trasparente
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Predisposizione di un sistema integrato di sicurezza urbana, volto a promuovere il miglioramento della percezione della sicurezza nel territorio cittadino, anche attraverso il concorso integrato di altri soggetti pubblici e privati portatori di competenze e risorse specifiche
- Sviluppo dell'intervento nelle scuole per proporre e diffondere ai cittadini le norme attinenti alla civile convivenza, anche attraverso la realizzazione di interventi formativi di sensibilizzazione a una maggiore civiltà urbana
- Proposizione di campagna di comunicazione, informazione e percorsi formativi rivolti ai soggetti più esposti ai fenomeni di criminalità in aumento: truffe, scippi, furti in appartamento
- (altro)

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

# MISSIONE 4

## ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	
PROGRAMMA 2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	
PROGRAMMA 4	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	
PROGRAMMA 5	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	
PROGRAMMA 6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
PROGRAMMA 7	DIRITTO ALLO STUDIO	

# PROGRAMMA 401

## ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli enti presenti sul territorio
- Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata
- Realizzazione / sviluppo degli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività didattica, educativa, ricreativa e sportiva delle scuole dell'infanzia, pubbliche e private
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica rimuovendo gli ostacoli di natura economica
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica attraverso efficaci servizi di supporto
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Attuazione di specifiche iniziative volte a favorire la relazione scuola-famiglia e la conoscenza della cultura, delle tradizioni e dei servizi offerti dal territorio
- Attuazione di specifiche attività volte alla formazione del personale, con lo scopo di sostenere e qualificare la funzione del docente e al fine di valorizzare le sue competenze disciplinari, pedagogiche, didattiche, organizzative, relazionali, comunicative
- Rinnovare i sistemi educativi mediante le tecnologie e la diffusione di accessi internet e di strumenti informatici in tutte le scuole
- (altro)

## RISORSE UMANE

Categoria	Unità
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

TABSeO\_1P04-0010

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	54.000,00	56.000,00	54.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>54.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>54.000,00</b>

### RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA

#### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il servizio di scuola materna sul territorio.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- Il Comune fornisce quanto di propria competenza alla scuola materna statale della località Tresigallo e sostenere la rete di scuole materne private (due) presenti sul territorio.

#### Finalità da conseguire:

- Fornire il locale e il servizio di refezione alla scuola materna statale di Tresigallo
- Contribuire, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e nell'ambito della legittimità e delle funzioni attribuite dall'ordinamento al comune, al funzionamento delle scuole materne private presenti sul territorio attraverso forme convenzionali.
- Redazione, sottoscrizione, gestione e controllo delle convenzioni con le scuole materne private del territorio

#### Risorse umane da impiegare:

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 402

## ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli enti presenti sul territorio
- Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata
- Realizzazione / sviluppo degli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività didattica, educativa, ricreativa, sportiva e degli interventi a sostegno delle famiglie
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica rimuovendo gli ostacoli di natura economica
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica attraverso efficaci servizi di supporto
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Attuazione di specifiche iniziative volte a favorire la relazione scuola-famiglia e la conoscenza della cultura, delle tradizioni e dei servizi offerti dal territorio
- Attuazione di specifiche attività volte alla formazione del personale, con lo scopo di sostenere e qualificare la funzione del docente e al fine di valorizzare le sue competenze disciplinari, pedagogiche, didattiche, organizzative, relazionali, comunicative
- Rinnovare i sistemi educativi mediante le tecnologie e la diffusione di accessi internet e di strumenti informatici in tutte le scuole
- (altro)

## RISORSE UMANE

Categoria	Unità
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	123.443,17	119.254,10	116.951,36
Spese in conto capitale	1.084.364,18	0	0
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>1.207.807,35</b>	<b>119.254,10</b>	<b>116.951,36</b>

### RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA

#### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività e progetti rivolti alle scuole primarie e secondarie, l'acquisto di libri di testo, la fornitura gratuita o semi-gratuita dei libri, tutte le attività e progetti rivolti alle scuole primarie e secondarie ed altro materiale necessario per il regolare funzionamento delle attività didattiche oltre che spese di utenze degli immobili adibiti a scuole.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- assicurare il funzionamento delle strutture e uffici scolastici nei limiti delle competenze assegnate ai Comuni dall'ordinamento

#### Finalità da conseguire:

- Gestire le procedure di acquisti dei beni e delle forniture di servizi necessari per il regolare svolgimento del servizio;
- Gestire i rapporti con l'Istituto comprensivo.
- Erogazione del contributo all'Istituto Comprensivo in relazione alle attività svolte previa intesa con l'Amministrazione;
- Gestire le pratiche per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita o semi-gratuita dei libri di testo.

Risorse umane da impiegare:

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 406

## SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.

Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli enti presenti sul territorio
- Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata
- Realizzazione / sviluppo degli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività didattica, educativa, ricreativa e sportiva delle scuole dell'infanzia, pubbliche e private
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica rimuovendo gli ostacoli di natura economica
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica attraverso efficaci servizi di supporto
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Costante monitoraggio dei servizi scolastici erogati
- Potenziamento e miglioramento dei servizi di refezione e trasporto scolastico
- Realizzazione di un sistema di iscrizione e pagamento on line dei servizi
- Mantenimento e miglioramento dei servizi dei centri estivi, con attività educative e ricreative
- Garantire il diritto allo studio, provvedendo a intervenire con sussidi di carattere economico e materiale nei casi di minori in difficoltà
- Garantire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap
- Rinnovare i sistemi educativi mediante le tecnologie e la diffusione di accessi internet e di strumenti informatici in tutte le scuole
- (altro)

### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

TABSeO\_1P04-0090

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	436.379,00	416.379,00	416.379,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	436.379,00	416.379,00	416.379,00

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA**

#### Descrizione del programma:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento dei servizi di supporto all'istruzione scolastica: mensa, trasporto, ed altre attività connesse all'istruzione primaria e secondaria. Rientrano nel programma anche tutte le attività necessarie a garantire l'assistenza scolastica per bambini portatori di handicap.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

- assicurare l'affidamento dei servizi di refezione, trasporto, delle scuole elementari e medie in conformità con le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali e gli indirizzi dell'amministrazione
- assicurare l'affidamento dei servizi di sostegno scolastico in conformità con le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali;
- gestione dei rapporti con la Dirigenza scolastica;

#### Finalità da conseguire:

- Gestire le procedure di acquisti dei beni e delle forniture di servizi necessari per il regolare svolgimento del servizio.
- Controllo costante delle rette emesse a seguito dei servizi erogati e del pagamento da parte dei fruitori dei servizi;
- Mantenere un costante rapporto con la Direzione Scolastica, con il personale scolastico e con il Comitato Genitori;
- Supportare l'amministrazione nella realizzazione dei progetti previsti in materia scolastica
- Collaborare con gli istituti presso i quali si trovano i bambini residenti del comune portatori di handicap;

#### Risorse umane da impiegare:

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

•

#### Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 407

## DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli enti presenti sul territorio
- Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata
- Realizzazione / sviluppo degli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività didattica, educativa, ricreativa e sportiva delle scuole dell'infanzia, pubbliche e private
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica rimuovendo gli ostacoli di natura economica
- Generalizzare il diritto alla frequenza scolastica attraverso efficaci servizi di supporto
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Sostegno delle attività volte a garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di specifici fondi alle scuole e agli studenti
- Attuazione di specifiche iniziative volte a favorire la relazione scuola-famiglia e la conoscenza della cultura, delle tradizioni e dei servizi offerti dal territorio
- Attuazione di specifiche attività volte alla formazione del personale, con lo scopo di sostenere e qualificare la funzione del docente e al fine di valorizzare le sue competenze disciplinari, pedagogiche, didattiche, organizzative, relazionali, comunicative
- Rinnovare i sistemi educativi mediante le tecnologie e la diffusione di accessi internet e di strumenti informatici in tutte le scuole
- (altro)

### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	
C1/C5	
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

TABSeO\_1P04-0110

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

RISORSE FINANZIARIE COMPRESSE NELLA TABELLA PRECEDENTE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti			
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE			

RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA

Descrizione del programma:

Il programma è assimilabile al precedente al quale si fa riferimento per i contenuti, gli obiettivi, le finalità, etc.

# MISSIONE 5

## TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	
PROGRAMMA 2	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P05-0000

# PROGRAMMA 501

## VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.

Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Potenziamento e ampliamento dell'azione amministrativa finalizzata al sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione delle strutture di interesse storico e artistico
- Valorizzare la cultura quale strumento imprescindibile per cittadini che vogliono vivere il presente e sappiano immaginare il futuro
- Accrescere l'offerta di servizi del sistema bibliotecario e museale cittadino, in modo da farne polo d'attrazione e di aggregazione per cittadini e turisti
- Sviluppare le iniziative del sistema bibliotecario e museale cittadino, al fine di renderlo elemento catalizzatore di nuove energie, di creatività e di sviluppo sociale ed economico
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Programma di manutenzione e ristrutturazione degli edifici di interesse storico e artistico
- Valorizzazione del sistema bibliotecario cittadino, sviluppandone la conoscenza e l'utilizzo da parte dei cittadini
- Verifica della possibilità dell'ampliamento degli orari di apertura al pubblico delle biblioteche cittadine
- Prosecuzione delle iniziative finalizzate alla promozione della lettura (conferenze, incontri con l'autore, presentazioni di libri, pubbliche letture)
- Realizzazione di una ludoteca, opportunamente attrezzata e vigilata da persone specializzate
- Valorizzazione del sistema museale cittadino, sviluppandone la conoscenza dei cittadini e dei turisti
- Verifica della possibilità di aperture straordinarie dei musei cittadini, durante il periodo estivo o in concomitanza di eventi particolari che possano accrescere l'afflusso di potenziali visitatori

- Mantenere e potenziare il programma di rassegne teatrali patrocinate dal comune
- Elaborazione di progetti ed eventi culturali in gradi di attrarre finanziamenti di soggetti privati e contribuzioni pubbliche
- Elaborazione di progetti ed eventi culturali in grado di attivare e coinvolgere la partecipazione di gruppi e associazioni culturali
- (altro)

#### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	1
C1/C5	
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti			
Spese in conto capitale	318.986,44		
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>318.986,44</b>		

# PROGRAMMA 502

## ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali.

Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro).

Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico.

Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche.

Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Valorizzare la cultura quale strumento imprescindibile per cittadini che vogliono vivere il presente e sappiano immaginare il futuro
- Accrescere l'offerta di servizi del sistema bibliotecario e museale cittadino, in modo da farne polo d'attrazione e di aggregazione per cittadini e turisti
- Sviluppare le iniziative del sistema bibliotecario e museale cittadino, al fine di renderlo elemento catalizzatore di nuove energie, di creatività e di sviluppo sociale ed economico
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Valorizzazione del sistema bibliotecario cittadino, sviluppandone la conoscenza e l'utilizzo da parte dei cittadini
- Verifica della possibilità dell'ampliamento degli orari di apertura al pubblico delle biblioteche cittadine

- Prosecuzione delle iniziative finalizzate alla promozione della lettura (conferenze, incontri con l'autore, presentazioni di libri, pubbliche letture)
- Realizzazione di una ludoteca, opportunamente attrezzata e vigilata da persone specializzate
- Valorizzazione del sistema museale cittadino, sviluppandone la conoscenza dei cittadini e dei turisti
- Verifica della possibilità di aperture straordinarie dei musei cittadini, durante il periodo estivo o in concomitanza di eventi particolari che possano accrescere l'afflusso di potenziali visitatori
- Mantenere e potenziare il programma di rassegne teatrali patrocinata dal comune
- Elaborazione di progetti ed eventi culturali in grado di attrarre finanziamenti di soggetti privati e contribuzioni pubbliche
- Elaborazione di progetti ed eventi culturali in grado di attivare e coinvolgere la partecipazione di gruppi e associazioni culturali
- (altro)

#### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

TABSeO\_1P05-0030

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	239.856,36	260.575,54	259.241,10
Spese in conto capitale	95.000,00		
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>334.856,36</b>	<b>260.575,54</b>	<b>259.241,10</b>

**RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA**

Descrizione del programma:

Rientrano tutte le attività necessarie a garantire il mantenimento delle attività concernenti i servizi culturali, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative ed alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Il programma contiene le attività tipiche della "Biblioteca Comunale" e quelle relative alle iniziative culturali.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi

L'attività si prefigge l'obiettivo di proseguire lo svolgimento del servizio bibliotecario e le attività che si svolgono presso la biblioteca comunale (incontri culturali e laboratori scolastici). Il programma comprende anche le relazioni con i soggetti presenti sul territorio in ambito culturale.

#### Finalità da conseguire:

- Collaborare con il gestore per l'organizzazione la biblioteca in tutti i suoi aspetti
- Mantenere il rapporto stretto tra biblioteca e realtà locali;
- incentivare progetti di promozione alla lettura
- promuovere iniziative in ambito culturale
- gestire i contributi ad associazioni culturali

#### Risorse umane da impiegare:

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

#### Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono il fabbricato ed il contenuto della biblioteca comunale, oltre a quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# MISSIONE 6

## POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	SPORT E TEMPO LIBERO	
PROGRAMMA 2	GIOVANI	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P06-0000

## PROGRAMMA 601

### SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

#### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

#### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Rendere gli impianti sportivi luoghi di incontro, di riferimento e di aggregazione sociale, al fine della più ampia promozione dell'attività sportiva
- Promuovere iniziative ad ampio raggio per agevolare la pratica sportiva nel tempo libero per tutti i cittadini, indipendentemente dalle fasce di età
- (altro)

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Procedere a un programma di censimento, controllo e manutenzione delle strutture sportive comunali
- Predisposizione e attuazione di un programma di adeguamento riqualificazione e ammodernamento degli impianti sportivi, con particolare riferimento agli investimenti finalizzati all'abbattimento dei consumi e al risparmio energetico
- Sviluppare programmi di promozione dell'attività sportiva a tutti i livelli, al fine di favorire l'aggregazione sociale a tutte le fasce della popolazione e di promuovere stili di vita sani e consapevoli
- Proseguire l'esperienza dei corsi comunali di avviamento allo sport per i ragazzi della scuola dell'obbligo, con agevolazioni modulate per gli utenti meno abbienti
- Rivedere i criteri di assegnazione degli spazi degli impianti, individuando criteri univoci e volti a favorire la partecipazione
- (altro)

#### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	
C1/C5	
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	61.528,92	61.246,37	60.951,51
Spese in conto capitale	302.627,18	75.000,00	0
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	364.156,10	136.246,37	60.951,51

**RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA e  
SETTORE TECNICO MARCO ODORIZZI**

**Descrizione del programma:**

Rientrano nel programma gli aspetti economici relativi ai rapporti fra l'amministrazione e le associazioni sportive e del tempo libero.

Rientrano altresì nel programma il mantenimento e la concessione degli impianti sportivi e delle aree dedicate al tempo libero. Questi ultimi aspetti sono curati dal Settore Tecnico.

**Motivazione delle scelte – obiettivi:**

L'amministrazione intende sostenere, nei limiti delle disponibilità finanziarie, le associazioni sportive con particolare attenzione a quelle che indirizzano i loro sforzi all'attività giovanile. Allo stesso modo l'amministrazione è attenta al sostegno delle iniziative che vengono promosse sul territorio nel campo del tempo libero.

**Finalità da conseguire:**

- gestione economica ed amministrativa dei beni e degli immobili comunali adibiti alle attività sportive e tempo libero
- predisposizione dei provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
- gestione dell'attività contributiva a favore delle associazioni del territorio.

**Risorse umane da impiegare:**

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

**Risorse strumentali da utilizzare:**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali da impiegare sono: PC in dotazione, software dedicati e rete informatica in generale.

# PROGRAMMA 602

## GIOVANI

ANCI ha stipulato un Accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale in data 20 dicembre 2019 (d'ora in avanti "l'Accordo"), in attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata in data 13 febbraio 2019, per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative da realizzare in favore delle Autonomie locali;

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale ha lanciato cinque "sfide sociali" sulle quali ha chiamato gruppi informali di giovani e associazioni a sviluppare idee e presentare progetti per attivare iniziative che si ritengono prioritarie per le proprie comunità, quali promuovere l'uguaglianza per tutti i generi, promuovere la creazione di nuove opportunità di partecipazione inclusiva alla vita economica, sociale e democratica per i giovani e agevolare lo sviluppo di progettualità a vocazione sociale;

- la Linea B del programma attuativo del Fondo per le politiche giovanili 2019, allegato all'Accordo stipulato in data 20 dicembre 2019, prevede che l'ANCI attivi interventi locali realizzati da Comuni, generando in questo modo un ampliamento territoriale dei filoni progettuali individuati e, laddove gli interventi comunali coincidano territorialmente con quelli dei gruppi che verranno finanziati da bando nazionale, un loro mutuo potenziamento. Questo al fine di render coerenti le diverse azioni per i giovani promosse sul territorio, nell'ottica della maggiore integrazione possibile fra le politiche nazionali e quelle locali rivolte al target giovanile. L'obiettivo è quello di attivare interventi locali realizzati da Comuni - in partenariato con associazioni giovanili e altri soggetti locali - che promuovano azioni rivolte ai giovani sulle 5 sfide sociali:

✓ Uguaglianza per tutti i generi

✓ Inclusione e partecipazione

✓ Formazione e cultura

✓ Spazi, ambiente e territorio

✓ Autonomia, welfare, benessere e salute

- ai fini di cui sopra, l'ANCI in data 9 dicembre 2020 ha avviato apposita procedura selettiva di cui all'"Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di protagonismo giovanile per il rilancio dei territori" rivolto ai Comuni suddivisi in fasce dimensionali e finalizzato a supportare, tramite la messa a disposizione di specifiche risorse, Comuni piccoli, medi e grandi nell'attivazione di interventi volti a stimolare il protagonismo giovanile nella dinamica di rilancio dei territori attraverso il coinvolgimento diretto nella progettazione e realizzazione di azioni territoriali da parte della popolazione nella fascia di età dai 16 ai 35 anni si intendono costruire risposte alle principali sfide sociali che il contesto attuale propone, anche alla luce della pandemia da Covid-19;

- le proposte progettuali devono essere presentate in partenariato con associazioni, in particolare quelle giovanili, e/o enti privati e/o con altri partner pubblici, presenti sul territorio. La collaborazione con i partner andrà dimostrata mediante invio, unitamente alla domanda di partecipazione, dell'accordo e/o convenzione e/o contratto di partenariato sottoscritto/a con i partner nel rispetto delle norme nazionali e regolamentari vigenti in materia;

Il Comune di Tresignana intende valutare idee progettuali da parte di operatori privati e pubblici, con particolare riferimento alle associazioni giovanili, negli ambiti di intervento sopra indicati mediante un'indagine esplorativa tramite pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse finalizzato a selezionare l'idea progettuale e i partner per l'attuazione degli interventi.

Inoltre nel piano delle opere pubbliche è prevista la realizzazione di area MTB.

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	72.000,00		
Spese in conto capitale	90.000,00		
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	162.000,00		

# MISSIONE 7

## TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 7 TURISMO		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
PROGRAMMA 2	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P07-0000

## PROGRAMMA 701

### SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Aumento dell'attrattività e appetibilità complessiva dell'offerta turistica del territorio

- FINALITÀ DA CONSEGUIRE
- Valorizzazione "Tresigallo la Città Metafisica" attraverso diverse collaborazioni con le associazioni locali che già operano in questo campo (Torri di marmo), rafforzando la rete di informazioni in sinergia con realtà analoghe e a stretto contatto con la città di Ferrara, per mantenere unite le diverse eccellenze patrimonio dell'Unesco; si promuovono incontri informativi e laboratori nelle scuole locali per far acquisire ai giovani la conoscenza del patrimonio urbanistico in cui vivono;
- Realizzazione di materiale informativo ai fini turistici;
- Valorizzazione del patrimonio fotografico con individuazione di spazi deputati all'esposizione e alla conservazione in collaborazione con le associazioni locali;
- Valorizzazione delle zone rurali con la promozione dell'agricoltura biologica e sostenibile, incentivazione di attività turistico-escursionistiche, riscoperta e promozione dei beni culturali e naturalistici esistenti nel comune;
- Creazione di una rete di cittadini e associazioni della comunità come supporto alla valorizzazione di tutti gli ambiti culturali e turistici del territorio (Palazzo Pio, Ex Farmacia di Rero, Peschiera, Argine Volano e Valpagliaro, ecc.);
- Realizzazione di un percorso naturalistico ciclo- pedonale e arredo urbano sull'area del Volano per unire Formignana e Tresigallo in un percorso fruibile ai fini turistici;
- Promozione del cicloturismo e di una mobilità eco-compatibile;

- Incentivazione dello sviluppo dell'economia legata agli agriturismi, agli alberghi diffusi e al turismo lento;

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	25.600,00	25.600,00	25.600,00
Spese in conto capitale		40.000,00	
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	25.600,00	65.600,00	25.600,00

# MISSIONE 8

## ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 1 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	
PROGRAMMA 2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	

## PROGRAMMA 801

### URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

SERVIZIO CONFERITO IN UNIONE TERRE E FIUMI

## PROGRAMMA 802

# EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento dell/i servizio/i offerto/i

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	19.500,00	15.500,00	15.500,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	19.500,00	15.500,00	15.500,00

# MISSIONE 9

## SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	DIFESA DEL SUOLO	
PROGRAMMA 2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
PROGRAMMA 3	RIFIUTI	
PROGRAMMA 4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	
PROGRAMMA 5	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	
PROGRAMMA 6	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	
PROGRAMMA 7	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	
PROGRAMMA 8	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	
PROGRAMMA 9	(solo per le Regioni)	

# PROGRAMMA 901

## DIFESA DEL SUOLO

Prevista realizzazione di area sgambamento cani in località Formignana con un investimento per l'anno 2022 di € 20.000,00.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti			
Spese in conto capitale		20.000,00	
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE		20.000,00	

# PROGRAMMA 902

## TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente.

Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi.

Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili).

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale.

Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

RESPONSABILE SETTORE TECNICO MARCO ODORIZZI

Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) dei servizi di tutela ambientale, al fine di rispondere ai bisogni della cittadinanza, alle normative ed alle decisioni dell'Amministrazione.

Motivazione delle scelte – obiettivi:

Mantenimento dell'attuale livello di conservazione del patrimonio arboreo comunale e del verde urbano in generale, gli ordinari livelli qualitativi e quantitativi dei servizi di igiene ambientale e di informazione ambientale alla cittadinanza.

Vigilanza e soluzione delle problematiche in ordine agli animali presenti sul territorio.

Finalità da conseguire:

- Gestione economica e amministrativa del patrimonio arboreo, dei parchi e del verde urbano;
- Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da necessari per il mantenimento della qualità e quantità del patrimonio arboreo, dei parchi e del verde urbano;
- Predisporre tutti i provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
- Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;
- Gestione dei rapporti con i soggetto che ospitano gli animali randagi rilevati sul territorio.
- Pulizia degli stabili comunali

#### RISORSE UMANE

Categoria	Unità
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	4
B3/B7	6
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	13
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	19.704,60	19.559,91	19.446,46
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	19.704,60	19.559,91	19.446,46

# PROGRAMMA 903

## RIFIUTI

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Le funzioni relative al ciclo integrato dei rifiuti sono interamente affidate CLARA SPA per cui sul bilancio dell'ente non appare alcun stanziamento.

L'ufficio comunale con funzioni di coordinamento e controllo nei confronti di CLARA SPA per quanto riguarda la gestione del servizio sul territorio è l'ufficio ambiente collocato all'interno Settore Tecnico e collaborazione attraverso convenzioni con Unione Terre e Fiumi per arginare i problemi di abbandono dei rifiuti.

# PROGRAMMA 904

## SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria.

Le funzioni relative al servizio idrico integrato sono svolte da CADF Spa.

L'ufficio comunale con funzioni di coordinamento e controllo nei confronti di CADF SPA per quanto riguarda la gestione del servizio sul territorio è l'ufficio ambiente collocato all'interno Settore Tecnico

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	699,48	306.96	0
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	699,48	306.96	0

# PROGRAMMA 905

## AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo di un'azione amministrativa complessiva rivolta alla tutela, alla valorizzazione e al recupero ambientale
- Sviluppo di un'attività amministrativa di informazione, sensibilizzazione e coinvolgimento dei cittadini finalizzata alla promozione della sostenibilità ambientale

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Collaborazione con le altre strutture pubbliche per il monitoraggio della qualità dell'aria nelle aree cittadine più a rischio
- Promozione della raccolta differenziata e riduzione della produzione di rifiuti, anche tramite il coinvolgimento delle scuole cittadine

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	155.856,80	156.164,40	155.946,60
Spese in conto capitale	28.327,79	3.327,79	3.327,79
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	184.204,59	159.492,19	159.274,39

# PROGRAMMA 906

## TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.

Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento del servizio offerto

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo di un'azione amministrativa complessiva rivolta alla tutela, alla valorizzazione e al recupero ambientale
- Sviluppo di un'attività amministrativa di informazione, sensibilizzazione e coinvolgimento dei cittadini finalizzata alla promozione della sostenibilità ambientale
- Valorizzazione e ottimizzazione dell'uso delle risorse idriche del territorio

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Prosecuzione degli interventi di messa in sicurezza dei siti individuati come inquinati

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	8.000,00	8.000,00	8.000,00

# PROGRAMMA 908

## QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti- Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento del servizio offerto

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppo di un'azione amministrativa complessiva rivolta alla tutela, alla valorizzazione e al recupero ambientale

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 06/05/2019 .

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.400,00	1.400,00	1.400,00
Spese in conto capitale	18.000,00		
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	19.400,00	1.400,00	1.400,00

# MISSIONE 10

## TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	TRASPORTO FERROVIARIO	
PROGRAMMA 2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
PROGRAMMA 3	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
PROGRAMMA 4	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO	
PROGRAMMA 5	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	
PROGRAMMA 6	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P10-0000

# PROGRAMMA 1002- 1003

## TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E PER VIE D'ACQUA

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.).

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano.

Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane).

Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Attuare un programma finalizzato a realizzare un trasporto cittadino intermodale, sostenibile, integrato nel contesto dei trasporti regionali
- Rispondere alle esigenze dei cittadini di un servizio di trasporti efficiente, accessibile, economico, sicuro, rispettoso dell'ambiente
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Redazione del Piano urbano della mobilità
- Revisione dell'offerta di trasporto pubblico per verificarne la corrispondenza con le esigenze di spostamento di studenti, lavoratori, altri soggetti
- Revisione dei percorsi del trasporto cittadino interno per promuovere l'integrazione delle aree più disagiate e agevolare la mobilità dei soggetti socialmente più deboli
- Verifica delle modalità di trasporto alternative a quello su gomma, sua valorizzazione e promozione

- Potenziamento della vigilanza e della regolamentazione e controllo dell'utenza per la razionalizzazione dei costi e l'equità di trattamento degli utenti
- Prosecuzione del programma di manutenzione del patrimonio stradale e di rifacimento della pavimentazione
- Miglioramento della fluidità del traffico stradale attraverso l'attuazione di un programma di realizzazione di rotonde
- Prosecuzione del programma di messa in sicurezza dei tratti stradali più a rischio, attraverso l'installazione di dissuasori di velocità, il rifacimento delle strisce di attraversamento, le segnalazioni luminose, gli interventi manutentivi della segnaletica stradale
- Prosecuzione del programma di eliminazione delle barriere architettoniche
- Studio e attuazione di una politica tariffaria dei parcheggi pubblici e dei trasporti cittadini che incentivi la sosta delle auto presso i parcheggi esterni al centro urbano
- (altro)

#### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	24.820,00	24.820,00	24.820,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>24.820,00</b>	<b>24.820,00</b>	<b>24.820,00</b>

#### RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA

##### Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) del servizio di TPL assicurato da AMI - Agenzia mobilità Impianti di Ferrara, al fine di rispondere ai bisogni della cittadinanza.

### Motivazione delle scelte - obiettivi

Stabilizzazione dell'ammontare del contributo richiesto al Comune di Tresignana finalizzato al finanziamento del trasporto pubblico locale, assicurato da AMI di Ferrara .

#### Finalità da conseguire:

- Gestione economica e amministrativa del contributo da corrispondere a AMI Ferrara;

#### Risorse umane da impiegare nel Settore :

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

#### Risorse strumentali da utilizzare:

- risorse strumentali tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# PROGRAMMA 1005

## VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per i passi carrai.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO MARCO ODORIZZI

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO: Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie al mantenimento del patrimonio stradale comunale, relativa illuminazione e dei mezzi adibiti al servizio viabilità. L'obiettivo è quello di assicurare la migliore gestione possibile delle strade comunali in relazione alle risorse disponibili al fine di offrire ai cittadini una rete stradale sicura.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE – OBIETTIVI:

Mantenimento del livello qualitativo del manto stradale comunale, della cartellonistica e degli impianti di illuminazione stradale. Sarà garantita la rimozione della neve dall'abitato e lo spargimento del sale in occasione della stagione invernale. Inoltre si cercherà di mantenere gli automezzi comunali, adibiti al servizio viabilità in uno stato d'uso idoneo al loro utilizzo.

Particolare attenzione sarà dedicata al rinnovo della luce pubblica per sopperire ai numerosi eventi di malfunzionamento che possono compromettere la sicurezza stradale.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

- Gestione economica e amministrativa delle spese riferite al servizio;
- Gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi da necessari per il mantenimento della qualità e quantità del patrimonio stradale e di illuminazione pubblica;
- Predisposizione dei provvedimenti amministrativi necessari (determine, delibere, bandi di gara);
- Attività di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale;
- Prosecuzione del programma di manutenzione del patrimonio stradale e di rifacimento della pavimentazione

- Prosecuzione del programma di messa in sicurezza dei tratti stradali più a rischio, attraverso l'installazione di dissuasori di velocità, il rifacimento delle strisce di attraversamento, le segnalazioni luminose, gli interventi manutentivi della segnaletica stradale
- Prosecuzione del programma di eliminazione delle barriere architettoniche.

## RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	326.635,20	319.673,11	272.808,90
Spese in conto capitale	2.392.181,69	264.549,47	0
Spese per incremento attività finanziarie	1.475.000,00		
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>4.193.816,89</b>	<b>584.222,58</b>	<b>272.808,90</b>

# MISSIONE 11

## SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	
PROGRAMMA 2	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	
PROGRAMMA 3	(solo per le Regioni)	

## PROGRAMMA 1101

### SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

**RESPONSABILE SETTORE LLPP E PATRIMONIO: MARCO ODORIZZI**

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO:** Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti.

**DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:**

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie al mantenimento della rete di soccorso civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia e con le associazioni di volontariato riconosciute.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:**

- mantenimento del servizio di protezione civile attraverso la collaborazione con l'associazione dei volontari locali.
- gestione emergenze di protezione civile e gestione emergenze a seguito di calamità.

- Garantire il presidio del territorio nelle occasioni potenzialmente passibili di intervento
- Prima assistenza e COC

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Redazione del Piano comunale di protezione civile in coordinamento con l'Unione Terre e Fiumi

Programma di coinvolgimento delle associazioni appartenenti al Sistema della protezione civile comunale

Promozione e divulgazione di una cultura diffusa della protezione civile presso tutte le fasce di popolazione, con particolare riferimento alle scuole;

Gestione economica e amministrativa dell'incarico di cooperazione con l'associazione volontaria territoriale di protezione civile.

#### RISORSE UMANE:

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI:

le risorse strumentali da impiegare oltre a quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistono in auto di servizio e autocarri, attrezzatura specifica in dotazione all'associazione intercomunale, impianti di comunicazione radio.

**PROGRAMMA 1102**  
**INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

#### RESPONSABILE SETTORE LLPP E PATRIMONIO: MARCO ODORIZZI

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO: Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti.

#### DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie al mantenimento della rete di soccorso civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia e con le associazioni di volontariato riconosciute.

#### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

- mantenimento del servizio di protezione civile attraverso la collaborazione con l'associazione dei volontari locali.
- gestione emergenze di protezione civile e gestione emergenze a seguito di calamità.
- Garantire il presidio del territorio nelle occasioni potenzialmente passibili di intervento
- Prima assistenza e COC

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

- Redazione del Piano comunale di protezione civile in coordinamento con l'Unione Terre e Fiumi
- Programma di coinvolgimento delle associazioni appartenenti al Sistema della protezione civile comunale
- Promozione e divulgazione di una cultura diffusa della protezione civile presso tutte le fasce di popolazione, con particolare riferimento alle scuole;
- Gestione economica e amministrativa dell'incarico di cooperazione con l'associazione volontaria territoriale di protezione civile.

#### RISORSE UMANE:

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	12.000,00	12.000,00	12.000,00

# MISSIONE 12

## DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	
PROGRAMMA 2	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	
PROGRAMMA 3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
PROGRAMMA 4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	
PROGRAMMA 5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	
PROGRAMMA 6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	
PROGRAMMA 7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	
PROGRAMMA 8	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	
PROGRAMMA 9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
PROGRAMMA 10	POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I DIRITTI SOCIALI E LA FAMIGLIA (SOLO PER LE REGIONI)	

TABSeO\_1P12-0000

## PROGRAMMA 1201

### INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili.

Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a

coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori.

Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

#### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

#### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Realizzare un programma coordinato, razionale, efficace, efficiente, economicamente sostenibile, accessibile ed equo di interventi di sostegno sociale a favore della famiglia, dell'infanzia, degli anziani, della disabilità
- Realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale
- Mirare alla realizzazione di una città solidale, mediante la promozione dell'associazionismo, del volontariato sociale, della cittadinanza attiva
- Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati, in un contesto di risorse disponibili scarse
- (altro)

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Ampliamento delle strutture residenziali a favore di minori
- Promozione di interventi mirati ad aumentare la frequenza dei bambini negli asili nido e negli altri servizi per la prima infanzia
- Promozione di interventi specifici a favore dei bambini stranieri
- Aggiornamento dei criteri per l'accesso ai contributi dell'ente a favore degli asili nido privati accreditati
- Miglioramento e potenziamento delle strutture ricettive esistenti
- Implementazione dell'affido familiare nelle sue diverse forme e supporto a favore delle famiglie affidatarie
- Miglioramento dei servizi diurni per minori, loro razionalizzazione e articolazione sul territorio cittadino
- (altro)

#### RISORSE UMANE

<b>Categoria</b>	<b>Unità</b>
Dirigente *	
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	1
B3/B7	
B1/BS4	
<b>Totale</b>	
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	360.828,38	363.311,88	363.103,01
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	360.828,38	363.311,88	363.103,01

### RESPONSABILE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – MISTRONI ALESSANDRA

#### Descrizione del programma:

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie alla gestione dei servizi asilo nido presenti sul territorio. Si tratta di due strutture, una sul territorio di Formignana ed una nel territorio di Tresigallo, entrambe gestite mediante ricorso ad appalto di servizi a soggetto esterno.

#### Motivazione delle scelte - obiettivi:

L'obiettivo primario è la conferma ed il mantenimento dei servizi di asilo nido in un periodo non facile dal punto di vista occupazionale e reddituale delle famiglie.

#### Finalità da conseguire:

- Gestione di tutti gli aspetti amministrativo-gestionali, necessari al funzionamento del servizio.
- Gestione delle iscrizioni e gestione delle graduatorie di accesso.

#### Risorse umane da impiegare:

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

#### Risorse strumentali da utilizzare:

- negli uffici, le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.
- presso le strutture che ospitano il servizio, le risorse strumentali sono quelle tipiche di una comunità dell'infanzia, negli arredi, nel materiale didattico, nella cucina, lavanderia, area esterna, ecc.

# PROGRAMMA 1202

## INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura.

Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili.

Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Realizzare un programma coordinato, razionale, efficace, efficiente, economicamente sostenibile, accessibile ed equo di interventi di sostegno sociale a favore della famiglia, dell'infanzia, degli anziani, della disabilità
- Realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale
- Mirare alla realizzazione di una città solidale, mediante la promozione dell'associazionismo, del volontariato sociale, della cittadinanza attiva
- Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati, in un contesto di risorse disponibili scarse
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Sostegno alle famiglie nell'impegno di cura e assistenza delle persone con disabilità
- Promozione di interventi che favoriscano la vita indipendente delle persone con disabilità nel proprio contesto ambientale e sociale
- Promozione di interventi integrati tra scuola e servizi sociali per il sostegno all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità
- Promozione di interventi integrati per il sostegno all'integrazione lavorativa delle categorie deboli
- Individuazione e sviluppo di servizi e interventi innovativi a favore dei soggetti disabili con l'obiettivo di realizzare una città solidale
- (altro)

#### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	65.000,00	65.000,00	65.000,00

# PROGRAMMA 1203

## INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva.

Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie.

Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Realizzare un programma coordinato, razionale, efficace, efficiente, economicamente sostenibile, accessibile ed equo di interventi di sostegno sociale a favore della famiglia, dell'infanzia, degli anziani, della disabilità
- Realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale
- Mirare alla realizzazione di una città solidale, mediante la promozione dell'associazionismo, del volontariato sociale, della cittadinanza attiva
- Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati, in un contesto di risorse disponibili scarse
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Promozione di interventi che favoriscano la vita indipendente dell'anziano nel proprio contesto ambientale e sociale
- Sviluppo della rete dei centri diurni di socializzazione, rafforzando le strutture delle aree cittadine più disagiate
- (altro)

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

## RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	18.730,13	16.962,93	15.230,68
Spese in conto capitale	107.843,97	0	0
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	126.574,10	16.962,93	15.230,68

# PROGRAMMA 1205

## INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Realizzare un programma coordinato, razionale, efficace, efficiente, economicamente sostenibile, accessibile ed equo di interventi di sostegno sociale a favore della famiglia, dell'infanzia, degli anziani, della disabilità
- Realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale
- Mirare alla realizzazione di una città solidale, mediante la promozione dell'associazionismo, del volontariato sociale, della cittadinanza attiva
- Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati, in un contesto di risorse disponibili scarse
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Verifica della possibilità di una revisione del sistema tariffario e tributario dell'ente volta a favorire le famiglie con maggior carico di prole
- Utilizzo del patrimonio immobiliare a supporto delle situazioni di maggior disagio

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	105.322,00	95.322,00	95.322,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	105.322,00	95.322,00	95.322,00

# PROGRAMMA 1207

## PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del servizio

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Realizzare un programma coordinato, razionale, efficace, efficiente, economicamente sostenibile, accessibile ed equo di interventi di sostegno sociale a favore della famiglia, dell'infanzia, degli anziani, della disabilità
- Realizzare un contesto sociale di promozione dell'integrazione, della coesione, dello sviluppo della personalità, del recupero delle situazioni di disagio e malessere sociale

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Implementazione, razionalizzazione e diffusione della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	384.030,00	384.030,00	384.030,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	384.030,00	384.030,00	384.030,00

# PROGRAMMA 1209

## SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Garantire la necessaria ricettività delle strutture cimiteriali esistenti, provvedendo in maniera periodica e programmata agli interventi di manutenzione, pulizia, mantenimento di condizioni di decoro
- (altro)

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Programma di interventi di manutenzione finalizzati a garantire l'efficienza e la funzionalità delle strutture cimiteriali
- Progressiva informatizzazione delle attività amministrative per rispondere in maniera più efficiente ed efficace alle attese dell'utenza
- Manutenzione della struttura, verifica e controllo dell'attività del tempio crematorio
- Progettazione e avvio di un Cimitero degli animali

### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

## RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	83.015,40	82.488,43	81.990,76
Spese in conto capitale	120.000,00	0	0
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	203.015,40	82.488,43	81.990,76

N. B. IL SERVIZIO E' IN CONDIVISIONE CON L'UT PER LE SEGUENTI ATTIVITA'

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

**RESPONSABILE SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI – MISTRONI ALESSANDRA**

**Descrizione del Programma**

Rientrano nel programma tutte le attività necessarie (erogazione dei servizi di consumo) a garantire il funzionamento dei servizi cimiteriali al fine di rispondere alle esigenze dei cittadini oltre che alle norme di riferimento.

Si ricorda che nei cimiteri di Tresigallo, Rero e Formignana il servizio è interamente esternalizzato mediante affidamento alla partecipata GECIM srl.

**Motivazione delle scelte - obiettivi:**

Mantenimento del servizio cimiteriale agli attuali standard quali/quantitativi.

**Finalità da conseguire:**

- Gestione dei rapporti con i gestori del servizio

**Risorse umane da impiegare:**

- Personale attribuito al settore come da tabella riportata in precedenza

**Risorse strumentali da utilizzare:**

- negli uffici, le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# MISSIONE 14

## SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	
PROGRAMMA 2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	
PROGRAMMA 3	RICERCA E INNOVAZIONE	
PROGRAMMA 4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ	
PROGRAMMA 5	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P14-0000

### PROGRAMMA 1401 -1402

## INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO – COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE E TUTELA DEI CONSUMATORI

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento/potenziamento del servizio offerto

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

- Sviluppare politiche attive per la promozione del commercio, dell'artigianato e dell'industria che realizzino una città dinamica, innovativa, orientata alla creazione di occupazione, che sia in grado di attrarre nuove opportunità di crescita e di benessere diffusi

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Concessione di contributi alle imprese locali per sostenerle nel delicato e difficile periodo, dovuto all'emergenza sanitaria da COVID-19, iniziata nel corso del 2020 e che ancora sta portando per numerose imprese a fatturati notevolmente ridotti rispetto alle annualità precedenti. I contributi potranno essere erogati sia sotto forma di riduzioni tariffarie TARI e Canone unico patrimoniale sia come effettivi contributi a fondo perduto a seguito di pubblicazioni di avvisi.

#### RISORSE UMANE

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

#### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	117.700,00	117.700,00	117.700,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	117.700,00	117.700,00	117.700,00

# MISSIONE 17

## ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	FONTI ENERGETICHE	
PROGRAMMA 2	(solo per le Regioni)	

TABSeO\_1P17-0000

## PROGRAMMA 1701

### FONTI ENERGETICHE

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia.

Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche.

Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

**RESPONSABILE: RESPONSABILE SETTORE TECNICO – MARCO ODORIZZI**

**DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO:** Mantenimento e potenziamento dei servizi offerti.

**DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:**

Il programma nello specifico riguarda tutte le attività necessarie alla:

- Riqualficazione della rete di pubblica illuminazione;
- Riqualficazione energetica degli edifici di servizio delle aree sportive.

### MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

Le scelte sono effettuate in funzione del miglioramento dei servizi prestati, della riduzione della spesa corrente e delle emissioni inquinanti.

