

Al Responsabile
Ufficio Scuola del
Comune di Tresignana

MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
Scuola dell'Infanzia Statale località di Tresigallo
Scuole Primarie e Scuole Secondarie di I° grado località di Formignana e Tresigallo

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
(dato obbligatorio) (dato obbligatorio)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
(dato obbligatorio) (dato obbligatorio)

in qualità di:

- Genitori esercenti la responsabilità genitoriale
 Unico genitore esercente la responsabilità genitoriale
 Tutore
 Affidatario

CHIEDONO/CHIEDE

- di usufruire del servizio di trasporto scolastico a partire dal _____ per l'alunno/a:
cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in Via/P.zza _____ n. _____
che frequenterà nell'a.s. **2023/2024** la seguente scuola:

(barrare la scuola prescelta e indicare la classe e sezione)

<input type="checkbox"/> Scuola dell'Infanzia Statale TRESIGALLO Sezione _____	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria TRESIGALLO <input type="checkbox"/> Scuola Primaria FORMIGNANA Classe _____ Sez. _____	<input type="checkbox"/> Scuola Secondaria TRESIGALLO <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria FORMIGNANA Classe _____ Sez. _____
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- che l'alunno/a sopraindicato/a venga trasportato al seguente indirizzo **diverso da quello di residenza**:
c/o _____ in Via _____ n. _____
località _____ tel. _____ per
 il tragitto di solo andata il tragitto di solo ritorno il tragitto di andata e ritorno
nei seguenti giorni: _____;

- che gli "Avvisi di pagamento – pagoPA" vengano emessi a nome del seguente genitore/tutore/affidatario:
Cognome e Nome _____;

SI IMPEGNANO/IMPEGNA

- a versare la quota annuale tramite l'"Avviso di pagamento – pagoPA":
 in un'unica soluzione entro il 15 ottobre
 in due rate da corrispondersi la prima entro il 15 ottobre e la seconda entro il 31 gennaio;
- a comunicare tempestivamente qualsiasi cambiamento di modalità di trasporto, ivi compresa l'eventuale sospensione del servizio in corso dell'anno scolastico, anche al fine di evitare spiacevoli disagi;

DICHIARANO/DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole/i delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 applicabili in caso di dichiarazioni mendaci, che **in caso di indisponibilità dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale, del tutore o dell'affidatario** le persone maggiorenni e capaci autorizzate a prendere in custodia l'alunno/a nel luogo ove cessa di fruire del servizio di scuolabus sono:

Cognome	Nome	Luogo	Data Di Nascita	Relazione di Parentela o Altro

(è obbligatorio allegare il "Modulo di autorizzazione" compilato e sottoscritto da **ciascuna persona delegata**)

OPPURE, ai sensi del D.L. n. 148/2017 – Legge di conversione n. 172 del 04/12/2017 – Art. 19 bis (**solo per gli alunni che frequenteranno la Scuola Secondaria di I° grado**):

- di autorizzare l'ente locale gestore del servizio affinché il suddetto minore di 14 anni fruisca in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico esonerando il Comune di Tresignana ed il personale adibito al trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dallo scuolabus e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata ed al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita dalla scuola al mezzo di trasporto e viceversa;
- di non ravvisare particolari situazioni di pericolo e di ritenere, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto all'autoresponsabilizzazione, compatibile tale attività con il minore di cui siamo/sono responsabili/e;
- di essere consapevoli/e che il minore sarà lasciato alla fermata assegnata, perché rientri autonomamente alla propria abitazione;