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

- Sostenere la riqualificazione ambientale ed energetica degli insediamenti esistenti
- Pervenire all'aggiornamento del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) con la redazione del PAESC;
- Monitoraggio delle opportunità di reperimento di risorse finanziarie offerte dai bandi regionali, nazionali e dell'Unione europea nell'ambito delle politiche energetiche

### RISORSE UMANE

Categoria	Unità
D3/D6	
D1/DS4	2
C1/C5	4
B3/B7	6
B1/BS4	1
<b>Totale</b>	13
Collaboratori esterni	

Le risorse umane impiegate o da impiegare nei diversi programmi sono quelle previste nella dotazione organica approvata nel corso del 2020. Vedere oltre, la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale.

### RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate per la realizzazione delle attività del programma sono quelle attualmente in dotazione ai servizi interessati, ed elencate in modo analitico nell'inventario dei beni dell'Ente.

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	88.93	0	0
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	88.93	0	0

# MISSIONE 20

## FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	FONDO DI RISERVA	
PROGRAMMA 2	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	
PROGRAMMA 3	ALTRI FONDI	

TABSeO\_1P20-0000

## PROGRAMMA 2001

### FONDO DI RISERVA

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Predisporre opportuni accantonamenti al fondo di riserva, nell'attuazione della normativa vigente

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	50.000,00	50.000,00	50.000,00

*RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO – ARVIERI PAOLA*

Descrizione dei programmi:

I programmi della missione comprendono tutto ciò che riguarda gli accantonamenti a: fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, fondi speciali per leggi che si

perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio ed al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Motivazione delle scelte:

Gli importi accantonati ai fondi in oggetto vengono determinati in base alle normative di riferimento al fine di garantire il rispetto delle stesse.

Finalità da conseguire:

Le previsioni dei predetti accantonamenti sono state elaborate in funzione delle disposizioni puntuali dei nuovi principi contabili. Per quanto riguarda il fondo di riserva tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti previste in bilancio. Per quanto riguarda il FCDDE l'importo è stato determinato applicando la metodologia di definizione del valore prevista dai nuovi principi.

Risorse umane da impiegare:

- n. 1 Responsabile di Settore;

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

Risorse finanziarie – impieghi:

# PROGRAMMA 2002

## FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Predisporre opportuni accantonamenti al fondo svalutazione crediti, nell'attuazione della normativa vigente

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	186.891,47	218.509,36	218.509,36
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>186.891,47</b>	<b>218.509,36</b>	<b>218.509,36</b>

# PROGRAMMA 2003

## ALTRI FONDI

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio.

Accantonamenti diversi.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Predisporre opportuni accantonamenti a fondi speciali previsti da leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	65.637,00	65.637,00	65.637,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
<b>TOTALE</b>	<b>65.637,00</b>	<b>65.637,00</b>	<b>65.637,00</b>

# MISSIONE 50

## DEBITO PUBBLICO

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	
PROGRAMMA 2	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	

TABSeO\_1P50-0000

## PROGRAMMA 5001

### QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

#### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

#### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie

#### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti			
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE			

# PROGRAMMA 5002

## QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

### DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

### FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie

### RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	565.167,82	546.905,87	432.952,10
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	565.167,82	546.905,87	432.952,10

*RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO – ARVIERI PAOLA*

#### Descrizione dei programmi:

I programmi in questione comprendono quanto riferito al pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente.

Per quanto riguarda le quote interessi le stesse sono state già inserite in modo analitico all'interno delle differenti missioni e programmi di competenza in modo da garantire una migliore rappresentazione dei costi e la massima trasparenza.

Nella griglia sotto riportata appaiono, quindi, soltanto le spese per il rimborso della quota capitale.

#### Motivazione delle scelte:

Gli oneri finanziari, in generale, costituiscono un fattore di grande rilevanza nel bilancio dell'ente.

Finalità da conseguire:

Pagamento delle rate di ammortamento scadenti nell'esercizio

Risorse umane da impiegare:

- n. 1 Responsabile di Settore;

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# MISSIONE 60

## ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	

## PROGRAMMA 6001

### RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

Mantenimento / Potenziamento del/i servizio/i offerto/i

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

- Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per far fronte a momentanee esigenze di liquidità

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti			
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
TOTALE	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00

# MISSIONE 99

## SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

ELENCO DEI PROGRAMMI DELLA MISSIONE:

MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI		BILANCIO PREVISIONE N
PROGRAMMA 1	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	
PROGRAMMA 2	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SSN	

### PROGRAMMA 9901

#### SERVIZI PER CONTO TERZI – PARTITE DI GIRO

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

RISORSE FINANZIARIE

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
Spese in conto capitale			
Spese per incremento attività finanziarie			
Rimborso Prestiti			
TOTALE	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00

*RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO – ARVIERI PAOLA*

Il programma contiene lo stanziamento previsto per lo svolgimento di tutte quelle attività effettuate nei confronti di terzi da parte del Comune oltre che i fondi gestiti dall'economista ed anticipati dall'ente.

Motivazione delle scelte:

Adempimenti previsti dalle varie normative vigenti che impongono all'ente di effettuare attività per conto di terzi (es. versamenti delle ritenute del personale, versamento IVA – Split Payment, ecc...)

Finalità da conseguire:

- Assicurare i rversamenti obbligatori per legge in materia fiscale, previdenziale, ecc.
- Gestione delle partite di giro per questioni di competenza di terzi.
- Gestione delle poste del servizio economale.

Risorse umane da impiegare:

- n. 1 Responsabile di Settore;
- n. 2 Istruttori Contabili

Risorse strumentali da utilizzare:

- le risorse strumentali da impiegare sono quelle tipiche di una organizzazione di tipo amministrativo, consistenti in attrezzature informatiche, telefoniche, ecc.

# SEZIONE OPERATIVA - PARTE SECONDA

## LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI

Le politiche e gli obiettivi dell'Amministrazione in materia di opere pubbliche sono l'aumento delle condizioni di sicurezza degli immobili e dello spazio pubblico, l'efficientamento gestionale e la valorizzazione del patrimonio pubblico, l'aumento dell'attrattività del territorio.

ELENCO DEGLI INVESTIMENTI PER MISSIONE E PROGRAMMA NEL TRIENNIO:

MISSIONE	PROGRAMMA	2021	2022	2023
01	05	200.103,87	60.000,00	
01	11	24.000,00	24.000,00	24.000,00
04	02	1.084.364,18		
05	01	318.986,44		
05	02	95.000,00		
06	01	302.627,18	75.000,00	
06	02	90.000,00		
07	01		40.000,00	
09	01		20.000,00	
09	05	28.327,79	3.327,79	3.327,79
09	08	18.000,00		
10	05	2.392.181,09	264.549,47	
10	05	1.475.000,00		
12	03	107.843,97		
12	09	120.000,00		

FONTI DI FINANZIAMENTO

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO	2021	2022	2023
CONTRIBUTI STATALI e REGIONALI	1.009.693,00	251.322,00	
ONERI DI URBANIZZAZIONE	65.000,00	65.000,00	24.000,00
SANZIONI CODICE DELLA STRADA	45.500,00	13.227,47	
CONCESSIONI CIMITERIALI	120.000,00		
FITTI ATTIVI	3.431,66	3.327,79	3.327,79
DIVIDENDI PARTECIPATE	6.000,00	6.000,00	
ALIENAZIONI	408.000,00		
FONDI PROPRI	211.477,00	148.000,00	
FPV DI ENTRATA E CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI ANNI PRECEDENTI	4.387.333,46		

# LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

## ELENCO DEI BENI IMMOBILI

descrizione bene	tipo immobile	Foglio	Mappale	Sub.	tipologia/categoria
T - APPARTAMENTO RONCODIGÀ VIA FRASSINO	Fabbricato	20	117	3-4	FABBRICATI DISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - AREA VIA ORSI EX SAIMM	TERRENO	5	1110		Terreni (patrimonio disponibile)
T - ALLOGGI TURISTICI EX FARMACIA RERO	Fabbricato	18	100	1-2-3-4	FABBRICATI DISPONIBILI
T - MAGAZZINO (EX CONSORZIO)	Fabbricato	2	36	3	FABBRICATI INDISPONIBILI
T - AREA LA PESCHIERA	Terreno	4	180-181-232-247-402		Terreni (patrimonio disponibile)
T - EX OFFICINA DI VIA N. BIXIO - FINAL DI RERO	Fabbricato	9	130		FABBRICATI DISPONIBILI
F - LOCALI PIANO I TEATRO (EX BIBLIOTECA)	Fabbricato	10	58		100-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - N. 3 ALLOGGI VIA ROMA N. 7 E RELATIVE PERTINENZE (EX CONSORZIO) GESTIONE ACER	Fabbricato	10	1043	10-11-12-13-18-19-20	100-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - ALLOGGIO VIA GRAMSCI 1	Fabbricato	10	782	1-2	100-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
T - APPARTAMENTO PALAZZINA AVIS PIAZZA ITALIA N. 23	Fabbricato	5	169	6	FABBRICATI DISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO VIA CHENDI 14	Fabbricato	10	81-81-202	8-9	100-Fabbricati (patrimonio disponibile)
T - SEDE MUNICIPALE	Fabbricato	5	162-166	0-9	FABBRICATI INDISPONIBILI
T - PLESSO SCOLASTICO	Fabbricato	6	33-141		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - ASILO NIDO	Fabbricato	5	177		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - CIRCOLO ARCI FINAL DI RERO	Fabbricato	9	24		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - CENTRO CIVICO RONCODIGÀ (BAR)	Fabbricato	20	117	6-7	FABBRICATI DISPONIBILI
T - CASA PROTETTA RESIDENCE LA MIA CASA	Fabbricato	5	179		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - CASA DELLA CULTURA	Fabbricato	5	26	12	FABBRICATI INDISPONIBILI
IMMOBILI COMUNALI	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI
T - MAGAZZINO COMUNALE VIA COMPAGNONI	Fabbricato	12	144		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - TEATRO 900	Fabbricato	5	129	3-6-7	FABBRICATI INDISPONIBILI
F - PLESSO SCOLASTICO MEDIE/ELEMENTARI	Fabbricato	9	291		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - SEDE MUNICIPALE	Fabbricato	10	54		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - ASILO NIDO	Fabbricato	9	880		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - BIBLIOTECA COMUNALE FORMIGNANA	Fabbricato	10	181		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - TEATRO COMUNALE	Fabbricato	10	58		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - MAGAZZINO COMUNALE FORMIGNANA	Fabbricato	10	177	6-7-8	90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - IMMOBILE (CAPANNONE) AD USO ATTIVITA' ARTIGIANALI	Fabbricato	9	704	4-5-6-7	FABBRICATI DISPONIBILI
F - SALA CIVICA (EX MICRONIDO)	Fabbricato	10	181		FABBRICATI DISPONIBILI
F - EX DISCARICA	Terreno				70-Terreni (patrimonio indisponibile)

F - ARCHIVIO COMUNALE I PIANO - EX SCUOLE ELEMENTARI	Fabbricato	10	181		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
T - PALAZZINA ITALIA N. 27 - SALA CIVICA	Fabbricato	5	168	3	FABBRICATI INDISPONIBILI
T - SCUOLA DI MUSICA VIA GRAMSCI	Fabbricato	5	129	4	FABBRICATI INDISPONIBILI
F - MAGAZZINO EX SCUOLE BRAZZOLO	Fabbricato	2	154		FABBRICATI INDISPONIBILI
T - IMPIANTI SPORTIVI TRESIGALLO	Fabbricato	6	569-215-486	1-2	FABBRICATI INDISPONIBILI IMPIANTI SPORTIVI
T - AREE EDILIZIA POPOLARE	Terreno	12	149-150-151-162-177		Terreni (patrimonio indisponibile)
T - IMPIANTI SPORTIVI RONCODIGA'	Fabbricato	20	210-204		FABBRICATI INDISPONIBILI IMPIANTI SPORTIVI
T - ALLOGGI EX MUNICIPIO V.LE VERDI	Fabbricato	5	101	14-15-16-17	FABBRICATI INDISPONIBILI
T - FABBRICATO (PALAZZINA AVIS) PIAZZA ITALIA 26	Fabbricato	5	169	3	FABBRICATI DISPONIBILI
T - BAR TENNIS	Fabbricato	6	215	1	FABBRICATI DISPONIBILI
T - IMMOBILE URBAN CENTER SOGNI (EX BAGNI)	Fabbricato	5	27	3	FABBRICATI DISPONIBILI
T - EX CALEFO	Fabbricato	6	14	4	FABBRICATI DISPONIBILI
T - IMPIANTI SPORTIVI FINAL DI RERO	Fabbricato	8	58-72		FABBRICATI INDISPONIBILI IMPIANTI SPORTIVI
F - SALA CONSILIARE SEDE STACCATA FORMIGNANA	Fabbricato	10	181		90-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
F - IMPIANTI SPORTIVI FORMIGNANA	Fabbricato	9-8-8-10	844-327-328-1027-1028		100-Fabbricati (patrimonio indisponibile)
T - IMPIANTI SPORTIVI RERO	Fabbricato	22	115		FABBRICATI INDISPONIBILI IMPIANTI SPORTIVI
F - CENTRO SOCIALE IL VIALE - IMMOBILE VIALE MARI 4	Fabbricato	10	181		100-Fabbricati (patrimonio disponibile)
T - ALLOGGIO ACER RONCODIGA' VIA FRASSINO 2	Fabbricato	20	135	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 61	Fabbricato	16	37	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 2	Fabbricato	14	323	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118	Fabbricato	23	11	25-13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 65	Fabbricato	16	37	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 63	Fabbricato	16	37	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118	Fabbricato	23	11	15-14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 63	Fabbricato	16	37	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 67	Fabbricato	16	37	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118	Fabbricato	23	11	16-3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA SCIENZE 9	Fabbricato	9	287	5	FABBRICATI INDISPONIBILI

					ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118	Fabbricato	23	11	17-7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118A	Fabbricato	23	11	18-40	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118A	Fabbricato	23	11	20-8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118A	Fabbricato	23	11	21-10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	17	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118A	Fabbricato	23	11	22-11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL MERCATO 3	Fabbricato	10	773	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL MERCATO 5	Fabbricato	10	773	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118B	Fabbricato	23	11	12-23	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	18	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	19	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118B	Fabbricato	23	11	24-9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	20	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 2	Fabbricato	10	834	22	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118B	Fabbricato	23	11	26-5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 2	Fabbricato	10	834	23	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO V. PROV.LE COPPARO MIGLIARINO N. 118B	Fabbricato	23	11	19-6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 4	Fabbricato	10	834	24	FABBRICATI INDISPONIBILI

					ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 6	Fabbricato	10	834	19	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 6	Fabbricato	10	834	20	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO P.LE PO N. 2/4 (SECONDO PIANO)	Fabbricato	4	80	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RONCODIGA' VIA FRASSINO N. 2/A	Fabbricato	20	135	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RONCODIGA' VIA FRASSINO N. 2/B	Fabbricato	20	135	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RONCODIGA' VIA FRASSINO N. 2/C	Fabbricato	20	135	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 17	Fabbricato	6	379	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 19	Fabbricato	6	379	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 21	Fabbricato	6	379	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 23	Fabbricato	6	379	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 25	Fabbricato	6	379	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 27	Fabbricato	6	379	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 29	Fabbricato	6	379	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE N. 31	Fabbricato	6	379	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA DEL MARE N. 125	Fabbricato	4	29	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA DEL MARE N. 139	Fabbricato	4	28	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA DEL MARE N. 143	Fabbricato	4	27	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 01	Fabbricato	12	179	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 02	Fabbricato	12	179	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 03	Fabbricato	12	179	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 04	Fabbricato	12	179	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 6	Fabbricato	10	834	21	FABBRICATI INDISPONIBILI

					ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 05	Fabbricato	12	179	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 8	Fabbricato	10	834	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 06	Fabbricato	12	179	17	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 8	Fabbricato	10	834	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 6	Fabbricato	10	834	17	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 07	Fabbricato	12	179	18	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 4	Fabbricato	10	834	25	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 08	Fabbricato	12	179	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 4	Fabbricato	10	834	26	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 4	Fabbricato	10	834	27	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 09	Fabbricato	12	179	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 4	Fabbricato	10	834	28	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 4	Fabbricato	14	323	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 01	Fabbricato	12	151	20	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 02	Fabbricato	12	151	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 03	Fabbricato	12	151	21	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 04	Fabbricato	12	151	22	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 6	Fabbricato	14	323	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 05	Fabbricato	12	151	23	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 3 INT. 01	Fabbricato	12	177	19	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 8	Fabbricato	14	323	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 3 INT. 02	Fabbricato	12	177	20	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 10	Fabbricato	14	323	10	FABBRICATI INDISPONIBILI

					ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 12	Fabbricato	14	323	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 4 INT. 01	Fabbricato	12	151	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 14	Fabbricato	14	345	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 16	Fabbricato	14	345	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 4 INT. 04	Fabbricato	12	151	18	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 18	Fabbricato	14	345	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 01	Fabbricato	12	151	19	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 20	Fabbricato	14	345	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 02	Fabbricato	12	177	21	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 03	Fabbricato	12	177	22	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 04	Fabbricato	12	177	23	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 05	Fabbricato	12	177	24	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 01	Fabbricato	12	177	25	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 02	Fabbricato	12	177	26	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 03	Fabbricato	12	177	27	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 04	Fabbricato	12	177	28	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 05	Fabbricato	12	177	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	4	FABBRICATI INDISPONIBILI

					ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 9 INT. 01	Fabbricato	12	177	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 9 INT. 02	Fabbricato	12	177	17	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 1	Fabbricato	4	223	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 101	Fabbricato	4	211	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VICOLO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 13	Fabbricato	4	16	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 2	Fabbricato	14	323	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 4	Fabbricato	14	323	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI

					ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 17	Fabbricato	4	219	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 6	Fabbricato	14	323	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 21	Fabbricato	4	211	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 8	Fabbricato	14	323	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 10	Fabbricato	14	323	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 25	Fabbricato	4	217	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 12	Fabbricato	14	323	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 14	Fabbricato	14	345	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 29	Fabbricato	4	213	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 3	Fabbricato	4	213	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 35	Fabbricato	4	213	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 39	Fabbricato	4	215	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 41	Fabbricato	4	209	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 43	Fabbricato	4	209	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA DEL LAVORO 16	Fabbricato	14	345	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 45	Fabbricato	4	209	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 47	Fabbricato	4	215	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER V.LE CAVOUR 23	Fabbricato	9	287	18	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER V.LE CAVOUR 23	Fabbricato	9	287	24	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 49	Fabbricato	4	215	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3	Fabbricato	10	672	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 5	Fabbricato	4	215	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI

T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 51	Fabbricato	4	215	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 53	Fabbricato	4	215	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 59	Fabbricato	4	215	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 67	Fabbricato	4	215	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 69	Fabbricato	4	217	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 7	Fabbricato	4	217	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 71	Fabbricato	4	16	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 79	Fabbricato	4	219	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 85	Fabbricato	4	209	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 89	Fabbricato	4	223	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 9	Fabbricato	4	223	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 91	Fabbricato	4	209	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 93	Fabbricato	4	223	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 97	Fabbricato	4	209	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 99	Fabbricato	4	211	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RONCODIGA' VIA MOLINO N. 27	Fabbricato	14	58	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GRAMSCI 3/A	Fabbricato	10	672	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 65	Fabbricato	16	9	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 63	Fabbricato	16	9	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER V.LO DEL PONTE 1	Fabbricato	10	834	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 63	Fabbricato	16	9	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA	Fabbricato	16	9	6	FABBRICATI INDISPONIBILI

NEVATICA 61					ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA NEVATICA 67	Fabbricato	16	9	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - GARAGE ALLOGGIO ACER	Fabbricato				FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 07	Fabbricato	18	235	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 01	Fabbricato	18	235	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 02	Fabbricato	18	235	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 03	Fabbricato	18	235	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 05	Fabbricato	18	235	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 06	Fabbricato	18	235	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	16	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	15	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA IV NOVEMBRE	Fabbricato	6	379	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA DEL MARE N. 125	Fabbricato	4	29	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA DEL MARE N. 143	Fabbricato	4	27	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 01	Fabbricato	12	179	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 02	Fabbricato	12	179	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 03	Fabbricato	12	179	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 04	Fabbricato	12	179	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI

T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 05	Fabbricato	12	179	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 06	Fabbricato	12	179	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 07	Fabbricato	12	179	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 08	Fabbricato	12	179	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 1 INT. 09	Fabbricato	12	179	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 01	Fabbricato	12	151	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 02	Fabbricato	12	151	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 03	Fabbricato	12	151	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 04	Fabbricato	12	151	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 2 INT. 05	Fabbricato	12	151	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 3 INT. 01	Fabbricato	12	177	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 3 INT. 02	Fabbricato	12	177	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 4 INT. 01	Fabbricato	12	177	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 4 INT. 04	Fabbricato	12	177	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 01	Fabbricato	12	177	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 02	Fabbricato	12	177	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 03	Fabbricato	12	177	4	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 04	Fabbricato	12	177	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 5 INT. 05	Fabbricato	12	177	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 01	Fabbricato	12	177	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 02	Fabbricato	12	177	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 03	Fabbricato	12	177	12	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 04	Fabbricato	12	177	13	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI

T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 7 INT. 05	Fabbricato	12	177	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 9 INT. 01	Fabbricato	12	151	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA GHESINI N. 9 INT. 02	Fabbricato	12	151	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 1	Fabbricato	4	223	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 29	Fabbricato	4	223	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 3	Fabbricato	4	223	8	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 5	Fabbricato	4	223	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 5	Fabbricato	4	223	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 7	Fabbricato	4	223	11	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 7	Fabbricato	4	217	10	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER TRESIGALLO VIA MATTEOTTI N. 85	Fabbricato	4	211	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 01	Fabbricato	18	235	1	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 02	Fabbricato	18	235	2	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 03	Fabbricato	18	235	3	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 05	Fabbricato	18	235	6	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 06	Fabbricato	18	235	7	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER RERO VIA S. GIULIANO N. 43/A INT. 07	Fabbricato	18	235	5	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER P.LE PO N. 2	Fabbricato	4	80	9	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - GARAGE ALLOGGIO ACER VIA GHESINI N. 2	Fabbricato	12	151	14	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
T - ALLOGGIO ACER VIA GHESINI N. 3	Fabbricato	12	177	18	FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI
F - ALLOGGIO ACER VIA RUFFETTA N. 41	Fabbricato	8	39		FABBRICATI INDISPONIBILI ALLOGGI ABITATIVI

## PIANO DELLE ALIENAZIONI 2021

n.	Descrizione immobili	Località	Indirizzo	Fg.	Mapp.	Sub.	Categoria	MQ	Valore indicativo a base d'asta
1	Monolocale	Formignana	V.le R. Mari, 29	10	81	4	A/3	22,00	€ 9.900,00
2	Appartamento	Formignana	Via Don. D. Chendi,12	10	81	8	A/3	46,00	€ 20.700,00
3	Appartamento	Formignana	Via Don. D. Chendi,10/a	10	81	9	A/3	93,00	€ 41.850,00
4	Appartamento	Formignana	V.le R. Mari, 29	10	81	7	A/3	72,00	€ 32.400,00
5	Autorimessa	Formignana	Via Don. D. Chendi,12	10	202		C/6	19,00	€ 5.150,00
6	Appartamento	Formignana	Via Ruffetta,35	8	39		A/5	71,00	€ 35.000,00
7	Area incolta da urbanizzare	Formignana	Via Meneghini- via Nevatica	11	Da 198 a 213		terreno	16.557,00	€ 230.000,00
8	Area edificabile	Tresigallo	Via Adolfi Orsi	5	1110-1111		terreno	800,00	€ 50.000,00
9	Area Edificabile	Tresigallo	Via Arturo Toscanini	12	13		terreno	1.800,00	€ 210.000,00

# LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

COMUNE DI TRESIGNANA DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA E PROFILI  
PROFESSIONALI programmazione 2021

CAT. GIUR.	Settore 1 Segreteria Affari generali, Elettorale e Leva, demografici , polizia Amministrativa	POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO
D	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	2
C	Istruttore amministrativo	4
B	Collaboratore amministrativo	1
	TOTALE	<b>7</b>
	<i>Settore 2 Servizi alla persona</i>	
D	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	1
C	Istruttore attività amministrative	2
	TOTALE	<b>3</b>
	<i>Settore 3 Economico Finanziario</i>	
D	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	1
C	Istruttore amministrativo contabile	4
	TOTALE	<b>5</b>
	<i>Settore 4 Settore Tecnico LLPP Patrimonio</i>	
D	Istruttore direttivo tecnico	2
C	Istruttore tecnico	2
C	Istruttore amministrativo/tecnico	1
C	Istruttore amministrativo	1
B3	Collaboratore professionale tecnico	6
B	Collaboratore amministrativo	1
	TOTALE	<b>13</b>
	TOTALE	<b>28</b>
	GENERALE	

**COMUNE DI TRESIGNANA  
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
TRIENNIO 2021-2023**

PIANO ASSUNZIONI 2021			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA
1	Istruttore direttivo amministrativo contabile	D	Assunzione derivante dalla programmazione 2020
2	Istruttore Amministrativo contabile	C	Assunzione derivante dalla programmazione 2020

CESSAZIONI PREVISTE 2021			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE

PIANO ASSUNZIONI 2022			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2022			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-

PIANO ASSUNZIONI 2023			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2023			

NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-

## Programmazione del personale

Essendo il DUP lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali ed essendo inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, ne consegue che al suo interno venga ricompreso qualsiasi atto di programmazione la cui adozione è preliminare e propedeutica al bilancio di previsione.

Nell'ambito della gestione delle risorse umane il DUP deve dunque considerare anche la programmazione del personale prevista nell'arco di tutto il triennio di riferimento 2021/2023 ed il piano occupazione per l'anno 2021.

In merito alle richieste di fabbisogno di personale a tempo determinato ed indeterminato, segnalate dai Responsabili di Settore, l'ente ha proceduto alla determinazione delle proprie capacità assunzionali a tempo indeterminato e determinato alla luce delle novità legislative in materia ed unendo i dati dei preesistenti enti estinti come di seguito indicato.

Il D.Lgs. 165/01 che prevede:

- all'art. 5, che le pubbliche amministrazioni abbiano autonomia organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione, tra gli altri, del principio di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 2;

- all'art. 6 comma 2, che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale di fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione triennale delle attività della performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6- ter;

- all'art. 6 comma 2, inoltre, che il piano triennale sopra citato indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

- all'art. 6 comma 3, che, in sede di definizione del piano, ogni amministrazione deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6 ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

- all'art. 6 comma 6, che "Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.";

Così come previsto dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018; tali linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono meramente una metodologia operativa di

orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

Dopo le modifiche normative apportate con il D. Lgs. 75/2017 la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;

Il Piano Triennale, come sopra definito, determina una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla "spesa potenziale massima" del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014;

Il D.Lgs. 165/01 prevede inoltre:

- che le amministrazioni attivino, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, sia la procedura di mobilità esterna obbligatoria di cui all'art. 34-bis finalizzata all'eventuale collocamento obbligatorio di personale posto in mobilità da altre Amministrazioni Pubbliche;

- all'art. 30 c.2bis, che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. L'art. 3 c. 4 della legge 56/2019 (Legge Concretezza) consente di derogare dall'obbligo di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per il triennio 2019/2021;

- all'art. 36 comma 2 che le amministrazioni attivino forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale solo per esigenze temporanee o eccezionali, pertanto è opportuno a fronte di esigenze permanenti provvedere alla copertura del servizio con personale di ruolo;

-o all'art. 6ter - comma 5 -, l'obbligo di comunicazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, delle informazioni inerenti il contenuto dei piani entro 30 giorni dalla loro adozione, a pena di nullità delle procedure di reclutamento avviate. Le modalità di trasmissione sono definite dall'art. 60 del D.Lgs. 165/2001 "controllo del costo del lavoro";

- all'art. 30 comma 2-sexies, la possibilità di utilizzare, in assegnazione temporanea per un periodo non superiore a tre anni, personale di altre amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione;

Il CCNL 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali ed in particolare:

• l'art. 53 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui "1. Gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante: a) assunzione, per la copertura dei posti delle categorie e dei profili a tal fine individuati nell'ambito del piano dei fabbisogni di personale, ai sensi delle vigenti disposizioni; b) trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati. 2. Il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative. Il lavoratore titolare delle stesse può ottenere la trasformazione del suo rapporto in rapporto a tempo parziale solo a seguito di espressa rinuncia all'incarico conferitogli. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità";

• l'art. 12 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui " 4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recante: "Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano

essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.”. 5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria”;

L'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria ed in particolare:

- il comma 2 che stabilisce: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato..... Omissis ..... I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. “;*

E' stato pubblicato sulla G.U. del 27 aprile 2020 il DPCM del 17 marzo 2020 “misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dal su citato comma 2 art. 33 del D.L. 34/2019 la cui applicazione decorre dal 20 aprile 2020; l'art. 4 del suddetto DPCM contiene la tabella che individua i **valori soglia** per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti secondo le definizioni di cui all'art. 2 del medesimo DPCM e che, per il **Comune di Tresignana**, la fascia demografica da 5.000 a 9.999, tale valore soglia è pari al **26,90 %**;

Il Comune, non prevede nuove assunzioni o sostituzioni di personale fatta salva la necessità di sostituire una dipendente di categoria C che ha comunicato le proprie dimissioni a partire dal 30 settembre 2020, ed una categoria D istruttore direttivo amministrativo contabile, già previste nella precedente pianificazione ed assegnate al settore Affari Generali

L'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 che prevede:

- al comma 1, che: “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le

disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68”;

- al comma 2, che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni;

Il D.Lgs. 165/01 che prevede:

- all'art. 5, che le pubbliche amministrazioni abbiano autonomia organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione, tra gli altri, del principio di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 2;

- all'art. 6 comma 2, che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale di fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione triennale delle attività della performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6- ter;

- all'art. 6 comma 2, inoltre, che il piano triennale sopra citato indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

- all'art. 6 comma 3, che, in sede di definizione del piano, ogni amministrazione deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6 ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

- all'art. 6 comma 6, che “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”;

Così come previsto dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018; tali Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono meramente una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

L'ultima modifica della dotazione organica è stata approvata con deliberazione di G.C. n. 82 del 05/10/2020;

Dopo le modifiche normative apportate con il D. Lgs. 75/2017 la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;

Il Piano Triennale, come sopra definito, determina una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla “spesa potenziale massima” del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014;

Il D.Lgs. 165/01 prevede inoltre:

- che le amministrazioni attivino, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, sia la procedura di mobilità esterna

obbligatoria di cui all'art. 34-bis finalizzata all'eventuale collocamento obbligatorio di personale posto in mobilità da altre Amministrazioni Pubbliche;

- all'art. 30 c.2bis, che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. L'art. 3 c. 4 della legge 56/2019 (Legge Concretezza) consente di derogare dall'obbligo di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per il triennio 2019/2021;

- all'art. 36 comma 2 che le amministrazioni attivino forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale solo per esigenze temporanee o eccezionali, pertanto è opportuno a fronte di esigenze permanenti provvedere alla copertura del servizio con personale di ruolo;

- all'art. 6ter - comma 5 –, l'obbligo di comunicazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, delle informazioni inerenti il contenuto dei piani entro 30 giorni dalla loro adozione, a pena di nullità delle procedure di reclutamento avviate. Le modalità di trasmissione sono definite dall'art. 60 del D.Lgs. 165/2001 "controllo del costo del lavoro";

- all'art. 30 comma 2-sexies, la possibilità di utilizzare, in assegnazione temporanea per un periodo non superiore a tre anni, personale di altre amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione;

Il CCNL 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali prevede in particolare:

• l'art. 53 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui "1. Gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante: a) assunzione, per la copertura dei posti delle categorie e dei profili a tal fine individuati nell'ambito del piano dei fabbisogni di personale, ai sensi delle vigenti disposizioni; b) trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati. 2. Il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative. Il lavoratore titolare delle stesse può ottenere la trasformazione del suo rapporto in rapporto a tempo parziale solo a seguito di espressa rinuncia all'incarico conferitogli. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità";

• l'art. 12 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui " 4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recante: "Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.". 5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria";

E' rispettato il principio del "contenimento della spesa per il lavoro flessibile" in relazione a quanto previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito dalla Legge 122/2010, così come modificato dall'art. 11, comma 4 bis del DL 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014;

Il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni, la verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

**a) riduzione della spesa del personale.**

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al Patto di Stabilità Interno, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanzia pubblica, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis, ed in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, di cui al citato art. 76 comma 4; infine il comma 557-quater, stabilisce, per il contenimento delle spese di personale, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, per i comuni nati da fusione tale limite è individuato dalla media del triennio precedente la data di fusione;

**b) rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.**

Le assunzioni di personale sono subordinate al rispetto del pareggio di bilancio e alla trasmissione della relativa certificazione entro il termine del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento nonché alla trasmissione alla banca dati (Bdap-Mop) dei dati relativi agli spazi finanziari dei patti di solidarietà nazionale e regionale;

**c) rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato** nonché dell'invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

**d) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.**

L'art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008 stabilisce la sanzione del blocco delle assunzioni (e del ricorso all'indebitamento) per gli Enti non in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

**e) rispetto dei tempi medi nei pagamenti;** nello specifico ai sensi dell'art. 41 del D.L. n. 66/2014 al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitarionazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

**f) ricognizione annuale delle eccedenze di personale;** nello specifico l'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni procedano alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, previste dall'art. 6 comma 1, terzo e quarto periodo, dello stesso D.Lgs. 165/2001;

**g) approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità** previsto dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 198/2006, e dell'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;

Si da atto che:

- il Comune di Tresignana non versa in situazione strutturalmente deficitaria;

- rispetto al limite introdotto dalla finanziaria 2007, art. 1 c. 557, di **riduzione della spesa del personale in termini assoluti**, il Comune di Tresignana ha previsto una spesa del personale al netto delle nuove assunzioni che ricadono nel DL.34-2019 (comprensiva della quota parte delle spese di personale dell'Unione Terre e Fiumi) quantificata\_ dall'anno 2021 in **€ 1.395.255,60**, utilizzando i criteri di cui all'art. 76 del D.L. 112 e detraendo gli oneri derivanti da aumenti contrattuali e le altre spese indicate nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, inferiore rispetto alla

spesa media sostenuta a tale titolo nel triennio 2016/2018 ammontante a € 1.499.203,79, calcolata con i medesimi criteri, come risulta da tabella allegata (all.1);

- **ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica:** rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2019 e trasmissione della relativa certificazione entro il termine del 31 marzo 2020 ed ha trasmesso, alla banca dati (Bdap-Mop), i dati relativi agli spazi finanziari dei patti di solidarietà nazionale e regionale;

- **ha approvato nei termini previsti il bilancio di previsione, il rendiconto ed il bilancio consolidato** inviando, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art.9, commi da 1-quinques a 1- octies, D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

- **gestisce e certifica**, secondo le disposizioni normative, la certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.

- ha registrato **tempi medi nei pagamenti entro i limiti definiti dalla legge** al fine di poter procedere ad assunzioni di personale come risulta da dichiarazione del servizio Finanziario pubblicata sul sito web alla Sezione Trasparenza – Pagamenti dell'amministrazione - Indicatori di tempestività dei pagamenti;

- ha proceduto, a seguito di confronto con ciascun Responsabile di Settore, alla **ricognizione annuale delle eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, evidenziando che, in considerazione della politica di riduzione della spesa di personale perseguita negli anni e della mancata sostituzione del turnover che ha richiesto la riorganizzazione dei servizi, allo stato attuale **non si rileva personale in eccedenza**, come evidenziato dalle schede sulle esigenze ed eccedenze di personale agli atti;

- il **Piano triennale delle azioni positive** è stato approvato con deliberazione n. 22 del 27/04/2020 dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi ;

i) la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2017-2018-2019) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad € 7.258.883,78 (comprensiva di € 1.573.308,68 della quota parte delle entrate dell'Unione Terre e Fiumi);

- la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione per l'anno 2019 risulta pari a € 1.574.362,32 (comprensiva di €569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

- il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **21,69%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **26,90%** calcolato per l'anno 2020, in € 1.952.639,74 (comprensiva di € 569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente per assunzioni a tempo indeterminato la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nell'art. 5 del D. L. 34/2019 che, per il Comune di Tresignana, per l'anno 2021 è pari al 21% della spesa del personale 2018, per l'anno 2022 è pari al 24% della spesa del personale 2018 e per l'anno 2023 è pari al 25% della spesa del personale 2018;

Il valore così determinato per il comune di Tresignana risulta pari per l'anno 2021 ad € 1.308.283,45 (consuntivo 2018 + 21%), per l'anno 2022 (consuntivo 2018 + 24%) ad € 1.340.720,23 e per l'anno 2023 (consuntivo 2018 + 25%) con la conseguente possibilità di incremento della spesa del personale per nuove assunzioni per l'anno 2021, 2022 e 2023 fino alla concorrenza di tale cifra che si colloca al di sotto del valore soglia su indicato;

Le previsioni di assunzione di personale, risultanti dal percorso di analisi di seguito specificato, tenendo conto dei tempi previsti per le selezioni, prevedono un impatto finanziario:

- sul bilancio 2021 pari a € 89.250,22 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;
- sul bilancio 2022 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;
- sul bilancio 2023 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

L'impatto di tali previsioni di assunzione sul bilancio 2021, tenendo conto dei valori di bilancio ad oggi stimabili, mantengono la spesa del personale al di sotto dei valori soglia sopra indicati e che sarà comunque effettuato un attento monitoraggio della spesa a seguito dell'approvazione del rendiconto 2020 al fine di verificare il costante rispetto dei limiti delle facoltà assunzionali e della spesa del personale previsti dal quadro normativo vigente;

Rispetto all'attivazione di contratti di lavoro a tempo determinato, il Comune può procedere per esigenze temporanee o eccezionali all'assunzione di personale anche al di fuori di quanto previsto dalla presente programmazione fermo restando il rispetto dei limiti normativi e contrattuali in materia (art. 11 comma 4bis del D.L 90/2014 convertito con la legge 114 dell'8/8/2014 che ha modificato il comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010; art. 36 del D.lgs. 165/2001; art. 50 del CCNL 2016/2018; D.Lgs. 81/2015); ai fini dell'attivazione di eventuali contratti di lavoro a tempo determinato e così come previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2015, che il Comune ha effettuato la valutazione dei rischi in applicazione della normativa di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

L'attuazione delle previsioni del piano assunzionale è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno; la proposta di programma assunzioni 2021-2023 tiene conto di quanto già previsto dal programma assunzioni per l'anno 2020-2022 (deliberazioni n. 59 e 82 e 99, con le quali è stato approvato il piano triennale di assunzione del personale 2020/2022 n.29 del 10/03/2020 con la quale si è provveduto alla modifica) per la parte non ancora attuata e che risulta quindi assorbito in questo atto, aggiornando il quadro complessivo con le esigenze maturate successivamente alla sua approvazione;

La normativa vigente prevede le seguenti riserve di posti:

- riserva, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante procedura selettiva pubblica, a favore degli appartenenti alla categoria di cui all'art. 18, comma 6, D. Lgs. n. 215 dell'8/5/2001, (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte) ed agli appartenenti alla categoria di cui all'art. 26, comma 5 bis, D. Lgs. n. 215 dell'8.5.2001, come modificato dall'art. 11 del Decreto Lgs. n. 236 del 31.7.2003, (ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta);
- riserva prevista dall'art. 12, comma 4, D. Lgs. n. 468/1967, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento (ex art. 16 L. 56/87) a favore dei lavoratori impegnati in lavori socialmente utili entro la data del 31.12.1997 per almeno 12 mesi;
- riserva prevista dall'art. 3, comma 1, della legge 12 marzo 1999 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro

dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della medesima legge nella misura del 7% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;

- riserva di cui all'art. 18, comma due, della legge 12 marzo 1999 n. 68 in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze orfani, coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi, per causa di guerra, di servizio o di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981 n. 763 nella misura dell'1% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;

Il Comune, a seguito della rilevazione effettuata ai sensi dell'art.39-quater del D.Lgs. 165/2001, non presenta carenze nell'ambito della categoria dei disabili di cui alla legge 68/99;

La dotazione organica, per l'anno 2021, definita dal quadro normativo in materia come specificato nella prima parte delle premesse del presente atto, è calcolata dinamicamente in termini di spesa teorica massima tenendo conto:

- della spesa del personale in servizio;
- della spesa derivante dalle assunzioni programmate per l'anno 2020, così come previste nell'allegato 3;
- che al momento non ci sono cessazioni programmate, così come risultanti dalle richieste di pensionamento o di dimissioni presentate, alla data odierna, all'Ufficio Unico del Personale;
- delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006;

## Programmazione degli incarichi professionali esterni

L'ordinamento vigente in materia di incarichi da conferire a soggetti esterni all'amministrazione dispone che la loro programmazione sia integrata negli strumenti di programmazione economico – finanziaria degli enti locali, la cui approvazione è di competenza del Consiglio Comunale, primo fra tutti il Documento Unico di Programmazione (DUP) inteso proprio come strumento programmatori che incorpora tutti gli altri aspetti della programmazione dell'ente.

Al proposito si richiamano i seguenti riferimenti normativa e di prassi vigenti in materia:

1. Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), che per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:
  - all'articolo 3, comma 55, ha disposto che "l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";
  - all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei;
2. Decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale:

- all'articolo 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 55, della legge 24/12/2007, n. 244, ha previsto che l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali possa avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio comunale;
- all'articolo 46, comma 3, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 56, della legge 24/12/2007, n. 244, ha demandato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi;

Tipologia di incarico	Importo 2021	Importo 2022	Importo 2023
1) Incarichi di studio, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00
2) Co.co.co.	0,00	0,00	0,00
3) Altre tipologie di incarichi professionali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>LIMITE sub 1)</b>	<b>67.957,00</b>	<b>67.957,00</b>	<b>67.957,00</b>
<b>LIMITE sub 2+3)</b>	<b>93.847,00</b>	<b>93.847,00</b>	<b>93.847,00</b>
<b>LIMITE TOTALE</b>	<b>161.804,00</b>	<b>161.804,00</b>	<b>161.804,00</b>

Considerato che:

- il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con le missioni e programmi del Documento Unico di Programmazione (DUP) ovvero con altri atti di programmazione generale dell'ente;
- Si da atto che sono previsti incarichi per il triennio 2021/2023 per €. 3.000,00;
- possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consigliare, gli incarichi previsti per:
  - a) attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (a titolo esemplificativo e non esaustivo incarichi per la realizzazione delle opere pubbliche: progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc... appositamente previste nel programma triennale approvato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 ed i cui oneri sono allocati al Titolo II della spesa nell'ambito dell'opera da realizzare, revisore dei conti, organismo indipendente di valutazione, ecc...);
  - b) il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture od uffici a ciò deputati;
  - c) gli appalti e le esternalizzazioni di servizi necessari per raggiungere gli scopi dell'amministrazione;
  - d) le collaborazioni di cui all'art. 110, comma 6 del TUEL;
  - e) incarichi puramente occasionali ed imprevedibili che si esauriscono in una prestazione episodica per i quali si prevede la sola corresponsione di rimborso delle spese documentate, ai sensi del comma 6, lett. d) dell'art 53 del D.lgs. 165/2001.

Il conferimento degli incarichi sarà comunque disposto con specifico atto adottato dai Responsabili di Settore competenti, nel pieno rispetto di quanto indicato dalla normativa vigente in materia e delle disposizioni regolamentari vigenti.

**STATO ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**

Cod.bil.Parziale	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2020	Impegnato CO 2020	STATO ATTUAZIONE IMP 2020 ((C2
01.01.1.00.00.00.000	Titolo:01.01.1. Spese correnti	89.480,00	86.319,00	96,4
01.01.1.00.00.00.000	Progr.:01.01. Organi istituzionali	89.480,00	86.319,00	96,4
01.02.1.00.00.00.000	Titolo:01.02.1. Spese correnti	305.520,49	280.593,88	91,8
01.02.1.00.00.00.000	Progr.:01.02. Segreteria generale	305.520,49	280.593,88	91,8
01.03.1.00.00.00.000	Titolo:01.03.1. Spese correnti	376.155,06	314.257,43	83,5
01.03.2.00.00.00.000	Titolo:01.03.2. Spese in conto capitale	0	0	0
01.03.2.00.00.00.000	Progr.:01.03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	376.155,06	314.257,43	83,5
01.04.1.00.00.00.000	Titolo:01.04.1. Spese correnti	85.801,00	77.099,00	89,8
01.04.1.00.00.00.000	Progr.:01.04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	85.801,00	77.099,00	89,8
01.05.1.00.00.00.000	Titolo:01.05.1. Spese correnti	567.604,32	486.428,36	85,6
01.05.2.00.00.00.000	Titolo:01.05.2. Spese in conto capitale	94.831,58	94.831,58	100
01.05.2.00.00.00.000	Progr.:01.05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	662.435,90	581.259,94	87,7
01.06.1.00.00.00.000	Titolo:01.06.1. Spese correnti	206.337,32	198.423,12	96,1
01.06.2.00.00.00.000	Titolo:01.06.2. Spese in conto capitale	18.474,10	18.474,10	100
01.06.2.00.00.00.000	Progr.:01.06. Ufficio tecnico	224.811,42	216.897,22	96,4
01.07.1.00.00.00.000	Titolo:01.07.1. Spese correnti	194.815,65	139.799,53	71,7
01.07.1.00.00.00.000	Progr.:01.07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	194.815,65	139.799,53	71,7
01.08.1.00.00.00.000	Titolo:01.08.1. Spese correnti	3.000,00	1.423,08	47,4
01.08.2.00.00.00.000	Titolo:01.08.2. Spese in conto capitale	0	0	0
01.08.2.00.00.00.000	Progr.:01.08. Statistica e sistemi informativi	3.000,00	1.423,08	47,4
01.09.1.00.00.00.000	Titolo:01.09.1. Spese correnti	3.000,00	0	0
01.09.1.00.00.00.000	Progr.:01.09. Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	3.000,00	0	0
01.10.1.00.00.00.000	Titolo:01.10.1. Spese correnti	393.307,38	258.177,70	65,6
01.10.1.00.00.00.000	Progr.:01.10. Risorse umane	393.307,38	258.177,70	65,6
01.11.1.00.00.00.000	Titolo:01.11.1. Spese correnti	551.837,31	540.668,11	97,9
01.11.2.00.00.00.000	Titolo:01.11.2. Spese in conto capitale	31.380,65	31.380,65	100
01.11.2.00.00.00.000	Progr.:01.11. Altri servizi generali	583.217,96	572.048,76	98
01.11.2.00.00.00.000	Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.921.544,86	2.527.875,54	86,5
03.01.1.00.00.00.000	Titolo:03.01.1. Spese correnti	11.308,13	11.308,13	100
03.01.1.00.00.00.000	Progr.:03.01. Polizia locale e amministrativa	11.308,13	11.308,13	100
03.02.1.00.00.00.000	Titolo:03.02.1. Spese correnti	6.000,00	1.159,00	19,3

03.02.2.00.00.00.000	Titolo:03.02.2. Spese in conto capitale	987,79	987,79	100
03.02.2.00.00.00.000	Progr.:03.02. Sistema integrato di sicurezza urbana	6.987,79	2.146,79	30,7
03.02.2.00.00.00.000	Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza	18.295,92	13.454,92	73,5
04.01.1.00.00.00.000	Titolo:04.01.1. Spese correnti	57.123,05	51.359,03	89,9
04.01.2.00.00.00.000	Titolo:04.01.2. Spese in conto capitale	5.000,00	4.719,78	94,3
04.01.2.00.00.00.000	Progr.:04.01. Istruzione prescolastica	62.123,05	56.078,81	90,2
04.02.1.00.00.00.000	Titolo:04.02.1. Spese correnti	142.907,43	128.544,13	89,9
04.02.2.00.00.00.000	Titolo:04.02.2. Spese in conto capitale	572.056,06	475.972,41	83,2
04.02.2.00.00.00.000	Progr.:04.02. Altri ordini di istruzione	714.963,49	604.516,54	84,5
04.04.1.00.00.00.000	Titolo:04.04.1. Spese correnti	0	0	0
04.04.1.00.00.00.000	Progr.:04.04. Istruzione universitaria	0	0	0
04.05.1.00.00.00.000	Titolo:04.05.1. Spese correnti	0	0	0
04.05.1.00.00.00.000	Progr.:04.05. Istruzione tecnica superiore	0	0	0
04.06.1.00.00.00.000	Titolo:04.06.1. Spese correnti	358.500,00	318.355,98	88,8
04.06.1.00.00.00.000	Progr.:04.06. Servizi ausiliari all'istruzione	358.500,00	318.355,98	88,8
04.07.1.00.00.00.000	Titolo:04.07.1. Spese correnti	0	0	0
04.07.1.00.00.00.000	Progr.:04.07. Diritto allo studio	0	0	0
04.07.1.00.00.00.000	Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio	1.135.586,54	978.951,33	86,2
05.01.2.00.00.00.000	Titolo:05.01.2. Spese in conto capitale	279.973,10	20.986,66	7,4
05.01.2.00.00.00.000	Progr.:05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico	279.973,10	20.986,66	7,4
05.02.1.00.00.00.000	Titolo:05.02.1. Spese correnti	302.388,60	281.500,98	93
05.02.2.00.00.00.000	Titolo:05.02.2. Spese in conto capitale	68.199,30	34.063,80	49,9
05.02.2.00.00.00.000	Progr.:05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	370.587,90	315.564,78	85,1
05.02.2.00.00.00.000	Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	650.561,00	336.551,44	51,7
06.01.1.00.00.00.000	Titolo:06.01.1. Spese correnti	61.081,59	54.270,33	88,8
06.01.2.00.00.00.000	Titolo:06.01.2. Spese in conto capitale	89.531,52	86.904,34	97
06.01.2.00.00.00.000	Progr.:06.01. Sport e tempo libero	150.613,11	141.174,67	93,7
06.01.2.00.00.00.000	Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero	150.613,11	141.174,67	93,7
07.01.1.00.00.00.000	Titolo:07.01.1. Spese correnti	14.500,00	12.496,00	86,1
07.01.1.00.00.00.000	Progr.:07.01. Sviluppo e la valorizzazione del turismo	14.500,00	12.496,00	86,1
07.01.1.00.00.00.000	Miss.:07. Turismo	14.500,00	12.496,00	86,1
08.01.2.00.00.00.000	Titolo:08.01.2. Spese in conto capitale	0	0	0
08.01.2.00.00.00.000	Progr.:08.01. Urbanistica e assetto del territorio	0	0	0
08.02.1.00.00.00.000	Titolo:08.02.1. Spese correnti	21.641,75	21.641,75	100
08.02.2.00.00.00.000	Titolo:08.02.2. Spese in conto capitale	42.996,98	42.996,98	100
08.02.2.00.00.00.000	Progr.:08.02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	64.638,73	64.638,73	100

08.02.2.00.00.00.000	Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	64.638,73	64.638,73	100
09.02.1.00.00.00.000	Titolo:09.02.1. Spese correnti	22.495,51	19.541,96	86,8
09.02.1.00.00.00.000	Progr.:09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	22.495,51	19.541,96	86,8
09.04.1.00.00.00.000	Titolo:09.04.1. Spese correnti	1.072,72	1.072,72	100
09.04.1.00.00.00.000	Progr.:09.04. Servizio idrico integrato	1.072,72	1.072,72	100
09.05.1.00.00.00.000	Titolo:09.05.1. Spese correnti	175.425,92	138.053,61	78,6
09.05.2.00.00.00.000	Titolo:09.05.2. Spese in conto capitale	8.350,00	5.266,56	63
09.05.2.00.00.00.000	Progr.:09.05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	183.775,92	143.320,17	77,9
09.06.1.00.00.00.000	Titolo:09.06.1. Spese correnti	10.372,80	3.467,72	33,4
09.06.1.00.00.00.000	Progr.:09.06. Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	10.372,80	3.467,72	33,4
09.08.1.00.00.00.000	Titolo:09.08.1. Spese correnti	1.400,00	707	50,5
09.08.1.00.00.00.000	Progr.:09.08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.400,00	707	50,5
09.08.1.00.00.00.000	Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	219.116,95	168.109,57	76,7
10.02.1.00.00.00.000	Titolo:10.02.1. Spese correnti	24.800,00	23.858,27	96,2
10.02.1.00.00.00.000	Progr.:10.02. Trasporto pubblico locale	24.800,00	23.858,27	96,2
10.03.1.00.00.00.000	Titolo:10.03.1. Spese correnti	20	0	0
10.03.1.00.00.00.000	Progr.:10.03. Trasporto per vie d'acqua	20	0	0
10.05.1.00.00.00.000	Titolo:10.05.1. Spese correnti	387.957,27	351.755,17	90,6
10.05.2.00.00.00.000	Titolo:10.05.2. Spese in conto capitale	2.224.926,99	638.605,54	28,7
10.05.3.00.00.00.000	Titolo:10.05.3. Spese per incremento attività finanziarie	1.475.000,00	0	0
10.05.3.00.00.00.000	Progr.:10.05. Viabilità e infrastrutture stradali	4.087.884,26	990.360,71	24,2
10.05.3.00.00.00.000	Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità	4.112.704,26	1.014.218,98	24,6
11.01.1.00.00.00.000	Titolo:11.01.1. Spese correnti	29.628,06	19.059,60	64,3
11.01.1.00.00.00.000	Progr.:11.01. Sistema di protezione civile	29.628,06	19.059,60	64,3
11.02.1.00.00.00.000	Titolo:11.02.1. Spese correnti	12.000,00	7.609,75	63,4
11.02.1.00.00.00.000	Progr.:11.02. Interventi a seguito di calamità naturali	12.000,00	7.609,75	63,4
11.02.1.00.00.00.000	Miss.:11. Soccorso civile	41.628,06	26.669,35	64
12.01.1.00.00.00.000	Titolo:12.01.1. Spese correnti	288.834,96	256.536,03	88,8
12.01.2.00.00.00.000	Titolo:12.01.2. Spese in conto capitale	8.737,76	8.737,76	100
12.01.2.00.00.00.000	Progr.:12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	297.572,72	265.273,79	89,1
12.02.1.00.00.00.000	Titolo:12.02.1. Spese correnti	55.083,44	48.125,88	87,3
12.02.2.00.00.00.000	Titolo:12.02.2. Spese in conto capitale	1.000,00	0	0
12.02.2.00.00.00.000	Progr.:12.02. Interventi per la disabilità	56.083,44	48.125,88	85,8
12.03.1.00.00.00.000	Titolo:12.03.1. Spese correnti	20.429,47	20.429,47	100
12.03.2.00.00.00.000	Titolo:12.03.2. Spese in conto capitale	1.530.842,43	1.530.842,43	100

12.03.2.00.00.00.000	Progr.:12.03. Interventi per gli anziani	1.551.271,90	1.551.271,90	100
12.04.1.00.00.00.000	Titolo:12.04.1. Spese correnti	0	0	0
12.04.1.00.00.00.000	Progr.:12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0	0	0
12.05.1.00.00.00.000	Titolo:12.05.1. Spese correnti	237.102,32	173.636,82	73,2
12.05.2.00.00.00.000	Titolo:12.05.2. Spese in conto capitale	0	0	0
12.05.2.00.00.00.000	Progr.:12.05. Interventi per le famiglie	237.102,32	173.636,82	73,2
12.07.1.00.00.00.000	Titolo:12.07.1. Spese correnti	399.879,07	389.703,93	97,4
12.07.2.00.00.00.000	Titolo:12.07.2. Spese in conto capitale	6.860,68	6.860,68	100
12.07.2.00.00.00.000	Progr.:12.07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	406.739,75	396.564,61	97,4
12.08.1.00.00.00.000	Titolo:12.08.1. Spese correnti	150	0	0
12.08.1.00.00.00.000	Progr.:12.08. Cooperazione e associazionismo	150	0	0
12.09.1.00.00.00.000	Titolo:12.09.1. Spese correnti	88.519,90	82.323,96	93
12.09.2.00.00.00.000	Titolo:12.09.2. Spese in conto capitale	40.000,00	0	0
12.09.2.00.00.00.000	Progr.:12.09. Servizio necroscopico e cimiteriale	128.519,90	82.323,96	64
12.09.2.00.00.00.000	Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.677.440,03	2.517.196,96	94
13.07.1.00.00.00.000	Titolo:13.07.1. Spese correnti	0	0	0
13.07.1.00.00.00.000	Progr.:13.07. Ulteriori spese in materia sanitaria	0	0	0
13.07.1.00.00.00.000	Miss.:13. Tutela della salute	0	0	0
14.01.1.00.00.00.000	Titolo:14.01.1. Spese correnti	117.637,85	117.500,00	99,8
14.01.1.00.00.00.000	Progr.:14.01. Industria, PMI e Artigianato	117.637,85	117.500,00	99,8
14.02.1.00.00.00.000	Titolo:14.02.1. Spese correnti	100	82,64	82,6
14.02.1.00.00.00.000	Progr.:14.02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	100	82,64	82,6
14.02.1.00.00.00.000	Miss.:14. Sviluppo economico e competitività	117.737,85	117.582,64	99,8
17.01.1.00.00.00.000	Titolo:17.01.1. Spese correnti	120	30,37	25,3
17.01.2.00.00.00.000	Titolo:17.01.2. Spese in conto capitale	0	0	0
17.01.2.00.00.00.000	Progr.:17.01. Fonti energetiche	120	30,37	25,3
17.01.2.00.00.00.000	Miss.:17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	120	30,37	25,3
20.01.1.00.00.00.000	Titolo:20.01.1. Spese correnti	80.000,00	0	0
20.01.2.00.00.00.000	Titolo:20.01.2. Spese in conto capitale	0	0	0
20.01.2.00.00.00.000	Progr.:20.01. Fondo di riserva	80.000,00	0	0
20.02.1.00.00.00.000	Titolo:20.02.1. Spese correnti	112.148,50	0	0
20.02.1.00.00.00.000	Progr.:20.02. Fondo crediti di dubbia esigibilità	112.148,50	0	0
20.03.1.00.00.00.000	Titolo:20.03.1. Spese correnti	37.550,00	0	0
20.03.1.00.00.00.000	Progr.:20.03. Altri fondi	37.550,00	0	0
20.03.1.00.00.00.000	Miss.:20. Fondi e accantonamenti	229.698,50	0	0
50.02.4.00.00.00.000	Titolo:50.02.4. Rimborso Prestiti	524.213,17	523.811,99	99,9
50.02.4.00.00.00.000	Progr.:50.02.	524.213,17	523.811,99	99,9

50.02.4.00.00.00.000	Miss.:50. Debito pubblico	524.213,17	523.811,99	99,9
60.01.5.00.00.00.000	Titolo:60.01.5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	0	0
60.01.5.00.00.00.000	Progr.:60.01.	1.400.000,00	0	0
60.01.5.00.00.00.000	Miss.:60. Anticipazioni finanziarie	1.400.000,00	0	0
99.01.7.00.00.00.000	Titolo:99.01.7. Uscite per conto terzi e partite di giro	1.209.500,00	780.713,45	64,5
99.01.7.00.00.00.000	Progr.:99.01.	1.209.500,00	780.713,45	64,5
99.01.7.00.00.00.000	Miss.:99. Servizi per conto terzi	1.209.500,00	780.713,45	64,5
	TOTALE GENERALE	15.487.898,98	9.223.475,94	59,5

COMUNE DI TRESIGNANA  
ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET ENTI ED ORGANISMI PER CONSULTAZIONE  
BILANCI

Denominazione	sito WEB
Denominazione	
UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI	<a href="http://www.unioneterrefiumi.fe.it">http://www.unioneterrefiumi.fe.it</a>
CADF SPA	<a href="http://www.cadf.it">http://www.cadf.it</a>
SIPRO	<a href="http://www.siproferrara.com">http://www.siproferrara.com</a>
LEPIDA	<a href="http://www.lepida.it">http://www.lepida.it</a>
CLARA SPA	<a href="http://www.clarambiente.it">http://www.clarambiente.it</a>
ACER SPA	<a href="http://www.acerferrara.it/">http:// www.acerferrara.it/</a>
AREA IMPIANTI SPA	<a href="http://www.areaimpanti.net">http://www.areaimpanti.net</a>
GECIM SRL	<a href="http://www.gecim.it">http://www.gecim.it</a>
DELTA 2000	<a href="http://www.deltaduemila.net">http://www.deltaduemila.net</a>
BANCA ETICA SPA	<a href="http://www.bancaetica.it">http://www.bancaetica.it</a>

**SCHEDA G: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2021-2023**

Descrizione dell'intervento	CAPITOLO	CUP	Importo delle opere	Impegno annualità precedenti	2021			2022			2023		
					quota Comune	altri Enti/privati	tot	quota comune	altri Enti	tot	quota Comune	altri Enti	tot
OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE FORLANINI - DECRETO MUTUI 2018-2020	8200	D58E18000340006	€ 861.540,00	€ 430.770,00	€ 43.077,00	€ 387.693,00	€ 430.770,00						
			*	bilancio	Mutui BEI								
AREA INTERNA/METROPOLI DI PAESAGGIO – AREE SOSTA CAMPER A CON PERCORSO CICLABILE DI COLLEGAMENTO	8310	H21B19000120006	€ 600.000,00	€ 400.000,00	€ 40.000,00	€ 160.000,00	€ 200.000,00						
			*	bilancio	RER								
RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8410	H22I19000280004	€ 1.475.000,00		€ 1.475.000,00		€ 1.475.000,00						
					mutuo								
INTERVENTI STRAORDINARI PER LA VIABILITA'	8340	H27H20001170009	€ 310.000,00	€ 250.000,00		€ 60.000,00	€ 60.000,00						
						altri enti							
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE CENTRO SPORTIVO MAZZANTI DI FORMIGNANA	8241	H28H2000040005	€ 260.000,00		€ 78.000,00	€ 182.000,00	€ 260.000,00						
					bilancio	finanziamento ministero							
MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI			€ 140.000,00		€ 0,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00						
						LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160, così come modificati dal DECRETO-LEGGE 14 agosto 2020, n. 104							
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE TRESIGNANA – PRIMO STRALCIO	8311		€ 264.549,47					€ 13.227,47	€ 251.322,00	€ 264.549,47			
					bilancio	regione			bilancio	regione			

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TRESIGNANA

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	302,000.00	302,000.00	604,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>302,000.00</b>	<b>302,000.00</b>	<b>604,000.00</b>

Il referente del programma

ODORIZZI MARCO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TRESIGNANA

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S02035700380202000001	2021		1		No	ITH56	Servizi	50720000-8	SERVIZIO TERZO RESPONSABILE GESTIONE RISCALDAMENT	1	ODORIZZI MARCO	36	Si	22,000.00	22,000.00	22,000.00	66,000.00	0.00				
S02035700380202100001	2021		1		No		Servizi		SERVIZI EDUCATIVI	1	MISTRONI ALESSANDRA	33	Si	280,000.00	280,000.00	280,000.00	840,000.00	0.00		275288	UNIONE TERRE FIUMI	
														302,000.00 (13)	302,000.00 (13)	302,000.00 (13)	906,000.00 (13)	0.00 (13)				

### Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ODORIZZI MARCO

### Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

### Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

### Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TRESIGNANA

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

ODORIZZI MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

		anno 2021				anno 2022				anno 2023				Allegato 1
		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	1.120.904,37	1.210.154,59	89.250,22	1.159.292,87				1.120.904,37	1.210.154,59	89.250,22	1.159.292,87	
di cui:	Ributazioni fonde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		628.332,10	696.689,00	68.356,90	696.689,00				628.332,10	696.689,00	68.356,90	696.689,00	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		186.421,51	207.314,83	20.893,32	207.314,83				186.421,51	207.314,83	20.893,32	207.314,83	
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		19.660,00	19.660,00		19.660,00	buoni pasto cap.420			19.660,00	19.660,00		19.660,00	buoni pasto cap.420
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		7.000,00	7.000,00		7.000,00	diritti di segreteria cap.98			7.000,00	7.000,00		7.000,00	diritti di segreteria cap.98
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL													
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro													
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)													
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)													
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		42.861,72	42.861,72						42.861,72	42.861,72			
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		8.000,00	8.000,00			formazione cap.805-7200 e straordinario elettorale			8.000,00	8.000,00			formazione cap.805-7200 e straordinario elettorale
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)		228.629,04	228.629,04		228.629,04	come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio			228.629,04	228.629,04		228.629,04	come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	+	363.733,27	363.733,27			unione da fabbisogno 2020			363.733,27	363.733,27			unione da fabbisogno 2020
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	+					somministrazione							somministrazione
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+					cap.3201 segreteria convenzionata							cap.3201 segreteria convenzionata
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+												
5	Totale Irap di cui macroaggregato 102	+	71.330,59	71.330,59	0,00					71.330,59	71.330,59	0,00		
	Irap macroaggregato 102		56.118,13	56.118,13						56.118,13	56.118,13			
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)		15.212,46	15.212,46			come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio			15.212,46	15.212,46			come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	-												
	<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>		1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87				1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+												
	<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>		1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87				1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	
	<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>													
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	117.230,45	117.230,45										
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-												
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	26.982,18	26.982,18						0,00	0,00			
10	Spese per formazione del personale	-	8.000,00	8.000,00						8.000,00	8.000,00			
11	Rimborsi per missioni	-												
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-												
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-												
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-												
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-												
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. PL 05/2007 del 8 marzo 2007)	-												
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-												
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-												
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	7.000,00	7.000,00						7.000,00	7.000,00			
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-												
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-												
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perso da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	1.500,00	1.500,00						1.500,00	1.500,00			
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quinquies, D.L. n. 90/2014)	-												
24	Spese per il personale delle Provincie e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-												
	<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>		160.712,63	160.712,63	0,00	0,00				160.712,63	160.712,63	0,00	0,00	
	<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)</b>		1.395.255,60	1.484.505,82	89.250,22	1.159.292,87				1.395.255,60	1.484.505,82	89.250,22	1.159.292,87	
	<b>MEDIA DEL TRIENNIO 2016-2017-2018 (VALORE ASSOLUTO)</b>		1.499.203,79	1.499.203,79						1.499.203,79	1.499.203,79			
	L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?		SI	SI	SI	SI				SI	SI			
	Margine di spesa ancora sostenibile nel 2020 per qualsiasi tipo di spesa		103.948,19	14.697,97						103.948,19	14.697,97			
	Margine di spesa complessivo ancora sostenibile per assunzioni a tempo indeterminato				147.839,71	148.990,58								
										181.427,36				192.239,62
	n.3 assunzioni ricomprese nella precedente programmazione, già parzialmente assorbita in vigore del decreto 1/2019 e pertanto escluse dall'applicazione del DL 34/2019 (n.1 Istituzione Tecnico Cat.C e n.1 Operaio Cat. B3 -n.1 Istituzione Amministrativo Cat. C categoria protetta la cui precedente selezione non ha avuto idonei)													
	n.3 nuove assunzioni che ricadono nell'applicazione del DL 34/19 (n.1 Istituzione Tecnico Cat.C e n.1 Operaio Cat. B3 -n.1 Istituzione Amministrativo Cat.D -n.1 Istituzione Tecnico Cat. C in sostituzione personale cessato per mobilità il 31/08/2020 - n.1 Istituzione Amministrativo Cat.C in sostituzione personale cessato il 30/09/2020)													

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA  
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

Comune di Tresignana	Prov.	FE
----------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[ X ] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	[ X ] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[ X ] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[ X ] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[ X ] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[ X ] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[ X ] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[ X ] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[ X ] No
--	--------	----------

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**ENTRATE 2021**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(3)</sup>	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2021	DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti <sup>(1)</sup></b>		previsioni di competenza	116.663,64	132.549,82	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale <sup>(1)</sup></b>		previsioni di competenza	1.209.727,29	486.429,12	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsioni di competenza	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente <sup>(2)</sup>		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>		previsioni di cassa	1.672.447,26	2.940.347,06		
<b>TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	809.723,21	previsione di competenza previsione di cassa	2.010.546,78 2.910.713,07	2.189.000,00 2.998.723,21	2.179.000,00	2.179.000,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	62.238,67	previsione di competenza previsione di cassa	1.553.874,25 1.553.874,25	1.550.000,00 1.612.238,67	1.500.000,00	1.450.500,00
<b>10000 Totale TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>871.961,88</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>3.564.421,03 4.464.587,32</b>	<b>3.739.000,00 4.610.961,88</b>	<b>3.679.000,00</b>	<b>3.629.500,00</b>
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6.372,28	previsione di competenza previsione di cassa	2.119.267,91 2.940.506,78	1.655.798,00 1.662.170,28	1.542.798,00	1.219.889,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	1.000,00 1.000,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	21.755,00	previsione di competenza previsione di cassa	70.000,00 91.604,90	39.000,00 60.755,00	38.000,00	38.000,00
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>28.127,28</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>2.192.267,91 3.035.111,68</b>	<b>1.695.798,00 1.723.925,28</b>	<b>1.580.798,00</b>	<b>1.257.889,00</b>
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	456.980,21	previsione di competenza previsione di cassa	575.681,24 960.154,26	765.730,00 1.222.710,21	646.230,00	673.230,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	69.092,53 69.092,53	85.500,00 85.500,00	85.500,00	85.500,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	18,20	previsione di competenza previsione di cassa	30,00 62,97	30,00 48,20	30,00	30,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	113.788,63	previsione di competenza previsione di cassa	227.990,00 373.462,84	265.300,00 379.088,63	260.300,00	260.300,00
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>570.787,04</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>878.793,77 1.408.772,60</b>	<b>1.122.560,00 1.693.347,04</b>	<b>998.060,00</b>	<b>1.025.060,00</b>
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	509.963,56	previsione di competenza previsione di cassa	622.883,10 839.289,35	1.760.597,34 2.270.560,90	251.322,00	0,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**ENTRATE 2021**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(3)</sup>	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	1.380.018,82	previsione di competenza previsione di cassa	989.070,67 1.482.234,76	200.000,00 1.580.018,82	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	68.956,65	previsione di competenza previsione di cassa	8.721,81 77.678,46	408.000,00 476.956,65	0,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	95.849,76 95.849,76	65.000,00 65.000,00	65.000,00	24.000,00
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>1.958.939,03</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.716.525,34 2.495.052,33</b>	<b>2.433.597,34 4.392.536,37</b>	<b>316.322,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>						
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.475.000,00 1.475.000,00	1.475.000,00 1.475.000,00	0,00	0,00
<b>50000 Totale TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.475.000,00 1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00 1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>						
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	171.770,93	previsione di competenza previsione di cassa	1.475.000,00 1.646.770,93	1.475.000,00 1.646.770,93	0,00	0,00
<b>60000 Totale TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	<b>171.770,93</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.475.000,00 1.646.770,93</b>	<b>1.475.000,00 1.646.770,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.400.000,00 1.400.000,00	1.400.000,00 1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>70000 Totale TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.400.000,00 1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00 1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	127.571,23	previsione di competenza previsione di cassa	1.079.500,00 1.079.500,00	1.079.500,00 1.207.071,23	1.079.500,00	1.079.500,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4.571,99	previsione di competenza previsione di cassa	130.000,00 133.357,99	130.000,00 134.571,99	130.000,00	130.000,00
<b>90000 Totale TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>132.143,22</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.209.500,00 1.212.857,99</b>	<b>1.209.500,00 1.341.643,22</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>1.209.500,00</b>
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>3.733.729,38</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>13.911.508,05 17.138.152,85</b>	<b>14.550.455,34 18.284.184,72</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>3.733.729,38</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>15.487.898,98 18.810.600,11</b>	<b>15.169.434,28 21.224.531,78</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI  
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE  
PREVISIONI DI COMPETENZA 2021 - 2023**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<b>1010100</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>2.189.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>2.179.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>2.179.000,00</b>	<b>193.000,00</b>
	<b>Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</b>						
1010106	Imposta municipale propria	1.390.000,00	190.000,00	1.380.000,00	190.000,00	1.380.000,00	190.000,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	796.000,00	0,00	796.000,00	0,00	796.000,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>1030100</b>	<b>Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.450.500,00</b>	<b>0,00</b>
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	1.550.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.450.500,00	0,00
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.739.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>3.679.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>3.629.500,00</b>	<b>193.000,00</b>
	<b>Trasferimenti correnti</b>						
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>1.655.798,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>1.542.798,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>1.219.889,00</b>	<b>32.000,00</b>
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	1.420.909,00	79.000,00	1.320.909,00	19.000,00	998.000,00	19.000,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	234.889,00	13.000,00	221.889,00	13.000,00	221.889,00	13.000,00
<b>2010200</b>	<b>Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2010300</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>39.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	39.000,00	1.000,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>1.695.798,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>1.580.798,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>1.257.889,00</b>	<b>32.000,00</b>
	<b>Entrate extratributarie</b>						
<b>3010000</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>765.730,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>646.230,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>673.230,00</b>	<b>6.000,00</b>
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	210.900,00	1.000,00	229.400,00	1.000,00	256.400,00	1.000,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	554.830,00	5.000,00	416.830,00	5.000,00	416.830,00	5.000,00
<b>3020000</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>85.500,00</b>	<b>85.500,00</b>	<b>85.500,00</b>	<b>85.500,00</b>	<b>85.500,00</b>	<b>85.500,00</b>
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	85.500,00	85.500,00	85.500,00	85.500,00	85.500,00	85.500,00
<b>3030000</b>	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>	<b>30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30,00</b>	<b>0,00</b>
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	20,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	0,00
<b>3040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>265.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>260.300,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>260.300,00</b>	<b>8.000,00</b>
3050100	Indennizzi di assicurazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3050200	Rimborsi in entrata	73.800,00	5.000,00	68.800,00	5.000,00	68.800,00	5.000,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	188.500,00	0,00	188.500,00	0,00	188.500,00	0,00
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>1.122.560,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>998.060,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>1.025.060,00</b>	<b>105.500,00</b>
	<b>Entrate in conto capitale</b>						
<b>4020000</b>	<b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>	<b>1.760.597,34</b>	<b>1.760.184,32</b>	<b>251.322,00</b>	<b>251.322,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.760.597,34	1.760.184,32	251.322,00	251.322,00	0,00	0,00
<b>4030000</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4040000</b>	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>408.000,00</b>	<b>408.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4040100	Alienazione di beni materiali	408.000,00	408.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4050000</b>	<b>Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
4050100	Permessi di costruire	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	24.000,00	24.000,00
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>2.433.597,34</b>	<b>2.433.184,32</b>	<b>316.322,00</b>	<b>316.322,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>						
<b>5040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5040700	Prelievi da depositi bancari	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Accensione Prestiti</b>						
<b>6030000</b>	<b>Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 6</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>						
<b>7010000</b>	<b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00
<b>7000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>						
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>0,00</b>

**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI  
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE  
PREVISIONI DI COMPETENZA 2021 - 2023**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9010100	Altre ritenute	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	465.000,00	0,00	465.000,00	0,00	465.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	104.500,00	0,00	104.500,00	0,00	104.500,00	0,00
<b>9020000</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
<b>9000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>14.550.455,34</b>	<b>4.300.684,32</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>646.822,00</b>	<b>8.545.949,00</b>	<b>354.500,00</b>

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI 2021**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(3)</sup>	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b> <sup>(1)</sup>		previsioni di competenza	116.663,64	132.549,82	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b> <sup>(1)</sup>		previsioni di competenza	1.209.727,29	486.429,12	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsioni di competenza	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente <sup>(2)</sup>		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>		previsioni di cassa	1.672.447,26	2.940.347,06		
<b>10000 Totale TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	871.961,88	previsione di competenza	3.564.421,03	3.739.000,00	3.679.000,00	3.629.500,00
			previsione di cassa	4.464.587,32	4.610.961,88		
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	28.127,28	previsione di competenza	2.192.267,91	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00
			previsione di cassa	3.035.111,68	1.723.925,28		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	570.787,04	previsione di competenza	878.793,77	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00
			previsione di cassa	1.408.772,60	1.693.347,04		
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	1.958.939,03	previsione di competenza	1.716.525,34	2.433.597,34	316.322,00	24.000,00
			previsione di cassa	2.495.052,33	4.392.536,37		
<b>50000 Totale TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.475.000,00	1.475.000,00		
<b>60000 Totale TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	171.770,93	previsione di competenza	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.646.770,93	1.646.770,93		
<b>70000 Totale TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
			previsione di cassa	1.400.000,00	1.400.000,00		
<b>90000 Totale TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	132.143,22	previsione di competenza	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
			previsione di cassa	1.212.857,99	1.341.643,22		
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>3.733.729,38</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>13.911.508,05</b>	<b>14.550.455,34</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>17.138.152,85</b>	<b>18.284.184,72</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>3.733.729,38</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>18.810.600,11</b>	<b>21.224.531,78</b>		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			2.940.347,06		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		132.549,82	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		6.557.358,00 0,00	6.257.858,00 0,00	5.912.449,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.738.331,34 0,00 186.891,47	5.540.396,87 0,00 218.509,36	5.476.169,11 0,00 218.509,36
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		565.167,82 0,00 0,00	546.905,87 0,00 0,00	432.952,10 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>386.408,66</b>	<b>170.555,26</b>	<b>3.327,79</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		386.408,66	170.555,26	3.327,79
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	486.429,12	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	5.383.597,34	316.322,00	24.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.475.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	386.408,66	170.555,26	3.327,79
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	4.781.435,12 0,00	486.877,26 0,00	27.327,79 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.475.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.475.000,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.189.000,00	124.101,61	124.663,28	5,6950
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	1.996.000,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	<b>193.000,00</b>	<b>124.101,61</b>	<b>124.663,28</b>	<b>64,5920</b>
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.550.000,00	0,00	0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (Solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,0000
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.739.000,00</b>	<b>124.101,61</b>	<b>124.663,28</b>	<b>0,0333</b>
	<b>Trasferimenti correnti</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.655.798,00	0,00	0,00	0,0000
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	1.000,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	39.000,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>1.695.798,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate extratributarie</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	765.730,00	47.294,01	47.294,01	6,1760
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	85.500,00	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	30,00	0,00	0,00	0,0000
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	6.000,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	265.300,00	14.934,18	14.934,18	5,6290
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>1.122.560,00</b>	<b>62.228,19</b>	<b>62.228,19</b>	<b>0,0554</b>
	<b>Entrate in conto capitale</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.760.597,34	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.760.597,34			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	200.000,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	200.000,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	408.000,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	65.000,00	0,00	0,00	0,0000
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>2.433.597,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	1.475.000,00	0,00	0,00	0,0000
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>TOTALE GENERALE(***)</b>		<b>10.465.955,34</b>	<b>186.329,80</b>	<b>186.891,47</b>	<b>0,0179</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE(**)</b>		<b>8.032.358,00</b>	<b>186.329,80</b>	<b>186.891,47</b>	<b>0,0233</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>		<b>2.433.597,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>

\* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

\*\* Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

\*\*\* Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). **Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.**

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.179.000,00	156.657,61	157.369,06	7,2220
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	1.986.000,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	<b>193.000,00</b>	<b>156.657,61</b>	<b>157.369,06</b>	<b>81,5380</b>
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.500.000,00	0,00	0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (Solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,0000
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.679.000,00</b>	<b>156.657,61</b>	<b>157.369,06</b>	<b>0,0428</b>
	<b>Trasferimenti correnti</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.542.798,00	0,00	0,00	0,0000
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	38.000,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>1.580.798,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate extratributarie</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	646.230,00	46.206,12	46.206,12	7,1500
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	85.500,00	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	30,00	0,00	0,00	0,0000
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	6.000,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	260.300,00	14.934,18	14.934,18	5,7370
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>998.060,00</b>	<b>61.140,30</b>	<b>61.140,30</b>	<b>0,0613</b>
	<b>Entrate in conto capitale</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	251.322,00	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	251.322,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	65.000,00	0,00	0,00	0,0000
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>316.322,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>TOTALE GENERALE(***)</b>		<b>6.574.180,00</b>	<b>217.797,91</b>	<b>218.509,36</b>	<b>0,0332</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE(**)</b>		<b>6.257.858,00</b>	<b>217.797,91</b>	<b>218.509,36</b>	<b>0,0349</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>		<b>316.322,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>

\* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

\*\* Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

\*\*\* Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). **Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.**

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.179.000,00	156.657,61	157.369,06	7,2220
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	1.986.000,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	<b>193.000,00</b>	<b>156.657,61</b>	<b>157.369,06</b>	<b>81,5380</b>
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (Solo per regioni)	0,00	0,00	0,00	0,0000
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.450.500,00	0,00	0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (Solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,0000
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.629.500,00</b>	<b>156.657,61</b>	<b>157.369,06</b>	<b>0,0434</b>
	<b>Trasferimenti correnti</b>				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.219.889,00	0,00	0,00	0,0000
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	38.000,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>1.257.889,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate extratributarie</b>				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	673.230,00	46.206,12	46.206,12	6,8630
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	85.500,00	0,00	0,00	0,0000
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	30,00	0,00	0,00	0,0000
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	6.000,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	260.300,00	14.934,18	14.934,18	5,7370
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>1.025.060,00</b>	<b>61.140,30</b>	<b>61.140,30</b>	<b>0,0596</b>
	<b>Entrate in conto capitale</b>				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	24.000,00	0,00	0,00	0,0000
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\*

### Esercizio finanziario 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO(*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO(**) (c)	% di accantonamento al fondo determinata nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c / a)
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,0000
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>
<b>TOTALE GENERALE(***)</b>		<b>5.936.449,00</b>	<b>217.797,91</b>	<b>218.509,36</b>	<b>0,0368</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE(**)</b>		<b>5.912.449,00</b>	<b>217.797,91</b>	<b>218.509,36</b>	<b>0,0370</b>
<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>		<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0000</b>

\* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

\*\* Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

\*\*\* Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). **Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.**

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	9.751,32	9.751,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	844,00	844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	119.754,50	119.754,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>132.549,82</b>	<b>132.549,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>								
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	86.083,65	86.083,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>86.083,65</b>	<b>86.083,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	258.986,44	258.986,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>289.986,44</b>	<b>289.986,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
1 Sport e tempo libero	2.627,18	2.627,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>2.627,18</b>	<b>2.627,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>								
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>							
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	107.731,85	107.731,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>107.731,85</b>	<b>107.731,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>							

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>								
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>							
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>							
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>							
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>							
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>								
1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
1 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50 MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>								
1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
1 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99 MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>								
1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>618.978,94</b>	<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2021. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2020 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2021. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2021 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2021 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2022, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2</b>	<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>								
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
1 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>								
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>								
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>								
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>								
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>								
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>								
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>								
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2022. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2021 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2022. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2022 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2022 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2023, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>								
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
1 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>								
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>								

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>								
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>								
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>								
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>								
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>								
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>								
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>								
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

### Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2023. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione dell'esercizio di entrata in vigore della riforma tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre 2022 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio 2023. Nel primo esercizio di entrata in vigore della riforma, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio 2023 e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio 2023 in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021 e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio 2024, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

## BILANCIO DI PREVISIONE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI SPESE 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnate*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnate*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

## Comune di Tresignana (FE)

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021**

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2021</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2022</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.719.661,11	3.742.600,00	3.498.560,66
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.617.698,76	1.635.151,00	1.635.151,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	834.769,30	913.400,00	915.400,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>6.172.129,17</b>	<b>6.291.151,00</b>	<b>6.049.111,66</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	617.212,92	629.115,10	604.911,17
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	150.665,32	129.575,09	110.060,76
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	16.434,22	15.686,78	14.930,92
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>450.113,38</b>	<b>483.853,23</b>	<b>479.919,49</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	3.634.779,46	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	1.475.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>5.109.779,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.079.500,00	130.000,00	1.209.500,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.079.500,00	130.000,00	1.209.500,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.079.500,00	130.000,00	1.209.500,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>1.079.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1.209.500,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**

**Esercizio finanziario 2021**

Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
	401	402	403	404	405	400
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>						
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>						
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>						
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>						
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>						
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>						
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>						
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>						
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>						
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>						

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>						
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>						
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>						
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	565.167,82	0,00	0,00	565.167,82
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>565.167,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>565.167,82</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>565.167,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>565.167,82</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
	401	402	403	404	405	400
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>						
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>						
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>						
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>						
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>						
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>						
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>						
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>						
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>						
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>						

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>						
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>						
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>						
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	546.905,87	0,00	0,00	546.905,87
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>546.905,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>546.905,87</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>546.905,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>546.905,87</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**

**Esercizio finanziario 2021**

Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
	401	402	403	404	405	400
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>						
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>						
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>						
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>						
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>						
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>						
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>						
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>						
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>						
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>						

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		<b>401</b>	<b>402</b>	<b>403</b>	<b>404</b>	<b>405</b>	<b>400</b>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>						
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>						
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>						
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	432.952,10	0,00	0,00	432.952,10
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>432.952,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>432.952,10</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>432.952,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>432.952,10</b>

## BILANCIO DI PREVISIONE

### UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

### SPESE 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnate*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnate*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Comune di Tresignana (FE)

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2021 - 2022 - 2023**

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.940.347,06								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		618.978,94	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.610.961,88	3.739.000,00	3.679.000,00	3.629.500,00	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	6.658.460,15	5.738.331,34	5.540.396,87	5.476.169,11
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.723.925,28	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.693.347,04	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	7.109.919,79	4.781.435,12	486.877,26	27.327,79
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	4.392.536,37	2.433.597,34	316.322,00	24.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	13.895.770,57	10.465.955,34	6.574.180,00	5.936.449,00	<b>Totale spese finali</b> .....	15.243.379,94	11.994.766,46	6.027.274,13	5.503.496,90
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	1.646.770,93	1.475.000,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	565.167,82	565.167,82	546.905,87	432.952,10
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.341.643,22	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.404.147,70	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
<b>Totale titoli</b>	18.284.184,72	14.550.455,34	9.183.680,00	8.545.949,00	<b>Totale titoli</b>	18.612.695,46	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	21.224.531,78	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	18.612.695,46	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00
Fondo di cassa finale presunto	2.611.836,32								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

**Elenco residui passivi presunti da trasmettere al tesoriere in caso di esercizio provvisorio, unitamente alle previsioni del secondo esercizio del bilancio di previsione armonizzato dell'esercizio precedente**

(schema di prospetto consigliato dalla Commissione Arconet)

**SPESE ANNO 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE A QUELLO CUI SI RIFERISCE L'ESERCIZIO PROVVISORIO
	Titolo 1 Spese correnti	1.142.657,28
	Titolo 2 Spese in conto capitale	2.328.484,67
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	194.647,70
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>3.665.789,65</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>3.665.789,65</b>

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE)\***

<b>1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
(+)	<b>Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020</b>	<b>2.118.633,51</b>
(+)	<b>Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020</b>	<b>1.326.390,93</b>
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	8.780.122,14
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	9.223.475,94
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020	3.815,21
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2020	0,00
=	<b>Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 e alla data di redazione del bilancio dell'anno 2021</b>	<b>2.997.855,43</b>
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020 <sup>(1)</sup>	618.978,94
=	<b>A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>	<b>2.378.876,49</b>

<b>2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020 <sup>(4)</sup>	970.697,00
	Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo anticipazioni liquidità <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo perdite società partecipate <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo contenzioso <sup>(5)</sup>	0,00
	Altri accantonamenti <sup>(5)</sup>	668.910,00
	<b>B) Totale parte accantonata</b>	<b>1.639.607,00</b>
<b>Parte vincolata</b>		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	121.963,23
	Vincoli derivanti da trasferimenti	2.000,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	<b>C) Totale parte vincolata</b>	<b>123.963,23</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		
	<b>D) Totale destinata a investimenti</b>	<b>0,00</b>
	<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>615.306,26</b>
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00

**Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(7)</sup>**

<b>3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
<b>Utilizzo quota vincolata</b>		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	<b>Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>

(\*) Indicare gli anni di riferimento.