DICHIARANO/DICHIARA

- di autorizzare l'autista a prelevare e riportare l'alunno/a alla fermata stabilita dal servizio e di rispettare le fermate indicate e gli orari che verranno comunicati all'inizio del servizio;
- di esonerare il Comune di Tresignana ed il personale adibito al trasporto scolastico da ogni responsabilità da o per fatti dannosi che al minore possano derivare o che questi possa causare prima di salire o dopo la discesa dallo scuolabus;
- di essere informati/o/a che la domanda pervenuta successivamente alla data del **31/05/2023** sarà accolta solo nel caso di **disponibilità** di posti sullo scuolabus e solo nell'ambito dei percorsi già predefiniti;
- di essere a conoscenza che il costo annuale del servizio è il seguente (Deliberazione G.C. n. 106/2022, allegato A):
 - €. 180,00 per gli alunni residenti
 - €. 200,00 per gli alunni non residenti;
- di essere a conoscenza:
 - ✓ del Regolamento comunale per l'applicazione dell'ISEE alle famiglie residenti nel Comune di Tresignana che richiedono agevolazioni sulle tariffe dei servizi comunali, scaricabile/visionabile sul sito del Comune di Tresignana www.comune.tresignana.fe.it nella sezione "Regolamenti";
 - ✓ della Deliberazione di G.C. n. 106/2022 con la quale sono state approvate per l'anno 2023 le tariffe dei servizi scolastici ed i valori ISEE minimi e massimi delle diverse fasce a cui collegare le relative agevolazioni, scaricabile/visionabile sul sito del Comune di Tresignana www.comune.tresignana.fe.it - "Il Comune informa";
- di aver preso visione del regolamento comunale del servizio di trasporto scolastico scaricabile/visionabile sul sito del Comune di Tresignana www.comune.tresignana.fe.it nella sezione "Regolamenti";
- di essere informati/o/a che in caso di mancato pagamento si procederà alla riscossione coattiva di quanto dovuto secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- di aver preso visione dell'allegata "Informativa per il trattamento dei dati personali".

Luogo e data _____

Firma

Firma

La dichiarazione sopraesposta è stata sottoscritta in presenza di _____

La dichiarazione è stata inviata per e-mail o consegnata da un incaricato ed è accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità valido del/i dichiarante/i.

Informativa sul trattamento dei dati personali - articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tresignana, avente sede in Piazza Italia, 32 – loc. Tresigallo - 44039, Tresignana (FE) - codice fiscale 02035700380, nella persona del Sindaco, rappresentante legale *pro tempore*.

I riferimenti per contattare il Comune di Tresignana, in qualità di Titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:

Telefono: 0533 59012, sel. 6;

e-mail: servizipersona@comune.tresignana.fe.it;

P.E.C.: comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it

2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento 2016/679/UE con decreto del Sindaco 9 Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco 30 giugno 2023, n. 24, è la società AUDITA S.R.L. con sede legale in Via Umberto Manfredini n. 5, 44122 Ferrara

Il riferimento per contattare il Responsabile per la protezione dei dati è il seguente:

E-mail: dpo@unioneterrefiumi.fe.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Titolare tratterà i dati personali per le seguenti finalità:

a) **dare avvio alla procedura di iscrizione al servizio di trasporto scolastico.**

Per tale finalità, la base giuridica è costituita, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento 2016/679/UE, dal **consenso**.

Per i dati personali del minore, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 8 del predetto Regolamento, il consenso è espresso dal titolare della responsabilità genitoriale;

b) **l'eventuale allegazione del documento di identità è finalizzata al riconoscimento delle persone sottoscritenti.**

Per tale finalità, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE, il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento. La base giuridica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 6 paragrafo 3, lettera b), del Regolamento 2016/679/UE e dell'articolo 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, è fornita **dall'articolo 38, comma 3, del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.**

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali verranno trattati dal responsabile del procedimento amministrativo, individuato a norma degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dagli eventuali soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del Regolamento 2016/679/UE.

5. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i dati personali a:

- istituto comprensivo statale "Don Chendi";
- l'impresa cui è stato affidato il servizio di trasporto scolastico, nominata responsabile del trattamento a norma dell'articolo 28 del Regolamento 2016/679/UE;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

6. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati nel protocollo informatico dell'ente per il periodo di tempo determinato dalla normativa vigente in materia.

Il documento cartaceo, contenente i dati personali, sarà conservato, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, nell'apposito archivio tenuto dal responsabile del procedimento, per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità dettate dal punto numero 3.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento 2016/679/UE, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso (articolo 15);
- diritto di rettifica (articolo 16);
- diritto alla cancellazione (articolo 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);
- diritto di opposizione (articolo 21);
- tutela del diritto all'immagine (articolo 10 del codice civile).