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio 2021.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2019, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione 2020 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2019. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2020 è approvato nel corso dell'esercizio 2021, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2020.

(5) Indicare l'importo del fondo 2020 risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio 2019, incrementato dell'importo relativo al fondo 2020 stanziato nel bilancio di previsione 2020 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo 2019. Se il bilancio di previsione dell'esercizio 2021 è approvato nel corso dell'esercizio 2021, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo 2020 indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2021.

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano.

(7) In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione presunto da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)</b>				0,00	0,00	0,00
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (2)</b>				0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						
<b>01 01 Programma</b>	<b>01 Organi istituzionali</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	11.250,81	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	89.480,00 959,99 0,00 97.970,12	83.505,00 0,00 0,00 94.755,81	83.505,00 0,00 0,00 83.505,00
<b>Totale programma 01 Organi istituzionali</b>		<b>11.250,81</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>89.480,00</b> <b>959,99</b> <b>0,00</b> <b>97.970,12</b>	<b>83.505,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>94.755,81</b>	<b>83.505,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>83.505,00</b>
<b>01 02 Programma</b>	<b>02 Segreteria generale</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	43.508,91	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	305.520,49 9.751,32 361.899,05	323.108,45 38.766,46 0,00 366.617,36	312.820,37 28.815,14 0,00 311.916,88
<b>Totale programma 02 Segreteria generale</b>		<b>43.508,91</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>305.520,49</b> <b>9.751,32</b> <b>361.899,05</b>	<b>323.108,45</b> <b>38.766,46</b> <b>0,00</b> <b>366.617,36</b>	<b>312.820,37</b> <b>28.815,14</b> <b>0,00</b> <b>311.916,88</b>
<b>01 03 Programma</b>	<b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	81.820,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	376.155,06 0,00 473.055,25	340.122,63 97.368,09 0,00 421.942,78	340.762,30 60.175,47 0,00 340.480,00
<b>Totale programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>		<b>81.820,15</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>376.155,06</b> <b>0,00</b> <b>473.055,25</b>	<b>340.122,63</b> <b>97.368,09</b> <b>0,00</b> <b>421.942,78</b>	<b>340.762,30</b> <b>60.175,47</b> <b>0,00</b> <b>23.317,44</b>
<b>01 04 Programma</b>	<b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	6.438,61	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	85.801,00 0,00 91.362,64	79.034,00 0,00 85.472,61	86.034,00 0,00 0,00 84.034,00
<b>Totale programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>		<b>6.438,61</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>85.801,00</b> <b>0,00</b> <b>91.362,64</b>	<b>79.034,00</b> <b>0,00</b> <b>85.472,61</b>	<b>86.034,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>84.034,00</b>
<b>01 05 Programma</b>	<b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	170.711,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	567.604,32 45.955,21 0,00 737.645,79	485.000,37 45.955,21 0,00 655.711,62	479.758,66 11.572,00 0,00 474.589,94
	Titolo 2 Spese in conto capitale	4.808,94	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	94.831,58 0,00 136.294,34	200.103,87 0,00 204.912,81	60.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>		<b>175.520,19</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>662.435,90</b>	<b>685.104,24</b> <b>45.955,21</b>	<b>539.758,66</b> <b>11.572,00</b> <b>474.589,94</b> <b>0,00</b>

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>873.940,13</b>	<b>860.624,43</b>		
<b>01 06 Programma</b>	<b>06 Ufficio tecnico</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	12.975,50	previsione di competenza	206.337,32	221.030,00	218.830,00	218.830,00
			di cui già impegnato*		2.617,40	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	2.200,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.670,59	234.005,50		
	Titolo 2 Spese in conto capitale	17.846,41	previsione di competenza	18.474,10	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.970,55	17.846,41		
<b>Totale programma 06 Ufficio tecnico</b>		<b>30.821,91</b>	previsione di competenza	<b>224.811,42</b>	<b>221.030,00</b>	<b>218.830,00</b>	<b>218.830,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>2.617,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>2.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>237.641,14</b>	<b>251.851,91</b>		
<b>01 07 Programma</b>	<b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	7.094,77	previsione di competenza	194.815,65	152.020,00	150.176,00	150.176,00
			di cui già impegnato*		844,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	844,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	203.838,33	159.114,77		
<b>Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>		<b>7.094,77</b>	previsione di competenza	<b>194.815,65</b>	<b>152.020,00</b>	<b>150.176,00</b>	<b>150.176,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>844,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>844,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>203.838,33</b>	<b>159.114,77</b>		
<b>01 08 Programma</b>	<b>08 Statistica e sistemi informativi</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	1.045,94	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.062,50	4.045,94		
<b>Totale programma 08 Statistica e sistemi informativi</b>		<b>1.045,94</b>	previsione di competenza	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>8.062,50</b>	<b>4.045,94</b>		
<b>01 09 Programma</b>	<b>09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
<b>Totale programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>		
<b>01 10 Programma</b>	<b>10 Risorse umane</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	30.769,00	previsione di competenza	393.307,38	394.192,50	274.438,00	274.438,00
			di cui già impegnato*		119.754,50	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	119.754,50	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	287.834,43	424.961,50		
<b>Totale programma 10 Risorse umane</b>		<b>30.769,00</b>	previsione di competenza	<b>393.307,38</b>	<b>394.192,50</b>	<b>274.438,00</b>	<b>274.438,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>119.754,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>119.754,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>287.834,43</b>	<b>424.961,50</b>		

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>01 11 Programma</b>	<b>11 Altri servizi generali</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	4.557,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	551.837,31 1.403,00 0,00	630.481,55 0,00 0,00	630.481,55 0,00 0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	9.677,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.380,65 0,00 34.132,77	24.000,00 0,00 33.677,31	24.000,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 11 Altri servizi generali</b>	<b>14.234,49</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>583.217,96</b> <b>1.403,00</b> <b>0,00</b> <b>587.179,76</b>	<b>654.481,55</b> <b>1.403,00</b> <b>0,00</b> <b>668.716,04</b>	<b>654.481,55</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>654.481,55</b>
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>402.504,78</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>2.921.544,86</b> <b>307.668,65</b> <b>132.549,82</b> <b>3.225.783,35</b>	<b>2.938.598,37</b> <b>100.562,61</b> <b>0,00</b> <b>3.341.103,15</b>	<b>2.663.805,88</b> <b>23.317,44</b> <b>0,00</b> <b>2.595.451,37</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>03 Ordine pubblico e sicurezza</b>					
<b>03 01 Programma</b>	<b>01 Polizia locale e amministrativa</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.308,13 0,00 11.308,13	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>11.308,13</b> <b>0,00</b> <b>11.308,13</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>03 02 Programma</b>	<b>02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	1.159,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.000,00 0,00 6.000,00	5.000,00 0,00 6.159,00	5.000,00 0,00 0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	5.526,79	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	987,79 0,00 5.526,79	0,00 0,00 5.526,79	0,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	<b>6.685,79</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>6.987,79</b> <b>0,00</b> <b>11.526,79</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>11.685,79</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>6.685,79</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>18.295,92</b> <b>0,00</b> <b>22.834,92</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>11.685,79</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>04 Istruzione e diritto allo studio</b>					
<b>04 01 Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	38.196,24	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	57.123,05 0,00 89.807,01	54.000,00 14.600,00 92.196,24	54.000,00 0,00 0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	5.252,30	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
			previsione di cassa	9.755,30	5.252,30	
<b>Totale programma 01 Istruzione prescolastica</b>		<b>43.448,54</b>	previsione di competenza	<b>62.123,05</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>14.600,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>99.562,31</b>	<b>97.448,54</b>	
<b>04 02 Programma 02 Altri ordini di istruzione</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	55.585,71	previsione di competenza	142.907,43	123.443,17	119.254,10
			di cui già impegnato*		26.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	188.662,69	179.028,88	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	185.836,86	previsione di competenza	572.056,06	1.084.364,18	0,00
			di cui già impegnato*		889.364,18	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	86.083,65	0,00	0,00
			previsione di cassa	532.552,24	1.270.201,04	0,00
<b>Totale programma 02 Altri ordini di istruzione</b>		<b>241.422,57</b>	previsione di competenza	<b>714.963,49</b>	<b>1.207.807,35</b>	<b>119.254,10</b>
			di cui già impegnato*		<b>915.364,18</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>86.083,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>721.214,93</b>	<b>1.449.229,92</b>	
<b>04 06 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	175.527,61	previsione di competenza	358.500,00	436.379,00	416.379,00
			di cui già impegnato*		313.725,93	223.869,13
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	434.980,06	611.906,61	
<b>Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>		<b>175.527,61</b>	previsione di competenza	<b>358.500,00</b>	<b>436.379,00</b>	<b>416.379,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>313.725,93</b>	<b>223.869,13</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>434.980,06</b>	<b>611.906,61</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>460.398,72</b>	previsione di competenza	<b>1.135.586,54</b>	<b>1.698.186,35</b>	<b>591.633,10</b>
			di cui già impegnato*		<b>1.243.690,11</b>	<b>223.869,13</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>86.083,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.255.757,30</b>	<b>2.158.585,07</b>	
<b>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>						
<b>05 01 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>						
	Titolo 2 Spese in conto capitale	50.244,63	previsione di competenza	279.973,10	318.986,44	0,00
			di cui già impegnato*		258.986,44	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	258.986,44	0,00	0,00
			previsione di cassa	368.336,41	369.231,07	
<b>Totale programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>		<b>50.244,63</b>	previsione di competenza	<b>279.973,10</b>	<b>318.986,44</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>258.986,44</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>258.986,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>368.336,41</b>	<b>369.231,07</b>	
<b>05 02 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	68.295,32	previsione di competenza	302.388,60	239.856,36	260.575,54
			di cui già impegnato*		133.500,00	109.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	378.851,07	308.151,68	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	30.923,62	previsione di competenza	68.199,30	95.000,00	0,00
			di cui già impegnato*		50.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	31.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.116,46	125.923,62	0,00
<b>Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		<b>99.218,94</b>	previsione di competenza	<b>370.587,90</b>	<b>334.856,36</b>	<b>260.575,54</b>
			di cui già impegnato*		<b>183.500,00</b>	<b>109.000,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
				previsione di cassa	<b>428.967,53</b>	<b>434.075,30</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>149.463,57</b>	previsione di competenza	<b>650.561,00</b>	<b>653.842,80</b>	<b>260.575,54</b>	<b>259.241,10</b>
				di cui già impegnato*	<b>442.486,44</b>	<b>109.000,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>289.986,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>797.303,94</b>	<b>803.306,37</b>	
<b>MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>							
<b>06 01 Programma</b>	<b>01 Sport e tempo libero</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	22.430,51	previsione di competenza	61.081,59	61.528,92	61.246,37	60.951,51
				di cui già impegnato*	12.539,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	85.515,61	83.959,43	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	8.653,33	previsione di competenza	89.531,52	302.627,18	75.000,00	0,00
				di cui già impegnato*	2.627,18	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	2.627,18	0,00	0,00
				previsione di cassa	87.372,82	311.280,51	
<b>Totale programma 01 Sport e tempo libero</b>		<b>31.083,84</b>	previsione di competenza	<b>150.613,11</b>	<b>364.156,10</b>	<b>136.246,37</b>	<b>60.951,51</b>
				di cui già impegnato*	<b>15.166,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>2.627,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>172.888,43</b>	<b>395.239,94</b>	
<b>06 02 Programma</b>	<b>02 Giovani</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	72.000,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	72.000,00	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	90.000,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	90.000,00	
<b>Totale programma 02 Giovani</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>162.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>162.000,00</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>31.083,84</b>	previsione di competenza	<b>150.613,11</b>	<b>526.156,10</b>	<b>136.246,37</b>	<b>60.951,51</b>
				di cui già impegnato*	<b>15.166,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>2.627,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>172.888,43</b>	<b>557.239,94</b>	
<b>MISSIONE 07 Turismo</b>							
<b>07 01 Programma</b>	<b>01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	9.996,00	previsione di competenza	14.500,00	25.600,00	25.600,00	25.600,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	14.500,00	35.596,00	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	40.000,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>		<b>9.996,00</b>	previsione di competenza	<b>14.500,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>65.600,00</b>	<b>25.600,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>14.500,00</b>	<b>35.596,00</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	<b>9.996,00</b>	previsione di competenza	<b>14.500,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>65.600,00</b>	<b>25.600,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>14.500,00</b>	<b>35.596,00</b>	

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>							
<b>08 02 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	21.641,75 0,00	19.500,00 0,00	15.500,00 0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	42.996,98	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	21.641,75 0,00	19.500,00 0,00	15.500,00 0,00
				previsione di cassa	42.996,98	42.996,98	0,00
<b>Totale programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>			<b>42.996,98</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>64.638,73</b> <b>0,00</b>	<b>19.500,00</b> <b>0,00</b>	<b>15.500,00</b> <b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>64.638,73</b>	<b>62.496,98</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>		<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>42.996,98</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>64.638,73</b> <b>0,00</b>	<b>19.500,00</b> <b>0,00</b>	<b>15.500,00</b> <b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>64.638,73</b>	<b>62.496,98</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>							
<b>09 01 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>					
	Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	20.000,00 0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale programma 01 Difesa del suolo</b>			<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>20.000,00</b> <b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>09 02 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	5.851,09	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	22.495,51 0,00	19.704,60 0,00	19.559,91 19.346,46
				previsione di cassa	25.134,11	25.555,69	0,00
<b>Totale programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			<b>5.851,09</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>22.495,51</b> <b>0,00</b>	<b>19.704,60</b> <b>19.346,45</b>	<b>19.559,91</b> <b>19.346,46</b>
				previsione di cassa	<b>25.134,11</b>	<b>25.555,69</b>	<b>0,00</b>
<b>09 04 Programma</b>	<b>04</b>	<b>Servizio idrico integrato</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	1.072,72 0,00	699,48 0,00	306,96 0,00
				previsione di cassa	1.072,72	699,48	0,00
<b>Totale programma 04 Servizio idrico integrato</b>			<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>1.072,72</b> <b>0,00</b>	<b>699,48</b> <b>0,00</b>	<b>306,96</b> <b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>1.072,72</b>	<b>699,48</b>	<b>0,00</b>
<b>09 05 Programma</b>	<b>05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	27.746,36	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	175.425,92 0,00	155.876,80 0,00	156.164,40 0,00
				previsione di cassa	217.942,69	183.623,16	0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	3.602,66	previsione di competenza	8.350,00	28.327,79	3.327,79

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.350,00	31.930,45	
<b>Totale programma 05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	<b>31.349,02</b>		previsione di competenza	<b>183.775,92</b>	<b>184.204,59</b>	<b>159.492,19</b>
				di cui già impegnato*		<b>78.072,30</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>226.292,69</b>	<b>215.553,61</b>	
<b>09 06 Programma</b>	<b>06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	5,33		previsione di competenza	10.372,80	8.000,00	8.000,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.378,13	8.005,33	
<b>Totale programma 06</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>	<b>5,33</b>		previsione di competenza	<b>10.372,80</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
				di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>10.378,13</b>	<b>8.005,33</b>	
<b>09 08 Programma</b>	<b>08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	794,13		previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.493,75	2.194,13	
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00		previsione di competenza	0,00	18.000,00	0,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	18.000,00	
<b>Totale programma 08</b>	<b>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>	<b>794,13</b>		previsione di competenza	<b>1.400,00</b>	<b>19.400,00</b>	<b>1.400,00</b>
				di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>2.493,75</b>	<b>20.194,13</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>37.999,57</b>		previsione di competenza	<b>219.116,95</b>	<b>232.008,67</b>	<b>208.759,06</b>
				di cui già impegnato*		<b>97.418,75</b>	<b>7.000,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>265.371,40</b>	<b>270.008,24</b>	
<b>MISSIONE</b>	<b>10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>						
<b>10 02 Programma</b>	<b>02 Trasporto pubblico locale</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00		previsione di competenza	24.800,00	24.800,00	24.800,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	24.800,00	24.800,00	
<b>Totale programma 02</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>	<b>0,00</b>		previsione di competenza	<b>24.800,00</b>	<b>24.800,00</b>	<b>24.800,00</b>
				di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>24.800,00</b>	<b>24.800,00</b>	
<b>10 03 Programma</b>	<b>03 Trasporto per vie d'acqua</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	13,83		previsione di competenza	20,00	20,00	20,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	40,00	33,83	
<b>Totale programma 03</b>	<b>Trasporto per vie d'acqua</b>	<b>13,83</b>		previsione di competenza	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
				di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>40,00</b>	<b>33,83</b>	

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023	
<b>10 05 Programma</b>	<b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	147.642,22	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	387.957,27 95.500,00 0,00	326.635,20 0,00 0,00	319.673,11 0,00 0,00	272.808,90 0,00 0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	416.838,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.224.926,99 107.731,85 2.533.169,77	2.392.181,69 0,00 2.809.020,44	264.549,47 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.475.000,00 0,00 1.475.000,00	1.475.000,00 0,00 1.475.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>	<b>564.480,97</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>4.087.884,26</b> <b>107.731,85</b> <b>4.444.133,52</b>	<b>4.193.816,89</b> <b>867.181,69</b> <b>4.758.297,86</b>	<b>584.222,58</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>272.808,90</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>564.494,80</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>4.112.704,26</b> <b>107.731,85</b> <b>4.468.973,52</b>	<b>4.218.636,89</b> <b>867.181,69</b> <b>4.783.131,69</b>	<b>609.042,58</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>297.628,90</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>11 Soccorso civile</b>						
<b>11 01 Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	7.456,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.628,06 0,00 29.628,06	0,00 0,00 7.456,88	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 01 Sistema di protezione civile</b>	<b>7.456,88</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>29.628,06</b> <b>0,00</b> <b>29.628,06</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>7.456,88</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>11 02 Programma</b>	<b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	9.215,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 0,00 30.745,23	12.000,00 0,00 21.215,88	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
	<b>Totale programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>	<b>9.215,88</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>30.745,23</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>21.215,88</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	<b>16.672,76</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>41.628,06</b> <b>0,00</b> <b>60.373,29</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>28.672,76</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						
<b>12 01 Programma</b>	<b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	57.416,04	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	288.834,96 0,00 328.325,35	360.828,38 128.484,42 418.244,42	363.311,88 0,00 0,00	363.103,01 0,00 0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	3.360,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	8.737,76 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
			previsione di cassa	8.737,76	3.360,00		
<b>Totale programma 01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	<b>60.776,04</b>	previsione di competenza	<b>297.572,72</b>	<b>360.828,38</b>	<b>363.311,88</b>	<b>363.103,01</b>
			di cui già impegnato*		<b>128.484,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>337.063,11</b>	<b>421.604,42</b>		
<b>12 02 Programma</b>	<b>02 Interventi per la disabilità</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	15.897,81	previsione di competenza	55.083,44	65.000,00	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnato*		33.105,60	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	58.035,44	80.897,81		
			di cui già impegnato*	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	0,00		
<b>Totale programma 02</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>	<b>15.897,81</b>	previsione di competenza	<b>56.083,44</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>33.105,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>59.035,44</b>	<b>80.897,81</b>		
<b>12 03 Programma</b>	<b>03 Interventi per gli anziani</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	20.429,47	18.730,13	16.962,93	15.230,68
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	1.534.972,87	previsione di competenza	20.429,47	18.730,13		
			di cui già impegnato*	1.530.842,43	107.843,97	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	107.843,97	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.567.670,85	1.642.816,84		
<b>Totale programma 03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>	<b>1.534.972,87</b>	previsione di competenza	<b>1.551.271,90</b>	<b>126.574,10</b>	<b>16.962,93</b>	<b>15.230,68</b>
			di cui già impegnato*		<b>107.843,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.588.100,32</b>	<b>1.661.546,97</b>		
<b>12 05 Programma</b>	<b>05 Interventi per le famiglie</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	42.229,90	previsione di competenza	237.102,32	105.322,00	95.322,00	95.322,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	237.208,52	147.551,90		
<b>Totale programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	<b>42.229,90</b>	previsione di competenza	<b>237.102,32</b>	<b>105.322,00</b>	<b>95.322,00</b>	<b>95.322,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>237.208,52</b>	<b>147.551,90</b>		
<b>12 07 Programma</b>	<b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza	399.879,07	384.030,00	384.030,00	384.030,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	6.226,28	previsione di competenza	399.879,07	384.030,00		
			di cui già impegnato*	6.860,68	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.860,68	6.226,28		
<b>Totale programma 07</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>	<b>6.226,28</b>	previsione di competenza	<b>406.739,75</b>	<b>384.030,00</b>	<b>384.030,00</b>	<b>384.030,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>406.739,75</b>	<b>390.256,28</b>		

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>12 08 Programma</b>	<b>08 Cooperazione e associazionismo</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza 150,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 150,00	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 150,00
	<b>Totale programma 08 Cooperazione e associazionismo</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza 150,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 150,00</b>	<b>150,00 0,00 0,00 150,00</b>	<b>150,00 0,00 0,00 150,00</b>	<b>150,00 0,00 0,00 150,00</b>
<b>12 09 Programma</b>	<b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	80.416,72	previsione di competenza 88.519,90 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 116.707,52	83.015,40 2.500,00 0,00 163.432,12	82.488,43 0,00 0,00 120.000,00	81.990,76 0,00 0,00 120.000,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	1.631,66	previsione di competenza 40.000,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 41.631,66	0,00 0,00 0,00 121.631,66	0,00 0,00 0,00 121.631,66	0,00 0,00 0,00 121.631,66
	<b>Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	<b>82.048,38</b>	<b>previsione di competenza 128.519,90 di cui già impegnato* 2.500,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 158.339,18</b>	<b>203.015,40 2.500,00 0,00 285.063,78</b>	<b>82.488,43 0,00 0,00 285.063,78</b>	<b>81.990,76 0,00 0,00 285.063,78</b>
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>1.742.151,28</b>	<b>previsione di competenza 2.677.440,03 di cui già impegnato* 271.933,99 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 2.786.636,32</b>	<b>1.244.919,88 271.933,99 0,00 2.987.071,16</b>	<b>1.007.265,24 0,00 0,00 2.987.071,16</b>	<b>1.004.826,45 0,00 0,00 2.987.071,16</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>13 Tutela della salute</b>					
<b>13 07 Programma</b>	<b>07 Ulteriori spese in materia sanitaria</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	325,74	previsione di competenza 0,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.692,14	0,00 0,00 0,00 325,74	0,00 0,00 0,00 325,74	0,00 0,00 0,00 325,74
	<b>Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria</b>	<b>325,74</b>	<b>previsione di competenza 0,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.692,14</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	<b>325,74</b>	<b>previsione di competenza 0,00 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.692,14</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>	<b>0,00 0,00 0,00 325,74</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>14 Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>14 01 Programma</b>	<b>01 Industria, PMI e Artigianato</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	6.282,84	previsione di competenza 117.637,85 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 142.205,92	117.600,00 0,00 0,00 123.882,84	117.600,00 0,00 0,00 123.882,84	117.600,00 0,00 0,00 123.882,84
	<b>Totale programma 01 Industria, PMI e Artigianato</b>	<b>6.282,84</b>	<b>previsione di competenza 117.637,85 di cui già impegnato* 0,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 142.205,92</b>	<b>117.600,00 0,00 0,00 123.882,84</b>	<b>117.600,00 0,00 0,00 123.882,84</b>	<b>117.600,00 0,00 0,00 123.882,84</b>
<b>14 02 Programma</b>	<b>02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>					
	Titolo 1 Spese correnti	0,00	previsione di competenza 100,00	100,00	100,00	100,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	100,00	0,00
<b>Totale programma</b>	<b>02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	<b>0,00</b>		previsione di competenza	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>6.282,84</b>		previsione di competenza	<b>117.737,85</b>	<b>117.700,00</b>	<b>117.700,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>142.305,92</b>	<b>123.982,84</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>						
<b>17 01 Programma</b>	<b>01 Fonti energetiche</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00		previsione di competenza	120,00	88,93	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	120,00	88,93	0,00
	Titolo 2 Spese in conto capitale	85,28		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	85,28	85,28	0,00
<b>Totale programma</b>	<b>01 Fonti energetiche</b>	<b>85,28</b>		previsione di competenza	<b>120,00</b>	<b>88,93</b>	<b>0,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>205,28</b>	<b>174,21</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>85,28</b>		previsione di competenza	<b>120,00</b>	<b>88,93</b>	<b>0,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>205,28</b>	<b>174,21</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20 Fondi e accantonamenti</b>						
<b>20 01 Programma</b>	<b>01 Fondo di riserva</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00		previsione di competenza	80.000,00	50.000,00	50.000,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	80.000,00	80.000,00	0,00
<b>Totale programma</b>	<b>01 Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>		previsione di competenza	<b>80.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20 02 Programma</b>	<b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00		previsione di competenza	112.148,50	186.891,47	218.509,36
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale programma</b>	<b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>0,00</b>		previsione di competenza	<b>112.148,50</b>	<b>186.891,47</b>	<b>218.509,36</b>
				di cui già impegnato*	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20 03 Programma</b>	<b>03 Altri fondi</b>						
	Titolo 1 Spese correnti	0,00		previsione di competenza	37.550,00	65.637,00	65.637,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO (2)	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>Totale programma 03 Altri fondi</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>37.550,00</b> 0,00 0,00	<b>65.637,00</b> 0,00 0,00	<b>65.637,00</b> 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>229.698,50</b> 0,00 0,00	<b>302.528,47</b> 0,00 0,00	<b>334.146,36</b> 0,00 0,00
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>						
<b>50 02 Programma</b>	<b>02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>					
	Titolo 4 Rimborsamento Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	524.213,17 0,00 524.213,17	565.167,82 0,00 565.167,82	546.905,87 0,00 546.905,87
<b>Totale programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>524.213,17</b> 0,00 524.213,17	<b>565.167,82</b> 0,00 565.167,82	<b>546.905,87</b> 0,00 546.905,87
<b>TOTALE MISSIONE 50 Debito pubblico</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>524.213,17</b> 0,00 524.213,17	<b>565.167,82</b> 0,00 565.167,82	<b>546.905,87</b> 0,00 546.905,87
<b>MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie</b>						
<b>60 01 Programma</b>	<b>01 Restituzione anticipazione di tesoreria</b>					
	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.400.000,00 0,00 1.400.000,00	1.400.000,00 0,00 1.400.000,00	1.400.000,00 0,00 1.400.000,00
<b>Totale programma 01 Restituzione anticipazione di tesoreria</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie</b>		<b>0,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00	<b>1.400.000,00</b> 0,00 1.400.000,00
<b>MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</b>						
<b>99 01 Programma</b>	<b>01 Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>					
	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	194.647,70	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.209.500,00 0,00 1.265.696,13	1.209.500,00 0,00 1.404.147,70	1.209.500,00 0,00 1.209.500,00
<b>Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>		<b>194.647,70</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.265.696,13	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.404.147,70	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.209.500,00
<b>TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</b>		<b>194.647,70</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.265.696,13	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.404.147,70	<b>1.209.500,00</b> 0,00 1.209.500,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>15.487.898,98</b> 618.978,94 16.549.173,84	<b>15.169.434,28</b> 3.245.545,81 18.612.695,46	<b>9.183.680,00</b> 452.778,20 8.545.949,00

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato		<b>3.245.545,81</b>	<b>452.778,20</b>	<b>164.638,58</b>
			previsione di cassa		<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>16.549.173,84</b>	<b>18.612.695,46</b>	

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	200.103,87	0,00	0,00	0,00	200.103,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>200.103,87</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>224.103,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	1.084.364,18	0,00	0,00	0,00	1.084.364,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>1.084.364,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.084.364,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	318.986,44	0,00	0,00	0,00	318.986,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	413.986,44	0,00	0,00	0,00	413.986,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1 Sport e tempo libero	0,00	302.627,18	0,00	0,00	0,00	302.627,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Giovani	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	392.627,18	0,00	0,00	0,00	392.627,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	28.327,79	0,00	0,00	0,00	28.327,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	46.327,79	0,00	0,00	0,00	46.327,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	2.392.181,69	0,00	0,00	0,00	2.392.181,69	0,00	0,00	0,00	1.475.000,00	1.475.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	2.392.181,69	0,00	0,00	0,00	2.392.181,69	0,00	0,00	0,00	1.475.000,00	1.475.000,00
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	107.843,97	0,00	0,00	0,00	107.843,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>227.843,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>227.843,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2021**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
19	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	0,00	4.757.435,12	24.000,00	0,00	0,00	4.781.435,12	0,00	0,00	0,00	1.475.000,00	1.475.000,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1 Sport e tempo libero	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1 Difesa del suolo	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	3.327,79	0,00	0,00	0,00	3.327,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>23.327,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.327,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	264.549,47	0,00	0,00	0,00	264.549,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>264.549,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>264.549,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
19	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	0,00	462.877,26	24.000,00	0,00	0,00	486.877,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>	<b>MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9</b>	<b>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	3.327,79	0,00	0,00	0,00	3.327,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>3.327,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.327,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10</b>	<b>MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13</b>	<b>MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**  
**PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
**Anno 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>17</b>	<b>MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18</b>	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19</b>	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	0,00	3.327,79	24.000,00	0,00	0,00	27.327,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	5.525,00	77.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.505,00
2 Segreteria generale	215.662,32	13.714,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00	10.832,13	0,00	0,00	73.000,00	323.108,45
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	91.439,00	6.823,00	134.800,00	0,00	0,00	0,00	642,63	0,00	0,00	106.418,00	340.122,63
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	57.908,00	3.826,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	79.034,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	166.251,00	45.834,00	207.100,00	3.000,00	0,00	0,00	42.815,37	0,00	8.000,00	12.000,00	485.000,37
6 Ufficio tecnico	208.201,00	11.629,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.030,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	97.380,00	10.590,00	32.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	152.020,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
10 Risorse umane	359.967,94	24.524,56	9.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	394.192,50
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	12.200,00	618.281,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630.481,55
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.196.809,26</b>	<b>122.465,56</b>	<b>500.230,00</b>	<b>621.281,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.290,13</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>191.418,00</b>	<b>2.714.494,50</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	34.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	420,00	76.440,00	23.400,00	0,00	0,00	17.183,17	0,00	6.000,00	0,00	123.443,17
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	416.379,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	436.379,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>420,00</b>	<b>526.819,00</b>	<b>63.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.183,17</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>613.822,17</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	186.100,00	43.300,00	0,00	0,00	10.456,36	0,00	0,00	0,00	239.856,36
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>186.100,00</b>	<b>43.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.456,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>239.856,36</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1 Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.000,00	43.000,00	0,00	0,00	2.528,92	0,00	0,00	0,00	61.528,92
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.528,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.528,92</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	25.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.600,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.500,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	19.446,45	0,00	0,00	0,00	258,15	0,00	0,00	0,00	19.704,60
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	699,48	0,00	0,00	0,00	699,48
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	154.500,00	0,00	0,00	0,00	1.376,80	0,00	0,00	0,00	155.876,80
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>181.946,45</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.334,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.680,88</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	2.800,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	640,00	268.000,00	0,00	0,00	0,00	57.995,20	0,00	0,00	0,00	326.635,20
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>640,00</b>	<b>270.800,00</b>	<b>22.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.995,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>351.455,20</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											
1 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	261.751,51	98.600,00	0,00	0,00	476,87	0,00	0,00	0,00	360.828,38
2 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	42.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
3 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.730,13	0,00	0,00	0,00	18.730,13
4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Interventi per le famiglie	89.191,00	5.931,00	200,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.322,00
6 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	384.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384.030,00
8 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	3.015,40	0,00	2.000,00	0,00	83.015,40
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>89.191,00</b>	<b>5.931,00</b>	<b>382.101,51</b>	<b>515.630,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.222,40</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.017.075,91</b>
<b>13 MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	100,00	117.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.600,00
2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>117.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>117.700,00</b>
<b>15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88,93	0,00	0,00	0,00	88,93

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88,93	0,00	0,00	0,00	88,93
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186.891,47	186.891,47
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.637,00	65.637,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302.528,47	302.528,47
50	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	<b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	1.286.000,26	129.456,56	2.126.196,96	1.499.631,55	0,00	0,00	167.099,54	0,00	36.000,00	493.946,47	5.738.331,34

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	5.525,00	77.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.505,00
2 Segreteria generale	206.231,00	13.714,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00	9.975,37	0,00	0,00	73.000,00	312.820,37
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	91.439,00	6.823,00	135.800,00	0,00	0,00	0,00	282,30	0,00	0,00	106.418,00	340.762,30
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	57.908,00	3.826,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	86.034,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	166.251,00	45.834,00	207.600,00	3.000,00	0,00	0,00	37.073,66	0,00	8.000,00	12.000,00	479.758,66
6 Ufficio tecnico	206.001,00	11.629,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.830,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	97.380,00	9.746,00	32.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	150.176,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	248.948,00	15.790,00	9.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274.438,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	12.200,00	618.281,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630.481,55
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.074.158,00</b>	<b>112.887,00</b>	<b>498.730,00</b>	<b>621.281,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.331,33</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>191.418,00</b>	<b>2.579.805,88</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	36.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	420,00	81.140,00	23.400,00	0,00	0,00	14.294,10	0,00	0,00	0,00	119.254,10
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	416.379,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.379,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>420,00</b>	<b>533.519,00</b>	<b>43.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.294,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>591.633,10</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	208.100,00	43.300,00	0,00	0,00	9.175,54	0,00	0,00	0,00	260.575,54
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>208.100,00</b>	<b>43.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.175,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.575,54</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1 Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.000,00	43.000,00	0,00	0,00	2.246,37	0,00	0,00	0,00	61.246,37
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.246,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.246,37</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	25.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.600,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.500,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	19.446,46	0,00	0,00	0,00	113,45	0,00	0,00	0,00	19.559,91
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306,96	0,00	0,00	0,00	306,96
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00	0,00	1.164,40	0,00	0,00	0,00	156.164,40
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.446,46</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.584,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.431,27</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	2.800,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	640,00	268.066,63	0,00	0,00	0,00	50.966,48	0,00	0,00	0,00	319.673,11
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>640,00</b>	<b>270.866,63</b>	<b>22.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.966,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>344.493,11</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											
1 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	264.500,00	98.600,00	0,00	0,00	211,88	0,00	0,00	0,00	363.311,88
2 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	42.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
3 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.962,93	0,00	0,00	0,00	16.962,93
4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Interventi per le famiglie	89.191,00	5.931,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.322,00
6 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	384.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384.030,00
8 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	2.488,43	0,00	2.000,00	0,00	82.488,43
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>89.191,00</b>	<b>5.931,00</b>	<b>384.850,00</b>	<b>505.630,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.663,24</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.007.265,24</b>
<b>13 MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	100,00	117.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.600,00
2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>117.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>117.700,00</b>
<b>15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
 Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>18 MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19 MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.509,36	218.509,36
3 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.637,00	65.637,00
<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>334.146,36</b>	<b>334.146,36</b>
<b>50 MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>											
1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>											
1 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>1.163.349,00</b>	<b>119.878,00</b>	<b>2.152.712,09</b>	<b>1.397.631,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>145.261,87</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>525.564,36</b>	<b>5.540.396,87</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>1 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
1 Organi istituzionali	0,00	5.525,00	77.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.505,00
2 Segreteria generale	206.231,00	13.714,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00	9.071,88	0,00	0,00	73.000,00	311.916,88
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	91.439,00	6.823,00	135.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.418,00	340.480,00
4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	57.908,00	3.826,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	84.034,00
5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	166.251,00	45.834,00	207.600,00	3.000,00	0,00	0,00	31.904,94	0,00	8.000,00	12.000,00	474.589,94
6 Ufficio tecnico	206.001,00	11.629,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.830,00
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	97.380,00	9.746,00	32.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	150.176,00
8 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	248.948,00	15.790,00	9.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274.438,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	12.200,00	618.281,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630.481,55
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.074.158,00</b>	<b>112.887,00</b>	<b>498.730,00</b>	<b>621.281,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.976,82</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>191.418,00</b>	<b>2.571.451,37</b>
<b>2 MISSIONE 2 - Giustizia</b>											
1 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>											
1 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>											
1 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	34.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
2 Altri ordini di istruzione	0,00	420,00	81.140,00	23.400,00	0,00	0,00	11.991,36	0,00	0,00	0,00	116.951,36
4 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	416.379,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.379,00
7 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>420,00</b>	<b>531.519,00</b>	<b>43.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.991,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.330,36</b>
<b>5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>											
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	208.100,00	43.300,00	0,00	0,00	7.841,10	0,00	0,00	0,00	259.241,10
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>208.100,00</b>	<b>43.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.841,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.241,10</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>6 MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>											
1 Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.000,00	43.000,00	0,00	0,00	1.951,51	0,00	0,00	0,00	60.951,51
2 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.951,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.951,51</b>
<b>7 MISSIONE 7 - Turismo</b>											
1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	25.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.600,00
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.600,00</b>
<b>8 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
1 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.500,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>9 MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
1 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	19.446,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.446,46
3 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00	0,00	946,60	0,00	0,00	0,00	155.946,60
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.446,46</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>946,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.793,06</b>
<b>10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
1 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	2.800,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,00
3 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00
4 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	640,00	228.109,06	0,00	0,00	0,00	44.059,84	0,00	0,00	0,00	272.808,90
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>640,00</b>	<b>230.909,06</b>	<b>22.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.059,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>297.628,90</b>
<b>11 MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>											
1 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	264.500,00	98.600,00	0,00	0,00	3,01	0,00	0,00	0,00	363.103,01
2 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	42.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
3 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.230,68	0,00	0,00	0,00	15.230,68
4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Interventi per le famiglie	89.191,00	5.931,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.322,00
6 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	384.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384.030,00
8 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	1.990,76	0,00	2.000,00	0,00	81.990,76
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>89.191,00</b>	<b>5.931,00</b>	<b>384.850,00</b>	<b>505.630,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.224,45</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.004.826,45</b>
<b>13 MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>											
7 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>											
1 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	100,00	117.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.600,00
2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>117.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>117.700,00</b>
<b>15 MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>											
1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16 MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>											
1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>17 MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>											
1 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI**  
**SPESE CORRENTI - PREVISIONE DI COMPETENZA**  
**Esercizio finanziario 2021**  
Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	<b>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	<b>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	<b>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.509,36	218.509,36
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.637,00	65.637,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	334.146,36	334.146,36
50	<b>MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	<b>MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	1.163.349,00	119.878,00	2.110.754,52	1.397.631,55	0,00	0,00	124.991,68	0,00	34.000,00	525.564,36	5.476.169,11

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\* 2021 -2022 - 2023**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023	
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>					0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>					0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>402.504,78</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>2.921.544,86</b> <b>307.668,65</b> <b>132.549,82</b>	<b>2.938.598,37</b> <b>307.668,65</b> <b>0,00</b>	<b>2.663.805,88</b> <b>100.562,61</b> <b>0,00</b>	<b>2.595.451,37</b> <b>23.317,44</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>3.225.783,35</b>	<b>3.341.103,15</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>6.685,79</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>18.295,92</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>5.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>22.834,92</b>	<b>11.685,79</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>460.398,72</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>1.135.586,54</b> <b>86.083,65</b> <b>1.255.757,30</b>	<b>1.698.186,35</b> <b>1.243.690,11</b> <b>0,00</b>	<b>591.633,10</b> <b>223.869,13</b> <b>0,00</b>	<b>587.330,36</b> <b>134.321,14</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>1.255.757,30</b>	<b>2.158.585,07</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>149.463,57</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>650.561,00</b> <b>442.486,44</b> <b>289.986,44</b>	<b>653.842,80</b> <b>442.486,44</b> <b>0,00</b>	<b>260.575,54</b> <b>109.000,00</b> <b>0,00</b>	<b>259.241,10</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>797.303,94</b>	<b>803.306,37</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>31.083,84</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>150.613,11</b> <b>2.627,18</b> <b>172.888,43</b>	<b>526.156,10</b> <b>15.166,18</b> <b>0,00</b>	<b>136.246,37</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>60.951,51</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>172.888,43</b>	<b>557.239,94</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	<b>9.996,00</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>14.500,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>25.600,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>65.600,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>25.600,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>14.500,00</b>	<b>35.596,00</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>42.996,98</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>64.638,73</b> <b>0,00</b> <b>64.638,73</b>	<b>19.500,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>15.500,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>15.500,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>64.638,73</b>	<b>62.496,98</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>37.999,57</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>219.116,95</b> <b>0,00</b> <b>265.371,40</b>	<b>232.008,67</b> <b>97.418,75</b> <b>0,00</b>	<b>208.759,06</b> <b>19.346,46</b> <b>0,00</b>	<b>188.120,85</b> <b>7.000,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>265.371,40</b>	<b>270.008,24</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>564.494,80</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>4.112.704,26</b> <b>107.731,85</b> <b>4.468.973,52</b>	<b>4.218.636,89</b> <b>867.181,69</b> <b>0,00</b>	<b>609.042,58</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>297.628,90</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>4.468.973,52</b>	<b>4.783.131,69</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	<b>16.672,76</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>41.628,06</b> <b>0,00</b> <b>60.373,29</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>12.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>60.373,29</b>	<b>28.672,76</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>1.742.151,28</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>2.677.440,03</b> <b>0,00</b> <b>2.786.636,32</b>	<b>1.244.919,88</b> <b>271.933,99</b> <b>0,00</b>	<b>1.007.265,24</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.004.826,45</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>2.786.636,32</b>	<b>2.987.071,16</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	<b>325,74</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>1.692,14</b>	<b>325,74</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>6.282,84</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>117.737,85</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>117.700,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>117.700,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>117.700,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
			previsione di cassa	<b>142.305,92</b>	<b>123.982,84</b>			
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>85,28</b>	previsione di competenza	<b>120,00</b>	<b>88,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\* 2021 -2022 - 2023**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	205,28	174,21		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	229.698,50	302.528,47	334.146,36	334.146,36
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	80.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	524.213,17	565.167,82	546.905,87	432.952,10
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	524.213,17	565.167,82		
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.400.000,00	1.400.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>194.647,70</b>	previsione di competenza	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.265.696,13	1.404.147,70		
	<b>TOTALE DELLE MISSIONI</b>	<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza	15.487.898,98	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00
			di cui già impegnato*	0,00	3.245.545,81	452.778,20	164.638,58
			di cui fondo pluriennale vincolato	618.978,94	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.549.173,84	18.612.695,46		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza	15.487.898,98	15.169.434,28	9.183.680,00	8.545.949,00
			di cui già impegnato*	0,00	3.245.545,81	452.778,20	164.638,58
			di cui fondo pluriennale vincolato	618.978,94	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.549.173,84	18.612.695,46		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

\*\* Indicare gli anni di riferimento

## SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 - 2023

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente
	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>						
101	Redditi da lavoro dipendente	1.286.000,26	10.000,00	1.163.349,00	10.000,00	1.163.349,00	10.000,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	129.456,56	0,00	119.878,00	0,00	119.878,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	2.126.196,96	106.000,00	2.152.712,09	103.000,00	2.110.754,52	103.000,00
104	Trasferimenti correnti	1.499.631,55	222.500,00	1.397.631,55	130.500,00	1.397.631,55	130.500,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	167.099,54	0,00	145.261,87	0,00	124.991,68	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	36.000,00	0,00	36.000,00	0,00	34.000,00	0,00
110	Altre spese correnti	493.946,47	0,00	525.564,36	0,00	525.564,36	0,00
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>5.738.331,34</b>	<b>338.500,00</b>	<b>5.540.396,87</b>	<b>243.500,00</b>	<b>5.476.169,11</b>	<b>243.500,00</b>
	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.757.435,12	4.453.035,66	462.877,26	462.877,26	3.327,79	3.327,79
203	Contributi agli investimenti	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>200</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>4.781.435,12</b>	<b>4.477.035,66</b>	<b>486.877,26</b>	<b>486.877,26</b>	<b>27.327,79</b>	<b>27.327,79</b>
	<b>TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie</b>						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>300</b>	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 4 - Rimborso Prestiti</b>						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	565.167,82	0,00	546.905,87	0,00	432.952,10	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>400</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>565.167,82</b>	<b>0,00</b>	<b>546.905,87</b>	<b>0,00</b>	<b>432.952,10</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI  
PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 - 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente
<b>500</b>	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>1.400.000,00</b>	0,00	<b>1.400.000,00</b>	0,00	<b>1.400.000,00</b>	0,00
	<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>						
701	Uscite per partite di giro	1.079.500,00	0,00	1.079.500,00	0,00	1.079.500,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
<b>700</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>1.209.500,00</b>	0,00	<b>1.209.500,00</b>	0,00	<b>1.209.500,00</b>	0,00
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>15.169.434,28</b>	4.815.535,66	<b>9.183.680,00</b>	730.377,26	<b>8.545.949,00</b>	270.827,79

Comune di Tresignana (FE)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2021 PER TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	1.142.657,28	previsione di competenza	5.855.036,87	5.738.331,34	5.540.396,87	5.476.169,11
			di cui già impegnato*		1.165.042,35	452.778,20	164.638,58
			di cui fondo pluriennale vincolato	132.549,82	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.421.703,88	6.658.460,15		
Titolo 2	Spese in conto capitale	2.328.484,67	previsione di competenza	5.024.148,94	4.781.435,12	486.877,26	27.327,79
			di cui già impegnato*		2.080.503,46	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	486.429,12	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.462.560,66	7.109.919,79		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.475.000,00	1.475.000,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza	524.213,17	565.167,82	546.905,87	432.952,10
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	524.213,17	565.167,82		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.400.000,00	1.400.000,00		
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	194.647,70	previsione di competenza	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.265.696,13	1.404.147,70		
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>3.245.545,81</b>	<b>452.778,20</b>	<b>164.638,58</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>16.549.173,84</b>	<b>18.612.695,46</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			di cui già impegnato*		<b>3.245.545,81</b>	<b>452.778,20</b>	<b>164.638,58</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>16.549.173,84</b>	<b>18.612.695,46</b>		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.



# COMUNE DI TRESIGNANA

## Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –  
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana  
:F/P.IVA 02035700380 – PEC [comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it](mailto:comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it)



**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

## **BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023**

### **Nota integrativa al bilancio di previsione**

## PREMESSA

La nota integrativa è prevista dall'articolo 11, comma 3 lettera g) del decreto Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. Il successivo comma 5 definisce il contenuto della nota integrativa. Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato A/1 del D. Lgs. n. 118-2011) al punto 9.11 dettaglia ulteriormente il contenuto della nota integrativa.

Come indicato dal punto 9.11 la nota integrativa allegata al bilancio di previsione presenta un contenuto minimo costituito da:

- a. i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b. l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c. l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d. l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e. nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f. l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g. gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h. l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- i. l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j. altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

In sostanza la nota integrativa si propone di descrivere e spiegare gli elementi più significativi del contenuto dello schema di bilancio di previsione 2021-2023.

Si passa ora in dettaglio all'analisi dei singoli punti sopra indicati in relazione allo schema di bilancio 2021-2023 sottoposto dalla Giunta Comunale all'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Per l'anno 2021 l'art. 107 del D.L. 17/03/2020, n. 18 convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27, così come modificato dall'art. 106, comma 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, e, successivamente dall'art. 54, comma 1, D.L. 14 agosto 2020, n. 104 ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 al 31 gennaio 2021.

Le previsioni di bilancio sono state elaborate tenendo conto di quanto previsto dalla legge 178 del 30 dicembre 2020, cd. Legge di Bilancio 2021, in vigore dal 1° gennaio 2021 pubblicata, nella Gazzetta Ufficiale n. 322 del 30 dicembre 2020, di quanto previsto dalle Leggi di Bilancio degli esercizi finanziari precedenti per le disposizioni ancora valide per gli esercizi 2021-2023 e di quanto previsto dai diversi provvedimenti adottati per fronteggiare l'emergenza epidemiologica nel corso del 2020 (DL 18/2020, dl 34/2020 e DL 104/2020 così come convertiti in legge). I principali ambiti di interesse per gli enti locali previsti dalla Legge 160/2019 e precedenti sono i seguenti:

- 1) cessazione dal 2019 del blocco aumenti tributi locali pertanto normativamente è possibile istituire nuovi tributi così come ridurre e/o revocare le agevolazioni già concesse ai contribuenti;
- 2) limite massimo anticipazione di tesoreria (articolo 1, comma 555) elevato da tre a cinque dodicesimi per il triennio 2020/2022;

- 3) estesa anche agli anni 2018-2023 l'utilizzo delle economie di spesa di rinegoziazione mutui senza vincoli di articolo 7, comma 2, DL 78-2015 (articolo 57, comma 1 quater DL 124/2019, conv. Legge 157/2019);
- 4) L'articolo 57, comma 1 del DL 124/2019, conv. Legge 157/2019 interviene sulla disciplina di riparto del Fondo di solidarietà comunale (FSC), riducendo dal 60 al 45 per cento la percentuale delle risorse del Fondo da redistribuire nell'anno 2019 tra i comuni delle regioni a statuto ordinario secondo logiche di tipo perequativo, sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, ed allungando fino al 2030 il periodo di transizione per il raggiungimento del 100 per cento della perequazione, da attuarsi mediante un progressivo aumento della suddetta percentuale di riparto nella misura del 5 per cento ogni anno a partire dal 2020;
- 5) Ampliati i nuovi vincoli di destinazione dei permessi a costruire/oneri di urbanizzazione, a partire dal 01-01-2018 (art. 1, c.460-461 Legge 232/2016):
- realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria,
  - al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate,
  - a interventi di riuso e di rigenerazione,
  - a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico,
  - a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano.
  - spese di progettazione per opere pubbliche.
- 6) I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821);
- 7) L'articolo 57 Commi 2 e 2-bis del DL 124/2019, conv. Legge 157/2019, esclude l'applicazione, a decorrere dal 2020, di una serie di disposizioni per il contenimento delle spese delle regioni, delle province autonome di Trento e Bolzano, degli enti locali e dei loro organismi ed enti strumentali:
- a. articolo 27, comma 1, del decreto legge n.112/2008(cd. "taglia-carta"), che impone alle PA una diminuzione della spesa per la stampa e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni;
  - b. articolo 6 del decreto n.78/2010, che introduce alcune norme di riduzione dei costi degli apparati amministrativi, limitatamente ai seguenti commi:
  - c. -comma 7, riduzione della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza;
  - d. -comma 8, riduzione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
  - e. e. -comma 9, riduzione delle spese per sponsorizzazioni;
  - f. -comma 12, riduzione delle spese per missioni;
  - g. -comma 13, riduzione delle spese per attività di formazione
  - h. articolo 5, comma 2, del decreto-legge n.95/2012, riduzione delle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.
  - i. articolo 5, commi 4 e 5, della legge n.67/1987, obbligo di comunicazione al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico
  - j. articolo 2, comma 594, della legge n.2004/2007, obbligo di adozione, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento, di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;
  - k. articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge n.98/2011, che prevede l'obbligo di attestare con idonea documentazione, da parte del responsabile del procedimento, che gli acquisti di immobili siano indispensabili e non dilazionabili;
  - l. articolo 24 del decreto-legge n.66/2014, che prevede specifici obblighi per la riduzione, anche attraverso il recesso contrattuale, delle spese per locazione e manutenzione di immobili;
- 8) il comma 854 dell'art. 1 della Legge 160/2019 ha rimandato al 2021 le disposizioni di cui ai commi 859 e seguenti della Legge 145/2018 che hanno introdotto nuovi obblighi in materia di tempestività dei pagamenti introducendo a carico degli enti che:

a) non rispettano i tempi di pagamenti delle fatture;

b) non riducono il debito commerciale al 31 dicembre dell'esercizio di almeno il 10% rispetto al 31 dicembre dell'esercizio precedente.;

l'obbligo di accantonare nel bilancio di previsione dell'esercizio 2021 un fondo di garanzia dei debiti commerciali. L'importo del fondo è compreso tra l'1% ed il 5% degli stanziamenti relativi all'acquisto di beni e servizi. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;

9) l'art. 107 bis del DL 18/2020, così come convertito in legge 27/2020 ha previsto che a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020

10) l'art. 1 co 29 e seguenti della Legge 160/2019, così come modificati dall'art. 47, comma 1, lett. a), D.L. 14 agosto 2020, n. 104, prevedono che per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, sono assegnati ai comuni, nel limite complessivo di 500 milioni di euro annui (più ulteriori 500 milioni per il solo 2021), contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;

b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche

Infine si precisa che come riportato in precedenza l'art. 57 comma 2 del DL 124/2019, collegato fiscale, abroga numerosi limiti di spesa che hanno caratterizzato i vincoli di finanza pubblica per un decennio; alcuni limiti tuttavia sono rimasti.

In particolare:

2. **Spese per l'informatica:** max 50% della spesa media del triennio 2013-2015; sono esclusi gli acquisti Mepa e Consip (Legge 208/2015 art. 1 comma 512 e seguenti)
3. **Consulenze informatiche:** divieto (Legge 228/2012 art. 1 comma 146)
4. **Spesa per lavoro flessibile:** max 50% spesa anno 2009 o max 100% spesa 2009 per gli enti in regola con riduzione spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (art. 9 comma 28 DL 78/2010)
5. **Incarichi co.co.co:** divieto (art. 22 comma Dlgs 75/2017; art. 7 comma 5bis Dlgs 165/2001)

Inoltre la legge 178 del 30 dicembre 2020, cd. Legge di Bilancio 2021, in vigore dal 1° gennaio 2021 pubblicata, nella Gazzetta Ufficiale n. 322 del 30 dicembre 2020 estende all'esercizio finanziario 2021 la vigenza di alcune deroghe contabili previste a favore degli enti territoriali per l'anno 2020 dal decreto-legge n. 18 del 2020. Si tratta, in particolare:

- con riferimento al rendiconto 2020 è prorogata la facoltà per gli enti territoriali di utilizzare la quota libera di avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza epidemiologica, in deroga alle disposizioni vigenti.
- per il 2021 è prorogata la norma che autorizza gli enti locali ad utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza COVID-19.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

### ENTRATE

Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	132.549,82
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	486.429,12
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.739.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	1.695.798,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.122.560,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	2.433.597,34
Titolo 5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	1.475.000,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>10.465.955,34</b>
Titolo 6 Accensione Prestiti	1.475.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	1.209.500,00
<b>Totale titoli</b>	<b>14.550.455,34</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>15.169.434,28</b>
<b>SPESE</b>	
Disavanzo di amministrazione	0,00
Titolo 1 Spese correnti	5.738.331,34
- di cui fondo pluriennale vincolato	
Titolo 2 Spese in conto capitale	4.781.435,12
- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00
Titolo 3 Spese per incremento attivita' finanziarie	1.475.000,00
<b>Totale spese finali</b>	<b>11.994.766,46</b>
Titolo 4 Rimborso Prestiti	565.167,82
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00

Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	1.209.500,00
<b>Totale titoli</b>	<b>15.169.434,28</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>15.169.434,28</b>

**I CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI GLI ACCANTONAMENTI PER LE SPESE POTENZIALI E AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ, DANDO ILLUSTRAZIONE DEI CREDITI PER I QUALI NON È PREVISTO L'ACCANTONAMENTO A TALE FONDO.**

**CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI ENTRATA**

le previsioni sono state elaborate tenendo conto di quanto previsto dalla legge 178 del 30 dicembre 2020, cd. Legge di Bilancio 2021, in vigore dal 1° gennaio 2021 pubblicata, nella Gazzetta Ufficiale n. 322 del 30 dicembre 2020, e di quanto previsto dalle Leggi di Bilancio degli esercizi finanziari precedenti per le disposizioni ancora valide per gli esercizi 2021-2023 in ordine alle modifiche apportate al sistema di fiscalità locale diretta ed indiretta, alla vigente legislazione e tenendo conto dei rapporti giuridici in essere, dei principi contabili con le modifiche ad oggi note elaborate da Arconet per l'anno 2021.

Le previsioni relative al triennio 2021/2023 sono state formulate tenendo in considerazione il trend storico degli esercizi precedenti, ove disponibile, ovvero le basi informative (catastale, tributaria, ecc.) e le modifiche normative che hanno impatto sul gettito.

**Analisi delle formulazioni delle previsioni dei singoli titoli di entrata:**

**1. ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**

Tipologia	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	2.010.546,78	2.189.000,00	2.179.000,00	2.179.000,00
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.553.874,25	1.550.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
<b>Totale</b>	<b>3.564.421,03</b>	<b>3.739.000,00</b>	<b>3.679.000,00</b>	<b>3.629.500,00</b>

**Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa:**

Il principio disposto dalla legge di bilancio e dai provvedimenti normativi precedenti per il calcolo delle Imposte e del Fondo di solidarietà, prevede:

-la cessazione del blocco delle aliquote fiscali;

L' articolo 57, comma 1 del DL 124/2019, conv. Legge 157/2019 interviene sulla disciplina di riparto del Fondo di solidarietà comunale (FSC), riducendo dal 60 al 45 per cento la percentuale delle risorse del Fondo da redistribuire nell'anno 2019 tra i comuni delle regioni a statuto ordinario secondo logiche di tipo perequativo, sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, ed allungando fino al 2030 il periodo di transizione per il raggiungimento del 100 per cento della perequazione, da attuarsi mediante un progressivo aumento della suddetta percentuale di riparto nella misura del 5 per cento ogni anno a partire dal 2020; con DPCM del 28.03.2020 (Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 83 del 29 marzo 2020) sono stati pubblicati dal Ministero dell'Interno - Direzione Centrale della finanza locale i dati definitivi relativi al Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2020 da cui si evince la spettanza del Comune di Tresignana per € 2.072.916,31 che si assume, in attesa della pubblicazione delle spettanze 2021, a riferimento per la definizione delle previsioni di entrata 2021-2023;

l'apporto di una quota di gettito IMU comunale al fondo della fiscalità locale per € 307.344,54;

abolizione dal 1 gennaio 2020 della IUC-IMU e della IUC-TASI e introduzione della "nuova" IMU;

Si ricorda che ai sensi del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 i tributi riscossi per autoliquidazione dei contribuenti, possono essere accertati, e quindi previsti nel documento contabile triennale, sulla base delle riscossioni che si stima saranno effettuate entro la chiusura del rendiconto oppure, in alternativa, sulla base dei presumibili accertamenti effettuati sul rispettivo esercizio di competenza e per un importo non superiore a quello che sarà comunicato dal competente dipartimento delle finanze, od altro organo centrale o periferico del governo;

Tale modalità di definizione delle previsioni di entrata, ha riguardato l'IMU (ridotta degli incassi relativi all'Imu terreni agricoli condotti direttamente) e l'Addizionale comunale Irpef che, a fronte delle ricognizioni e analisi svolte nel corso del 2017 e 2018 volte alla ricostruzione dell'andamento storico di tale entrata, è stata prevista sulla base dell'andamento degli incassi (competenza+residui) del quinquennio precedente.

### Tipologia 10101 – Imposte e tasse e proventi assimilati

IMU: stante l'introduzione della "nuova IMU (art. 1 commi da 739 a 783 della Legge 160/2019) e che, a fronte dell'intervenuta incorporazione della TASI nell'IMU, il legislatore ha sostanzialmente previsto che le aliquote di base della TASI dovranno sommarsi a quelle dell'IMU per garantire dal 2020 l'invarianza di gettito rispetto alle due imposte applicate fino al 2019 il gettito è stato stimato in relazione ai dati in possesso dell'ente sulle basi imponibili e considerato l'andamento del gettito 2016, 2017, 2018 e dei comuni estinti di Tresigallo e di Formignanna e anno 2019 del Comune di Tresignana.

Non si è considerato nelle valutazioni di andamento del gettito l'anno 2020 in quanto tale entrata, come molte altre, ha risentito degli effetti negativi che l'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha avuto sulla situazione economica del paese. Pertanto essendo il 2020 caratterizzato in via straordinaria dagli effetti negativi dell'emergenza epidemiologica non si ritiene significativo nella formulazione delle previsioni di entrata 2021-2023.

Le aliquote che l'Amministrazione intende applicare per gli anni 2021-2023 sono le medesime già approvate per l'esercizio 2020 che nel dettaglio risultano essere le seguenti:

	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU %
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	1,03 %
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	0,47 %
3	Unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata (art. 26 del Regolamento Comunale)	0
4	Fabbricati rurali ad uso strumentale	0
5	Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati (bene merce) (art. 22 del Regolamento comunale)	0
6	Unità immobiliare posseduta, dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, e a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.	0
7	Fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10	1,03 %
8	Terreni agricoli	1,03 %
9	Aree Fabbricabili	1,03 %

### DETRAZIONI

CASISTICA	DETRAZIONE
Abitazioni principali e pertinenze delle stesse, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.	€ 200,00 Rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione

Sono esentati dall'IMU:

- l'abitazione principale non di lusso, come da art. 1, comma 740, della legge n. 160/2019; Sono altresì considerate abitazioni principali;
- le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;

- le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;
- i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
- un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- la casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio/casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso (casa familiare assegnata con provvedimento del Giudice già assimilata all'abitazione principale nella previgente disciplina - circolare n. 1/DF del 18 marzo 2020);

Per i cespiti per cui permane l'imposta l'entrata è stata stimata in relazione ai dati in possesso dell'Ente sulle basi imponibili assoggettate al tributo, applicando i dettami indicati dall'attuale Legge di bilancio, tenendo conto dell'entrata accertata per l'anno 2019 per IUC-IMU e IUC-TASI (euro 1.237.190,44).

Si è provveduto a stanziare anche un importo considerevole relativo all'attività di controllo che sarà svolta dal personale addetto all'ufficio tributi in merito ai versamenti di competenza delle annualità sottoposte a verifica entro i termini previsti dalla legge nell'arco del triennio.

Per i cespiti per cui permane l'imposta l'entrata è stata stimata in relazione ai dati in possesso dell'Ente sulle basi imponibili assoggettate al tributo, applicando i dettami indicati dall'attuale Legge di bilancio, e portando in riduzione la quota di gettito imu standard che alimenta il fondo di solidarietà (pari ad euro 307.344,54).

**Il gettito IMU per ogni anno del triennio è stato determinato in euro 1.200.000,00 e per attività di verifica e controllo €. 190.000,00**

IUC-TARI: con deliberazione del Consiglio Comunale di Formignana n. 15 del 29/03/2017 e n. 6 del 11/03/2014 del Consiglio Comunale di Tresigallo si è istituita la TARI in forma di corrispettivo e in forza di quanto previsto dall'articolo 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, con lo stesso atto è stato affidato al soggetto gestore CLARA SpA, la riscossione della tariffa e la sua applicazione pertanto nessun importo è stato iscritto in bilancio.

con deliberazione Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 18/03/2019 immediatamente eseguibile, si è approvato il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA, redatto sulla scorta ed in aderenza al testo approvato dalla Regione Emilia-Romagna e dal Consiglio d'Ambito di ATERSIR.

Il piano finanziario e le tariffe 2021 saranno elaborati dal gestore e sottoposti ad ATERSIR, sulla base anche delle disposizioni di cui all'art. 107, comma 5, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27.

Alla data di redazione della presente Nota l'Agenzia d'Ambito ATERSIR non ha ancora approvato il Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani redatto dal gestore. Pertanto, visto il disposto dell'art. 1, comma 683 della legge n. 147/2013, la tariffa per l'anno 2021 sarà approvata entro il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione.

**ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF:** la base imponibile è data dal reddito imponibile Irpef (come dichiarato dai contribuenti che hanno domicilio fiscale nel Comune di Tresignana al 1° gennaio dell'anno di imposizione) per il periodo di imposta di competenza secondo il riferimento normativo del D. Lgs. 360/1998 con particolare riferimento all'articolo 1, commi 4,5,6 e come modificato dall'articolo 1, comma 142, 143 della L. n. 296/06.

Il Comune di Tresignana in sede di approvazione del bilancio 2019 /2021 ha istituito l'addizionale definendo l'aliquota nella misura di punti 0,7 percentuali (un punto percentuale in meno rispetto a quanto veniva applicato dei comuni estinti di Tresigallo e Formignana), si conferma anche per l'anno 2021 tale aliquota.

L'aliquota unica su tutto il territorio comunale è fissata per il triennio nella misura massima di 0,7 punti percentuali. Non sono individuate soglie di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali.

Le disposizioni previste dal principio contabile punto 3.7.5 dell'allegato 4/2, ai fini delle previsioni citano **"Gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta"**;

Il gettito sulla base dei nuovi principi di accertamento derivanti dall'armonizzazione contabile e a fronte delle ricognizioni e analisi svolte è stato previsto sulla base dell'andamento degli incassi degli ex comuni di Tresigallo e Formignana per l'anno 2018 e dell'annualità 2019 del Comune di Tresignana; è stato comunque previsto per un importo non superiore a quello stimato dal competente Dipartimento delle finanze attraverso il portale per il federalismo fiscale.

Per l'addizionale IRPEF gli incassi del 2021 potranno registrare effetti negativi dovute emergenza epidemiologica da COVID-19, stante anche per le particolari modalità di versamento della stessa (30% nell'anno di competenza e 70% nell'anno successivo), ripercussioni di difficile quantificazione allo stato attuale.

**Sulla base di tale analisi il gettito per il triennio 2021-2023 è prudenzialmente previsto in € 796.000,00 per ogni anno del triennio.**

**RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA:** il gettito 2021-2023 è pari ad euro 193.000,00 e riguarda:

IUC – IMU: euro 190.000,00

IUC – TASI: euro 3.000,00.

Per tali entrate si è previsto apposito accantonamento nel Fondo crediti di dubbi e difficile esigibilità (pari ad euro € 122.646,67 per il 2021, euro 155.352,45 per il 2022 e 2023).

### Tipologia 10301 – Fondi perequativi da Amministrazioni centrali

FONDO DI SOLIDARITA' COMUNALE: la definizione del F.S.C è disciplinata dalle disposizioni di cui alla legge 24 dicembre 2012, n. 228, legge n. 232 del 2016 e da ultimo dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art 57 del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito in Legge 157/2019 e la ripartizione è rimandata all'adozione di un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

Richiamate in particolare le disposizioni di cui all'art. 1 commi 848 e 849, dell'art. 1 della legge n.160 del 2019 che dispongono che la dotazione del Fondo di solidarietà comunale di cui al comma 448 dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016, tenuto anche conto di quanto disposto dal comma 8 dell'art. 47 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, è incrementata di 100 milioni di euro nel 2020, 200 milioni di euro nel 2021, 300 milioni di euro nel 2022, 330 milioni di euro nel 2023 e 560 milioni di euro annui a decorrere dal 2024, destinati a specifiche esigenze di correzione nel riparto del Fondo di solidarietà comunale.

Con il DPCM del 28.03.2020 (Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 83 del 29 marzo 2020) sono stati pubblicati dal Ministero dell'Interno - Direzione Centrale della finanza locale i dati definitivi relativi al Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2020.

In attesa, pertanto, della definizione delle disposizione relativamente al F.S.C. per l'anno 2021, le spettanze 2020 si assumono a riferimento per la definizione delle previsioni di entrata 2021-2023.

La spettanza è stata così definita:

<b>Importo del Fondo di Solidarietà comunale 2019 per anni 2021-2023</b>	<b>1.553.874,25</b>
--	---------------------

<b>Quota per alimentare F.S.C. 2019 per anni 2021-2023</b>	<b>307.344,54</b>
A fini conoscitivi si evidenzia l'importo della quota di alimentazione del FSC assicurata attraverso una quota dell'IMU, di spettanza comunale, che sarà trattenuta dall'Agenzia delle entrate. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge n. 16 del 2014, la risorsa IMU va iscritta in bilancio al netto della predetta quota di alimentazione del FSC.	

Alla luce di quanto riconosciuto per l'anno 2020, per l'anno 2021 è stato previsto uno stanziamento (al netto di eventuali trattenute) in via prudenziale per gli anni 2021/2023 **€. 1.550.000,00**

## 2. TRASFERIMENTI CORRENTI

<b>Trasferimenti correnti</b>				
<b>Tipologia</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.119.267,91	1.655.798,00	1.542.798,00	1.219.889,00
<b>Totale</b>	<b>2.119.267,91</b>	<b>1.655.798,00</b>	<b>1.542.798,00</b>	<b>1.219.889,00</b>

## Titolo 2 –Trasferimenti correnti:

Le entrate afferenti al titolo 2 riguardano i trasferimenti provenienti dallo Stato, dalla Regione e dagli altri enti pubblici.

In merito alle singole categorie di entrata si osserva quanto segue:

### Tipologia 20101– Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

Categoria 01 (Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali): totali euro 1.419.909,00 per l'anno 2021 e 1.138.909,00 per l'anno 2022 e euro 997.000,00 per l'anno 2023.

Trasferimenti connessi alla fiscalità – (sulla base delle spettanze 2020 consolidate):

Attribuzioni	Importo anno 2021
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU (C.D. IMMOBILI MERCE ART. 3, DL 102/13 E DM 20/06/2014)	7.234,64
TRASF. COMP. IMU COLT. DIRETTI E ESENZIONE FABB. RURALI (ART. 1, C 707, 708, 711, L. 147/2013)	116.836,86
TRASFERIMENTO COMPENS. IMU IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO (ART. 1, C. 21, L. 208/15)	11.024,39

Altri Trasferimenti fiscalità – sulla base delle spettanze 2020 così composti:

Minor gettito addizionale irpef a altri tributi a seguito di mutamenti normativi intervenuti nel tempo (non fiscalizzati):

Attribuzioni	Importo
MINORI INTROITI ADD. IRPEF (ART 1 L 244/07 E ART 2 DL 93/08)	29.739,40
MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF DA CEDOLARE SECCA SU AFFITTI	13.383,11
CONTRIBUTO RISTORO GETTITO TASI PER PIANI SICUREZZA	1.652,25
CONTRIBUTO STIMA GETTITO ICI 2009 E 2010	1.670,07
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE	18.403,48

Attribuzioni	Importo
TRASF. COMPENSATIVO IMU TASI E TARI IMMOBILI CITTADINI NON RESIDENTI (ART 9-BIS DL 47/2014)	55,80

Contributo per fusione – il decreto 25/12/2019 ha determinato i criteri di attribuzione del contributo per fusioni previsto dall'art. 15, comma 3 del TUEL 267/2000 e cita al comma 1 "Ai predetti comuni, per un periodo massimo di dieci anni, e' concesso un contributo straordinario commisurato ad una quota pari al 60 per cento dei trasferimenti erariali attribuiti agli stessi enti per l'anno 2010, nel limite degli stanziamenti finanziari previsti, ed in misura non superiore, per ciascuna fusione, a 2 milioni di euro che per il Comune di Tresignana ammonterebbe a €. 1.138.909,68 stanziati nel 2021 e 2022. In via prudenziale, non essendo a conoscenza dei fondi stanziati dal Ministero, per l'annualità 2023 si prevedono €. 997.000,00

Trasferimenti correlati a specifici interventi di spesa

Previsto nuovo trasferimento dallo Stato per politiche giovanili legato al **bando "Fermenti in comune"** correlato ad interventi di spesa per l'annualità 2021.

Prevista una stima, in base a quanto incassato nelle annualità precedenti, una quota del 5 per mille di euro 2.000,00 per ogni anno;

**Categoria 02 – Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali: totali euro 234.889,00 per l'anno 2020 ed euro 221.889,00 per gli anni 2022 e 2023.**

Trasferimenti correnti da Regione

Tra i quali:

- trasferimento per fusione €. 67.389,00 per ciascuna annualità;
- trasferimento per gestione nido d'infanzia (L.R. 1/2000 modificata da L.R. 8/2004 ) euro 23.000,00 stimato prudenzialmente sulla base dell'assegnazione prevista per il 2020;
- trasferimento Legge 107/2015 c.d. "Buona Scuola" – promozione alla lettura e contributo centri estivi euro 25.000,00 per l'anno 2020 stimato prudenzialmente sulla base alle assegnazioni previste per il 2019;
- trasferimento quantificato in €. 8.000,00 per trasferimenti libri di testo per scuole medie collegato a capitolo di spesa;
- trasferimenti di euro 6.500,00 per interventi in campo ambientale (Piano Regionale Sorveglianza arboviroso);
- Trasferimento per abbattimento barriere architettoniche €. 13.000,00 collegato a capitolo di spesa;
- Trasferimento per progetto Tutor quantificato in €. 10.000,00 collegato a capitolo di spesa;

Trasferimenti correnti da Provincia

- trasferimenti di euro 6.000,00 per integrazione scolastica disabilità scuole di secondo grado;

**3. ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

<b>Entrate Extratributarie</b>				
<b>Tipologia</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	575.681,24	765.730,00	646.230,00	673.230,00
2 Entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	69.092,53	85.500,00	85.500,00	85.500,00
3 Altri interessi attivi	30,00	30,00	30,00	30,00
4 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
5 Rimborsi in entrata	227.990,00	265.300,00	260.300,00	260.300,00
<b>Totale</b>	<b>878.793,77</b>	<b>1.122.560,00</b>	<b>998.060,00</b>	<b>1.025.060,00</b>

**Titolo 3 – Entrate extratributarie:** le previsioni fanno riferimento alle entrate relative ai servizi erogati dall'ente, proventi derivanti dai beni dell'ente, interessi attivi e utili da aziende partecipate. E' inserito al titolo terzo il Canone unico patrimoniale e i proventi del servizio nido.

**Tipologia 30100- Vendita di beni e servizi e proventi della gestione di beni:**

Entrate da vendita ed erogazione di servizi

Le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale (servizio refezione, nido) sono state previste con invarianza tariffaria rispetto all'esercizio 2020.

Entrate iscritte secondo le indicazioni del postulato 3.8 di cui all'allegato A/2 al D. Lgs. 118-2011 nell'anno in cui il servizio è erogato. E previsto apposito accantonamento al FCDE.

Per il triennio di riferimento si stimano i seguenti importi relativamente all'attività di recupero delle somme non corrisposte per la fruizione dei servizi scolastici.

CAPITOLO		2020	2021	2022
1266	Riscossione mensa arretrata	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Il gettito dei diritti di segreteria è pari ad euro 3.000,00.

I proventi per Illuminazione votiva sono pari a €. 43.000,00;

Visto l'andamento delle entrate di tali servizi rispetto agli incassi nell'anno di competenza non si ritiene di dover prevedere un FCDE.

#### Entrate derivanti dalla gestione dei beni

Il gettito derivante dalla locazione degli immobili per ogni anno del triennio è stato valutato in rapporto alle locazioni e concessioni regolate da contratti (euro 154.330,00 annui per il 2021).

Visto l'andamento delle entrate di tali servizi rispetto agli incassi nell'anno di è previsto apposito FCDE.

Il gettito dei canoni di concessione sul patrimonio e sul demanio previsto sulla base di quanto regolato nei contratti in essere ed in fase di formazione, è stimato in euro 17.500,00;

Il gettito del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico) - ex Canone occupazione spazi ed aree pubbliche ed ex imposta sulla pubblicità (art. 1 commi da 816-845 L. 160/2019)(cap. 30000530) è stato stimato per il 2021-2023 in euro 50.000,00 sulla base delle previsioni e degli accertamenti degli esercizi precedenti relativi al Canone occupazione spazi ed aree pubbliche e dell'imposta sulla pubblicità, a fronte delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 817 della Legge 160/2019 che prevede: *"Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe"* e pertanto consente agli enti in sede di disciplina del canone unico di approvare tariffe che consentano invarianza di gettito rispetto ai canoni e tributi soppressi dalle suddette disposizioni.

Il canone derivante dall'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale è pari a €. 97.000,00 come da contratto in essere con i gestori.

Visto l'andamento delle entrate di tali servizi rispetto agli incassi nell'anno di competenza si prevede ad accantonare apposito FCDE.

Il canone di concessione del servizio idrico integrato è inalterato nell'arco del triennio €. 111.000,00.

Visto l'andamento delle entrate di tali servizi rispetto agli incassi nell'anno di competenza non si ritiene di dover prevedere un FCDE.

Sono previsti nell'arco del triennio, rilevando dalla programmazione del servizio l'andamento delle concessioni in scadenza, entrate derivanti da rinnovo e nuove concessioni cimiteriali come segue:

euro 120.000,00 per l'anno 2021, interamente destinata a spese di investimento secondo il postulato 3.10 del Principio contabile applicato alla competenza finanziaria allegato A/2 al D. Lgs. n. 118-2011, le entrate derivanti da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono considerate vincolate al finanziamento di interventi di investimento destinata per l'anno 2021 alla costruzione di nuovi ossari.

#### **Tipologia 30200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

La funzione di *"Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale"* è stata conferita all'Unione dei Comuni Copparo – Riva del Po e Tresignana "Unione Terre e Fiumi"

L'accertamento e la riscossione delle entrate dei proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti fa capo all'Unione.

Il gettito delle entrate derivanti dai proventi per infrazioni al Codice della Strada è gestito all'Unione dei Comuni e i rapporti finanziari fra Unione e Comuni sono così definiti:

- la convenzione in essere del 14/04/2016 all'articolo 06 comma 2 stabilisce che le entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti sono di competenza dell'Unione;

- iscrizione consequenziale delle somme accertate sul bilancio dell'Unione e relativa valutazione da parte dell'unione stessa delle somme da iscrivere, secondo il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – allegato A/2 al Decreto Legislativo n. 118-2011, al fondo crediti dubbia esigibilità;

- iscrizione sul bilancio dei Comuni delle somme relative alle entrate con vincolo art. 208 comma 4 lett. A) destinate come ente proprietario delle strade alla sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà del comune; non viene previsto per quanto sopra descritto relativo FCDE.

Il gettito è stato stimato con riferimento alla deliberazione della Giunta Unione n. 9 del 02/03/2020 su proposta del Comandante del Corpo di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, che riporta la ripartizione e destinazione dei proventi per l'anno 2020.

Sulla base della predette nota e dei dati in essa contenuta, raffrontati anche ai dati di gettito degli esercizi precedenti, si sono formulate previsioni di entrata pari a €. 85.500,00 per ogni annualità da destinarsi alla sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà del comune nello specifico: per €. 40.000,00 in parte corrente destinati alla manutenzione ordinaria della segnaletica e pe €. 45.500,00 destinati a finanziare investimenti per la manutenzione straordinaria della viabilità; inoltre somma di pari importo viene prevista come trasferimento ordinario all'Unione Terre e Fiumi per sostenere spese ordinarie di gestione;

#### Tipologia 30300 – Interessi attivi

Sono stimati euro 20,00 per ogni anno del triennio.

La previsione riguarda interessi su capitale non somministrato di mutui passivi, su recuperi di imposta e di tariffe e su giacenza di cassa.

#### Tipologia 30400 – Redditi da capitale

Sono stimati dividendi da partecipazioni azionarie (Partecipata GECIM ) per ogni anno del triennio per euro 6.000,00 sempre destinati a spese di investimento.

#### Tipologia 30500 – Rimborsi ed altre entrate correnti

##### Indennizzi assicurativi

Sono previsti euro 3.000,00 per sinistri causati da terzi al patrimonio per ogni anno del triennio .

##### Altre entrate corrente n.a.c.

Previste euro per Iva Reverse Charge su attività commerciali che viene reincamerata ai sensi delle disposizioni dello split payment e del reverse charge.

#### 4.ENTRATE IN CONTO CAPITALE

<b>Entrate in conto capitale</b>				
<b>Tipologia</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
Contributi per investimenti da amministrazioni pubbliche	622.883,10	1.760.597,34	251.322,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di beni materiali	408.000,00	0,00	0,00	0,00
Permessi di costruire	95.849,76	65.000,00	65.000,00	24.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.716.525,34</b>	<b>2.433.597,34</b>	<b>316.322,00</b>	<b>24.000,00</b>

**Titolo 4 – Entrate in conto capitale:** Comprende l'importo che si prevede di realizzare durante il triennio di riferimento a titolo di:

#### Tipologia 40200 – Contributi agli investimenti

Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche

E' previsto nell'anno 2021 per euro 140.000,00 il contributo di cui all'articolo 1, commi 29-37 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 così come modificati dall'art. 47, comma 1, lett. a), D.L. 14 agosto 2020, n. 104 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;

sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;

Le politiche e gli obiettivi dell'Amministrazione in materia di opere pubbliche sono esplicitate nel documento preliminare per le opere pubbliche, approvato con D.G.C. n.115 del 10/12/2020, nel programma triennale e nell'elenco annuale, allegati al bilancio di previsione, che evidenziano anche le principali opere da realizzare.

Gli obiettivi perseguiti sono:

opere per la messa in sicurezza degli edifici pubblici, il loro efficientamento gestionale e la loro valorizzazione;

opere per il rinnovo delle reti pubbliche con particolare attenzione alle strade e alla pubblica illuminazione;

con la finalità dell'aumento della qualità urbana, della qualità della vita dei cittadini e dell'attrattività del territorio, continua il programma di valorizzazione ed implementazione degli spazi pubblici urbani ed a verde, dei servizi sportivi esistenti, delle reti ciclabili.

La programmazione è realizzata in funzione delle disponibilità di bilancio ma anche dei possibilità offerte dai bandi di finanziamento regionali e nazionali nonché con strumenti di compartecipazione quale ad esempio la promozione delle COMUNITÀ ENERGETICHE.

#### **A - OPERE PER LA MESSE IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI PUBBLICI, IL LORO EFFICIENTAMENTO GESTIONALE E LA LORO VALORIZZAZIONE.**

In riferimento alle opere sugli immobili si prevede il proseguimento del programma di riqualificazione e di messa a norma dell'edilizia scolastica - OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO ISTITUTO FORLANINI, un progetto di messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici scolastici da candidare ai finanziamenti di cui alla LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160 - e degli immobili di servizio per il pubblico - COMPLETAMENTO CPI TEATRO '900 E CASA DELLA CULTURA. Per quanto riguarda gli immobili pubblici verranno completate le opere per il restauro conservativo di Palazzo Pio con particolare riferimento alle opere esterne e agli eventuali spazi di servizio (opere finanziate con fondi CIPE) e l'intervento per ampliamento e riqualificazione della casa protetta (parzialmente finanziato con fondi regionali).