L'apposita istanza va presentata all'indirizzo mail del Titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13, paragrafo 2, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE, si ricorda all'interessato che il consenso costituisce base giuridica necessaria per poter procedere al trattamento dei dati personali per le finalità predette. Egli ha diritto di rifiutarlo senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. Il rifiuto di fornire il consenso comporterà però l'impossibilità per il Titolare di dare avvio alla procedura richiesta.

Si ricorda altresì all'interessato, a norma dell'articolo 7, paragrafo 3, del Regolamento 2016/679/UE, che ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

L'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;

L'interessato dichiara di prestare il consenso per le finalità indicate dal punto 3, lettera a) della presente informativa.

Luogo e data _____

Firma

Firma

**Servizio di trasporto scolastico
Modulo di autorizzazione**

(da compilare a cura della persona delegata a prendere in custodia l'alunno/a alla fermata dello scuolabus)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. _____,
recapito telefonico _____, e-mail _____,
con la presente

AUTORIZZO

i sigg. _____
a utilizzare i miei dati personali ai fini dell'avvio del procedimento di iscrizione al servizio di trasporto scolastico dell'alunno/a _____.
Luogo e data _____

Firma

Informativa sul trattamento dei dati personali - articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tresignana, avente sede in Piazza Italia, 32 – loc. Tresigallo - 44039, Tresignana (FE) - codice fiscale 02035700380, nella persona del Sindaco, rappresentante legale *pro tempore*.
I riferimenti per contattare il Comune di Tresignana, in qualità di Titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:
Telefono: 0533 59012, sel. 6;
e-mail: servizipersona@comune.tresignana.fe.it
P.E.C.: comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it

2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco 30 giugno 2023, n. 24, è la società AUDITA S.R.L. con sede legale in Via Umberto Manfredini n. 5, 44122 Ferrara
Il riferimento per contattare il Responsabile per la protezione dei dati è il seguente:
E-mail: dpo@unioneterrefiumi.fe.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Titolare tratterà i dati personali per le seguenti finalità:

- a) dare **avvio alla procedura di iscrizione al servizio di trasporto scolastico**.
Per tale finalità, la base giuridica è costituita, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento 2016/679/UE, dal **consenso**.
- b) l'eventuale allegazione del documento di identità è finalizzata al **riconoscimento** della persona sottoscrivente.
Per tale finalità, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE, il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento. La base giuridica, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 6 paragrafo 3, lettera b), del Regolamento 2016/679/UE e dell'articolo 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, è fornita **dall'articolo 38, comma 3, del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali verranno trattati dal responsabile del procedimento amministrativo, individuato a norma degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dagli eventuali soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del Regolamento 2016/679/UE.

5. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i dati personali a:

- > istituto comprensivo statale "Don Chendi";
- > l'impresa incaricata del servizio di trasporto scolastico, debitamente nominata responsabile del trattamento a norma dell'articolo 28 del Regolamento 2016/679/UE;
- > ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

6. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati nel protocollo informatico dell'ente per il periodo di tempo determinato dalla normativa vigente in materia.

Il documento cartaceo, contenente i dati personali, sarà conservato, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, nell'apposito archivio tenuto dal responsabile del procedimento, per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità dettate dal punto numero 3.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal Regolamento 2016/679/UE, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso (articolo 15);
- diritto di rettifica (articolo 16);
- diritto alla cancellazione (articolo 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);
- diritto di opposizione (articolo 21);
- tutela del diritto all'immagine (articolo 10 del codice civile).

L'apposita istanza va presentata all'indirizzo mail del Titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13, paragrafo 2, lettera c), del Regolamento 2016/679/UE, si ricorda all'interessato che il consenso costituisce base giuridica necessaria per poter procedere al trattamento dei dati personali per le finalità predette. Egli ha diritto di rifiutarlo senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. Il rifiuto di fornire il consenso comporterà però l'impossibilità per il Titolare di dare avvio alla procedura richiesta.

Si ricorda altresì all'interessato, a norma dell'articolo 7, paragrafo 3, del Regolamento 2016/679/UE, che ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza subire alcun pregiudizio, costo o svantaggio evidente. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

- L'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- L'interessato dichiara di prestare il consenso per le finalità indicate dal punto 3, lettera a) della presente informativa.

Luogo e data _____

Firma