In riferimento al patrimonio immobiliare, a seguito dell'approvazione del REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DA PARTE DI TERZI DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI TRESIGNANA, si darà avvio ad un programma di valorizzazione, messa a norma e cessione in concessione o locazione, tra cui:

INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ACCESSIBILITÀ NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI

MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE EVACUAZIONE ACQUA PIOVANA ISTITUTI SCOLASTICI

MANUTENZIONE STRAORDINARIA E NUOVI OSSARI CIMITERO DI TRESIGALLO

ARCHIVIO GENERALE C/O EX-CONSORZIO

RIORGANIZZAZIONE LOCALI MUNICIPIO DI FORMIGNANA

FUNZIONALIZZAZIONE CA.LE.FO.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX-FARMACIA RERO - COMPLETAMENTO OPERE

MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO E SCUOLA DI MUSICA

Si rimane in attesa di perfezionare gli accordi con la Soprintendenza - gestore del finanziamento - ed AUSL per dare avvio al progetto di valorizzazione dell'Ex-sanatorio Boeri;

L'apertura di Palazzo Pio genererà alcune spese correnti di gestione che sono compatibili col bilancio.

#### **B - OPERE PER IL RINNOVO DELLE RETI PUBBLICHE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE STRADE E ALLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

Il programma di riqualificazione ed efficientamento della rete di illuminazione pubblica, iniziato nel 2020, verrà attuato per il primo stralcio funzionale. La sostituzione dei corpi illuminanti con nuovi apparecchi ad alta efficienza genererà, in caso di intervento diretto, una consistente riduzione della spesa corrente legata ai consumi elettrici.

Parallelamente verrà completato il programma straordinario sulla sicurezza stradale 2020 che ha previsto la realizzazione di opere di manutenzione straordinaria sulla rete strade e sulla loro segnaletica. Un nuovo pacchetto di interventi 2021 affiancherà le opere di asfaltatura previste dagli accordi con il gestore della rete gas.

La rete di videosorveglianza verrà implementata con alcuni punti strategici in postazione fissa e con l'adesione al programma dell'Unione Terre e Fiumi "Lotta al degrado urbano e ambientale. Azioni di Contrasto del fenomeno di abbandono dei rifiuti". La messa in funzione dell'impianto genererà nuova spesa corrente di gestione, prevista in progetto e compatibile col bilancio.

#### **C - PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER LA QUALITÀ URBANA DI TRESIGNANA**

Con la finalità dell'aumento della qualità urbana, della qualità della vita dei cittadini e dell'attrattività del territorio, gli interventi di valorizzazione ed implementazione degli spazi pubblici urbani ed a verde, dei servizi sportivi esistenti, delle reti ciclabili, è organizzato, su indirizzo della D.G.C. n.115 del 10/12/2020, in un vero e proprio documento programmatico che si riporta di seguito.

Programma degli interventi per la qualità urbana di Tresignana.

Il programma degli interventi per la qualità urbana nasce con l'obiettivo di indirizzo e progettazione per le opere pubbliche che riguardino gli spazi aperti collettivi e la rete di percorsi "lenti" che li lega. In conformità al programma di mandato dell'amministrazione, superando la logica degli interventi in emergenza, il programma ha la finalità di individuare obiettivi di medio periodo e tipologie di interventi replicabili e scalabili che possano garantire e accrescere l'effettiva usabilità e accessibilità della «città quotidiana e di prossimità» e promuovere la qualità della vita urbana. In riferimento alle due azioni già identificate,

lo stesso è finalizzato a individuare una serie di obiettivi e predisporre la documentazione necessaria alla ricerca di specifici canali di finanziamenti.

#### Tipologia 40300 – Entrate da alienazioni di beni materiali ed immateriali

Alienazione di beni materiali nel bilancio di previsione previsto importo pari a €. 408.000,00.

Tabella da piano delle alienazioni:

Località	Indirizzo	Fg.	Mapp.	Categoria	Classe	Vani/Sup.	Rendita	MQ	Valore indicativo a base d'asta
Formignana	V.le R. Mari, 29	10	81/4	A/3	2	Vani 1,5	€ 123,95	22,00	€ 9.900,00
Formignana	Via Don. D. Chendi,12	10	81/8	A/3	4	Vani 2,5	€ 206,58	46,00	€ 20.700,00
Formignana	Via Don. D. Chendi,10/a	10	81/9	A/3	4	Vani 5,5	€ 454,48	93,00	€ 41.850,00
Formignana	V.le R. Mari, 29	10	81/7	A/3	4	Vani 3	€ 413,17	72,00	€ 32.400,00
Formignana	Via Don. D. Chendi,12	10	202	C/6	4	Mq 14	€ 48,75	19,00	€ 6.080,00
Formignana	Via Ruffetta,35	8	39	A/5	1	Vani 4	€ 103,29	71,00	€ 35.000,00

Formignana	Via Meneghini- via Nevatica	11	Da 198 a 213	Da 198 a 213	Superficie territoriale mq 16.557				€ 230.000,00
Tresigallo	Via Adolfi Orsi	5	1110-1111	F/1	Superficie territoriale mq 800				€ 50.000,00
Tresigallo	Via Arturo Toscanini	12	13	Seminativo	Superficie territoriale mq 1.800				€ 210.000,00

#### Tipologia 40500 – Altre entrate in conto capitale

Proventi dei permessi a costruire per l'anno 2021 euro 65.000,00.

La difficile congiuntura economica generale attuale e di previsione nei prossimi anni, coinvolge anche l'edilizia privata. Gli interventi edilizi negli ultimi anni sono sempre più limitati a piccole opere di manutenzione degli immobili e a qualche ristrutturazione, per la maggiore parte si tratta di interventi gratuiti. Gli incassi sono gestiti direttamente dall'Unione Terre e Fiumi alla quale è stato trasferito il Servizio SUAP – SUEI pertanto in bilancio viene indicata la somma già incassata dall'Unione di competenza del Comune di Tresignana; la stessa Unione provvede nel proprio bilancio alla previsione di FCDE per tale entrata.

### 5. ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				
Tipologia	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4. Prelievi da depositi bancari	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie:

Alienazione partecipazioni

Nel triennio non sono previste entrate di tale titolo

## 6.ACCENSIONE PRESTITI

Accensione Prestiti					
Tipologia	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Variazione %	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2 Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Finanziamenti a medio lungo termine	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nell'anno 2021 è prevista l'assunzione di un mutuo di complessivi euro 1.475.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria pubblica illuminazione.

### Titolo 6 – Accensioni di prestiti:

La valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e la relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e di compatibilità con i vincoli di finanza pubblica sono contenuti nel D.U.P, parte 2 della Sezione Operativa. Di seguito la tabella dimostrativa del rispetto dei vincoli:

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	3.719.661,11	3.742.600,00	3.498.560,66
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	1.617.698,76	1.635.151,00	1.635.151,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	834.769,30	913.400,00	915.400,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>6.172.129,17</b>	<b>6.291.151,00</b>	<b>6.049.111,66</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup> (+)	617.212,92	629.115,10	604.911,17
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup> (-)	150.665,32	129.575,09	110.060,76
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	16.434,22	15.686,78	14.930,92
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>	<b>450.113,38</b>	<b>483.853,23</b>	<b>479.919,49</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	3.634.779,46	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	1.475.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>5.109.779,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

## 7.ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				
<b>Tipologia</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>

**Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere:** in ogni anno del triennio è previsto un potenziale utilizzo in valore assoluto di anticipazione per euro 1.400.000,00 rispetto alla quale è previsto l'integrale rimborso al 31 dicembre.

## 9.ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

<b>Tipologie di entrata</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
100 Entrate per partite di giro	1.079.500,00	1.079.500,00	1.079.500,00
200 Entrate per conto terzi	130.000,00	130.000,00	130.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>1.209.500,00</b>	<b>1.209.500,00</b>

### Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro:

#### Entrate per partite di giro

Fanno riferimento a tutte quelle attività svolte per conto di altri soggetti quali il sostituto d'imposta (dal 2015 vengono indicate in tale titolo le ritenute per scissione contabile IVA- split payment), l'anticipazione dei fondi all'economista comunale, le ritenute a vario titolo a carico del personale da versare (ritenute contributive, cessioni...) Sono inoltre previste le poste relative al prelievo ed al reintegro dei fondi vincolati. L'importo complessivo del titolo 9 di entrata tipologia 100 è pari ad euro 1.079.500,00 nei tre anni di riferimento

#### Entrate per conto terzi

Le entrate relative alla tipologia 200 riguardano la categoria "Depositi di/presso terzi" e sono pari ad euro 130.000,00 nei tre anni di riferimento.

Le previsioni del Titolo 9 Entrata hanno esatta corrispondenza, per competenza, alle previsioni di spesa del titolo 7 della Spesa.

## VALUTAZIONI ADOTTATE PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI SPESA.

Nel prospetto seguente un riepilogo delle spese per missioni.

## Riepilogo missioni

Missione	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.921.544,86	2.938.598,37	2.663.805,88	2.595.451,37
3 Ordine pubblico e sicurezza	18.295,92	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Istruzione e diritto allo studio	1.135.586,54	1.698.186,35	591.633,10	587.330,36
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	650.561,00	653.842,80	260.575,54	259.241,10
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	150.613,11	526.156,10	136.246,37	60.951,51
7 Turismo	14.500,00	25.600,00	65.600,00	25.600,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	64.638,73	19.500,00	15.500,00	15.500,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	219.116,95	232.008,67	208.759,06	188.120,85
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	4.112.704,26	4.218.636,89	609.042,58	297.628,90
11 Soccorso civile	41.628,06	12.000,00	12.000,00	12.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.677.440,03	1.244.919,88	1.007.265,24	1.004.826,45
14 Sviluppo economico e competitivita'	117.737,85	117.700,00	117.700,00	117.700,00
17 Energia e diversificazione fonti energetiche	120,00	88,93	00,00	00,00
20 Fondi e accantonamenti	229.698,50	302.528,47	334.146,36	334.146,36
50 Debito pubblico	524.213,17	565.167,82	546.905,87	432.952,10
60 Anticipazioni finanziarie	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
99 Servizi per conto terzi	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
<b>Totale</b>	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>

## 1. SPESE CORRENTI

Spese correnti				
Macroaggregato	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1.1 Redditi da lavoro dipendente	1.105.559,67	1.286.000,26	1.163.349,00	1.163.349,00
1.2 Imposte e tasse a carico dell'ente	115.217,36	129.456,56	119.878,00	119.878,00
1.3 Acquisto di beni e servizi	2.334.217,94	2.126.196,96	2.152.712,09	2.110.754,52
1.4 Trasferimenti correnti	1.463.692,50	1.499.631,55	1.397.631,55	1.397.631,55
1.7 Interessi passivi	174.546,83	167.099,54	145.261,87	124.991,68
1.9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	92.170,06	36.000,00	36.000,00	36.000,00
1.10 Altre spese correnti	569.632,51	493.946,47	525.564,36	525.564,36
<b>Totale</b>	<b>5.855.036,87</b>	<b>5.738.331,34</b>	<b>5.540.396,87</b>	<b>5.476.169,11</b>

Come per l'entrata si è proceduto alla redazione di una prima bozza di previsioni di **spesa corrente** da parte dei Responsabili di spesa che ha tenuto conto dell'andamento 2019/2020, delle indicazioni contenute in atti di programmazione. Il documento prodotto è stato condiviso dai singoli responsabili e dalla Giunta Comunale al fine di conseguire il più possibile le necessità e la realizzazione di pubblici servizi compatibilmente al livello di entrata valutato acquisibile e alle possibilità di manovra finanziaria consentite dalla vigente legislazione ed in particolare dalla legge di bilancio 2020. Naturalmente anche le previsioni di spesa tengono conto del particolare momento di emergenza sanitaria da COVID-19, che porta maggiori spese soprattutto per quanto riguarda il sostegno alle imprese, alle famiglie in difficoltà economiche e per i servizi scolastici.

Il risultato finale è quello di stanziamento dello stimato fabbisogno per il triennio 2021-2023 valutato necessario per la realizzazione dei servizi di pubblico interesse, tenendo conto dei rapporti giuridici in essere e quelli da costituire sulla base degli atti di programmazione (fabbisogno del personale, programma dei lavori pubblici ed effetto dell'indebitamento a lungo termine) pur garantendo la razionalizzazione delle spese per l'intero triennio.

Le previsioni in particolare tengono conto di quanto contenuto nei seguenti atti di indirizzo:

-non essendo stato approvato il bilancio 2021/2023 o lo schema dello stesso dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, quando non espressamente comunicate da tale Ente in termini diversi (proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti in merito al CDS, norme varie e regolamenti comunali), sono indicate con riferimento per i trasferimenti di entrata di competenza dei Comuni indicate nell'annualità 2021 del bilancio unione 2020/2022;

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEL FONDO DI RISERVA E DEL FONDO DI RISERVA DI CASSA

Il Fondo di Riserva ai sensi dell'art. 166, comma 1 del D.lgs. 267/00 e s.m.i. deve essere stanziato nella missione "Fondi e accantonamenti" e l'importo previsti deve essere non inferiore allo 0,30 (0,45 per gli enti che si trovano nelle condizioni di cui articoli 195 e 222 del Tuel) e non superiore del 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

Di seguito si dimostra il rispetto della normativa sopra indicata:

Parametri	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spese correnti inizialmente previste in bilancio	5.738.331,34	5.540.396,87	5.476.169,11
Importo stanziato a titolo di Fondo di Riserva	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Percentuale del F.do di Riserva su Spese correnti	0,87%	0,91%	0,91%

L'Ente **non** si trova nella condizione di cui articolo 222 del tuel (previsione di utilizzo di anticipazione di tesoreria nel corso dell'anno).

Ulteriormente ai sensi del predetto articolo 166, comma 2 -bis, il 50% dell'importo minimo deve essere stanziato a favore di spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Sullo stanziamento del fondo di riserva non possono essere assunti direttamente impegni di spesa, detto stanziamento è destinato ad essere "stornato" per rimpinguare capitoli deficitari.

Si evidenzia che in termini di cassa è stata formulata la previsione su tutte le voci di bilancio, ad eccezione dei fondi in quanto non potranno essere assunti direttamente impegni di spesa.

Ai sensi dell'art. 166, comma 2-quater del D.lgs. 267/00 e s.m.i. è previsto che gli enti iscrivano nella missione "Fondi e Accantonamenti" all'interno del programma "Fondo di Riserva" un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2% delle spese finali utilizzato con deliberazione dell'organo esecutivo. Tale appostamento tiene conto anche del fatto che eventuali prelievi dal fondo di riserva potrebbero comportare impegni di spesa che necessitano di stanziamento di cassa.

Anche in relazione a tale disposto normativo si fornisce la relativa tabella esplicativa del rispetto di quanto indicato:

Parametri	Anno 2021
Spese finali in termini di cassa previste in bilancio (spese correnti e in conto capitale) al netto Fondo Riserva di cassa	11.994.766,46
Importo stanziato a titolo di Fondo di Riserva	80.000,00
Percentuale del F.do di Riserva su Spese finali	0,66%

## FONDI RISCHI E FONDI SPESE FUTURE

Risulta accantonato nella parte corrente del bilancio per ogni anno del triennio un fondo di 2.600,00 per spese future per accantonamento indennità di fine mandato del Sindaco per ogni annualità del triennio.

Per quanto concerne il "fondo perdite per società partecipate" si rileva che nessun organismo partecipato ha rilevato perdite da ripianare in conto della gestione 2019. Alla data odierna, stante le informazioni a tutt'oggi acquisite, non risulta che organismi partecipati possano accertare perdite per l'esercizio 2020.

Previsto Fondo per rinnovi contrattuali sulla base delle disposizioni normative vigenti, calcolato importo complessivo di € 55.037,00 oltre a € 8.000,00 per il personale in quiescenza per ciascuna annualità del triennio così come comunicato dal responsabile del Servizio unico del personale Unione Terre e Fiumi;

## FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI

Viste le disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 e seguenti della Legge 145/2019, così come modificate dal comma 854 dell'art. 1 della Legge 160/2019, gli enti che, a partire dal 2020:

a) presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;

b) non riducono il debito commerciale al 31 dicembre dell'esercizio di almeno il 10% rispetto al 31 dicembre dell'esercizio precedente; hanno l'obbligo di accantonare nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo un fondo di garanzia dei debiti commerciali. L'importo del fondo è compreso tra l'1% ed il 5% degli stanziamenti relativi all'acquisto di beni e servizi.

In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio.

Il comma 862 a tale fine prevede che "entro il 31 gennaio dell'esercizio in cui sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 riferite all'esercizio precedente, le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, stanziando nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente."

In sede di formazione del Bilancio di previsione 2021-2023 **non è stato previsto** lo stanziamento dell'accantonamento al *Fondo di garanzia debiti commerciali*, stante che dai dati del 2020 (aggiornati al III trimestre, così come pubblicati sulla sezione Amministrazione trasparente) risulta che:

- Indice di tempestività medio dei pagamenti: -27,38
- ammontare complessivo dei debiti (scaduti ed esigibili) al 4° trimestre: € 6.001,90

Totale delle fatture ricevute al 31/12/2020: 4.901.529,31

Ammontare complessivo dei debiti (scaduti ed esigibili) al 4° trimestre/ Totale delle fatture ricevute al 31/12/2020=0,13%

## 2. SPESE IN CONTO CAPITALE

La previsione delle **spese in conto capitale** è stata formulata dal Responsabile del Settore Tecnico- LL.PP.- Patrimonio, vagliata dalla Giunta Comunale e condivisa con il Responsabile del Settore Economico Finanziario al fine di garantire, nell'ambito delle risorse finanziarie a disposizione, il rispetto del piano di riequilibrio e il perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica. Le previsioni degli investimenti da realizzare hanno poi costituito il contenuto del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023 ed Elenco Annuale 2020 così come approvato quale parte integrante del DUP e della Nota di aggiornamento al DUP del programma delle cosiddette "Opere Minori" di importo progettuale inferiore a 100.000 euro, dei contributi agli investimenti.

Il quadro degli investimenti proposto è coerente con le indicazioni contenute nel D.U.P. sia con riguardo alle priorità, sia con riguardo al quadro delle risorse acquisibili e pertanto compatibile con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e del piano di riequilibrio finanziario e risulta il seguente:

<b>Spese in conto capitale</b>				
<b>Macroaggregato</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
2.2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.463.342,19	4.757.435,12	462.877,26	3.327,79
2.3 Contributi agli investimenti	74.377,63	24.000,00	24.000,00	24.000,00
2.5 Altre spese in conto capitale				
<b>Totale</b>	<b>4.223.104,85</b>	<b>4.781.435,12</b>	<b>486.877,26</b>	<b>27.327,79</b>

## 3. SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

<b>Spese per incremento attività finanziarie</b>				
<b>Macroaggregato</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
3.4 Altre spese per incremento di attività finanziarie	1.475.000,00	1.475.000,00	1.475.000,00	1.475.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>	<b>1.475.000,00</b>

#### 4. SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

<b>Rimborso Prestiti</b>				
<b>Macroaggregato</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
4.2 Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	524.213,17	565.167,82	546.905,87	432.952,10
<b>Totale</b>	<b>524.213,17</b>	<b>565.167,82</b>	<b>546.905,87</b>	<b>432.952,10</b>

La previsione di spesa del titolo 4 – “**Rimborso di prestiti**” prevede per ogni anno del triennio il rimborso dei mutui (macro aggregato 405) secondo la dinamica derivante dai piani di ammortamento dei prestiti in essere.

#### 5. CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>				
<b>Macroaggregato</b>	<b>Previsioni definitive 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
5.1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>

#### PASSIVITA' LATENTI O POTENZIALI

Si evidenzia che:

- allo stato non risultano vertenze in essere che riguardano il Comune di Tresignana in quanto parte in causa o in quanto soggetto tenuto al rimborso delle spese legali in favore di soggetti (dipendenti o amministratori) in forza delle previsioni di legge o vertenze potenziali

Alla luce di quanto sopra, non è previsto il fondo rischi contenzioso.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DEL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (4.2) prevede al punto 3.3 che le entrate di dubbia e difficile esazione siano accertate per l'intero importo del credito, anche se non è certa la loro riscossione integrale. Per tali crediti è obbligatorio effettuare un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione, tale fondo deve intendersi come un fondo rischi diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio possano finanziare delle spese esigibili nel corso del medesimo esercizio.

Nella sostanza, si va ad iscrivere tra le uscite una posta non soggetta ad impegno, creando così una componente positiva nel futuro calcolo del risultato di amministrazione (risparmio forzoso). In questo modo, l'eventuale formazione di nuovi residui attivi di dubbia esigibilità (accertamenti dell'esercizio in corso) non produrrà effetti distorsivi sugli equilibri finanziari oppure, in ogni caso, tenderà ad attenuarli.

Nel bilancio 2021 -2023 l'accantonamento al FCDE viene per la prima volta calcolato senza alcun abbattimento e utilizzata solo la media semplice per il calcolo della % di riscossione, le novità introdotte dal 2021 portano ad un aumento dell'accantonamento obbligatorio; inoltre sempre dal 2021 è definitivamente superato il criterio transitorio che consentiva di considerare nel calcolo gli incassi totali. A partire dal bilancio 2021-2023, a prescindere dal quinquennio di riferimento, occorrerà considerare solamente gli incassi in conto competenza.

Criteri adottati:

Descrizione entrata	Livello di analisi	Calcolo FCDE
Imposte, tasse e proventi assimilati IMU/ ADDIZIONALE IRPEF, ecc. IMU/TASI RECUPERO	capitolo	<b>NO</b> , in quanto vengono accertate secondo criteri di cassa.  SI (media semplice)
Fondi perequativi da amministrazioni centrali	Tip. 10.301	<b>NO</b> , in quanto comprende solo il Fondo di solidarietà che in base ai principi contabili non necessita l'accantonamento
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	capitolo	<b>SI</b> (media semplice)
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	capitolo	<b>NO</b> , Per quanto riguarda le entrate da proventi dei permessi a costruire e le entrate relative proventi da sanzioni per violazione codice della strada, essendo i servizi conferiti in Unione Terre e Fiumi, tali entrate sono riscosse dall'Unione stessa che provvede anche ad accantonare il relativo FCDE, solo successivamente l'Unione riversa ai Comuni la parte di competenza, non si ritiene di dover accantonare somme a tale scopo nel bilancio del comune.
Rimborsi ed altre entrate correnti	capitolo	<b>SI</b> (media semplice)
Contributi agli investimenti	Tip. 40.200	<b>NO</b> , in quanto comprende contributi da altre PA
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	Tip. 40.300	<b>NO</b> , in quanto i crediti non incassati sono generalmente assistiti da fidejussione o ipoteca
Altre entrate in conto capitale	Tip. 40.400	<b>NO</b> , in quanto i crediti non incassati sono generalmente assistiti da fidejussione

Dopo 5 anni dall'adozione del principio della competenza finanziaria a regime, fondo crediti di dubbia esigibilità è determinato sulla base della media, calcolata come media semplice, calcolata rispetto agli incassi in c/competenza e agli accertamenti nel quinquennio precedente.

Per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), nel primo anno la quantificazione del fondo è rimessa alla prudente valutazione dell'ente; calcolato il 10% della previsione. A decorrere dall'anno successivo, la quantificazione è effettuata con il criterio generale riferito agli anni precedenti.

L'ammontare della voce "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, dalla loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi esercizi (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Va inoltre sottolineato che le modalità di costruzione degli addendi del rapporto su cui poi è calcolata la media, come anche l'individuazione del quinquennio storico preso in considerazione dalla media, variano a seconda dell'anno in cui l'ente ha adottato per la prima volta i nuovi principi contabili e dall'esistenza, o meno, dei dati definitivi di rendiconto (consuntivo approvato o in corso di approvazione).

Al fine di quantificare la voce "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, si sono individuate innanzitutto le categorie di entrata considerate di dubbia esigibilità, calcolando poi per ciascuna di esse, stante anche il fatto che il Comune di Tresignana è nato l'1/1/2019 da fusione dei Comuni di Tresigallo e Formignana, la media tra gli incassi e gli accertamenti degli esercizi dal 2015 al 2018 dei due comuni cessati, secondo le modalità previste dal principio contabile optando, visti i risultati, per modalità di calcolo A) della media semplice del rapporto tra incassi e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente.

Per l'individuazione dei capitoli di entrata di dubbia esigibilità, l'Ente ha svolto un'analisi sulle proprie entrate, escludendo quelle che ai sensi del principio contabile non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, che sono:

- i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante,
- i crediti assistiti da fidejussione,
- le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi sono accertate per cassa.
- le entrate relative a servizi ad accesso prepagato

Per quanto riguarda le entrate da proventi dei permessi a costruire e le entrate relative proventi da sanzioni per violazione codice della strada, essendo i servizi conferiti in Unione Terre e Fiumi, tali entrate sono riscosse dall'Unione stessa che provvede anche ad accantonare il relativo FCDE, solo successivamente l'Unione riversa ai Comuni la parte di competenza, non si ritiene di dover accantonare somme a tale scopo nel bilancio del comune.

E' opportuno inoltre evidenziare che a fronte dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 l'art. 107 bis D.L. 18/2020, convertito in L. 27/2020 ha previsto che: "A decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020"

Il quinquennio preso a riferimento è il 2015/2019.

Il FCDE è così definito:

<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità - bilancio di previsione 2021/2023</b>						
<b>Classificazione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>		<b>stanziamento</b>	<b>accantonamento minimo</b>	<b>Accantonamento effettivo</b>
184	1.01.01.06	IMU ACCERTAMENTI E RUOLI	2021	190.000,00	122.085,00	122.646,67
			2022	190.000,00	154.641,00	155.352,45
			2023	190.000,00	154.641,00	155.352,45
187	1.01.01.76	TASI ACCERTAMENTI E RUOLI	2021	3.000,00	2.016,61	2.016,61
			2022	3.000,00	2.016,61	2.016,61
			2023	3.000,00	2.016,61	2.016,61
1250	3.01.02.01	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2021	43.000,00	854,58	854,58
			2022	43.000,00	854,58	854,58
			2023	43.000,00	854,58	854,58
1264	3.01.02.01	PROVENTI SERVIZI PRE E POST SCUOLA	2021	2.000,00	27,28	27,28
			2022	2.000,00	27,28	27,28
			2023	2.000,00	27,28	27,28
1265	3.01.02.01	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	2021	80.000,00	243,05	243,05
			2022	80.000,00	243,05	243,05
			2023	80.000,00	243,05	243,05
1266	3.01.02.01	RISCOSSIONE COATTIVA MENSA ARRETRATA	2021	1.000,00		
			2022	1.000,00		
			2023	1.000,00		
1270	3.01.02.01	PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	2021	13.000,00	32,82	32,82
			2022	13.000,00	32,82	32,82
			2023	13.000,00	32,82	32,82
1280	3.01.02.01	PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO	2021	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2022	43.000,00	6.000,00	6.000,00

			2023	70.000,00	6.000,00	6.000,00
1282	3.05.02.03	RISCOSSIONE RIMBORSO SPESE RICOVERO CANI	2021	1.000,00		
			2022	1.000,00		
			2023	1.000,00		
1290	3.01.02.01	PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2021	4.000,00	34,13	34,13
			2022	9.000,00	76,80	76,80
			2023	9.000,00	76,80	76,80
1590	3.01.03.01	PROVENTI CONCESSIONE RETI GESTIONE CIVICO GASDOTTO	2021	97.000,00	21.210,24	21.210,24
			2022	97.000,00	21.210,24	21.210,24
			2023	97.000,00	21.210,24	21.210,24
1690	3.01.03.02	FITTI REALI DI FABBRICATI	2021	120.000,00	7.784,35	7.784,35
			2022	120.000,00	7.784,35	7.784,35
			2023	120.000,00	7.784,35	7.784,35
1700	3.01.03.02	FITTO DA TERRENI	2021	34.330,00	7.605,73	7.605,73
			2022	16.330,00	3.475,17	3.475,17
			2023	16.330,00	3.475,17	3.475,17
1711	3.01.03.01	RUOLI COATTIVI COSAP	2021	5.000,00	1.501,83	1.501,83
			2022	5.000,00	1.501,83	1.501,83
			2023	5.000,00	1.501,83	1.501,83
1720	3.01.03.01	CANONE UNICO PATRIMONIALE - CANONE PUBBLICITA'	2021	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2022	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2023	30.000,00	3.000,00	3.000,00
1730	3.01.03.01	CANONE UNICO PATRIMONIALE - CANONE SUOLO PUBBLICO	2021	20.000,00	2.000,00	2.000,00
			2022	20.000,00	2.000,00	2.000,00
			2023	20.000,00	2.000,00	2.000,00
2328	3.05.99.99	RIMBORSO SPESE CLARA SPA	2021	17.500,00	14.934,18	14.934,18
			2022	17.500,00	14.934,18	14.934,18
			2023	17.500,00	14.934,18	14.934,18
<b>Totale</b>			<b>2021</b>		186.329,80	186.329,80
			<b>2022</b>		217.797,91	217.797,91
			<b>2023</b>		217.797,91	217.797,91

## e) ANALISI DELL'ARTICOLAZIONE E LA RELAZIONE TRA LE ENTRATE E LE SPESE RICORRENTI E NON RICORRENTI

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

E' definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l'importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

Il postulato 9.11.3 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – Allegato A/1 al d. lgs. 118/2011 indica che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi. Le spese sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- b) condoni;
- c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- d) entrate per eventi calamitosi;
- e) alienazione di immobilizzazioni;
- f) le accensioni di prestiti;
- g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- a) le consultazioni elettorali o referendarie locali,
- b) i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale,
- c) gli eventi calamitosi,
- d) le sentenze esecutive ed atti equiparati,
- e) gli investimenti diretti,
- f) i contributi agli investimenti.

Nel bilancio di previsione 2021-2023 sono previste le seguenti entrate correnti aventi natura non ricorrente. Si omette l'analisi delle entrate non ricorrenti di parte capitale, in quanto le stesse sono finalizzate esclusivamente al finanziamento di spese non ricorrenti di natura capitale.

L'articolazione delle entrate e delle spese non ricorrenti previste nello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 del Comune di Tresignana è la seguente:

Tipol.	Cap.	Descrizione entrata	2021	2022	2023
10.101	184	IMU recupero evasione	190.000,00	190.000,00	190.000,00
10.101	88	TASI recupero evasione - tributo	3.000,00	3.000,00	3.000,00
20.101	550	Trasferimenti Stato per elettorale	19.000,00	19.000,00	19.000,00
20.101	1039	Trasferimenti dallo Stato per superamento barriere architettoniche	13.000,00	13.000,00	13.000,00
20.101	555	Trasferimenti dallo stato per politiche giovanili	60.000,00	0,00	0,00
20.102	1090	Trasferimenti da privati per solidarietà alimentare	1.000,00	0,00	0,00
20.103	1090	Trasferimenti da imprese per solidarietà alimentare	1.000,00	0,00	0,00
30.100	1266	Riscossione coattiva mensa arretrata	1.000,00	1.000,00	1.000,00

30.103	1711	Riscossione coattiva COSAP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
30.100	1261	Proventi concessioni cimiteriali*	120.000,00	0,00	0,00
30.200	1230	Proventi sanzioni Codice della Strada - Art. 208	85.500,00	85.500,00	85.500,00
30.400	1851	Dividendi partecipate	6.000,00	6.000,00	6.000,00
30.500	2360	Risarcimento danni assicurazioni	3.000,00	3.000,00	3.000,00
30.501	2356	Rimborso Istat per statistiche	5.000,00	5.000,00	5.000,00
40.500	2578	Proventi permessi di costruire*	65.000,00	65.000,00	24.000,00
<b>TOTALE ENTRATE NON RICORRENTI TITOLI 1-2-3</b>			<b>577.500,00</b>	<b>395.500,00</b>	<b>354.500,00</b>
Proventi concessioni cimiteriali* e Proventi permessi di costruire* e parte sanzioni CDS Destinati Interamente alla Spesa In Conto Capitale			230.500,00	65.000,00	24.000,00

macro	Tit.	Descrizione spesa	2021	2022	2023
101	I	STRAORDINARIO ELEZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
103	I	SERVIZIO RILEVATORI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
103	I	SPESE PER ELEZIONI	38.000,00	38.000,00	38.000,00
103	I	SPESE PER VALORIZZAZIONE TERRITORIO E CULTURA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
103	I	SPESE PER SEGNALETICA (FINANZIATI DA CDS)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
103	I	SPESE PER BAMNDO STEMMA COMUNE	3.000,00	0,00	0,00
103	I	SPESE PER MATERIALE UFFICI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
104	I	TRASFERIMENTI A IMPRESE	117.500,00	117.500,00	117.500,00
104	I	POLITICHE GIOVANILI "FERMENTI IN COMUNE"	72.000,00	0,00	0,00
104	I	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER ABBATTIMENTO COSTI ABBONAMENTI SCOLASTICI	20.000,00	0,00	0,00
104	I	Trasferimenti dallo Stato per superamento barriere architettoniche	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Vari	II	Spese in c/capitale finanziate da CdS+CC.CC.	230.500,00	65.000,00	24.000,00
		<b>TOTALE SPESE NON RICORRENTI TITOLI 1 e 2</b>	<b>579.000,00</b>		

**ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE, DISTINGUENDO I VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, DAI TRASFERIMENTI, DA MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI, VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE.**

In base alla situazione attuale, preconsuntivo, il Risultato di Amministrazione presunto al 31.12.2020, redatto ai sensi dell'Allegato n. 4/1, punto 9.3 lettera a) è di seguito riportato. Si evidenzia che in sede di approvazione del rendiconto si provvederà a determinare in via definitiva il risultato per l'annualità 2020; non è stato applicato avanzo al bilancio di previsione 2021/2023.

<b>1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
(+)	<b>Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020</b>	<b>2.118.633,51</b>
(+)	<b>Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020</b>	<b>1.326.390,93</b>
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	8.780.122,14
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	9.223.475,94
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020	3.815,21
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2020	0,00
=	<b>Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 e alla data di redazione del bilancio dell'anno 2021</b>	<b>2.997.855,43</b>
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020 <sup>(1)</sup>	618.978,94
=	<b>A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>	<b>2.378.876,49</b>

<b>2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020 <sup>(4)</sup>	970.697,00
	Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo anticipazioni liquidità <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo perdite società partecipate <sup>(5)</sup>	0,00
	Fondo contenzioso <sup>(5)</sup>	0,00
	Altri accantonamenti <sup>(5)</sup>	668.910,00
	<b>B) Totale parte accantonata</b>	<b>1.639.607,00</b>
<b>Parte vincolata</b>		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	121.963,23
	Vincoli derivanti da trasferimenti	2.000,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	<b>C) Totale parte vincolata</b>	<b>123.963,23</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		
	<b>D) Totale destinata a investimenti</b>	<b>0,00</b>
	<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>615.306,26</b>
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(7)</sup>

<b>3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020</b>		
<b>Utilizzo quota vincolata</b>		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	<b>Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>

Nel bilancio di previsione 2021-2023 **non è previsto** l'utilizzo di **quote vincolate, accantonate e destinate** del risultato di amministrazione presunto

## ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL CREDITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI

L'andamento degli interventi complessivi del triennio (eccetto l'eventuale accantonamento del 10% delle alienazioni di immobili, la previsione per eventuali rimborsi di permessi di costruire e la devoluzione quota dei permessi a costruire a istituzioni religiose, il trasferimento in conto capitale all'Unione Terre e fiumi e per acquisto di ausili per disabilità) nel dettaglio i finanziamenti si rinvia al prospetto **allegato** alla presente nota per l'elenco dei lavori previsti.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO	2021	2022	2023
CONTRIBUTI STATALI e REGIONALI	1.009.693,00	251.322,00	
ONERI DI URBANIZZAZIONE	65.000,00	65.000,00	24.000,00
SANZIONI CODICE DELLA STRADA	45.500,00	13.227,47	
CONCESSIONI CIMITERIALI	120.000,00		
FITTI ATTIVI	3.431,66	3.327,79	3.327,79
DIVIDENDI PARTECIPATE	6.000,00	6.000,00	
ALIENAZIONI	408.000,00		
FONDI PROPRI	211.477,00	148.000,00	
FPV DI ENTRATA E CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI ANNI PRECEDENTI	4.387.333,46		

Si precisa che è attivo un sistema di scritture sistematiche e concomitanti alle rilevazioni di contabilità finanziaria necessario per consentire il controllo puntuale dei vincoli di spesa nei rapporti con le entrate accertate (anche con riferimento al FPV).

### I STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO COMPRENDONO ANCHE INVESTIMENTI ANCORA IN CORSO DI DEFINIZIONE, LE CAUSE CHE NON HANNO RESO POSSIBILE PORRE IN ESSERE LA PROGRAMMAZIONE NECESSARIA ALLA DEFINIZIONE DEI RELATIVI CRONOPROGRAMMI;

Non sussiste la fattispecie

### ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI.

Il Comune non ha a prestato garanzie

### CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

Non ricorre la fattispecie.

### ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI

Gli organismi gestionali nei quali il Comune di Tresignana detiene una partecipazione sono stati elencati dettagliatamente nel DUP 2021-2023.

I link dei siti internet ove sono disponibili i bilanci sono riportati alla pagina "Siti Internet delle società partecipate ed altri enti controllati" nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del comune: [www.comune.Tresignana.fe.it](http://www.comune.Tresignana.fe.it)

### L'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa percentuale

Si rinvia a quanto indicato al precedente punto m).

SITUAZIONE PARTECIPAZIONI	Patrimonio netto	Tresignana al 01/01/2020		Funzioni svolte dalla partecipata/indirizzi e obiettivi	
		Valore	Quota %		
1	Partecipata ACER - AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA	1.911.777,37	€ 31.544,33	1,65%	Ente strumentale partecipata - gestione alloggi ERP
2	CLARA S.P.A.	2.940.333,00	€ 95.560,82	3,25%	Raccolta rifiuti, trattamento e smaltimento rifiuti, trasporto merci su strada, pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione neve e ghiaccio, servizi di disinfestazione.
3	AREA IMPIANTI S.P.A.	4.947.679,00	€ 352.769,51	7,13%	Gestione impianti per trattamento e smaltimento rifiuti
4	CADF S.P.A.	67.654.684,00	€ 4.505.801,95	6,66%	Gestione servizio idrico integrato

5	DELTA WEB S.P.A.	5.327.345,00	€ 354.801,18	6,66%	Partecipazione indiretta - Progettazione, gestione e fornitura di reti pubbliche e private di telecomunicazioni e servizi connessi.
6	BANCA POPOLARE ETICA	2.100.589.875,00	€ 44.112,39	0,0021%	Promozione collaborazione con enti locali per realizzazione iniziative di microfinanza
7	LEPIDA S.P.A.	73.235.604,00	€ 1.025,30	0,0014%	Strumento operativo, promosso da Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici che sfruttano le infrastrutture di rete, per Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida.
8	S.I.PRO. S.P.A.	7.264.557,00	15.255,57	0,21%	La società ha per oggetto l'attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali ferraresi, operando nell'ambito delle scelte degli enti locali e di quelle regionali. Studia, promuove e attua iniziative finalizzate a favorire l'incremento di insediamenti produttivi nel territorio prov.le anche assumendo la gestione di interventi sostenuti da fondi comunitari, nazionali, regionali e locali.
9	DELTA 2000	233.046,00	3.076,21	1,32%	La società opera come GAL (gruppo azione locale) per l'accesso a risorse comunitarie dedicate a tale esclusiva strategia (leader)
10	GECIM SRL	390.287,00	€ 19.514,35	5,00%	Gestione servizi cimiteriali

#### **ALTRE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE PREVISIONI, RICHIESTE DALLA LEGGE O NECESSARIE PER L'INTERPRETAZIONE DEL BILANCIO.**

Al riguardo si forniscono le ulteriori informazioni riguardo lo schema di bilancio:

#### **- EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO**

Il bilancio è stato costruito distinguendo la parte corrente dagli investimenti, proprio in considerazione della diversa natura e funzione dei due ambiti d'azione.

In particolare, nel configurare il bilancio corrente, composto dalle entrate e uscite destinate a garantire il funzionamento dell'ente, è stata rispettata la regola che impone il pareggio, in termini di competenza, delle spese previste in ciascun anno con altrettante risorse di entrata.

A consuntivo l'eventuale saldo positivo di parte corrente costituisce l'avanzo di gestione corrente che sommato al risultato della gestione in conto capitale determinano il risultato della gestione di competenza.

Per attribuire gli importi ai rispettivi esercizi è stato seguito il criterio della competenza potenziata il quale prescrive che le entrate e le uscite correnti siano imputate negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni attive o passive. Partendo da questa premessa, gli stanziamenti sono allocati negli anni in cui si verificherà questa condizione e rispettando, quando le informazioni disponibili sulle uscite lo consentivano, la progressione temporale nell'esecuzione delle forniture oppure, in via generale, i tempi di prevista maturazione dei debiti esigibili.

In particolare, i criteri di massima adottati per imputare la spesa corrente sono stati i seguenti:

l) lo stanziamento è collocato nel medesimo esercizio solo se è previsto che l'obbligazione passiva, sorta con il perfezionamento del procedimento amministrativo, diventerà interamente esigibile nello stesso anno;

m) per le sole uscite finanziate da entrate a specifica destinazione, se si stima che la prestazione sarà eseguita in un arco di tempo superiore all'esercizio, è stata applicato il principio che richiede di stanziare tra le spese, con la tecnica del fondo pluriennale vincolato (FPV/U) e fino all'esercizio che precede il completamento della prestazione, un importo pari alla quota che diventerà esigibile solo in futuro (imputazione in C/esercizi futuri);

n) sempre nelle situazioni appena descritte, la parte di spesa che si prevede sarà realizzata in ciascun anno, facendo così nascere per lo stesso importo un'obbligazione esigibile, è attribuita al programma di parte corrente di quello stesso esercizio. Il criterio di imputazione riferito alla gestione corrente è talvolta soggetto a specifiche deroghe previste dalla legge o introdotte dai principi contabili; questi aspetti particolari saranno affrontati nella sezione della Nota che descrive i criteri di valutazione delle entrate e poi, in argomento separato, quelli relativi alle uscite.

Il prospetto allegato alla presente nota evidenzia gli equilibri di bilancio.

Il significato della manovra finanziaria ai fini del raggiungimento dell'equilibrio corrente è il seguente:

Per gli anni 2020- 2021-2022

dalla gestione corrente si "liberano" risorse che per loro natura o espressa previsione normativa (ivi incluso il principio contabile allegati A/1 al D. Lgs. n. 118-2011) sono o possono essere destinati alla gestione investimenti:

#### **Vincoli di utilizzo delle entrate da sanzioni amministrative per violazioni del codice stradale.**

Nella parte spesa del bilancio, coerentemente con il gettito di entrata, relativo ai proventi ex articolo 208 e 142 del D. Lgs. 30.04.1992, n. 285 sono iscritte spese per totali euro €. 85.500,00 per ogni annualità da destinarsi alla sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà del comune nello specifico: per €. 40.000,00 in parte corrente destinati alla manutenzione ordinaria della segnaletica e per €. 45.500,00 manutenzione straordinaria viabilità.

#### **- VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA (ART. 1 COMMI 819 E SEGUENTI LEGGE 145/2018)**

L'articolo 1, commi da 819 a 826, della Legge 145/2018, ha sancito il definitivo superamento del vincolo di finanza pubblica in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali e pertanto ai sensi l'articolo 1, comma 821, della Legge 145/2018, **gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 così come modificato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 agosto 2019.

A seguito del suddetto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 agosto 2019 è stato modificato, **relativamente al rendiconto**, il prospetto della verifica degli equilibri prevedendo tre saldi di bilancio:

- **W1 risultato di competenza;**
- **W2 equilibrio di bilancio;**
- **W3 equilibrio complessivo;**

Seppur nessun provvedimento normativo abbia previsto, attualmente disposizioni, circa il tipo di saldo di bilancio che deve essere rispettato al fine di garantire il pareggio e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, la Commissione Arconet con indicazioni che si desumono dalle carte di lavoro (resoconti del 13 novembre e dell'11 dicembre) ha segnalato che, a fronte delle nuove modifiche ai documenti e ai principi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo di competenza (W1) non negativo e tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che "copre" anche i vincoli e gli accantonamenti.

In sintesi, nella coscienza che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni per il mancato rispetto, gli enti devono conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo e tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che degli impegni e del ripiano del disavanzo, anche dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

**La modifica del prospetto disposta con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 agosto 2019 ha riguardato solo il prospetto allegato al Rendiconto, in quanto è solo in tale sede che ve effettuata la verifica dei tre saldi di equilibrio come sopra descritti, mentre in sede di previsione è ancora previsto il precedente prospetto come da allegato 9 al D.lgs. 118/2011.**

#### **- ALTRI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

##### **Limiti di spesa in materia di personale.**

La verifica del rispetto del limite di cui articolo 1, comma 557, L. 296-2006 e s.m.i è dimostrata: **negli allegati del personale alla presente nota.**

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al Patto di Stabilità Interno, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis, ed in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, di cui al citato art. 76 comma 4; infine il comma 557-quater, stabilisce, per il contenimento delle spese di personale, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, per i comuni nati da fusione tale limite è individuato dalla media del triennio precedente la data di fusione;

Sono rispettati i limiti di spesa di cui art 9, comma 28 del DL 78/2010, in materia di spesa di personale a tempo determinato e convenzioni (*tenuto conto dell'esclusione dell'articolo 110, comma 1, del D. Lgs. 267-2000 contemplata dall'articolo 16, comma 1 quater, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160*) che obbligano a non superare la spesa per l'anno 2009.

#### **Articolo 57 Commi 2 e 2-bis del DL 124/2019, conv. Legge 157/2019 – semplificazioni amministrative e contabili per gli enti locali**

Ricordato che l'articolo 57 Commi 2 e 2-bis del DL 124/2019, conv. Legge 157/2019, esclude l'applicazione, a decorrere dal 2020, di una serie di disposizioni per il contenimento delle spese delle regioni, delle province autonome di Trento e Bolzano, degli enti locali e dei loro organismi ed enti strumentali:

- a. articolo 27, comma 1, del decreto legge n.112/2008(cd. "taglia-carta"), che impone alle PA una diminuzione della spesa per la stampa e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni;
- b. articolo 6 del decreto n.78/2010, che introduce alcune norme di riduzione dei costi degli apparati amministrativi, limitatamente ai seguenti commi:
- c. -comma 7, riduzione della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza;
- d. -comma 8, riduzione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza; e. -comma 9, riduzione delle spese per sponsorizzazioni;
- f. -comma 12, riduzione delle spese per missioni;
- g. -comma 13, riduzione delle spese per attività di formazione
- h. articolo 5, comma 2, del decreto-legge n.95/2012, riduzione delle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.
- i. articolo 5, commi 4 e 5, della legge n.67/1987, obbligo di comunicazione al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico
- j. articolo 2, comma 594, della legge n.2004/2007, obbligo di adozione, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento, di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali che corredo le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;
- k. articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge n.98/2011, che prevede l'obbligo di attestare con idonea documentazione, da parte del responsabile del procedimento, che gli acquisti di immobili siano indispensabili e non dilazionabili;
- l. articolo 24 del decreto-legge n.66/2014, che prevede specifici obblighi per la riduzione, anche attraverso il recesso contrattuale, delle spese per locazione e manutenzione di immobili;

Tuttavia alcuni limiti tuttavia sono rimasti. In particolare:

1. **Spese per l'informatica:** max 50% della spesa media del triennio 2013-2015; sono esclusi gli acquisti Mepa e Consip (Legge 208/2015 art. 1 comma 512 e seguenti)
2. **Consulenze informatiche:** divieto (Legge 228/2012 art. 1 comma 146)
3. **Spesa per lavoro flessibile:** max 50% spesa anno 2009 o max 100% spesa 2009 per gli enti in regola con riduzione spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (art. 9 comma 28 DL 78/2010)
4. **Incarichi co.co.co.:** divieto (art. 22 comma Dlgs 75/2017; art. 7 comma 5bis Dlgs 165/2001)

si evidenziano che relativamente ai limiti di cui ai punti 1, 2 ,3 e 4 non sono previste spese nel Bilancio di Previsione 2021-2023.

## Le spese soggette a limiti: gli incarichi di collaborazione

### La legge n. 244/2007

Sulla base di quanto previsto dal comma 56 dell'art. 3 della legge n. 244/2007, modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, il limite della spesa annua per gli incarichi di collaborazione (senza distinzione), è fissato nel bilancio preventivo e non più nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. La Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, con la Delibera n. 6/08, precisa che *"il limite massimo di spesa deve essere fissato discrezionalmente dall'Ente con particolare riguardo alla spesa per il personale, attraverso una previsione annuale.."*

Più puntualmente la funzione Pubblica, con la Circolare n. 2/08, ha precisato che *"...per l'individuazione del limite massimo della spesa annua per gli incarichi e le consulenze occorrerà riferirsi, uniformando i bilanci di previsione alla spesa registrata in un anno base, ad esempio stabilendo un tetto ricavabile dall'attuazione dei principi in materia di riduzione della spesa per il personale, oppure stabilendo una percentuale in riferimento alla spesa per servizi e per collaborazioni sostenuta in un dato periodo annuale, in modo da porre dei limiti certi alla discrezionalità dell'Ente di ricorrere alle collaborazioni ed evitare futuri incrementi delle relative spese. Il limite così determinato si applicherà a tutte le forme di collaborazione e pertanto sia alle collaborazioni coordinate e continuative sia alle collaborazioni occasionali...."*

### Il decreto Legge n. 66/2014 (L. n. 89/2014)

Più recentemente l'articolo 14, commi 1 e 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, conv. in legge n. 89/2014, ha imposto obiettivi di contenimento della spesa pubblica relativi alle spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza e per co.co.co., prevedendo dal 2014 limiti parametrati all'ammontare della spesa di personale sostenuta dall'amministrazione conferente, desunta dal conto annuale del personale dell'anno 2012. Tali limiti sono i seguenti:

Tipologia di incarico	Spesa personale < a 5 ml di euro	Spesa personale > o = a 5 ml di euro
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	max 4,2%	max 1,4%
Co.co.co.	max 4,5%	max 1,1%

#### Determinazione dei limiti di spesa

Richiamata la suddetta normativa, l'Ente intende fissare il limite di spesa per il conferimento degli incarichi di collaborazione genericamente intesi nella misura del **10%** rispetto alla spesa di personale risultante dal Conto annuale del personale anno 2012 inviato alla RSG, pari a **€ 1.618.048,000 (somma della spesa di personale 2012 risultante dai conti annuali degli ex Comuni di Formignana e Tresigallo)**. Pertanto **il limite di spesa per in conferimento degli incarichi esterni per il triennio 2021-2023 risulta pari a € 161.804,00**.

Vengono **esclusi** dal computo della spesa per incarichi di collaborazione i seguenti incarichi esterni:

- incarichi relativi alla progettazione delle OO.PP. allocati al titolo II della spesa e ricompresi nel programma triennale delle OO.PP. approvato dal Consiglio Comunale;
- incarichi assegnati per resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge per i quali manca qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione in quanto trattasi di competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione stessa.
- incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente (*Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale per la Puglia n. 7 del 29 aprile 2008*).

In conclusione, tenuto conto anche dei limiti previsti dal d.L. n. 66/2014 per il conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza e per gli incarichi di collaborazione, i limiti risultano essere i seguenti<sup>2</sup>:

Tipologia di incarico	Limite 2021	%	Limite 2022	%	Limite 2023	%
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	67.957,00	4,2%	67.957,00	4,2%	67.957,00	4,2%
Co.co.co.	0,00		0,00		0,00	
Altre tipologie di incarichi professionali	93.847,00	5,8%	93.847,00	5,8%	93.847,00	5,8%
<b>TOTALE</b>	<b>161.804,00</b>	<b>10%</b>	<b>161.804,00</b>	<b>10%</b>	<b>161.804,00</b>	<b>10%</b>

Restano fermi, per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza i limiti previsti dal DL 78/2010.

#### COERENZA SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE 2021-2023 CON I LIMITI

##### C.1) INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA

Codice	Descrizione	Importo 2021	Importo 2022	Importo 2023
		€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
<b>TOTALE (C.1)</b>		<b>€. 0,00</b>	<b>€. 0,00</b>	<b>€. 0,00</b>

##### C.2) COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE

Codice	Descrizione	Importo 2021	Importo 2022	Importo 2023
		€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00
<b>TOTALE (C.2)</b>		<b>€. 0,00</b>	<b>€. 0,00</b>	<b>€. 0,00</b>

**C.3) ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI**

Codice	Descrizione	Importo 2021	Importo 2022	Importo 2023
1.03.02.11.006	SERVIZIO LEGALE – Patrocinio legale e rappresentanza in giudizio	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE C.3)</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Riepilogo**

Tipologia di incarico	Importo 2021	Importo 2022	Importo 2023
1) Incarichi di studio, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00
2) Co.co.co.	0,00	0,00	0,00
3) Altre tipologie di incarichi professionali	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>LIMITE sub 1)</b>	<b>67.957,00</b>	<b>67.957,00</b>	<b>67.957,00</b>
<b>LIMITE sub 2+3)</b>	<b>93.847,00</b>	<b>93.847,00</b>	<b>93.847,00</b>
<b>LIMITE TOTALE</b>	<b>161.804,00</b>	<b>161.804,00</b>	<b>161.804,00</b>

**Allegati:**

- Schede quantificazione spesa personale
- Scheda opere pubbliche



**SCHEDA G: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2021-2023**

Descrizione dell'intervento	CAPITOLO	CUP	Importo delle opere	Impegno annualità precedenti	2021			2022			2023		
					quota Comune	altri Enti/privati	tot	quota comune	altri Enti	tot	quota Comune	altri Enti	tot
OPERE DI RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE FORLANINI - DECRETO MUTUI 2018-2020	8200	D58E18000340006	€ 861.540,00	€ 430.770,00	€ 43.077,00	€ 387.693,00	€ 430.770,00						
				*	bilancio	Mutui BEI							
AREA INTERNA/METROPOLI DI PAESAGGIO – AREE SOSTA CAMPER A CON PERCORSO CICLABILE DI COLLEGAMENTO	8310	H21B19000120006	€ 600.000,00	€ 400.000,00	€ 40.000,00	€ 160.000,00	€ 200.000,00						
				*	bilancio	RER							
RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8410	H22I19000280004	€ 1.475.000,00		€ 1.475.000,00		€ 1.475.000,00						
						mutuo							
INTERVENTI STRAORDINARI PER LA VIABILITA'	8340		€ 310.000,00	€ 250.000,00		€ 60.000,00	€ 60.000,00						
						altri enti							
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE CENTRO SPORTIVO MAZZANTI DI FORMIGNANA	8241		€ 260.000,00		€ 78.000,00	€ 182.000,00	€ 260.000,00						
						bilancio	finanziamento ministero						
MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI			€ 140.000,00		€ 0,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00						
						LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160, così come modificati dal DECRETO-LEGGE 14 agosto 2020, n. 104							
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE TRESIGNANA – PRIMO STRALCIO	8311		€ 264.549,47					€ 13.227,47	€ 251.322,00	€ 264.549,47			
						bilancio	regione	bilancio	regione				
INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ACCESSIBILITA' NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI	8172		€ 25.000,00		€ 25.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00						
MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE EVACUAZIONE ACQUA PIOVANA SCUOLE	8211		€ 30.000,00		€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00						
ARCHIVIO GENERALE C/O EX-CONSORZIO	8163		€ 70.000,00		€ 70.000,00	€ 0,00	€ 70.000,00						
RIORGANIZZAZIONE LOCALI MUNICIPIO DI FORMIGNANA	8164		€ 30.000,00		€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00						
MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO900 E SCUOLA DI MUSICA	10553		€ 45.000,00		€ 45.000,00	€ 0,00	€ 45.000,00						
INTERVENTI STRAORDINARI PER LA QUALITA' URBANA – LOTTO 1	8303		€ 40.000,00		€ 40.000,00	€ 0,00	€ 40.000,00						
VERIFICHE E INTERVENTI STRAORDINARI PER L'ERADICAZIONE DEL CANCRO COLORATO DEL PLATANO (VIA DEL MARE/VIA DELLE VENEZIE)	8458		€ 25.000,00		€ 25.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00						
AGGIORNAMENTO PAESC			€ 6.000,00		€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00						
ECO-COMPATTATORE	8352		€ 6.000,00		€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00						
COLONNINE RICARICA ELETTRICA	8352		€ 6.000,00		€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00						
PROGETTO FACCIATE RAZIONALISTE	8304		€ 60.000,00		€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00						
AREA MTB FORMIGNANA	8312		€ 90.000,00		€ 90.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00						
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EX-FARMACIA RERO – COMPLETAMENTO OPERE	8159		€ 40.000,00					€ 40.000,00	€ 0,00	€ 40.000,00			
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E NUOVI OSSARI CIMITERO DI TRESIGALLO	8531		€ 120.000,00		€ 120.000,00	€ 0,00	€ 120.000,00						
FUNZIONALIZZAZIONE CA.LE.FO.	8165		€ 100.000,00		€ 20.000,00	€ 80.000,00	€ 100.000,00						
						RER – Bando DGR Num. 1357 del 12/10/2020							
MESSA IN SICUREZZA APPARTAMENTO PIAZZA ITALIA 23	8166		€ 60.000,00					€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00			
AREA SGAMBAMENTO CANI FORMIGNANA	8313		€ 20.000,00					€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00			
TENNIS CLUB TRESIGALLO			€ 75.000,00					€ 75.000,00	€ 0,00	€ 75.000,00			

		anno 2021				anno 2022				anno 2023				Allegato 1
		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)		disciplina di cui DL.34/2019 - Decreto attuativo 17/03/2020 - circolare applicativa del 08/06/2020		
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa al netto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle n.3 assunzioni a tempo indeterminato effettuate rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	**Spesa di n.3 nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019	Spesa massima per fabbisogno comprensiva delle nuove assunzioni a tempo indeterminato ricalcolata nel rispetto del limite previsto dal DL34/2019 (previsione)	
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	1.120.904,37	1.210.154,59	89.250,22	1.159.292,87	1.120.904,37	1.210.154,59	89.250,22	1.159.292,87	1.120.904,37	1.210.154,59	89.250,22	1.159.292,87	
di cui:	Ributazioni fonde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	628.332,10	696.689,00	68.356,90	696.689,00	628.332,10	696.689,00	68.356,90	696.689,00	628.332,10	696.689,00	68.356,90	696.689,00	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	186.421,51	207.314,83	20.893,32	207.314,83	186.421,51	207.314,83	20.893,32	207.314,83	186.421,51	207.314,83	20.893,32	207.314,83	
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo	19.660,00	19.660,00		19.660,00	19.660,00	19.660,00		19.660,00	19.660,00	19.660,00		19.660,00	buoni pasto cap.420
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	7.000,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00	7.000,00		7.000,00	diritti di segreteria cap.98
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL													
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro													
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)													
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)													
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	42.861,72	42.861,72		42.861,72	42.861,72	42.861,72		42.861,72	42.861,72	42.861,72		42.861,72	
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	8.000,00	8.000,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00		8.000,00	8.000,00	8.000,00		8.000,00	formazione cap.805-7200 e straordinario elettorale
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)	228.629,04	228.629,04		228.629,04	228.629,04	228.629,04		228.629,04	228.629,04	228.629,04		228.629,04	come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	363.733,27	363.733,27		363.733,27	363.733,27	363.733,27		363.733,27	363.733,27	363.733,27		363.733,27	unione da fabbisogno 2020
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)													somministrazione
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)													cap.3201 segreteria convenzionata
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)													cap.3201 segreteria convenzionata
5	Totale Irap di cui macroaggregato 102	71.330,59	71.330,59	0,00		71.330,59	71.330,59	0,00		71.330,59	71.330,59	0,00		
	Irap macroaggregato 102	56.118,13	56.118,13			56.118,13	56.118,13			56.118,13	56.118,13			
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap....)	15.212,46	15.212,46			15.212,46	15.212,46			15.212,46	15.212,46			come da delibera corte dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)													
	<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)													
	<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	1.555.968,23	1.645.218,45	89.250,22	1.159.292,87	
	<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>													
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	117.230,45	117.230,45			117.230,45	117.230,45			48.635,20	48.635,20			
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)													
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	26.982,18	26.982,18			26.982,18	26.982,18			0,00	0,00			
10	Spese per formazione del personale	8.000,00	8.000,00			8.000,00	8.000,00			8.000,00	8.000,00			
11	Rimborsi per missioni													
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati													
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale													
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)													
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate													
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'interno n. FL 05/2007 del 8 marzo 2007)													
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)													
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura													
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	7.000,00	7.000,00			7.000,00	7.000,00			7.000,00	7.000,00			
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti													
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)													
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	1.500,00	1.500,00			1.500,00	1.500,00			1.500,00	1.500,00			
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quadro, D.L. n. 90/2014)													
24	Spese per il personale delle Provincie e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015													
	<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>	160.712,63	160.712,63	0,00	0,00	160.712,63	160.712,63	0,00	0,00	65.135,20	65.135,20	0,00	0,00	
	<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)</b>	1.395.255,60	1.484.505,82	89.250,22	1.159.292,87	1.395.255,60	1.484.505,82	89.250,22	1.159.292,87	1.490.833,03	1.580.083,25	89.250,22	1.159.292,87	
	<b>MEDIA DEL TRIENNIO 2016-2017-2018 (VALORE ASSOLUTO)</b>	1.499.203,79	1.499.203,79			1.499.203,79	1.499.203,79			1.499.203,79	1.499.203,79			
	L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
	Margine di spesa ancora sostenibile nel 2020 per qualsiasi tipo di spesa	103.948,19	14.697,97			103.948,19	14.697,97			8.370,76	-80.879,46			
	Margine di spesa complessivo ancora sostenibile per assunzioni a tempo indeterminato			147.839,71	148.990,58					181.427,36				192.239,62
	n.3 assunzioni ricomprese nella precedente programmazione, già parzialmente assorbita in vigore del decreto 12/04/2020 e pertanto escluse dall'applicazione del DL 34/2019 (n.1 Istituzione Tecnico Cat.C e n.1 Operai Cat. B3 -n.1 Istituzione Amministrativa Cat. C categoria protetta in cui precedente selezione non ha avuto idonei)													
	n.3 nuove assunzioni che ricadono nell'applicazione del DL 34/19 (n.1 Istituzione Tecnico Cat.C in sostituzione personale cessato per mobilità il 31/08/2020 - n.1 Istituzione Amministrativa Cat.C in sostituzione personale cessato il 30/09/2020)													

COMUNE DI TRESIGNANA  
ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET ENTI ED ORGANISMI PER CONSULTAZIONE  
BILANCI

Denominazione	sito WEB
Denominazione	
UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI	<a href="http://www.unioneterrefiumi.fe.it">http://www.unioneterrefiumi.fe.it</a>
CADF SPA	<a href="http://www.cadf.it">http://www.cadf.it</a>
SIPRO	<a href="http://www.siproferrara.com">http://www.siproferrara.com</a>
LEPIDA	<a href="http://www.lepida.it">http://www.lepida.it</a>
CLARA SPA	<a href="http://www.clarambiente.it">http://www.clarambiente.it</a>
ACER SPA	<a href="http://www.acerferrara.it/">http:// www.acerferrara.it/</a>
AREA IMPIANTI SPA	<a href="http://www.areaimpanti.net">http://www.areaimpanti.net</a>
GECIM SRL	<a href="http://www.gecim.it">http://www.gecim.it</a>
DELTA 2000	<a href="http://www.deltaduemila.net">http://www.deltaduemila.net</a>
BANCA ETICA SPA	<a href="http://www.bancaetica.it">http://www.bancaetica.it</a>



**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022, 2023 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)
	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,17	0,00	100,00	0,71	0,00	0,30	0,00	0,01	0,00	86,31
	<b>TOTALE Missione 7: Turismo</b>		0,17	0,00	100,00	0,71	0,00	0,30	0,00	0,01	0,00	86,31
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
	1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,13	0,00	100,00	0,17	0,00	0,18	0,00	0,17	0,00	100,00
	<b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		0,13	0,00	100,00	0,17	0,00	0,18	0,00	0,17	0,00	98,37
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
	1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,13	0,00	100,00	0,21	0,00	0,23	0,00	0,07	0,00	80,79
	4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	100,00
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1,21	0,00	100,00	1,74	0,00	1,86	0,00	1,11	0,00	74,70
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,05	0,00	100,00	0,09	0,00	0,09	0,00	0,08	0,00	99,93
	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,13	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	26,13
<b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		1,53	0,00	100,00	2,27	0,00	2,20	0,00	1,29	0,00	75,85	
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità												
	2	Trasporto pubblico locale	0,16	0,00	100,00	0,27	0,00	0,29	0,00	0,24	0,00	100,00
	3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,08
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	27,65	0,00	100,00	6,36	0,00	3,19	0,00	9,36	15,86	73,19
<b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>		27,81	0,00	100,00	6,63	0,00	3,48	0,00	9,60	15,86	73,95	
Missione 11: Soccorso civile												
	1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,08	0,00	100,00	0,13	0,00	0,14	0,00	0,11	0,00	3,50
<b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>		0,08	0,00	100,00	0,13	0,00	0,14	0,00	0,11	0,00	3,50	
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2,38	0,00	100,00	3,96	0,00	4,25	0,00	3,50	0,63	88,29
	2	Interventi per la disabilità	0,43	0,00	100,00	0,71	0,00	0,76	0,00	0,23	0,00	77,70
	3	Interventi per gli anziani	0,83	0,00	100,00	0,18	0,00	0,18	0,00	6,56	29,35	72,09
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,14	0,00	85,24
	5	Interventi per le famiglie	0,69	0,00	100,00	1,04	0,00	1,12	0,00	0,96	0,00	94,09
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2,53	0,00	100,00	4,18	0,00	4,49	0,00	4,75	0,21	99,77
	8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	100,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	1,34	0,00	100,00	0,90	0,00	0,96	0,00	0,83	0,52	71,84

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento**

MISSIONI E PROGRAMMI		BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022, 2023 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
		ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV
<b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		8,21	0,00	100,00	10,97	0,00	11,76	0,00	16,97	30,71	88,75
Missione 13: Tutela della salute	7 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,16	0,00	78,94
	<b>TOTALE Missione 13: Tutela della salute</b>	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,16	0,00	78,94
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	1 Industria, PMI e Artigianato	0,78	0,00	100,00	1,28	0,00	1,38	0,00	0,24	0,00	43,34
	2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	100,00
	<b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>	0,78	0,00	100,00	1,28	0,00	1,38	0,00	0,28	0,00	52,32
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 Fonti energetiche	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,42
	<b>TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,42
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1 Fondo di riserva	0,33	0,00	0,00	0,54	0,00	0,59	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,23	0,00	0,00	2,38	0,00	2,56	0,00	0,00	0,00	0,00
	3 Altri fondi	0,43	0,00	0,00	0,71	0,00	0,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>	1,99	0,00	0,00	3,64	0,00	3,91	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	3,73	0,00	100,00	5,96	0,00	5,07	0,00	6,39	0,00	100,00
	<b>TOTALE Missione 50: Debito pubblico</b>	3,73	0,00	100,00	5,96	0,00	5,07	0,00	6,39	0,00	100,00
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	1 Restituzione anticipazione di tesoreria	9,23	0,00	100,00	15,24	0,00	16,38	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE Missione 60: Anticipazioni finanziarie</b>	9,23	0,00	100,00	15,24	0,00	16,38	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	7,97	0,00	100,00	13,17	0,00	14,15	0,00	6,88	0,00	92,23
	<b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>	7,97	0,00	100,00	13,17	0,00	14,15	0,00	6,88	0,00	92,23

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti/ Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza+ residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
<b>TITOLO 1:</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	15,04	23,73	25,50	31,32	100,00	80,76
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	10,65	16,33	16,97	21,21	100,00	100,00
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>25,70</b>	<b>40,06</b>	<b>42,47</b>	<b>52,53</b>	<b>100,00</b>	<b>88,53</b>
<b>TITOLO 2:</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	11,38	16,80	14,27	13,91	100,00	57,65
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,01	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,27	0,41	0,44	0,50	100,00	45,82
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti</b>	<b>11,65</b>	<b>17,21</b>	<b>14,72</b>	<b>14,41</b>	<b>100,00</b>	<b>57,24</b>
<b>TITOLO 3:</b>	<b>Entrate extratributarie</b>						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5,26	7,04	7,88	12,22	100,00	56,97
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,59	0,93	1,00	0,03	100,00	100,00
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	10,87
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,04	0,07	0,07	0,13	100,00	100,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,82	2,83	3,05	2,84	100,00	58,29
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie</b>	<b>7,71</b>	<b>10,87</b>	<b>11,99</b>	<b>15,21</b>	<b>100,00</b>	<b>57,64</b>
<b>TITOLO 4:</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	12,10	2,74	0,00	3,56	100,00	58,66
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	1,37	0,00	0,00	4,94	100,00	22,92
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2,80	0,00	0,00	0,01	100,00	100,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,45	0,71	0,28	0,75	100,00	94,75
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale</b>	<b>16,73</b>	<b>3,44</b>	<b>0,28</b>	<b>9,27</b>	<b>100,00</b>	<b>42,60</b>
<b>TITOLO 5:</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	100,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	10,14	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
<b>50000</b>	<b>Totale TITOLO 5:Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>10,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,01</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>TITOLO 6:</b>	<b>Accensione Prestiti</b>						
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	10,14	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6:Accensione Prestiti</b>	<b>10,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 7:</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	9,62	15,24	16,38	0,00	100,00	0,00
<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7:Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>9,62</b>	<b>15,24</b>	<b>16,38</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 9:</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	7,42	11,75	12,63	8,44	100,00	100,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,89	1,42	1,52	0,13	100,00	93,81
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>8,31</b>	<b>13,17</b>	<b>14,15</b>	<b>8,57</b>	<b>100,00</b>	<b>99,91</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>76,04</b>

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti/ Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza+ residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023
<b>1</b>	<b>Rigidità strutturale bilancio</b>			
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti [Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	30,23	30,89	30,43
<b>2</b>	<b>Entrate correnti</b>			
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	61,44	64,39	68,15
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	46,21		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	34,80	36,47	38,60
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	27,57		

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023
<b>3</b>	<b>Spese di personale</b>			
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)  Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamanti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	23,03	23,32	23,61
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro  (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	13,73	16,73	16,73
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)  Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,15	0,16	0,16
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)  Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	181,29	179,95	179,95
<b>4</b>	<b>Esternalizzazione dei servizi</b>			
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi  Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	10,43	10,80	10,93

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2021	2022	2023	
<b>5</b>	<b>Interessi passivi</b>				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	2,54	2,32	2,11
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
<b>6</b>	<b>Investimenti</b>				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	45,45	8,07	0,49
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	689,68	67,10	0,48
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	3,47	3,47	3,47
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	693,16	70,58	3,96
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	19,06	147,35	596,46
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	34,34	0,00	0,00

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2021	2022	2023	
<b>7</b>	<b>Debiti non finanziari</b>				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamiento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	100,00		
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]/ stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00		
<b>8</b>	<b>Debiti finanziari</b>				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	15,54	15,04	11,91
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	11,16	11,06	9,43
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	526,93		

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2021	2022	2023	
<b>9</b>	<b>Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)</b>				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	25,86		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	68,92		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	5,21		
<b>10</b>	<b>Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00		
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00	0,00	0,00
<b>11</b>	<b>Fondo pluriennale vincolato</b>				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	100,00	0,00	0,00
<b>12</b>	<b>Partite di giro e conto terzi</b>				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	18,44	19,32	20,45
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	21,07	21,83	22,08

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il 13-01-2021**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

# **COMUNE DI TRESIGNANA**

Provincia di Ferrara

---

## **Parere dell'organo di revisione**

**SULLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP)2021-2023 E SULLO  
SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO  
2021 – 2023 e documenti allegati**

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Barbara Rampini

Verbale n. 2 del 25/01/2021

---

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 2 del 25/01/2021

### PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2021-2023, unitamente agli allegati di legge, con approfondimenti effettuati con la Responsabile dei servizi finanziari tramite videoconferenza in data 21/01/2021;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

**presenta**

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, del Comune di Tresignana (FE) che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il 25/01/2021

L'ORGANO DI REVISIONE  
Dott.ssa Barbara Rampini

**Sommario**

<b>Sommario</b> .....	<b>3</b>
<b>PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI</b> .....	<b>5</b>
<b>NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE</b> .....	<b>6</b>
<b>DOMANDE PRELIMINARI</b> .....	<b>6</b>
<b>VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI</b> .....	<b>7</b>
<b>GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019</b> .....	<b>7</b>
<b>BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023</b> .....	<b>8</b>
<b>BILANCIO DI PREVISIONE</b> .....	<b>9</b>
<b>RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI</b> .....	<b>9</b>
<b>Fondo pluriennale vincolato (FPV)</b> .....	<b>12</b>
<b>Previsioni di cassa</b> .....	<b>14</b>
<b>Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023</b> .....	<b>16</b>
<b>Entrate e spese di carattere non ripetitivo</b> .....	<b>17</b>
<b>La nota integrativa</b> .....	<b>19</b>
<b>VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI</b> .....	<b>20</b>
<b>VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023</b> .....	<b>21</b>
<b>A) ENTRATE</b> .....	<b>21</b>
<b>Entrate da fiscalità locale</b> .....	<b>22</b>
<b>Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria</b> .....	<b>22</b>
<b>Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni</b> .....	<b>23</b>
<b>Sanzioni amministrative da codice della strada</b> .....	<b>24</b>
<b>Proventi dei beni dell'ente</b> .....	<b>25</b>
<b>Proventi dei servizi pubblici</b> .....	<b>25</b>
<b>B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI</b> .....	<b>27</b>
<b>Spese di personale</b> .....	<b>27</b>
<b>Spese per incarichi di collaborazione autonoma</b> .....	<b>30</b>
<b>L'ente non ha previsto in bilancio incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2021-2023</b> .....	<b>30</b>
<b>Spese per acquisto beni e servizi</b> .....	<b>30</b>
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)</b> .....	<b>31</b>
<b>Fondo di riserva di competenza</b> .....	<b>34</b>
<b>Fondi per spese potenziali</b> .....	<b>34</b>
<b>Fondo di riserva di cassa</b> .....	<b>35</b>
<b>Fondo di garanzia dei debiti commerciali</b> .....	<b>35</b>
<b>ORGANISMI PARTECIPATI</b> .....	<b>36</b>
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b> .....	<b>37</b>
<b>INDEBITAMENTO</b> .....	<b>38</b>
<b>OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI</b> .....	<b>39</b>
<b>CONCLUSIONI</b> .....	<b>41</b>



## PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

La sottoscritta **Dott.ssa Barbara Rampini revisore nominato** con delibera dell'organo consiliare n. 22 del 30/09/2019;

che il Revisore ha ricevuto in data 13/01/2021:

- a) lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, predisposto conformemente all'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2021 e presentato al Consiglio Comunale;
- b) lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023, approvato dalla giunta comunale in data 13/01/2021 con delibera n. 2,
- c) gli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo di seguito indicati:

▪ **nell'art.11, comma 3 del D. Lgs.118/2011:**

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2020;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- la Nota Integrativa, redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 5 del D.Lgs. 118/2011;

▪ **nel punto 9.3 del Principio contabile applicato allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, lettere g) ed h):**

- si prende atto che non è allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

▪ **nell'art. 172 del D.Lgs. 267/2000:**

- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi.
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 28/12/2018 (G.U. n. 10 del 12/01/2019 – S.g.), dando atto che la stessa risulta già allegata al Rendiconto della gestione 2019, approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 16/06/2020;

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;

- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in data 13/01/2021 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2021-2023;

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs.n. 267/2000.

## NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Tresignana (FE) registra una popolazione al 01.01.2020, di n 6961 abitanti.

*L'ente è stato istituito a decorrere dal 1.1.2019 con L.R. n. 16 del 05/12/2018 a seguito di processo di fusione per unione fra i comuni di Tresigallo e Formignana;*

## DOMANDE PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2020 ha aggiornato gli stanziamenti 2020 del bilancio di previsione 2020-2022.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011. L'Ente non ha gestito in esercizio provvisorio.

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2021-2023 *.(// termine di approvazione alla data di stesura del presente documento è fissato al 31/03/2021 con decreto ministeriale del 13/01/2021).*

L'Ente ha rispettato i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'all. 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL e al DM 9 dicembre 2015, allegato 1, con particolare riferimento al Documento Unico di programmazione (DUP).

L'Ente ha adottato il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui all'art. 18-bis, d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui al DM 22 dicembre 2015, allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione.

In riferimento allo sblocco della leva fiscale, l'Ente non ha deliberato modifiche alle aliquote dei tributi propri e di addizionali.

L'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

## VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

### GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 34 del 16/06/2020 il rendiconto per l'esercizio 2019.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata con verbale n.12 in data 26/05/2020. si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2019 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2019 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

#### Risultato di amministrazione

	31/12/2019
Risultato di amministrazione (+/-)	2.118.633,51
di cui:	
a) Fondi vincolati	123.963,23
b) Fondi accantonati	890.057,92
c) Fondi destinati ad investimento	1.000,00
d) Fondi liberi	1.103.612,36
<b>TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2.118.633,51</b>

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

#### Situazione di cassa

	2018	2019	2020
Disponibilità:	2.648.255,00	1.672.447,26	2.940.347,06
di cui cassa vincolata	1.104.413,59	318.975,95	884,17
anticipazioni non estinte al 31/12	0	0,00	0,00

(dato presunto del fondo di cassa finale dell'esercizio 2020).

L'ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

L'impostazione del bilancio di previsione 2021-2023 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1 agosto 2019.

## **BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023**

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2021, 2022 e 2023 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2020 sono così formulate:

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

ITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESER- CIZIO PRECEDE- NTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENT E QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(3)</sup>	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti <sup>(1)</sup>		previsioni competenza	di 116.663,64	132.549,82	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale <sup>(1)</sup>		previsioni competenza	di 1.209.727,29	486.429,12	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie		previsioni competenza	di 0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni competenza	di 250.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente <sup>(2)</sup>		previsioni competenza	di 0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni competenza	di 0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni cassa	di 1.672.447,26	2.940.347,06		
<b>10000 Totale TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>871.961,88</b>	previsione competenza	di 3.564.421,03	3.739.000,00	3.679.000,00	3.629.500,00
			previsione cassa	di 4.464.587,32	4.610.961,88		
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>28.127,28</b>	previsione competenza	di 2.192.267,91	1.695.798,00	1.580.798,00	1.257.889,00
			previsione cassa	di 3.035.111,68	1.723.925,28		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>570.787,04</b>	previsione competenza	di 878.793,77	1.122.560,00	998.060,00	1.025.060,00
			previsione cassa	di 1.408.772,60	1.693.347,04		
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>1.958.939,03</b>	previsione competenza	di 1.716.525,34	2.433.597,34	316.322,00	24.000,00
			previsione cassa	di 2.495.052,33	4.392.536,37		
<b>50000 Totale TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	previsione competenza	di 1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			previsione cassa	di 1.475.000,00	1.475.000,00		
<b>60000 Totale TITOLO 6</b>	<b>Accensione Prestiti</b>	<b>171.770,93</b>	previsione competenza	di 1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			previsione cassa	di 1.646.770,93	1.646.770,93		
<b>70000 Totale TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	previsione competenza	di 1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
			previsione cassa	di 1.400.000,00	1.400.000,00		
<b>90000 Totale TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>132.143,22</b>	previsione competenza	di 1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
			previsione cassa	di 1.212.857,99	1.341.643,22		
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>3.733.729,38</b>	previsione competenza	di <b>13.911.508,05</b>	<b>14.550.455,34</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			previsione cassa	di <b>17.138.152,85</b>	<b>18.284.184,72</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>3.733.729,38</b>	previsione competenza	di <b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			previsione cassa	di <b>18.810.600,11</b>	<b>21.224.531,78</b>		

## BILANCIO DI PREVISIONE RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2021 PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE E QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					ANNO 2021	DELL'ANNO 2022	DELL'ANNO 2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	1.142.657,28	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.855.036,87	5.738.331,34	5.540.396,87	5.476.169,11
			di cui fondo pluriennale vincolato	132.549,82	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.421.703,88	6.658.460,15		
Titolo 2	Spese in conto capitale	2.328.484,67	previsione di competenza di cui già impegnato*	5.024.148,94	4.781.435,12	486.877,26	27.327,79
			di cui fondo pluriennale vincolato	486.429,12	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.462.560,66	7.109.919,79		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.475.000,00	1.475.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.475.000,00	1.475.000,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	524.213,17	565.167,82	546.905,87	432.952,10
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	524.213,17	565.167,82		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.400.000,00	1.400.000,00		
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	194.647,70	previsione di competenza di cui già impegnato*	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00	1.209.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.265.696,13	1.404.147,70		
<b>TOTALE DEI TITOLI</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>16.549.173,84</b>	<b>18.612.695,46</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>3.665.789,65</b>	previsione di competenza di cui già impegnato*	<b>15.487.898,98</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>9.183.680,00</b>	<b>8.545.949,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato	<b>618.978,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>16.549.173,84</b>	<b>18.612.695,46</b>		

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

### **Avanzo presunto**

*In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole e prudente del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.*

*Non è conforme ai precetti dell'art. 81, quarto comma, della Costituzione realizzare il pareggio di bilancio in sede preventiva, attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non accertato e verificato a seguito della procedura di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente (sentenza n. 70/2012 della Corte costituzionale).*

*Tuttavia, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato, secondo le modalità di seguito riportate.*

*Nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'immediato utilizzo della quota vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto, entro il 31 gennaio dell'esercizio cui il bilancio si riferisce, si provvede all'approvazione, con delibera di Giunta, del prospetto aggiornato riguardante il risultato di amministrazione presunto, sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate.*

*Se tale prospetto evidenzia una quota vincolata del risultato di amministrazione inferiore rispetto a quella applicata al bilancio, si provvede immediatamente alle necessarie variazioni di bilancio che adeguano l'impiego del risultato di amministrazione vincolato.*

*In assenza dell'aggiornamento del prospetto riguardante il risultato di amministrazione presunto, si provvede immediatamente alla variazione di bilancio che elimina l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.*

**Dal bilancio di previsione 2021-2023 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate, le tabelle A1 e A2 sono obbligatorie (se l'Ente ha applicato avanzo accantonato presunto deve allegare prospetto a1), se ha applicato avanzo vincolato presunto deve allegare prospetto a2).**

*L'allegato a/1 elenca le risorse presunte accantonate nel risultato di amministrazione presunto e deve essere redatto obbligatoriamente nel caso in cui il bilancio di previsione sia approvato nel corso del primo esercizio considerato nel bilancio stesso e preveda l'utilizzo delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 42, comma 9, del presente decreto e dell'articolo 187, commi 3 e 3 quinquies, del TUEL.*

*L'allegato a/2 elenca le risorse vincolate presunte rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto e deve essere redatto obbligatoriamente nel caso in cui il bilancio di previsione preveda l'utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto.*

*Le quote vincolate del risultato di amministrazione sono definite dall'articolo 42, comma 5, al presente decreto, e dall'articolo 187, comma 3-ter, del TUEL, che distinguono i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente*

*Solo nel caso di approvazione del bilancio di previsione successiva all'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente, è possibile applicare al bilancio di previsione anche l'avanzo destinato ad investimenti. Al riguardo l'allegato a/3 elenca le risorse presunte destinate agli investimenti rappresentate nel prospetto del risultato di amministrazione presunto e deve essere redatto obbligatoriamente nel caso in cui il bilancio di previsione prevede l'utilizzo delle quote destinate del risultato di amministrazione. Le risorse destinate agli investimenti sono utilizzabili solo a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente.*

Si ricorda, altresì, che il DM 3/11/2020 prevede che: “Con l’occasione, si rappresenta che il fondo per l’esercizio delle funzioni degli enti locali di cui all’articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, e all’articolo 39 del decreto-legge n. 104 del 2020, è stato istituito per concorrere ad assicurare agli enti locali le risorse necessarie per l’espletamento delle proprie funzioni, a compensazione delle minori entrate e delle maggiori spese connesse all’emergenza COVID-19. Pertanto, le risorse del fondo non utilizzate nel 2020, nonché la quota di competenza dell’anno 2021 dichiarata nella Sezione 2 - Spese, riga “Contratti di servizio continuativo sottoscritti nel 2020 – Quota 2021”, costituiscono una quota vincolata del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 (compreso il risultato di amministrazione presunto), per le finalità previste dall’articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, e dall’articolo 39 del decreto-legge n. 104 del 2020”.

**Si dà atto che l’ente non ha applicato al bilancio di previsione 2021/2023 avanzo presunto.**

## Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell’ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l’entrata.

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l’esercizio 2021 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Totale entrate correnti vincolate a.....	0,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	132.549,82
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
entrata in conto capitale	486.429,12
assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse ( da specificare)	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>618.978,94</b>

Rappresentazione del Fondo pluriennale vincolato 2021	Importo
<b>FPV APPLICATO IN ENTRATA</b>	<b>618.978,94</b>
<b>FPV di parte corrente applicato</b>	132.549,82
<b>FPV di parte capitale applicato (al netto dell’indebitamento)</b>	486.429,12
<b>FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)</b>	0,00
<b>FPV di entrata per partite finanziarie</b>	0,00
<b>FPV DETERMINATO IN SPESA</b>	<b>0,00</b>
<b>FPV corrente:</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell’esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale (al netto dell’indebitamento):</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell’esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)</b>	<b>0,00</b>
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell’esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie</b>	<b>0,00</b>

**Fondo pluriennale vincolato FPV iscritto in entrata per l'esercizio 2021**

<b>Fonti di finanziamento FPV</b>	<b>Importo</b>
Entrate correnti vincolate	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	132.549,82
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il r	0,00
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendicor	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
<b>Totale FPV entrata parte corrente</b>	<b>132.549,82</b>
Entrata in conto capitale	486.429,12
Assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
<b>Totale FPV entrata parte capitale</b>	<b>486.429,12</b>
<b>TOTALE</b>	<b>618.978,94</b>

Il Revisore rileva che non sono state individuate nelle previsioni di bilancio somme con esigibilità nel 2022 e nel 2023, né relativamente alla parte corrente, né relativamente alle spese in conto capitale.

**Previsioni di cassa**

<b>PREVISIONI DI CASSA ENTRATE PER TITOLI</b>		
		<b>PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021</b>
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>	<b>2.940.347,06</b>
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.610.961,88
2	Trasferimenti correnti	1.723.925,28
3	Entrate extratributarie	1.693.347,04
4	Entrate in conto capitale	4.392.536,37
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.475.000,00
6	Accensione prestiti	1.646.770,93
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.341.643,22
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>18.284.184,72</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>21.224.531,78</b>

<b>PREVISIONI DI CASSA DELLE SPESE PER TITOLI</b>		
		<b>PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021</b>
1	Spese correnti	6.658.460,15
2	Spese in conto capitale	7.109.919,79
3	Spese per incremento attività finanziarie	1.475.000,00
4	Rimborso di prestiti	565.167,82
5	Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere	1.400.000,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	1.404.147,70
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>18.612.695,46</b>

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono state elaborate come somma tra i residui e le previsioni di competenza.

L'organo di revisione ha verificato che il saldo di cassa non negativo assicuri il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL.

L'organo di revisione ha verificato che la previsione di cassa relativa all'entrata non è stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi devono partecipare alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL, tenendo conto del trend di riscossione delle entrate, nonché di quanto accantonato al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2021 comprende la cassa vincolata per euro 884,17 (dato stimato).

L'ente si dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>				<b>2.940.347,06</b>
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	871.961,88	3.739.000,00	4.610.961,88	4.610.961,88
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	28.127,28	1.695.798,00	1.723.925,28	1.723.925,28
3	<i>Entrate extratributarie</i>	570.787,04	1.122.560,00	1.693.347,04	1.693.347,04
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	1.958.939,03	2.433.597,34	4.392.536,37	4.392.536,37
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	-	1.475.000,00	1.475.000,00	1.475.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	171.770,93	1.475.000,00	1.646.770,93	1.646.770,93
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	-	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	132.143,22	1.209.500,00	1.341.643,22	1.341.643,22
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>3.733.729,38</b>	<b>14.550.455,34</b>	<b>18.284.184,72</b>	<b>18.284.184,72</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>3.733.729,38</b>	<b>14.550.455,34</b>	<b>18.284.184,72</b>	<b>21.224.531,78</b>

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
1	<i>Spese Correnti</i>	1.142.657,28	5.738.331,34	6.880.988,62	6.658.460,15
2	<i>Spese In Conto Capitale</i>	2.328.484,67	4.781.435,12	7.109.919,79	7.109.919,79
3	<i>Spese Per Incremento Di Attivita' Finanziarie</i>	-	1.475.000,00	1.475.000,00	1.475.000,00
4	<i>Rimborso Di Prestiti</i>	-	565.167,82	565.167,82	565.167,82
5	<i>Chiusura Anticipazioni Da Istituto Tesoriere/Cassiere</i>	-	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
7	<i>Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro</i>	194.647,70	1.209.500,00	1.404.147,70	1.404.147,70
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.665.789,65</b>	<b>15.169.434,28</b>	<b>18.835.223,93</b>	<b>18.612.695,46</b>
	<b>SALDO DI CASSA</b>				<b>2.611.836,32</b>

L'Ente non ha previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Il comma 555 della Legge di Bilancio 2020 (Legge 160/201) al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, ha stabilito che il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è elevato da tre a cinque dodicesimi per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022.

## Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			2.940.347,06		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		132.549,82	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		6.557.358,00 0,00	6.257.858,00 0,00	5.912.449,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.738.331,34 0,00 186.891,47	5.540.396,87 0,00 218.509,36	5.476.169,11 0,00 218.509,36
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		565.167,82 0,00 0,00	546.905,87 0,00 0,00	432.952,10 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>386.408,66</b>	<b>170.555,26</b>	<b>3.327,79</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		386.408,66	170.555,26	3.327,79
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		1.475.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		1.475.000,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

La RGS con Circolare n 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito)

Nella medesima Circolare 5/2020 si ricorda che gli equilibri a cui tendere ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

L'importo di euro 386.408,66 di entrate di parte corrente destinate a spese del titolo secondo sono costituite da:

- €. 120.000,00 entrate per concessioni cimiteriali destinate al finanziamento della manutenzione straordinaria e costruzione ossari cimiteri;
- €. 45.500,00 entrate per infrazioni al Codice della strada destinate al finanziamento della manutenzione straordinaria della viabilità;
- €. 211.477,00 entrate da trasferimenti ordinari Stato per fusione destinati al finanziamento dei trasferimenti in conto capitale all'Unione Terre e Fiumi e per il finanziamento di opere pubbliche inserite nel piano triennale 2020/2022.
- €. 6.000,00 entrata per dividendi partecipate destinati a copertura parziale dei trasferimenti in conto capitale all'Unione Terre e Fiumi;
- €. 3.431,66 fitti attivi destinati alla copertura di opere di manutenzione a scomputo fitti attivi.

Utilizzo proventi alienazioni

L'Ente non si è avvalso della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-bis, comma 4, d.l. 14 dicembre 2018, n. 135.

Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'ente **non si è avvalso** della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 1 comma 867 Legge 205/2017.

**Entrate e spese di carattere non ripetitivo**

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196, relativamente alla classificazione delle entrate dello stato, distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l'importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

Tipol.	Cap.	Descrizione entrata	2021	2022	2023
10.101	184	IMU recupero evasione	190.000,00	190.000,00	190.000,00
10.101	88	TASI recupero evasione - tributo	3.000,00	3.000,00	3.000,00
20.101	550	Trasferimenti Stato per elettorale	19.000,00	19.000,00	19.000,00
20.101	1039	Trasferimenti dallo Stato per superamento barriere architettoniche	13.000,00	13.000,00	13.000,00
20.101	555	Trasferimenti dallo stato per politiche giovanili	60.000,00	0,00	0,00
20.102	1090	Trasferimenti da privati per solidarietà alimentare	1.000,00	0,00	0,00
20.103	1090	Trasferimenti da imprese per solidarietà alimentare	1.000,00	0,00	0,00
30.100	1266	Riscossione coattiva mensa arretrata	1.000,00	1.000,00	1.000,00
30.103	1711	Riscossione coattiva COSAP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
30.100	1261	Proventi concessioni cimiteriali*	120.000,00	0,00	0,00
30.200	1230	Proventi sanzioni Codice della Strada - Art. 208	85.500,00	85.500,00	85.500,00
30.400	1851	Dividendi partecipate	6.000,00	6.000,00	6.000,00
30.500	2360	Risarcimento danni assicurazioni	3.000,00	3.000,00	3.000,00
30.501	2356	Rimborso Istat per statistiche	5.000,00	5.000,00	5.000,00
40.500	2578	Proventi permessi di costruire*	65.000,00	65.000,00	24.000,00
<b>TOTALE ENTRATE NON RICORRENTI TITOLI 1-2-3</b>			577.500,00	395.500,00	354.500,00
Proventi concessioni cimiteriali* e Proventi permessi di costruire* e parte sanzioni CDS Destinati Interamente alla Spesa In Conto Capitale			230.500,00	65.000,00	24.000,00

macro	Tit.	Descrizione spesa	2021	2022	2023
101	I	STRAORDINARIO ELEZIONI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
103	I	SERVIZIO RILEVATORI	2.000,00	2.000,0	2.000,0
103	I	SPESE PER ELEZIONI	38.000,00	38.000,00	38.000,00
103	I	SPESE PER VALORIZZAZIONE TERRITORIO E CULTURA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
103	I	SPESE PER SEGNALETICA (FINANZIATI DA CDS)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
103	I	SPESE PER BANDO STEMMA COMUNE-CONCORSO DI IDEE	3.000,00	0,00	0,00

103	I	SPESE STRAORDINARIE PER RIORDINO ARCHIVI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
104	I	TRASFERIMENTI A IMPRESE	117.500,00	117.500,00	117.500,00
104	I	POLITICHE GIOVANILI "FERMENTI IN COMUNE"	72.000,00	0,00	0,00
104	I	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER ABBATTIMENTO COSTI ABBONAMENTI SCOLASTICI	20.000,00	0,00	0,00
104	I	Trasferimenti dallo Stato per superamento barriere architettoniche	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Vari	II	Spese in c/capitale finanziate da CdS+CC.CC.	230.500,00	65.000,00	24.000,00
		TOTALE SPESE NON RICORRENTI TITOLI 1 e 2	579.000,00		

### **La nota integrativa**

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1 tutte le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente: l'ente non ha applicato avanzo vincolato o accantonato;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel, come da DUP che verrà approvato in Consiglio Comunale
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

## VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2021-2023 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

### **Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP**

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto del contenuto minimo previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011), nello stesso sono confluiti:

- il Programma lavori pubblici triennio 2021/2023 e l'Elenco Annuale dei Lavori anno 2021;
- l'elenco beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, suscettibili di dismissione nel corso dell'esercizio 2021, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2008;
- la Programmazione del fabbisogno del personale (PTFP) per il triennio 2021-2023;
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.

Lo schema di Documento Unico di Programmazione 2021/2023 in esame, aggiornato con le risultanze contabili di cui allo schema di Bilancio preventivo finanziario 2021/2023, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2020 e L'Ente ha ritenuto di approvare il DUP 2021-2023 in Consiglio Comunale con il progetto di bilancio.

### **Strumenti obbligatori di programmazione di settore**

Il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

#### **Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018. *(Nel caso in cui gli enti non provvedano alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori, ne danno comunicazione sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente")*

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2021-2023 anche se non sono evidenziati i cronoprogramma per le esigibilità e le previsioni dei pagamenti del titolo II indicate nel bilancio e del Fondo Pluriennale vincolato.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

### **Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

### **Programmazione triennale fabbisogni del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173.

Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere con verbale n 1 in data 15/01/2021 ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

I fabbisogni di personale nel triennio 2021-2023, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale e di quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 17 marzo 2020 relativo alle "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

### **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

(art. 58, comma 1 L. n. 112/2008)

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato formulato nel DUP.

## **VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023**

### **A) ENTRATE**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2023, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

**Entrate da fiscalità locale****Addizionale Comunale all'Irpef**

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura del 0,7 punti percentuali senza soglia di esenzione per reddito confermando l'aliquota dell'anno precedente..

Le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

**IMU**

La "nuova" Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente:

<b>IUC</b>	<b>Esercizio 2020 (assestato o rendiconto)</b>	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
IMU	1.130.000,00	1.200.000,00	1.190.000,00	1.190.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.130.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.190.000,00</b>	<b>1.190.000,00</b>

**TARI**

TARI: l'ente applica la tariffa corrispettiva (delibera del Commissario prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 18/03/2019); l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019), ridisegnando completamente la metodologia di formulazione ed approvazione del PEF, nonché il corrispondente iter di approvazione delle tariffe e che con Decreto Legge 124/2019 si fissa al 30 aprile la scadenza per l'approvazione del regolamento e della tariffa della Tari e della Tariffa corrispettiva, pertanto l'ente approverà entro tale termine le tariffe; nel bilancio comunale non è prevista entrata in quanto il servizio viene svolto dal gestore CLARA SpA. ;

**Altri Tributi Comunali**

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF, all'IMU, il comune non ha istituito ulteriori tributi.

***Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria***

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Accertamento 2019*	Residuo 2019*	Assestato 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
ICI						
IMU	134.284,52	109.288,52	192.133,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
TASI	19.373,62	11.240,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ADDIZIONALE IRPEF						
TARI						
TOSAP						
IMPOSTA PUBBLICITA'						
ALTRI TRIBUTI						
<b>Totale</b>	<b>153.658,14</b>	<b>120.528,66</b>	<b>195.133,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>193.000,00</b>	<b>193.000,00</b>
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE)				124.663,28	157.369,06	157.369,06

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

### ***Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni***

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
<b>2019 (rendiconto)</b>	61.271,46	0,00	61.271,46
<b>2020 (assestato o rendiconto)</b>	95.849,76	0,00	95.849,76
<b>2021</b>	65.000,00	0,00	65.000,00
<b>2022</b>	65.000,00	0,00	65.000,00
<b>2023</b>	24.000,00	0,00	24.000,00

La legge n.232/2016 art. 1 comma 460, e smi ha previsto che dal 1/1/2018 le entrate da titoli abitativi e relative sanzioni siano destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano;
- spese di progettazione.

Entrata da trasferimento dalla Unione Terre e Fiumi alla quale è stato conferito il Servizio SUAP - SUEI che nel suo bilancio prevede FCDE per tali entrate pertanto non è necessario altro accantonamento.

Entrata interamente destinata a spesa di investimento per finanziamento quota parte area metropoli del paesaggio – aree interne – ciclabile e area sosta camper e per interventi straordinari di opere di urbanizzazione straordinaria.

L'entrata è destinata esclusivamente alla copertura di spese di investimento.

### **Sanzioni amministrative da codice della strada**

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

#### **Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada**

	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
sanzioni ex art.208 co 1 cds	40.000,00	40.000,00	40.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>TOTALE SANZIONI</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	0,00	0,00	0,00
<b>Percentuale fondo (%)</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

La funzione di "Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale" è stata conferita all'Unione dei Comuni Copparo – Riva del Po e Tresignana "Unione Terre e Fiumi"

L'accertamento e la riscossione delle entrate dei proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti fa capo all'Unione.

Il gettito delle entrate derivanti dai proventi per infrazioni al Codice della Strada è gestito all'Unione dei Comuni e i rapporti finanziari fra Unione e Comuni sono così definiti:

- la convenzione in essere del 14/04/2016 all'articolo 06 comma 2 stabilisce che le entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti sono di competenza dell'Unione;
- iscrizione consequenziale delle somme accertate sul bilancio dell'Unione e relativa valutazione da parte dell'unione stessa delle somme da iscrivere, secondo il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – allegato A/2 al Decreto Legislativo n. 118-2011, al fondo crediti dubbia esigibilità;
- iscrizione sul bilancio dei Comuni delle somme relative alle entrate con vincolo art. 208 comma 4 lett. A) destinate come ente proprietario delle strade alla sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà del comune; non viene previsto per quanto sopra descritto relativo FCDE.

Il gettito è stato stimato con riferimento alla deliberazione della Giunta Unione n. 09 del 02/03/2020 su proposta del Comandante del Corpo di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, che riporta la ripartizione e destinazione dei proventi per l'anno 2020 andamento che fornisce una ipotesi della previsione 2021.

**Proventi dei beni dell'ente**

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

**Proventi dei beni dell'ente**

	<b>Previsione 2021</b>	<b>Previsione 2022</b>	<b>Previsione 2023</b>
Canoni di locazione	0,00	0,00	0,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali	154.330,00	136.330,00	136.330,00
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI DEI BENI</b>	<b>154.330,00</b>	<b>136.330,00</b>	<b>136.330,00</b>
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	15.390,08	11.259,52	11.259,52

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti, sulla base dei conteggi predisposti dall'ente in applicazione della normativa vigente.

**Proventi dei servizi pubblici**

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PREVISIONE 2021**

<b>Servizio</b>	<b>Entrate/ proventi Prev. 2021</b>	<b>Spese/costi Prev. 2021</b>	<b>% copertura 2021</b>
Asilo nido	78.000,00	261.251,51	29,86%
Mense scolastiche	84.500,00	162.500,00	52,009%
Teatri, spettacoli e mostre	100,00	10.700,00	0,94%
Impianti sportivi	4.000,00	61.528,92	6,50%
Centro creativo estivo	20.000,00	25.000,00	80,00%
<b>Totale</b>	<b>186.600,00</b>	<b>520.980,43</b>	<b>35,82%</b>

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) in corrispondenza delle previsioni di cui sopra è così quantificato:

Servizio	Previsione Entrata 2021	FCDE 2021	Previsione Entrata 2022	FCDE 2022	Previsione Entrata 2023	FCDE 2023
Asilo nido	78.000,00	3.000,00	78.000,00	6.000,00	78.000,00	6.000,00
Casa riposo anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fiere e mercati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mense scolastiche	84.500,00	243,05	84.500,00	243,05	84.500,00	243,05
Musei e pinacoteche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Teatri, spettacoli e mostre	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
Colonie e soggiorni stagionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Corsi extrascolastici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impianti sportivi	4.000,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00
Parchimetri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi turistici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasporti funebri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uso locali non istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Centro creativo	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>186.600,00</b>	<b>3.243,05</b>	<b>191.600,00</b>	<b>6.243,05</b>	<b>191.600,00</b>	<b>6.243,05</b>

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti, sulla base dei conteggi predisposti dall'ente in applicazione della normativa vigente.

L'organo esecutivo con deliberazione n. 04. del 13/01/2021, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 35,82%. Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici a domanda è previsto nella spesa un fondo svalutazione crediti di euro 3.243,05.

### *Nuovo canone patrimoniale (canone unico)*

*L'articolo 1, commi 816 e ss. della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, prevede, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per i comuni, province e città metropolitane. Il nuovo canone sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.*

Il gettito del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone Unico) - ex Canone occupazione spazi ed aree pubbliche ed ex imposta sulla pubblicità (art. 1 commi da 816-845 L. 160/2019)(cap. 30000530) è stato stimato per il 2021-2023 in euro 50.000,00 sulla base delle previsioni e degli accertamenti degli esercizi precedenti relativi al Canone occupazione spazi ed aree pubbliche e dell'imposta sulla pubblicità, a fronte delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 817 della Legge 160/2019 che prevede: "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe" e pertanto consente agli enti in sede di disciplina del canone unico di approvare tariffe che consentano invarianza di gettito rispetto ai canoni e tributi soppressi dalle suddette disposizioni.

L'Ente **ha previsto** nel bilancio l'applicazione del nuovo canone patrimoniale per l'importo di Euro 50.000,00.

**B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI**

Le previsioni degli esercizi 2021-2023 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2020 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI					
PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni Def. 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	
101	Redditi da lavoro dipendente	1.105.559,67	1.286.000,26	1.163.349,00	1.163.349,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	115.217,36	129.456,56	119.878,00	119.878,00
103	Acquisto di beni e servizi	2.334.217,94	2.126.196,96	2.152.712,09	2.110.754,52
104	Trasferimenti correnti	1.463.692,50	1.499.631,55	1.397.631,55	1.397.631,55
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	174.546,83	167.099,54	145.261,87	124.991,68
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	92.170,06	36.000,00	36.000,00	34.000,00
110	Altre spese correnti	569.632,51	493.946,47	525.564,36	525.564,36
	<b>Totale</b>	<b>5.855.036,87</b>	<b>5.738.331,34</b>	<b>5.540.396,87</b>	<b>5.476.169,11</b>

**Spese di personale**

La spesa relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2021/2023, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno 2021/2023, delle assunzioni attivate alla fine dell'esercizio 2020 e risulta coerente con i limiti imposti dalla normativa vigente.

L'ente dà atto:

- rispetto al limite introdotto dalla finanziaria 2007, art. 1 c. 557, di **riduzione della spesa del personale in termini assoluti**: ha previsto una spesa del personale al netto delle nuove assunzioni che ricadono nel DL.34-2019 (comprensiva della quota parte delle spese di personale dell'Unione Terre e Fiumi) quantificata\_ dall'anno 2021 in **€ 1.395.255,60**, utilizzando i criteri di cui all'art. 76 del D.L. 112 e detraendo gli oneri derivanti da aumenti contrattuali e le altre spese indicate nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, inferiore rispetto alla spesa media sostenuta a tale titolo nel triennio 2016/2018 ammontante a **€ 1.499.203,79**, calcolata con i medesimi criteri, come risulta da tabella allegata (all.1);

- **rispetto agli obiettivi di finanza pubblica**: rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2019 e trasmissione della relativa certificazione entro il termine del 31 marzo 2020 ed ha trasmesso, alla banca dati (Bdap-Mop), i dati relativi agli spazi finanziari dei patti di solidarietà nazionale e regionale;

- **ha approvato nei termini previsti il bilancio di previsione, il rendiconto ed il bilancio consolidato** inviando, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art.9, commi da 1-quinques a 1- octies, D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

- **gestisce e certifica**, secondo le disposizioni normative, la certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.

- ha registrato **tempi medi nei pagamenti entro i limiti definiti dalla legge** al fine di poter procedere ad assunzioni di personale come risulta da dichiarazione del servizio Finanziario pubblicata sul sito web alla Sezione Trasparenza – Pagamenti dell'amministrazione - Indicatori di tempestività dei pagamenti;

- ha proceduto, a seguito di confronto con ciascun Responsabile di Settore, alla **ricognizione annuale delle eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, evidenziando che, in considerazione della politica di riduzione della spesa di personale perseguita negli anni e della mancata sostituzione del turnover che ha richiesto la riorganizzazione dei servizi, allo stato attuale **non si rileva personale in eccedenza**, come evidenziato dalle schede sulle esigenze ed eccedenze di personale agli atti;

- il **Piano triennale delle azioni positive** è stato approvato con deliberazione n. 22 del 27/04/2020 dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;

i) la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2017-2018-2019) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad **€ 7.258.883,78** (comprensiva di € 1.573.308,68 della quota parte delle entrate dell'Unione Terre e Fiumi);

- la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione per l'anno 2019 risulta pari a **€ 1.574.362,32** (comprensiva di €569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

- il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **21,69%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **26,90%** calcolato per l'anno 2020, in **€ 1.952.639,74** (comprensiva di € 569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente per assunzioni a tempo indeterminato la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nell'art. 5 del D. L. 34/2019 che, per il Comune di Tresignana, per l'anno 2021 è pari al 21% della spesa del personale 2018, per l'anno 2022 è pari al 24% della spesa del personale 2018 e per l'anno 2023 è pari al 25% della spesa del personale 2018;

Il valore così determinato per il comune di Tresignana risulta pari per l'anno 2021 ad **€ 1.308.283,45** (consuntivo 2018 + 21%), per l'anno 2022 (consuntivo 2018 + 24%) ad **€ 1.340.720,23** e per l'anno 2023 (consuntivo 2018 + 25%) con la conseguente possibilità di incremento della spesa del personale per nuove assunzioni per l'anno 2021, 2022 e 2023 fino alla concorrenza di tale cifra che si colloca al di sotto del valore soglia su indicato;

Le previsioni di assunzione di personale, risultanti dal percorso di analisi di seguito specificato, tenendo conto dei tempi previsti per le selezioni, prevedono un impatto finanziario:

- sul bilancio 2021 pari a € 89.250,22 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- sul bilancio 2022 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- sul bilancio 2023 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

L'impatto di tali previsioni di assunzione sul bilancio 2021, tenendo conto dei valori di bilancio ad oggi stimabili, mantengono la spesa del personale al di sotto dei valori soglia sopra indicati e che sarà comunque effettuato un attento monitoraggio della spesa a seguito dell'approvazione del rendiconto 2020 al fine di verificare il costante rispetto dei limiti delle facoltà assunzionali e della spesa del personale previsti dal quadro normativo vigente;

Rispetto all'attivazione di contratti di lavoro a tempo determinato, il Comune può procedere per esigenze temporanee o eccezionali all'assunzione di personale anche al di fuori di quanto previsto dalla presente programmazione fermo restando il rispetto dei limiti normativi e contrattuali in materia (art. 11 comma 4bis del D.L 90/2014 convertito con la legge 114 dell'8/8/2014 che ha modificato il comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010; art. 36 del D.lgs. 165/2001; art. 50 del CCNL 2016/2018; D.Lgs. 81/2015); ai fini dell'attivazione di eventuali contratti di lavoro a tempo determinato e così come previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2015, che il Comune ha effettuato la valutazione dei rischi in applicazione della normativa di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

Il Comune approva il Piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 come riassunto che prevede nel piano assunzioni 2021:

N. 1 Istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D (derivante dalla programmazione 2020);

N. 2 Istruttore amministrativo contabile, cat. C (derivante dalla programmazione 2020);

L'andamento dell'aggregato rilevante nei diversi esercizi compresi nel bilancio di previsione raffrontato con il vincolo da rispettare è il seguente (Spesa massima per fabbisogno comprensivo delle nuove assunzioni a tempo indeterminato calcolata nel rispetto del limite previsto dal DL 34/2019):

	Media 2016/2018 2008 per enti non soggetti al patto	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Spese macroaggregato 101	0,00	1.159.292,87	1.159.292,87	1.159.292,87
Spese macroaggregato 103	0,00	0,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	0,00			
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
spese per personale utilizzato Unione terre e fiumi	0,00			
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>1.499.203,79</b>	<b>1.159.292,87</b>	<b>1.159.292,87</b>	<b>1.159.292,87</b>
(-) Componenti escluse (B)	0,00			
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>1.499.203,79</b>	<b>1.159.292,87</b>	<b>1.159.292,87</b>	<b>1.159.292,87</b>

(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)

La previsione per gli anni 2021,2022 e 2023 è inferiore alla spesa media del triennio 2016/2018 come previsto per gli enti nati da fusione.

### **Spese per incarichi di collaborazione autonoma**

(art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001)

L'ente ha previsto in bilancio incarichi di collaborazione autonoma per gli anni 2021-2023, limitatamente per gli incarichi a legali.

### **Spese per acquisto beni e servizi**

La previsione di bilancio relativa agli acquisti di beni e di servizi è coerente con:

- a) il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi approvato ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- b) l'ammontare degli impegni e/o degli stanziamenti dell'esercizio precedente a quello di riferimento del bilancio;
- c) le scelte di razionalizzazione/revisione operate dall'ente.

*Si evidenzia che la L. 157/2019 di conversione del D.L. 124/2019 ha esplicitamente abrogato:*

- *i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del DI 78/2010)*
- *i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del DI 78/2010)*
- *il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010)*
- *i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del DI 78/2010)*
- *i limiti delle spese per formazione per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 13 del DI 78/2010)*
- *l'obbligo di riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, la spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni (art. 27, comma 1 del D.L. 112/2008)*
- *i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del DI 95/2012)*
- *l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali; (art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007).*

## **Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)**

Riferimento punto 3.3 del principio applicato 4/2 D.Lgs. 118/2011 e esempio n. 5

*Il comma 882 dell'art.1 della Legge 205/2017 ha modificato il paragrafo 3.3 dell'allegato 4.2, recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", annesso al D.lgs. 118/2011, introducendo una maggiore gradualità per gli enti locali nell'applicazione delle disposizioni riguardanti l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) iscritto nel bilancio di previsione, a partire dal 2018.*

*In particolare, l'accantonamento al Fondo è effettuato:*

- nel 2018 per un importo pari almeno al 75 per cento;*
- nel 2019 per un importo pari almeno all'85 per cento;*
- nel 2020 per un importo pari almeno al 95 per cento;*
- **dal 2021 per l'intero importo.***

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

L'Ente non si trova nelle condizioni di cui all'art. 1, co. 79 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020).

Gli stanziamenti iscritti nella missione 20, programma 2 (accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità) a titolo di FCDE per ciascuno degli anni 2021-2023 risultano dai prospetti che seguono per singola tipologia di entrata.

Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100.

I calcoli possono essere effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi solo il metodo della media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui).

L'ente non si è avvalso nel bilancio di previsione 2021/23, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020) di effettuare il calcolo quinquennio sulla base dei dati del 2019 e non del 2020 prevista

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e con il rendiconto genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 risulta come dai seguenti prospetti:

Fondo crediti di dubbia esigibilità - bilancio di previsione 2021/2023						
Classificazione	Capitolo	Descrizione		stanziamento	accantonamento minimo	Accantonamento effettivo
184	1.01.01.06	IMU ACCERTAMENTI E RUOLI	2021	190.000,00	122.085,00	122.646,67
			2022	190.000,00	154.641,00	155.352,45
			2023	190.000,00	154.641,00	155.352,45
187	1.01.01.76	TASI ACCERTAMENTI E RUOLI	2021	3.000,00	2.016,61	2.016,61
			2022	3.000,00	2.016,61	2.016,61
			2023	3.000,00	2.016,61	2.016,61
1250	3.01.02.01	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	2021	43.000,00	854,58	854,58
			2022	43.000,00	854,58	854,58
			2023	43.000,00	854,58	854,58
1264	3.01.02.01	PROVENTI SERVIZI PRE E POST SCUOLA	2021	2.000,00	27,28	27,28
			2022	2.000,00	27,28	27,28
			2023	2.000,00	27,28	27,28
1265	3.01.02.01	PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	2021	80.000,00	243,05	243,05
			2022	80.000,00	243,05	243,05
			2023	80.000,00	243,05	243,05
1266	3.01.02.01	RISCOSSIONE COATTIVA MENSA ARRETRATA	2021	1.000,00		
			2022	1.000,00		
			2023	1.000,00		
1270	3.01.02.01	PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	2021	13.000,00	32,82	32,82
			2022	13.000,00	32,82	32,82
			2023	13.000,00	32,82	32,82
1280	3.01.02.01	PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO	2021	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2022	43.000,00	6.000,00	6.000,00

			2023	70.000,00	6.000,00	6.000,00
1282	3.05.02.03	RISCOSSIONE RIMBORSO SPESE RICOVERO CANI	2021	1.000,00		
			2022	1.000,00		
			2023	1.000,00		
1290	3.01.02.01	PROVENTI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2021	4.000,00	34,13	34,13
			2022	9.000,00	76,80	76,80
			2023	9.000,00	76,80	76,80
1590	3.01.03.01	PROVENTI CONCESSIONE RETI GESTIONE CIVICO GASDOTTO	2021	97.000,00	21.210,24	21.210,24
			2022	97.000,00	21.210,24	21.210,24
			2023	97.000,00	21.210,24	21.210,24
1690	3.01.03.02	FITTI REALI DI FABBRICATI	2021	120.000,00	7.784,35	7.784,35
			2022	120.000,00	7.784,35	7.784,35
			2023	120.000,00	7.784,35	7.784,35
1700	3.01.03.02	FITTO DA TERRENI	2021	34.330,00	7.605,73	7.605,73
			2022	16.330,00	3.475,17	3.475,17
			2023	16.330,00	3.475,17	3.475,17
1711	3.01.03.01	RUOLI COATTIVI COSAP	2021	5.000,00	1.501,83	1.501,83
			2022	5.000,00	1.501,83	1.501,83
			2023	5.000,00	1.501,83	1.501,83
1720	3.01.03.01	CANONE UNICO PATRIMONIALE - CANONE PUBBLICITA'	2021	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2022	30.000,00	3.000,00	3.000,00
			2023	30.000,00	3.000,00	3.000,00
1730	3.01.03.01	CANONE UNICO PATRIMONIALE - CANONE SUOLO PUBBLICO	2021	20.000,00	2.000,00	2.000,00
			2022	20.000,00	2.000,00	2.000,00
			2023	20.000,00	2.000,00	2.000,00
2328	3.05.99.99	RIMBORSO SPESE CLARA SPA	2021	17.500,00	14.934,18	14.934,18
			2022	17.500,00	14.934,18	14.934,18
			2023	17.500,00	14.934,18	14.934,18
			<b>2021</b>		186.329,80	186.329,80
			<b>2022</b>		217.797,91	217.797,91
		<b>Totale</b>	<b>2023</b>		217.797,91	217.797,91

### **Fondo di riserva di competenza**

La previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2021 - euro 50.000,00 pari allo 0,87% delle spese correnti;

anno 2022 - euro 50.000,00 pari allo 0,91% delle spese correnti;

anno 2023 - euro 50.000,00 pari allo 0,91% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

*La metà della quota minima del fondo di riserva deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.*

### **Fondi per spese potenziali**

A) L'Ente non risulta avere contenzioso sorto negli esercizi precedenti come risulta dalle attestazioni di inesistenza di situazioni di contenzioso firmate dai responsabili dei Settori e agli atti del Settore Economico finanziario. L'Ente non ha provveduto pertanto a stanziare nel bilancio 2021-2023 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

B) L'art. 1, comma 438, della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) dispone che gli oneri per i rinnovi contrattuali, per il triennio 2020-2022, del personale delle Amministrazioni non statali sono posti a carico dei rispettivi Bilanci; conseguentemente, viene previsto un apposito Fondo accantonamento rinnovi contrattuali 2021-2023.

C) Non si è reso necessario effettuare accantonamenti a titolo di Fondo per perdite risultanti dal bilancio d'esercizio delle società partecipate, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2 del D.Lgs. n.175/2016

D) Viene operato l'accantonamento per l'indennità di fine mandato del Sindaco.

L'Ente **ha provveduto** a stanziare nel bilancio 2021-2023 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali <sup>(1)</sup>:

FONDO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Accantonamento rischi contenzioso	0,00	0,00	0,00
Accantonamento oneri futuri	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per perdite organismi partecipati	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per indennità fine mandato	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	63.037,00	63.037,00	63.037,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (da specificare: ad esempio: rimborso TARI)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>65.637,00</b>	<b>65.637,00</b>	<b>65.637,00</b>

### **Fondo di riserva di cassa**

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL. Ammonta a €. 80.000,00 pari al 0,66 per cento delle spese finali (spese finali €. 11.994.766,46).

### **Fondo di garanzia dei debiti commerciali**

Viste le disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 e seguenti della Legge 145/2019, così come modificate dal comma 854 dell'art. 1 della Legge 160/2019, gli enti che, a partire dal 2020:

- a) presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;
- b) non riducono il debito commerciale al 31 dicembre dell'esercizio di almeno il 10% rispetto al 31 dicembre dell'esercizio precedente; hanno l'obbligo di accantonare nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo un fondo di garanzia dei debiti commerciali. L'importo del fondo è compreso tra l'1% ed il 5% degli stanziamenti relativi all'acquisto di beni e servizi.

In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio.

Il comma 862 a tale fine prevede che "entro il 31 gennaio dell'esercizio in cui sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 riferite all'esercizio precedente, le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, stanziando nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

- a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente."

In sede di formazione del Bilancio di previsione 2021-2023 non è stato previsto lo stanziamento dell'accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali, stante che dai dati del 2020 (aggiornati al III trimestre, così come pubblicati sulla sezione Amministrazione trasparente) risulta che:

- Indice di tempestività medio dei pagamenti: -27,38
- ammontare complessivo dei debiti (scaduti ed esigibili) al 4° trimestre: € 6.001,90

Totale delle fatture ricevute al 31/12/2020: 4.901.529,31

Ammontare complessivo dei debiti (scaduti ed esigibili) al 4° trimestre/ Totale delle fatture ricevute al 31/12/2020=0,13%

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente:

- ha effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;
- ha posto in essere le attività organizzative necessarie per garantire entro il termine dell'esercizio 2020 il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

## ORGANISMI PARTECIPATI

Nel corso del triennio 2021-2023 l'ente non prevede di esternalizzare servizi.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2019.

Nessuna delle società partecipate nell'ultimo bilancio approvato ha presentato perdite che hanno richiesto gli interventi di cui all'art. 2447 del **codice civile e/o all'art. 2482-ter del codice civile**.

### **Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.Lgs. 175/2016)**

L'Ente ha provveduto entro il 31.12.2019, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui deteneva partecipazioni, dirette o indirette al 31/12/2018, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016. Le partecipazioni che risultavano da dismettere entro il 31.12.2020 erano:

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Patrimonio Netto 31.12.2018	Motivo di dismissione	Data di dismissione	Modalità di ricollocamento personale
DELTA WEB	6,66	4468029	FUSIONE PER INCORPORAZIONE IN CADF SPA	FINE PROCESSO ENTRO IL 31/12/2020	PERSONALE IN CADF SPA

--	--	--	--	--	--

Il processo di fusione si è concluso entro l'anno 2020.

L'Ente ha provveduto inoltre entro il 31.12.2020, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette al 31/12/2019, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016. Non risultano partecipazioni da dismettere entro il 31.12.2020;

L'esito di tale sarà comunicato, entro i termini di legge, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014:

- alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti ;
- alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio prevista dall'art.15 del D.Lgs. n.175/2016;

### **Garanzie rilasciate**

L'ente non ha rilasciato garanzie a favore degli organismi partecipati.

## SPESE IN CONTO CAPITALE

### **Finanziamento spese in conto capitale**

Le spese in conto capitale previste negli anni 2021, 2022 e 2023 sono finanziate come segue:

### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali)<sup>(1)</sup>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		486.429,12	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		5.383.597,34	316.322,00	24.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		1.475.000,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		386.408,66	170.555,26	3.327,79
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		4.781.435,12 0,00	486.877,26 0,00	27.327,79 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Investimenti senza esborsi finanziari

Non sono programmati per gli anni 2020-2022 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa.

## INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento rispetta le condizioni poste dall'art.203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n.118/2011.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, ha verificato che le programmate operazioni di investimento siano accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento (di anni 20) di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2),

### L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	4.744.284,72	4.158.190,27	3.634.779,46	4.544.611,64	3.997.705,77
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	1.475.000,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	574.622,07	523.410,81	565.167,82	546.905,87	432.952,10
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- rideterminazione</i>	<i>11.472,38</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale fine anno</b>	<b>4.158.190,27</b>	<b>3.634.779,46</b>	<b>4.544.611,64</b>	<b>3.997.705,77</b>	<b>3.564.753,67</b>
Nr. Abitanti al 31/12	7.065	6.961	0	0	0
<b>Debito medio per abitante</b>	<b>588,56</b>	<b>522,16</b>	<b>n.d.</b>	<b>n.d.</b>	<b>n.d.</b>

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

**Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	197.196,41	174.546,83	167.099,54	145.261,87	124.991,68
Quota capitale	574.622,07	523.410,81	565.167,82	546.905,87	432.952,10
<b>Totale fine anno</b>	<b>771.818,48</b>	<b>697.957,64</b>	<b>732.267,36</b>	<b>692.167,74</b>	<b>557.943,78</b>

La previsione di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	197.196,41	174.546,83	167.099,54	145.261,87	124.991,68
entrate correnti	5.249.539,84	5.917.056,30	6.172.129,17	6.291.151,00	6.049.111,66
<b>% su entrate correnti</b>	<b>3,76%</b>	<b>2,95%</b>	<b>2,71%</b>	<b>2,31%</b>	<b>2,07%</b>
<b>Limite art. 204 TUEL</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>	<b>10,00%</b>

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di effettuare operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha previsto l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente non ha prestato garanzie principali.

## OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**a) Riguardo al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023:**

- il documento è stato redatto in conformità a quanto stabilito dal "Principio contabile applicato alla programmazione"- allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed enumera le previsioni delle Risorse e degli Impieghi riferite al triennio;
- il documento ricomprende il Programma triennale delle opere pubbliche previsto dall'art. 21, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto dalla Legge n. 133/2008, nonché la Programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

**b) Riguardo alle previsioni di parte corrente**

- Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
  - delle previsioni definitive 2021-2023;
  - della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
  - della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
  - di eventuali reimputazioni di entrata;

- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

### c) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, in conformità anche all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

**Si raccomanda la quantificazione e aggiornamento del cronoprogramma degli interventi e dei pagamenti e la quantificazione del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata e di spesa per gli esercizi 2021/2023.**

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti sarà possibile a condizione che siano concretamente realizzate le fonti di finanziamento previste.

### d) Riguardo agli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

Sono garantiti gli equilibri in termini di competenza e cassa e l'Ente ha posto in essere tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per far fronte all'emergenza.

### e) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono state previste come somma tra i residui e le previsioni di competenza. Non è previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria. **Occorre che l'ente effettui un monitoraggio costante in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni e agli accantonamenti al FCDE, e in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge. Si raccomanda l'elaborazione del cronoprogramma di spesa, con particolare riguardo alle spese d'investimento.**

### f) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento.

E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

Il revisore ha verificato che l'Ente ha preliminarmente effettuato un invio "provvisorio" alla BDAP (schemi di bilancio, dati contabili analitici e piano degli indicatori) dopo l'approvazione da parte della Giunta Comunale, prima dell'approvazione dei documenti da parte del Consiglio, e ha verificato che non risultano inesattezze dei dati predisposti.

## CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 sono stati redatti nell'osservanza delle norme di Legge, dello Statuto e del Regolamento di Contabilità dell'Ente, dei Principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2001, nonché dai Principi contabili applicati n. 4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio; ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati, invitando l'ente a tener conto delle osservazioni esplicitate nelle osservazioni e suggerimenti.

Pertanto,

### ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE sullo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di bilancio 2021-2023 e relativi allegati relativamente:

- all'osservanza delle norme di Legge, dello Statuto e del Regolamento di Contabilità del Comune, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL, e dalle norme del D.Lgs.n.118/2001 e dai principi contabili applicati n. 4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- alla coerenza interna, congruità e attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti.

**L'ORGANO DI REVISIONE**  
**Dott.ssa Barbara Rampini**

Firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)